GACETA

MUNICIPAL

Órgano Informativo del Gobierno Municipal

ÉPOCA 8

AÑO 1

No. 4 Tomo II

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 · 2027

PUBLICADA

DICIEMBRE 31

DE 2024

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 · 2027

Directorio

C. Miguel Ángel Esquivias Esquivias
Presidente Municipal de Tepatitlán de Morelos

C. Marco Antonio Isaac González
Síndico Municipal

C. David Lozano Gutiérrez
Secretario General

REGIDORES
C. Patricia Villalobos Navarro
C. Myriam Lozano Limón
C. Juan Carlos Arellano Hernández
C. Carolina Cervantes González
C. Héctor Abraham Velázquez Gutiérrez
C. Thania Elizabeth Gómez Martín
C. Óscar Ornelas Martín
C. Mónica Alejandra Agredano Gutiérrez
C. Héctor Hugo Bravo Hernández
C. Juana Guadalupe Reynoso Mata
C. Jairo Elías González González
C. Ma. del Rosario Nieto Gómez
C. Francisco Javier Aceves Aldrete
C. Claudia Guadalupe Franco González

Diseño

C. César Octavio Martínez Navarro
Jefe de Comunicación Social

C. Marcos Delgadillo Vera
C. José de Jesús Valle García
Analista Especializado

C. Sergio Israel Sánchez Vargas
C. Nallely Guadalupe García Padilla
Técnico Especializado

Índice Gobierno Tepatitlán

Notificación de Acuerdo de Ayuntamiento **En el que se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos** para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jaisco **3**

Estimación de Ingresos **Clasificación por rubro de ingresos en recursos de** libre disposición y etiquetados **6**

Presupuesto Total de Egresos **Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco** Ejercicio Fiscal 2025 **10**

Plantilla de Personal **con carácter de permanente** Tepatitlán de Morelos, Jalisco **26**

Programa Presupuestario 2025 **Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco** Resumen **37**

Programa Presupuestario 2025 **Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco** Mensual **282**

Clasificación Funcional 2025 **Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco** Presupuesto de Egresos, Ejercico Fiscal 2025 **689**

Clasificación Programática **Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco** Presupuesto de Egresos, Ejercico Fiscal 2025 **691**

Órgano Informativo del Gobierno Municipal de Tepatitlán de Morelos 2024-2027
Para cualquier información o colaboración relacionada con esta publicación, dirigirse a la Jefatura de Comunicación Social,
Tel. 01 (378) 788 8707 Correo electrónico: comunicacionsocial@tepatitlan.gob.mx

Gaceta Municipal No. 4 Tomo II Publicada el 31 de diciembre de 2024.

Índice ASTEPA

Acta #103
Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado ASTEPA **692**

Presupuesto de Ingresos 2025
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán **711**

Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto
Ejercicio Fiscal 2025 **712**

Plantilla de Personal
con carácter de permanente
ASTEPA **718**

Programa Presupuestario
CÉDULAS PRESUPUESTALES
Ejercicio Fiscal 2025 **722**

Presupusto de Egresos
Presupuesto Base Mensual
Ejercicio Fiscal 2025 **745**

Presupusto de Egresos
Clasificación por Objetivo del Gasto
Ejercicio Fiscal 2025 **766**

Convocatoria Pública para la
Integración del Consejo Municipal para la Participación Ciudadana del Municipio de Tepatitlá de Morelos, Jalisco **771**

Presupuesto de Egresos
por Clasificación Funcional
Ejercicio Fiscal 2025 **772**

Índice DIF

Integración del Patronato del
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
del Municipio de Tepatitlán, Jal **773**

Presupuesto Total de Egresos
SISTEMA DIF TEPATITLÁN
Ejercicio Fiscal 2025 **783**

Programa Presupuestario
CÉDULAS PRESUPUESTALES
Ejercicio Fiscal 2025 **786**

Matriz de Indicadores
PARA RESULTADOS
Ejercicio Fiscal 2025 **795**

Presupuesto Base Mensual
Ejercicio Fiscal 2025 **803**

Presupuesto de Egresos
POR CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
Ejercicio Fiscal 2025 **806**

Presupuesto de Egresos
POR CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
Ejercicio Fiscal 2025 **807**

ACTIVIDAD	CONTAR CON SERVICIOS PUBLICOS, ADMINISTRATIVOS, CULTURALES, DEPORTIVOS Y EDUCATIVOS EFICIENTES	1.1 SOLICITAR MEDIANTE REQUISICIONES LA PRESTACION DE SERVICIOS Y/O BIENES PARA MANTENTER Y ATENDER LOS ESPACIOS Y EDIFICIOS PUBLICOS. 1.2 GESTIONAR INSUMOS PARA LA ADQUISICION DE HERRAMIENTA, EQUIPO HERRAMIENTA Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS OFICIALES. 2.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OTORGADOS	(PERSONAS SATISFECHAS/TOTAL DE POBLACION)*100	30	100	TRIMESTRALMENTE	CUENTAS POR PAGAR, FOTOGRAFIAS,CUENTAS POR PAGAR, POLIZAS DE CHEQUES, BITACORAS DE REQUISICIONES	AUMENTAR EL PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LOS BIENES Y/O SERVICIOS OTORGADOS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	ALIMENTOS PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA Y PARA INVITADOS ESPECIALES DURANTE LAS FESTIVIDADES	GASTO CORRIENTE	10125	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	**90,000.00**
241	ARENA, GRAVA, MÁRMOL, PIEDRAS CALIZAS,PIEDRAS DE CANTERA, OTRAS PIEDRAS DIMENSIONALES,ARCILLAS REFRACTARIAS COMO LADRILLOS, BLOQUES, TEJAS, LOSETAS, PISOS,AZULEJOS, MOSAICOS Y OTROS SIMILARES PARA LACONSTRUCCIÓN;	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	5,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
242	CEMENTO BLANCO, GRIS Y ESPECIAL, PEGA AZULEJO YPRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	500.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**2,500.00**
245	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**8,000.00**
246	CABLES, INTERRUPTORES, TUBOS FLUORESCENTES, FOCOSAISLANTES, FOCOS, AISLANTES, ELECTRODOS, TRANSMISIÓN,ALAMBRES, LÁMPARAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**6,000.00**

247	LINGOTES, PLANCHAS,PLANCHONES, HOJALATA, PERFILES, ALAMBRES, VARILLAS,VENTANAS Y PUERTAS METÁLICAS, CLAVOS, TORNILLOS YTUERCAS DE TODO TIPO; MALLAS CICLÓNICAS Y CERCASMETÁLICAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	4,500.00	5,000.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**13,000.00**
249	ESMERILES DERUEDA, ABRASIVOS EN POLVO, LIJAS, ENTRE OTROS,PINTURAS, RECUBRIMIENTOS, ADHESIVOS Y SELLADORES,COMO BARNICES, LACAS Y ESMALTES, ADHESIVOS OPEGAMENTO, IMPERMEABILIZANTES, MASILLAS,RESANADORES, GOMAS-CEMENTO Y SIMILARES, THINNER. PARA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	1,000.00	9,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
252	FAENA, FERTILIZANTES PARA LA MALESA DE AREAS VERDES Y FERTILIZANTES PARA CANCHA EMPASTADA DE LA UNIDAD DEPORTIVA.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
256	RESINAS PLÁSTICAS, PERFILES, TUBOS Y CONEXIONE,PRODUCTOS LAMINADOS, PLACAS ESPUMAS, ENVASES YCONTENEDORES	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**25,000.00**
261	ACEITES Y GRASAS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
272	GUANTES, BOTAS DEHULE Y ASBESTO, DE TELA O MATERIALES ESPECIALES,CASCOS, CARETAS, LENTES, CINTURONES	GASTO CORRIENTE	10125	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**

273	BALONES, REDES,TROFEOS, RAQUETAS, GUANTES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	5,000.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**9,500.00**
291	DESARMADORES, MARTILLOS, LLAVES PARA TUERCAS,CARRETILLAS DE MANO, CUCHILLOS, NAVAJAS, TIJERAS DEMANO, SIERRAS DE MANO, ALICATES, HOJAS PARASEGUETAS, MICRÓMETROS, CINTAS	GASTO CORRIENTE	10125	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**25,000.00**
292	CANDADOS, CERRADURAS,PASADORES, CHAPAS, LLAVES MANIJAS PARA PUERTAS,HERRAJES Y BISAGRAS.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	6,000.00	6,000.00	7,000.00	8,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**35,000.00**
296	LLANTAS, SUSPENSIONES, SISTEMAS DE FRENOS, PARTESELÉCTRICAS, ALTERNADORES, DISTRIBUIDORES, PARTES DESUSPENSIÓN Y DIRECCIÓN, MARCHAS, EMBRAGUES,RETROVISORES, LIMPIADORES, VOLANTES, TAPETES,REFLEJANTES, BOCINAS.	GASTO CORRIENTE	10125	3,500.00	3,500.00	3,500.00	2,500.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
298	COMPONENTES, ADITAMENTOS, IMPLEMENTOSREEMPLAZOS DE MAQUINARIA PESADA, AGRÍCOLA Y DECONSTRUCCIÓN,	GASTO CORRIENTE	10125	1,500.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**12,000.00**
299	INSTRUMENTAL COMPLEMENTARIO Y REPUESTOS MENORES	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**35,000.00**
336	EMPASTADO PARA LIBROS DE REGISTRO CIVIL TOTAL 170 LIBROS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

355	SERVICIOS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL EQUIPODE TRANSPORTE TERRESTRE	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
357	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN YMANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA, VEHICULOS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
382	GASTO PARA EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS, VESTIDOS DE REINAS, CORONAS, BANDAS, ZAPATOS, EN FIESTAS PATRONALES 2025, RENTA DE AUDIO Y SONIDO, PIROTECNIA Y FIESTAS SEPTEMBRINAS 2025.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	434,286.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**454,286.00**
567	TRACTOR PODADOR, DESBROZADORA, SOPLADORA, CORTASETOS Y PODADORA.	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **33** **DELEGACION DE TECOMATLAN**

Cédula Presupuestal: 113 PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS Y ORGANIZACION DE EVENTOS SOCIALES Y CUTURALES

Costo del Programa: **$494,840.00**

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: DAR MANTENIMIENTO A ESPACIOS PÚBLICOS, INCREMENTACIÓN DE EVENTOS DE RAZÓN SOCIAL Y CULTURAL

Justificacion: CONTRIBUIR A LA MEJORÍA DE LOS EVENTOS SOCIALES Y CULTURALES Y ESPACIOS DIGNOS PARA LOS CIUDADANOS

Impacto: CIUDADANOS SANOS, CON ESPACIOS PÚBLICOS Y EVENTOS CULTURALES Y SOCIALES DIGNOS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.2** DESARROLLO COMUNITARIO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.1 Servicios públicos eficientes y de calidad

PLAN ESTATAL

3.3 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	se pretende lograr un 80% de mejorías tanto en espacios públicos como realización de eventos culturales y sociales	CIUDADANOS SANOS, CON ESPACIOS PÚBLICOS Y EVENTOS CULTURALES Y SOCIALES DIGNOS	NUMEROS de ESPACIOS PUBLICOS Y EVENTOS DIGNOS	PORCENTAJE DE LO AVANZADO	80	100	ANUALMENTE	encuesta	FALTA DE EQUIPO DE MANTENIMIENTO FALTA DE INGRESO FALTA DE PERSONAL CAPACITADO
PROPOSITO	se pretende lograr un 80% de mejorías tanto en espacios públicos como realización de eventos culturales y sociales	CIUDADANOS SANOS, CON ESPACIOS PÚBLICOS Y EVENTOS CULTURALES Y SOCIALES DIGNOS	NUMEROS de ESPACIOS PUBLICOS Y EVENTOS DIGNOS	PORCENTAJE DE LO AVANZADO	80	100	ANUALMENTE	encuesta	FALTA DE EQUIPO DE MANTENIMIENTO FALTA DE INGRESO FALTA DE PERSONAL CAPACITADO
COMPONENTE	se pretende lograr un 80% de mejoría tanto en espacios públicos como realización de eventos de relación cultural y social	1. AUMENTO DE ESPACIOS PUBLICOS 2. IMPLEMENTACION DE EVENTOS CULTURALES Y DEPORTIVOS 3. ACTUALIZACION EN TEMAS Y PROGRAMAS CULTURALES Y SOCIALES	NUMEROS ESPACIOS PUBLICOS Y EVENTOS DIGNOS	PORCENTAJE DE LO AVANZADO	80	100	ANUALMENTE	encuesta	FALTA DE EQUIPO DE MANTENIMIENTO FALTA DE INGRESO FALTA DE PERSONAL CAPACITADO
ACTIVIDAD	se pretende lograr un 80% de mejoría tanto en espacios públicos como realización de eventos de relación social y cultural	1.1 CAMPRA DE EQUIPO Y MATERIALES PARA EMBELLECER LOS ESPACIOS PUBLICOS 1.2 AUMENTO DE INGRESOS PARA LOGRAR REALIZAR LOS EVENTOS 1.3 CAPACITACION PARA ENCARGADOS DE DICHAS AREAS	NUMEROS ESPACIOS PUBLICOS Y EVENTOS DIGNOS	PORCENTAJE DE LO AVANZADO	80	99	ANUALMENTE	encuesta	FALTA DE EQUIPO DE MANTENIMIENTO FALTA DE INGRESO FALTA DE PERSONAL CAPACITADO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	ALIMENTOS PARA SEGURIDAD PUBLICA ALIMENTOS PARA PERSONAS EN EVENTOS	GASTO CORRIENTE	10125	3,500.00	0.00	3,500.00	4,500.00	8,500.00	0.00	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	**30,500.00**
382	MÚSICA SONIDODECORACIÓN JUGUETES REGALOS EN GENERAL	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	320,000.00	**370,000.00**
252	FAENA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
256	TINACO, ETC	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
261	ACEITES	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	2,340.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**7,340.00**
567	DESBROZADORAS TRACTOR SOPLADORA CORTACEPOS	GASTO DE CAPITAL	10125	30,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
298	NAVAJAS Y REFACCIONES PARA MAQUINAS	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**7,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **75** **DESARROLLO HUMANO Y PROGRAMAS SOCIALES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 0 PROMOCION DE LOS DERECHOS HUMANOS

Costo del Programa: $20,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: PROMOVER LA CULTURA EN TEMA DE DERECHOS HUMANOS EN LOS SERVIDORES PUBLICO Y LA POBLACIÓN EN GENERAL, A TRAVES DE LA REALIZACIÓN DE TALLERES INFORMATIVOS Y DE CONCIENTIZACIÓN

Justificacion: EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLAN ES NECESARIO PROMOVER EL RESPETO POR TODAS LAS PERSONAS SIN IMPORTAR RAZA, GENERO, RELIGIÓN, ORIENTACIÓN SEXUAL U ORIGEN SOCIAL, CON EL FIN DE EVITAR DISCRIMINACIÓN O CUALQUIER FORMA DE VIOLENCIA.

Impacto: PREVENIR ABUSOS DE PODER, VIOLENCIA Y OTROS TIPOS DE VIOLACIONES DE DERECHOS TANTO EN LA SOCIEDAD COMO EN SEL SERVICIO PUBLICO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.2 JUSTICIA

SUBFUNCIÓN: **1.2.4** DERECHOS HUMANOS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.1.1 Ciudad Humana y Participativa

PLAN ESTATAL

2.6 Reducir la pobreza y la desigualdad

PLAN NACIONAL

2.2 Transitar hacia una sociedad equitativa e incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

5.1 LOGRAR LA IGUALDAD ENTRE LOS GÉNEROS Y EMPODERAR A TODAS LA MUJERES Y NIÑAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	CUBRIR EL 100 DEL PROGRAMA	AUMENTAR EL CONOCIMIENTO SOBRE LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS ENTRE LAS Y LOS CIUDADANOS Y LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, A TRÁVES DE LAS CAPACITACIONES Y LAS ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE AMPLIEN SU CONOCIMIENTO DE LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS.	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS) X 100	2000	2000	Mensual	CONSTANCIAS DE CURSOS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, PUBLICACIONES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN TANTO ESCRITOS COMO ELECTRONICOS Y LISTAS DE ASISTENCIA.	SOLICITUD DE CONTRATCIÓN DE PROVEEDORES DE CAPACITACIÓN, SOLICITUD DE ALIMENTOS Y VIATICOS, ASÍ COMO ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS Y RECONOCIMIENTOS.
PROPOSITO	CUBRIR EL 100% DE LO ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA	Aumentar el conocimiento sobre la cultura de los derechos humanos entre las y los ciudadanos y las y los servidores publicos, A TRÁVES DE LAS CAPACITACIONES Y LAS ACTIVIDADES.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE AMPLIEN SU CONOCIMIENTO DE LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS.	(PERSONAS PARTICIPANTES / TOTAL DE POBLACION) X 100	2000	2000	Mensual	CONSTANCIAS DE CURSOS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, PUBLICACIONES EN MEDIOS DE COMUNICACION TANTO ESCRITOS COMO ELECTRONICOS Y LISTAS DE ASISTENCIA.	SOLICITUD DE CONTRATCIÓN DE PROVEEDORES DE CAPACITACIÓN, SOLICITUD DE ALIMENTOS Y VIATICOS, ASÍ COMO ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS Y RECONOCIMIENTOS.
COMPONENTE	REALIZAR UN TOTOAL DE 24 TALLERES EN EL AÑO	DESARROLLO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN Y ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y CURSOS DE DERECHOS HUMANOS	(NUMERO DE TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS) X 100	100	100	Mensual	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, PUBLICACIONES EN MEDIOS DE COMUNICACION TANTO ESCRITOS COMO ELECTRONICOS, LISTAS DE ASISTENCIA; FACTURAS.	SOLICITAR CONTRATOS DE PROVEDOREES E INSUMOS PARA DESARROLLO DE LOS TALLERES, ASÍ COMO SOLICITAR PAGO DE VIÁTICOS Y RECONOCIMIENTOS.
ACTIVIDAD	REALIZAR UN TOTAL DE 24 TALLERES AL AÑO (UN TALLER POR MES)	AMPLIAR Y DIVERSIFICAR LAS ACTIVIDADES DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA GENERAR MAYOR INTERES POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS SOBRE EL TEMA.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DERECHOS HUMANOS	(TOTAL DE TALLERES REALIZADO / TALLERES PROGRAMADOS) X 100	100	100	Mensual	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, PUBLICACIONES EN MEDIOS DE COMUNICACION TANTO ESCRITOS COMO ELECTRONICOS, LISTAS DE ASISTENCIA; FACTURAS.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, PUBLICACIONES EN MEDIOS DE COMUNICACION TANTO ESCRITOS COMO ELECTRONICOS, LISTAS DE ASISTENCIA; FACTURAS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	CONTRATACION DE PONENTES	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 75 **DESARROLLO HUMANO Y PROGRAMAS SOCIALES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 52 VINCULACIÓN Y COHESIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES

Costo del Programa: $80,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTAR CON LOS INSUMOS Y BIENES ADECUADOS, TENER LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DEL ENLACE MUNICIPAL DE LOS PROGRAMAS SOCIALES; ADMINISTRATIVAS, LOGÍSTICA, OPERATIVAS Y DE GESTIÓN, PARA SER UN FACILITADOR Y VINCULO ENTRE LO

Justificacion: NO CONTAMOS CON LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO NECESARIAS, INSUMOS, BIENES O VIÁTICOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES DEL ENLACE MUNICIPAL DE PROGRAMAS SOCIALES,LAS CUALES NOS PERMITIRÍAN MAYOR ACCESO Y VINCULACIÓN CON LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO, QUE FACILITA EL PROCESO Y ACCESO A LOS DIFERENTES PROGRAMAS SOCIALES PARA EL MUNICIPIO. LOS NIVELES DE COHESIÓN SOCIAL NECESITAN DE VALORES, COMPORTAMIENTOS Y ACTITUDES DEMOCRÁTICOS QUE FAVOREZCAN EL COLECTIVISMO: COLABORACIÓN, COOPERACIÓN, RECIPROCIDAD Y CONFIANZA.

Impacto: IMPACTO: ALIANZAS SÓLIDAS CON OTROS ORGANISMOS LOCALES Y ENTIDADES GUBERNAMENTALES DE LOS 3 NIVELES . ES UN PRINCIPIO ORIENTADOR DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, QUE BUSCA EL BIENESTAR BASADO EN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EN LA SOLIDARIDAD Y EN EL SENTIDO DE PERTENENCIA. LUCHAR POR UNA MAYOR INCLUSIÓN Y MÁS PARTICIPACIÓN CIUDADANA, Y CREAR OPORTUNIDADES PARA LA MOVILIDAD ASCENDENTE. MANTIENE UNIDA A LA SOCIEDAD CON MAYOR ACCESO A LA INFORMACIÓN, AUMENTO DE BENEFICIARIOS A PROGRAMAS SOCIALES, LA POBLACIÓN TENDRÁ MAS ACERCAMIENTO A LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y SE PODRA OFRECER UN SERVICIO DE CALIDAD, EFICAZ Y TRANSPARENCIA.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN:	2.7	OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUBFUNCIÓN:	**2.7.1**	OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.1.2 Creamos alianzas para la población en estado vulnerable.

PLAN ESTATAL

24.3 Mejorar la estabilidad y funcionalidad del sistema democrático

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES RECIBIDADAS EN APOYO A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS ACTIVOS.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO NECESARIAS QUE DE MANERA EFICIENTE AYUDE CON LAS INTERVENCIONES, UNA COLABORACIÓN ENTRE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO FACILITA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y APOYA LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, EL ACERCAMIENTO CON LAS ENTIDA	CONTAR CON VIÁTICOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES A BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS 2025)*100	80	100	BIMESTRALMENTE	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, INFORMES, SOLICITUDES ATENDIDAS, CONVENIOS REALIZADOS, PROGRAMAS SOCIALES APOYADOS.	ATENDER OPORTUNAMENTE TODAS LAS SOLICITUDES RECIBIDAS DE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO.
PROPOSITO	DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES RECIBIDADAS EN APOYO A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS ACTIVOS.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO NECESARIAS QUE DE MANERA EFICIENTE AYUDE CON LAS INTERVENCIONES, UNA COLABORACIÓN ENTRE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO FACILITA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y APOYA LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, EL ACERCAMIENTO CON LAS ENTIDA	EQUIPAMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, LOGÍSTICA, OPERACIÓN Y ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES A BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS 2025)*100	80	100	BIMESTRALMENTE	SOLICITUDES ATENDIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS 2025)*100.	ATENDER OPORTUNAMENTE TODAS LAS SOLICITUDES RECIBIDAS DE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO.
COMPONENTE	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD A LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y LA POBLACION EN GENERAL.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOGISTICA, GESTIÓN Y OPERATIVAS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES, BRINDAR UN APOYO DE CALIDAD A LA POBLACIÓN VULNERABLE, ASÍ COMO BRINDAR EL APOYO A LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES Q	HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA LA COHESIÓN DEL SERVICIO Y DE VINCULACIÓN.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS 2025)*100	50	100	BIMESTRALMENTE	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, INFORMES.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA.

ACTIVIDAD	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA LLEVAR ACABO LAS ACTIVIDADES COORDINADAS CON LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES A BENEFICIO DE LA POBLACION VULNERABLE	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA LLEVAR ACABO LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES DEL ENLACE MUNICIPAL EN APOYO A LAS POBLACIÓN Y COADYUVAR CON ENTIDADES GUBERNAMENTALES.	CHOESIÓN, LOGÍSTICA, GESTIÓN Y TRANSPARENCIA.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS 2025)*100	80	100	BIMESTRALMENTE	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, INFORMES.	CONTAR CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA EJECUTAR LAS ACCIONES DEL ENLACE MUNICIPAL.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
441	MATERIAL PARA PROGRAMAS SOCIALES	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
375	VIÁTICOS Y HERRAMIENTAS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 75 **DESARROLLO HUMANO Y PROGRAMAS SOCIALES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 57 TALLERES DE INCLUSIÓN Y CONCIENTIZACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Costo del Programa: $120,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INCREMENTAR EL DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS DISCAPACIDAD

Justificacion: LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL MUNICIÍO SIGUEN SIENDO AISLADAS DE LAS ACIVIDADES COMUNES DEL DÍA A DÍA, Y ES NECESARIO INCLUIRLES DE MANERA GENERAL Y VOLVERLAS PARTE DE LA REALIDAD SOCIAL

Impacto: IMPACTAR EN AL MENOS UN 10% DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.7.1** OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.4.1 Gobierno Incluyente

PLAN ESTATAL

13.3 Proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

10.1 REDUCCION DE LAS DESIGUALDADES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	asistieron personas con discapacidad y si discapacidad y aprendieron gestionando la información y ejerciéndola en sociedad	FOMENTAR LA EDUCACIÓN PARA PADRES DE FAMILIA , PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CIUDADANÍA EN GENERAL QUE PUEDAN BRINDARLES HERRAMIENTAS ACERCA DE LA CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD.	PORCENTAJE DE FAMILIAS CON HIJOS CON DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE RECIBIERON HERRAMIENTAS ACERCA DE LA CONDICIÓN CON DISCAPACIDAD.	NÚMERO DE FAMILIAS CON HIJOS DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE SE LES DIO LA ATENCIÓN/ NÚMERO DE POBLACIÓN TOTAL QUE HAY EN EL MUNICIPIO*100	1000	16269	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS, ENCUESTAS DE RETROALIMENTACIÓN	HUBO LA RESPUESTA ESPERADA Y DISPOSICIÓN DE APRENDER Y TRABAJAR DE LOS PADRES DE FAMILIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL.
PROPOSITO	asistieron personas con discapacidad y si discapacidad y aprendieron gestionando la información y ejerciéndola en sociedad	FOMENTAR LA EDUCACIÓN PARA PADRES DE FAMILIA , PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CIUDADANÍA EN GENERAL QUE PUEDAN BRINDARLES HERRAMIENTAS ACERCA DE LA CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD.	PORCENTAJE DE FAMILIAS CON HIJOS CON DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE RECIBIERON HERRAMIENTAS ACERCA DE LA CONDICIÓN CON DISCAPACIDAD.	NÚMERO DE FAMILIAS CON HIJOS DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE SE LES DIO LA ATENCIÓN/ NÚMERO DE POBLACIÓN TOTAL QUE HAY EN EL MUNICIPIO*100	1000	16269	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS, ENCUESTAS DE RETROALIMENTACIÓN	HUBO LA RESPUESTA ESPERADA Y DISPOSICIÓN DE APRENDER Y TRABAJAR DE LOS PADRES DE FAMILIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL.
COMPONENTE	las familias de personas con discapacidad se vieron beneficiadas con la atención, y el conocimiento de las actividades	CONTAR CON FAMILIAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE POR MEDIO DE TALLERES RECIBAN HERRAMIENTAS ACERCA DE LA CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD .	PORCENTAJE DE FAMILIAS , PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE RECIBIERON LOS TALLERES	NÚMERO DE FAMILIAS CON HIJOS DISCAPACIDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE SE LES DIO LA ATENCIÓN/ NÚMERO DE POBLACIÓN TOTAL QUE HAY EN EL MUNICIPIO*100	1000	16269	SEMESTRALMENTE	PUBLICIDAD DE LOS TALLERES,FOTOGRAFÍAS, LISTAS DE ASISTENCIA, INVITACIONES	LA PUBLICIDAD TUVO BUEN ALCANCE HACIA LA CIUDADANÍA CON DISCAPACIDAD Y LAS INVITACIONES DIERON BUENA RESPUESTA POR LO QUE HUBO LA AUDIENCIA ESPERADA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIAS Y SOCIEDAD EN GENERAL FUE CUMPLIDA PARA ASISTIR A LOS TALLERES.

ACTIVIDAD	la sociedad en general conoce más información y se ha culturalizado más sobre el tema de la discapacidad	TALLERES DIRIGIDOS PARA PADRES DE FAMILIA, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL EN LA CABECERA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PADRES DE FAMILIAS , PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL DE LA CABECERA MUNICIPAL QUE RECIBIERON LOS TALLERES	NÚMERO DE PADRES DE FAMILIAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL QUE ASISTIERON A LOS TALLERES/NUMERO TOTAL DE PERSONAS QUE HAY EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TEPATITLÁN*100	1000	16269	SEMESTRALMENTE	PUBLICIDAD DE LOS TALLERES,FOTOGRAFÍAS, LISTAS DE ASISTENCIA, INVITACIONES	LA PUBLICIDAD TUVO BUEN ALCANCE HACIA LA CIUDADANÍA, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y PADRES DE FAMILIA Y LAS INVITACIONES DIERON BUENA RESPUESTA POR LO QUE HUBO LA AUDIENCIA ESPERADA PARA ASISTIR A LOS TALLERES.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	CONTRATACIÓN DE TALLERISTAS Y PROFESIONISTAS ESPECIALIZADOS Y ARTISTAS PARA EVENTOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	**50,000.00**
375	VIATICOS PARA TALLERISTAS, PONENTES O ARTISTAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
221	COFEE BREAK, REFRIGERIOS, ALIMENTOS PARA TALLERISTAS, ETC	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	**10,000.00**
217	MATERIALES PARA TALLERES COMO, CERA, TELA, MAQUILLAJE, MATERIAL PARA HACER JABONES. ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 75 **DESARROLLO HUMANO Y PROGRAMAS SOCIALES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 84 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL AUTOEMPLEO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Costo del Programa: $265,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: REDUCIR LA TASA DE DESEMPLEO EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD POR MEDIO DE TALLERES DE AUTOEMPLEO

Justificacion: LA SOCIEDAD TEPATITLENSE TIENE POCO CONOCIMIENTO SOBRE COMO EMPLEAR EN TRABAJOS FIJOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, LO QUE VULNERA SUS DERECHOS HUMANOS Y SU INDEPENDENCIA ECONÓMICA

Impacto: SE PREVEE QUE UN PORCENTAJE MEDIO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EDAD LABORAL Y CON HABILIDADES PARA AUTOEMPLEARSE ACCEDA A ESTE PROGRAMA Y PUEDA INICIAR SU PRIOPO PROYECTO AUTOEMPLEÁNDOSE

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.6 PROTECCION SOCIAL

SUBFUNCIÓN: **2.6.8** OTROS GRUPOS VULNERABLES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.4.1 Gobierno Incluyente

PLAN ESTATAL

13.3 Proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

10.1 REDUCCION DE LAS DESIGUALDADES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	todos los participantes a los talleres aprendieron distramente el ajercer sus habilidades para generar las actividades de autoempleo e iniciaron con ellas a ejercerlas	EL AUTOEMPLEO POR MEDO DE LAS HABILIDADES PROPIAS DE LA PERSONA, ASÍ COMO APERTURAR PLAZAS LABORALES EN EMPRESAS	personas que terminaron el curso taller de autoempleo y habilidades para la empleación	(PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDO/TOTAL DE POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD) *100	100	16269	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS, LISTAS DE ASISTENCIAS, INFORMES, REQUISICIÓN, CONTRATO	el 100 % de las personas que iniciaron el curso, lo terminaron e iniciaron su propio negocio
PROPOSITO	todos los participantes a los talleres aprendieron distramente el ajercer sus habilidades para generar las actividades de autoempleo e iniciaron con ellas a ejercerlas	EL AUTOEMPLEO POR MEDO DE LAS HABILIDADES PROPIAS DE LA PERSONA, ASÍ COMO APERTURAR PLAZAS LABORALES EN EMPRESAS	personas que terminaron el curso taller de autoempleo y habilidades para la empleación	(PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDO/TOTAL DE POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD) *100	100	16269	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS, LISTAS DE ASISTENCIAS, INFORMES, REQUISICIÓN, CONTRATO	el 100 % de las personas que iniciaron el curso, lo terminaron e iniciaron su propio negocio
COMPONENTE	las personas se sentirán cómodas y productivas y lograrán generar los objetivos esperados por la actividad cada uno a su manera	1.-DESARROLLAR TALLERES DE AUTO EMPLEO. 2.- DESARROLLAR TALLERES DE HABILIDADES PARA LA VIDA 3.- VISITAR EMPRESAS Y PROMOVER TALLERES DE CONCIENTIZACIÓN DE LA DISCAPACIDAD Y RECONOCIMIENTO DE HABILIDADES 4.- ENTREVISTAS CON LAS EMPRESAS PARA GENERAR ESPAC	satisfacción y productividad en los talleres	(PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDO/TOTAL DE POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD) *100	100	16269	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS, LISTAS DE ASISTENCIAS, INFORMES, REQUISICIÓN, CONTRATO	las personas se sintieron comodas, lograron terminar sus actividades, no se sintieron frustradas y se describen productivas
ACTIVIDAD	se aperturaron espacios de empleo permamente para pesonas con discapacidad en empresas incluyentes y adaptadas	ENTREVISTARSE CON EMPRESARIOS PROMOVIENDO TALLERES DE RECONOCIMIENTO DE HABILIDADES, ASÍ COMO APERTURAR PLAZAS LABORALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	gestión de empleos en empresas que capaciten a personas con discapacidad	(PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDO/TOTAL DE POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD) *100	100	16269	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS, LISTAS DE ASISTENCIAS, INFORMES, REQUISICIÓN, CONTRATO	se lograron aperturar empleos en diversas empresas así como se generaron capacitaciónes en empresas para contratación de personas con discapacidad

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	CONTRATACIÓN DE TALLERISTAS Y ARTISTAS, ASÍ COMO PAGO A TRADUCTORES DE LENGUA DE SEÑAS MEXICANA	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	**205,000.00**
221	ALIMENTACIÓN PARA TALLERISTAS, PARTICIPANTES A TALLERES EN MOMENTOS ESPECIALES, COFEE BREAK, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	**10,000.00**
217	MATERIALES PARA TALLERES COMO, CERA, TELA, MAQUILLAJE, MATERIAL PARA HACER JABONES. ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **90** **DESARROLLO RURAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 19 PROGRAMA DE VIALIDADES ÓPTIMAS PARA INCREMENTAR PRODUCTIVIDAD RURAL

Costo del Programa: $1,323,500.01

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EN LOS CAMINOS RURALES DEL MUNICIPIO, DANDO MANTENIMIENTO ADECUADO CON REEMPEDRADOS, REPARACIÓN EN CAMINOS DE TERRACERÍA, INSTALACIÓN DE ALCANTARILLAS, GUARDAGANADOS, PUENTES, VADOS, ETC.

Justificacion: EL MAL ESTADO DE LOS CAMINOS RURALES, OCASIONA PROBLEMAS EN EL TRANSITO SOBRE CAMINOS SACACOSECHAS

Impacto: TODAS LAS COMUNIDADES RURALES, TENDRÁN CAMINOS EN BUEN ESTADO PARA TRANSITAR

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.6 COMUNICACIONES

SUBFUNCIÓN: **3.6.1** COMUNICACIONES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.4.1 Infraestructura de vialidades rurales óptimas

PLAN ESTATAL

8.7 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

4.1 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	atender al menos un 50% de las solicitudes recibidas en la jefatura de desarrollo rural	COORDINACIÓN CON LOS REPRESENTANTES DE LAS COMUNIDADES, PARA REALIZAR VERIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE EXPRESA EN LA SOLICITUD, APOYANDO CON UNA PARTE PARA QUE LOS BENEFICIADOS APORTEN LO CORRESPONDIENTE	PORCENTAJE solicitudes atendidas	(SOLICITUDES ATENDIDAS 2024 / SOLICITUDES ATENDIDAS 2023) X 100	92	132	SEMESTRALMENTE	FACTURA, REQUISICIÓN, ORDEN DE COMPRA, CONSOLIDADO, ACTA ENTREGA RECEPCIÓN, SOLICITUDES, CARTA DE APOYO RECIBIDO, FOTOS DEL ANTES Y DESPUÉS, OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES	Brindar al ciudadano la atención que merece; llevando a cabo las verificaciones con el criterio correspondiente a nivel de cada necesidad
PROPOSITO	atender al menos un 50% de las solicitudes recibidas en la jefatura de desarrollo rural	COORDINACIÓN CON LOS REPRESENTANTES DE LAS COMUNIDADES, PARA REALIZAR VERIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE EXPRESA EN LA SOLICITUD, APOYANDO CON UNA PARTE PARA QUE LOS BENEFICIADOS APORTEN LO CORRESPONDIENTE	PORCENTAJE solicitudes atendidas	(SOLICITUDES ATENDIDAS 2024 / SOLICITUDES ATENDIDAS 2023) X 100	92	132	SEMESTRALMENTE	FACTURA, REQUISICIÓN, ORDEN DE COMPRA, CONSOLIDADO, ACTA ENTREGA RECEPCIÓN, SOLICITUDES, CARTA DE APOYO RECIBIDO, FOTOS DEL ANTES Y DESPUÉS, OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES	Brindar al ciudadano la atención que merece; llevando a cabo las verificaciones con el criterio correspondiente a nivel de cada necesidad
COMPONENTE	Superar al menos un 20% la rehabilitación de caminos rurales en comparación al año pasado	rehabilitar la mayor parte de caminos rurales, ESPECÍFICAMENTE a los que no se han dado mantenimiento en mucho tiempo	PORCENTAJE DE CAMINOS RURALES REHABILITADOS	(CAMINOS RURALES REHABILITADOS 2024 / CAMINOS RURALES REHABILITADOS 2023) X100	54	65	TRIMESTRALMENTE	FACTURA, REQUISICIÓN, ORDEN DE COMPRA, CONSOLIDADO, ACTA ENTREGA RECEPCIÓN, SOLICITUDES, CARTA DE APOYO RECIBIDO, FOTOS DEL ANTES Y DESPUÉS, OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES	mANTENER EN BUEN ESTADO LA MAQUINARIA, COORDINACIÓN CON LOS BENEFICIADOS

ACTIVIDAD	ATENDER AL MENOS 15 SOLICITUDES SOBRE BACHEO EN CAMINOS RURALES, LAS CUALES EQUIVALEN APROXIMADAMENTE A 20 KILÓMETROS DE BACHEO	BACHEAR LA MAYOR PARTE POSIBLE DE LOS CAMINOS RURALES CON ASFALTO, A LA VEZ COLOCAR TUBOS COMO ALCANTARILLAS Y GURDAGANADOS SOBRE LOS CAMINOS, O EN SU CASO CONSTRUIR VADOS, SEGÚN LA NECESIDAD QUE SE TENGA EN CADA CAMINO.	PORCENTAJE DE CAMINOS BACHEADOS CON ASFALTO	(CAMINOS BACHEADOS CON ASFALTO 2023 / CAMINOS BACHEADOS CON ASFALTO 2024) X 100	7	13	SEMESTRALMENTE	FACTURA, REQUISICIÓN, ORDEN DE COMPRA, CONSOLIDADO, ACTA ENTREGA RECEPCIÓN, SOLICITUDES, CARTA DE APOYO RECIBIDO, FOTOS DEL ANTES Y DESPUÉS, OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES	LA GESTIÓN CORRECTA DE LOS RECURSOS, ASÍ COMO LA BUENA PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS VECINOS Y USUARIOS DE CAMINOS RURALES

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	ASFALTO PARA BACHEO Y BALASTRE PARA CAMINOS CON TERRACERÍA	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	150,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	**500,000.00**
242	CEMENTO PARA APOYO EN LA COLOCACIÓN DE ALCANTARILLAS, GUARDAGANADOS, VADOS, PUENTES, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	95,000.00	0.00	45,000.00	45,000.00	0.00	55,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**250,000.00**
244	ESTACAS DE MADERA PARA PUNTOS EN LOS LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS	GASTO CORRIENTE	10125	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**1,500.00**
247	TUBOS DE ACERO PARA ALCANTARILLA, VIGAS Y DEMÁS MATERIAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE PUENTES.	GASTO CORRIENTE	10125	95,000.00	0.00	45,000.00	0.00	95,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	67,000.00	0.00	0.00	**302,000.00**
249	PINTURAS EN AEROSOL PARA MARCAR PUNTOS EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,000.00**
272	BOTAS DE PROTECCIÓN Y CHALECOS DE PROTECCIÓN PARA LOS MAQUINISTAS, TÉCNICOS E INTEGRANTES DE LA CUADRILLA DE TOPOGRAFÍA	GASTO CORRIENTE	10125	17,000.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**17,000.01**
291	HERRAMIENTAS PARA LOS MAQUINISTAS Y LA CUADRILLA DE TOPOGRAFÍA	GASTO CORRIENTE	10125	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**35,000.00**

353	SERVICIO DE MANTENIMIENTO A LA ESTACIÓN TOTAL RUIDE (TOPOGRAFÍA)	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
441	PAGO DE NOMINA POR MANO DE OBRA DE REEMPEDRADOS EN CAMINOS RURALES	GASTO CORRIENTE	10125	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **90** **DESARROLLO RURAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 22 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS Y ACTUALIZACIÓN DE DIVERSIDAD DE CULTIVOS

Costo del Programa: $670,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MEJORAR LOS NIVELES DE PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO, IMPARTIENDO CURSOS DE CAPACITACIÓN, TALLERES Y ASESORÍAS, EN LOS CUALES DE BRINDEN HERRAMIENTAS PARA IMPLEMENTAR ACTIVIDADES ALTERNATIVAS, ASÍ COMO APOYAR CON INCENTIVOS ECONÓMICO

Justificacion: LOS PROGRAMAS DE APOYO FEDERALES Y ESTATALES CADA AÑO SON MAS REDUCIDOS Y EXCLUSIVOS PARA ZONAS PRIORITARIAS, POR LO QUE SON MENOS LOS PRODUCTORES QUE SALEN BENEFICIADOS, ES POR ESO QUE SE BUSCA BRINDAR APOYO AL SECTOR AGROPECUARIO, CON PROGRAMAS, ASESORÍAS Y CAPACITACIONES, PARA EL CRECIMIENTO DE SU ACTIVIDAD.

Impacto: OPORTUNIDADES PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN CUESTIÓN DE RECIBIR APOYOS CON INCENTIVOS ECONÓMICOS, LOS CUALES APORTEN BENEFICIO A SU ACTIVIDAD Y ECONOMÍA.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.2 AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA

SUBFUNCIÓN: **3.2.1** AGROPECUARIA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.4.3 Atracción y retención de inversión en el campo.

PLAN ESTATAL

9.4 Incrementar de forma sostenible la productividad y rentabilidad de las actividades del sector primario

PLAN NACIONAL

4.1 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	obtener al menos 300 beneficiarios de los programas de apoyo donde se brindarán incentivos económicos	lograr la mayor participación en los eventos realizados dentro de los cuales se brindarán incentivos económicos.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS en los programas de apoyo	(BENEFICIADOS EN LOS PROGRAMAS DE APOYO 2023/ BENEFICIADOS EN LOS PROGRAMAS DE APOYO 2024) X 100	290	300	ANUALMENTE	ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO, reglas de operación, convocatorias, solicitudes y fotografías.	buena participación de los productores en los eventos y programas de apoyo
PROPOSITO	obtener al menos 300 beneficiarios de los programas de apoyo donde se brindarán incentivos económicos	lograr la mayor participación en los eventos realizados dentro de los cuales se brindarán incentivos económicos.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS en los programas de apoyo	(BENEFICIADOS EN LOS PROGRAMAS DE APOYO 2023/ BENEFICIADOS EN LOS PROGRAMAS DE APOYO 2024) X 100	290	300	ANUALMENTE	ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO, reglas de operación, convocatorias, solicitudes y fotografías.	buena participación de los productores en los eventos y programas de apoyo
COMPONENTE	REALIZAR AL MENOS UN EVENTO DE PREVENTA DE SEMILLA DE MAÍZ DONDE PARTICIPEN DIFERENTES CASAS SEMILLERAS DEL MUNICIPIO, PARTICIPAR EN MÍNIMO 2 SUBASTAS QUE SEAN ORGANIZADAS POR LA EXPO GANADERA TEPATITLÁN Y 3 CAPACITACIONES	REALIZAR CAPACITACIONES Y EVENTO DE PREVENTA DE SEMILLA DE MAÍZ DONDE SE OFERTEN DIFERENTES TIPOS DE SEMILLA, A LA VEZ INCLUIR LAS SUBASTAS DE GANADO QUE SON ORGANIZADAS DENTRO DE LA EXPO GANADERA TEPATITLÁN	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS	(ASISTENTES EN LAS CAPACITACIONES 2024/ ASISTENTES EN LAS CAPACITACIONES 2023) X100	3	3	ANUALMENTE	CUERDOS DE AYUNTAMIENTO, REGLAS DE OPERACIÓN, CONVOCATORIA, LISTAS DE ASISTENCIA, FOTOGRAFÍAS Y CARTAS DE APOYO RECIBIDO, LISTAS DE ASISTENCIA.	AMPLIA PARTICIPACIÓN DE LOS PRODUCTORES EN LAS CAPACITACIONES Y LOS EVENTOS DONDE LA MAYORÍA DE LOS PRODUCTORES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE CADA PROGRAMA
ACTIVIDAD	REALIZAR AL MENOS UN EVENTO DE PREVENTA DE SEMILLA DE MAÍZ DONDE PARTICIPEN DIFERENTES CASAS SEMILLERAS DEL MUNICIPIO, PARTICIPAR EN MÍNIMO 2 SUBASTAS QUE SEAN ORGANIZADAS POR LA EXPO GANADERA TEPATITLÁN. convocar y realizar 3 capacitaciones, PROMOVI	convocar a la ciudadania en general a particlpar en la EXPO PREVENTA DE SEMILLA DE MAÍZ Y SUBASTAS DE GANADO BOVINO Y PORCINO, así como a las capacitaciones Y PROMOVER LA PLANTA DE NOPAL COMO ACTIVIDAD ALTERNATIVA	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS	(ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS 2024 / ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS 2023) x 100	1	1	ANUALMENTE	acuerdos de ayuntamiento, convocatoria, LISTAS DE ASISTENCIA, FOTOGRAFÍAS Y CARTAS DE APOYO RECIBIDO.	BUENA RESPUESTA A LAS CONVOCATORIAS Y ARDUA PARTICIPACIÓN TANTO DE LAS CASAS SEMILLERAS Y LOS PRODUCTORES.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	COFFEE BREAK PARA REUNIONES Y CAPACITACIONES, ASÍ COMO COMIDA PARA REUNIÓN DEL CONSEJO DISTRITAL	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	5,000.00	3,000.00	2,000.00	**25,000.00**
375	VIÁTICOS PARA LAS VUELTAS A LA SADER JALISCO EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA Y ALGUNA OTRA COMISIÓN QUE SURJA EN EL AÑO	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	1,000.00	**15,000.00**
382	RENTA DE TOLDO Y MOBILIARIO PARA EVENTOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
441	APOYO PARA ADQUISICIÓN DE SEMILLA DE MAÍZ, PLANTA DE NOPAL E INCENTIVOS PARA LA ADQUISICIÓN DE GANADO EN LAS SUBASTAS (GANADO 7 PORCINO)	GASTO CORRIENTE	10125	175,000.00	350,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**625,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **55** **DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 33 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO

Costo del Programa: $170,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 30/11/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INVERTIR EN EL MANTENIMIENTO, PARA REALIZAR OBRAS DE CALIDAD

Justificacion: ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA, PARA ABASTECER A LA MAYORIA DE LA POBLACIÓN.

Impacto: ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS Y ACCESIBLES

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.9** OTROS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.2 Infraestructura para el Desarrollo

PLAN ESTATAL

2.4 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

9.1 INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	AUMENTAR EL 80% DE LOS BENEFICIARIOS DIRECTOS EN COMPARACION CON LOS DOS AÑOS ANTERIORES AL AÑO DE EJECUCION DEL PROYECTO	Los ciudadanos de la cabecera municipal y sus delegaciones cuenten con infraestructura en buen estado	número de beneficiarios directos	(numero de beneficiarios 2024/numero de beneficiarios 2023)x 100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías e informes.	una buena infraestructura, mejora la calidad de vida de los ciudadanos
PROPOSITO	AUMENTAR EL 80% DE LOS BENEFICIARIOS DIRECTOS EN COMPARACION CON LOS DOS AÑOS ANTERIORES AL AÑO DE EJECUCION DEL PROYECTO	Los ciudadanos de la cabecera municipal y sus delegaciones cuenten con infraestructura en buen estado	número de beneficiarios directos	(numero de beneficiarios 2024/numero de beneficiarios 2023)x 100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías e informes.	una buena infraestructura, mejora la calidad de vida de los ciudadanos
COMPONENTE	AUMENTAR EL 80% DE LA INFRAESTRUCTURA BASICA EN COPARACION CON LOS DOS AÑOS ANTERIORES AL AÑO DE EJECUCION DEL PROYECTO	dar un buen mantenimiento a la infraestructura existente	porcentaje de acceso a la infraestructura básica	(porcentaje de acceso a la infraestructura básica 2024/porcentaje de acceso a la infraestructura básica 2023) x100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías e informes	Buen mantenimiento de la infraestructura, con proveedores con materiales de calidad, asimismo, perduren por muchos años.
ACTIVIDAD	AUMENTAR EL 80% DE LA INFRAESTRUCTURA EN COPARACION CON LOS DOS AÑOS ANTERIORES AL AÑO DE EJECUCION DEL PROYECTO	poner en marcha la rehabilitación de la infraestructura	porcentaje de desarrollo de infraestructura	(porcentaje de desarrollo de infraestructura 2024/ porcentaje de desarrollo de infraestructura 2023) x100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías e informes.	implementar un plan de rehabilitación de infraestructura eficiente y sostenible, garantizando beneficiar a la cabecera municipal y sus delegaciones.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	SOLICITUD DE PROVISIONES ALIMENTICIAS PARA EL PERSONAL EN COMISIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**6,000.00**
244	SE REQUIEREN PRODUCTOS DE MADERA Y DERIVADOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
249	MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN COMO PINTURA Y OTROS RELACIONADOS	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**6,000.00**
261	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES PARA EQUIPOS	GASTO CORRIENTE	10125	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,000.00**
291	HERRAMIENTAS PARA EL PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10125	7,500.00	7,500.00	0.00	7,500.00	7,500.00	0.00	9,750.00	9,750.00	0.00	5,250.00	5,250.00	0.00	**60,000.00**
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**6,000.00**
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**8,000.00**
336	IMPRESIONES DE PLANOS, PLACAS, LONAS ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
347	FLETES Y MANIOBRAS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
375	VIÁTICOS PARA EL PERSONAS QUE SE COMISIONA	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**6,000.00**

272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10125	7,250.00	7,250.00	0.00	5,750.00	5,750.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	5,500.00	5,500.00	**40,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 55 **DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 67 PROGRAMA DE BACHEO Y REENCARPETADO EFICIENTE

Costo del Programa: $23,128,052.98

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 15/01/2025 Al 30/11/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MEJORAR LA CONDICIÓN DE LAS VÍAS PÚBLICAS, GARANTIZAR LA MOVILIDAD SEGURA Y EFICIENTE DE LOS CIUDADANOS

Justificacion: CONTAR CON VIALIDADES EN ÓPTIMAS CONDICIONES, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS CIUDADANOS

Impacto: AUMENTO DE SEGURIDAD VIAL , REDUCIENDO EL RIESGO DE ACCIDENTES, ASÍ COMO MEJORAR LA IMAGEN DE LA CIUDAD

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.3 Infraestructura vial eficiente

PLAN ESTATAL

8.7 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

4.9 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

9.1 INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	Lograr el 80% de los beneficiarios directos en comparacion con los años anteriores al año de ejecución.	Los ciudadanos de la cabecera municipal y sus delegaciones cuentan con vialidades en buen estado	porcentaje de beneficiarios directos	(porcentaje de beneficiarios directos 2024/ porcentaje de beneficiarios directos 2023) x100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías, requisicionese informes.	Los ciudadanos de la cabecera municipal y sus delegaciones transitaran de forma segura
PROPOSITO	Lograr el 80% de los beneficiarios directos en comparacion con los años anteriores al año de ejecución.	Los ciudadanos de la cabecera municipal y sus delegaciones cuentan con vialidades en buen estado	porcentaje de beneficiarios directos	(porcentaje de beneficiarios directos 2024/ porcentaje de beneficiarios directos 2023) x100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías, requisicionese informes.	Los ciudadanos de la cabecera municipal y sus delegaciones transitaran de forma segura
COMPONENTE	Lograr el 80% de los beneficiarios directos en comparacion con los años anteriores al año de ejecución.	Programa de rehabilitación de vialidades implementado	Metros cuadrados de vialidades rehabilitadas	(porcentaje de beneficiarios directos 2024/porcentaje de beneficiarios directos 2023) x 100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías, requisicionese informes.	Buen mantenimiento de las vialidades, con proveedores con materiales de calidad,asimismo, perduren por muchos años.
ACTIVIDAD	Incrementar en un 80% la calidad de los materiales de las vialidades	Poner en marcha la rehabilitación de vialidades.	PORCENTAJE DEL COSTO FINAL DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.	(PORCENTAJE DE COSTO DE LA OBRA 2023/ PORCENTAJE DEL COSTO DE LA OBRA 2023) X100	80	100	MENSUALMENTE	Cuentas por pagar, reportes, bitácoras, fotografías, requisiciones e informes.	Recubrimiento a vialidades en mal estado, para contar con infraestructura vial de calidad.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	MATERIAL DE ASFALTO Y EMULSIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS VIALIDADES	GASTO CORRIENTE	10125	2,247,269.35	200,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**2,547,269.35**
244	PRODUCTOS DE MADERA Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.87	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.87**
249	ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCIÓN, PINTURA Y SOLVENTES	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
272	PRENDAS DE SEGURIDAD PERSONAL PARA LOS COLABORADORES DE BACHEO	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**25,000.00**
291	DIFERENTES TIPOS DE HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	30,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EL EQUIPO QUE UTILIZA EL PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
326	RENTA DE MAQUINARIA, PARA COMPLEMENTAR LA INSTALACIÓN DE ASFALTO	GASTO CORRIENTE	10125	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
339	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**9,000.00**

357	INSTALACION, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	6,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS	GASTO DE CAPITAL	10125	20,000.00	10,000.00	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
615	CONSTRUCIÓN DE VIAS DE COMUNICACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10125	6,551,815.89	3,107,966.87	5,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	1,342,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,001,782.76**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 55 **DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 79 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA VIAL

Costo del Programa: $1,360,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/02/2025 Al 15/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MEJORAR LAS CONDICIONES DE LAS VIAS PUBLICAS, CON LA MAQUINARIA EN ADECUADA

Justificacion: CONTAR CON MAQUINARIA EN BUENAS CONDICIONES, PARA LA MEJORA DE SERVICIO CON CALIDAD

Impacto: AUMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD, LA MAQUINARIA EFICIENTE REDUCE EL TIEMPO DE REPARACIÓN

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.3 Infraestructura vial eficiente

PLAN ESTATAL

8.7 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

4.9 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

9.1 INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	MEJORAR EN 80% EN INFRAESTRUCTURA OBTENIENDO LA MAQUINARIA ADECUADA	lograr mejorar la seguridad, evitando riesgos y accidentes viales.	PORCENTAJE DE VIALIDADES Y CAMINOS MEJORADOS, CON MAQUINARIA ADECUADA	(porcentaje de vialidades y caminos mejorados con maquinaria adecuada 2023/porcentaje de vialidades y caminos mejorados con maquinaria adecuada 2024)x100	80	100	MENSUALMENTE	REPORTES, REQUISICIONES, CUENTAS POR PAGAR E INFORMES.	QUE SE LLEVE A CABO EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS VIALIDADES, CON MAQUINARIA EN BUEN ESTADO
PROPOSITO	MEJORAR EN 80% EN INFRAESTRUCTURA OBTENIENDO LA MAQUINARIA ADECUADA	lograr mejorar la seguridad, evitando riesgos y accidentes viales.	PORCENTAJE DE VIALIDADES Y CAMINOS MEJORADOS, CON MAQUINARIA ADECUADA	(porcentaje de vialidades y caminos mejorados con maquinaria adecuada 2023/porcentaje de vialidades y caminos mejorados con maquinaria adecuada 2024)x100	80	100	MENSUALMENTE	REPORTES, REQUISICIONES, CUENTAS POR PAGAR E INFORMES.	QUE SE LLEVE A CABO EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS VIALIDADES, CON MAQUINARIA EN BUEN ESTADO
COMPONENTE	MEJORAR LA DISPONIBIBLIDAD DE MAQUINAR EN UN 80%	disminuir el tiempo en viajes con maquinaria adecuada	porcentaje de maquinaria disponible	(porcentaje de maquinaria disponible 2023/ porcentaje de maquinaria disponible 2024) x100	80	100	MENSUALMENTE	REPORTES, REQUISICIONES, CUENTAS POR PAGAR E INFORMES	QUE SE LLEVE A CABO EL BUEN MANTENIMIENTO DE VIALIDADES CON MAQUINARIA EN BUEN ESTADO
ACTIVIDAD	MEJORAR EN UN 80% DE REPORTES ATENDIDOS EN COMAPRACION AL 2023	atender oportunamente los reportes solicitado por los ciudadanos	porcentaje de reportes atendidos	(porcentaje de reportes atendidos 2024/ porcentaje de reporte atendidos 2023)x 100	80	100	MENSUALMENTE	INFORMES Y REPORTES	UE SE LLEVE A CABO EL BUEN MANTENIMIENTO DE VIALIDADES, CON MAQUINARIA EN BUEN ESTADO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	20,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
274	PRODUCTOS TEXTILES	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
291	PALAS, PICOS, CUCHARAS, CAJONES ETC	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO	GASTO CORRIENTE	10125	17,000.00	17,000.00	0.00	17,000.00	17,000.00	0.00	17,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	17,000.00	17,000.00	0.00	17,000.00	17,000.00	0.00	17,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	147,000.00	377,000.00	376,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**900,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **55** **DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 129 PROGRAMA DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS

Costo del Programa: $1,295,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 15/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES TODOS LOS ESPACIOS PÚBLICOS, CON TRABAJOS DE ALBAÑILERIA DE CALIDAD.

Justificacion: HACER TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA Y MANTENIMIENTO DE CALIDAD Y CON ELLO APOYAR A LA CIUDADANÍA, INSTITUCIONES MUNICIPALES Y VIALIDADES PARA SU MEJORA Y MANTENIMIENTO.

Impacto: FAVORECER A LA CIUDADANÍA TENIENDO RESULTADOS DE MÁXIMA CALIDAD CON LA REHABILITACIÓN Y MEJORA DE ESPACIOS PÚBLICOS Y VIALIDADES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN Y SUS DELEGACIONES.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.9** OTROS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.4.1 Gobierno Incluyente

PLAN ESTATAL

3.3 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

9.1 INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	AUMENTAR EL 80% DE LA COMPRA DE LOS MATERIALES PARA LA ELABORACION DE TRABAJOS DE OBRA	al contar con los materiales suficientes, el equipo de albañileria logrará eficientar y agilizar los trabajos de obra	porcentaje total de compra de materiales para la realizacion de trabajos de obra	(porcentaje total de compra de materiales para la realizacion de trabajos de obra 2024 / porcentaje total de compra de materiales para la realizacion de trabajos de obra 2023) x100	80	100	MENSUALMENTE	requisiciones, cuentas por pagar, notas y facturas	contar con el recurso financiero suficiente y en tiempo para la compra de los materiales
PROPOSITO	AUMENTAR EL 80% DE LA COMPRA DE LOS MATERIALES PARA LA ELABORACION DE TRABAJOS DE OBRA	al contar con los materiales suficientes, el equipo de albañileria logrará eficientar y agilizar los trabajos de obra	porcentaje total de compra de materiales para la realizacion de trabajos de obra	(porcentaje total de compra de materiales para la realizacion de trabajos de obra 2024 / porcentaje total de compra de materiales para la realizacion de trabajos de obra 2023) x100	80	100	MENSUALMENTE	requisiciones, cuentas por pagar, notas y facturas	contar con el recurso financiero suficiente y en tiempo para la compra de los materiales
COMPONENTE	AUMENTAR EL 80% DE LA ADQUISICION DE LOS MATERIALES PARA LA ELABORACION DE TRABAJOS DE OBRA	adquisición de materiales suficientes en tiempo para la realizacion de trabajo de obra.	porcentaje de material adquirido para la realización de los trabajos de obra.	(porcentaje de material adquirido para la realización de los trabajos de obra 2024/ porcentaje de material adquirido para la realización de los trabajos de obra.2023)	80	100	MENSUALMENTE	requisiciones, cuentas por pagar, notas y facturas	contar con un control de las compras y clasificación de los materiales
ACTIVIDAD	ADQUIRIR OPORTUNAMENTE LOS MATERIALES NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS.	PROGRAMACIÓN DE COMPRA DE MATERIALES.	PORCENTAJE DE COMPRAS DE MATERIAL.	(PORCENTAJE DE COMPRAS DE MATERIAL 2024 / PORCENTAJE DE COMPRAS DE MATERIAL 2023).	80	100	MENSUALMENTE	REQUISICIONES, CUENTAS POR PAGAR, NOTAS Y FACTURAS.	CONTAR CON UN CONTROL DE LAS COMPRAS Y CLASIFICACION DE LOS MATERIALES.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10125	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10125	36,700.00	36,700.00	36,700.00	36,700.00	36,700.00	36,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**220,000.00**
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	GASTO CORRIENTE	10125	27,400.00	23,400.00	29,000.00	23,400.00	18,400.00	18,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**140,000.00**
246	MATERIALES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**
247	ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONTRUCCIÓN, COMO VIGAS, CLAVOS ECT.	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**160,000.00**
249	MATERIALES Y ARTÍCULOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	20,000.00	20,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**75,000.00**
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**

298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	59,000.00	41,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
357	INSTALACION, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	160,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**160,000.00**
567	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 55 **DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 133 PROGRAMA DE RENOVACIÓN, REHABILITACIÓN, Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS

Costo del Programa: $360,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 15/02/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONFORMIDAD DE LA POBLACIÓN AL TENER UNA INFRAESTRUCTURA ADECUADA

Justificacion: INCREMENTAR LA CALIDAD Y EFICIENCIA DE LA CREACIÓN DE PROYECTOS, PARA SOLUCIONAR DIFERENTES TIPOS DE PROBLEMAS QUE EXISTEN EN LA CIUDAD ASÍ MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA

Impacto: FORTALECER E IMPULSAR EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL, EN SUS DIFERENTES MODALIDADES Y CON ELLO GENERAR CONDICIONES PARA QUE LA CIUDADANÍA CUENTEN CON ESPACIOS ADECUADOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

1.2.1 Espacios públicos seguros y confiables.

PLAN ESTATAL

2.4 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

9.1 INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	INCREMENTAR EN UN 90% PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO 2024	EFICIENTAR LA ENTREGA DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS PARA SU ANALISIS Y APROBACIÓN	PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO	(PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO 2024 / PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO 2023) X100	90	100	MENSUALMENTE	EXPEDIENTES DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS	CONTAR CON UN ORDEN Y RESGUARDO DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS PARA UNA CONSULTA RÁPIDA
PROPOSITO	INCREMENTAR EN UN 90% PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO 2024	EFICIENTAR LA ENTREGA DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS PARA SU ANALISIS Y APROBACIÓN	PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO	(PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO 2024 / PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS GENERADOS POR CADA LEVANTAMIENTO Y MECANICA DE SUELO 2023) X100	90	100	MENSUALMENTE	EXPEDIENTES DE PROYECTOS Y PRESUPUESTOS	CONTAR CON UN ORDEN Y RESGUARDO DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS PARA UNA CONSULTA RÁPIDA
COMPONENTE	REALIZAR UN 90% DE ESTUDIOS DE MECANICA DE SUELO	RESULTADOS CLAROS Y PRECISOS DE LAS MECANICAS DE SUELO Y LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS	PORCENTAJE DE ANALISIS SOLICITADOS DE USO DE SUELO	(PORCENTAJE DE ANALISIS SOLICITADOS DE MECANICA DE SUELO 2024 / PORCENTAJE DE ANALISIS SOLICITADOS DE MECANICA DE SUELO 2023) X 100	90	100	MENSUALMENTE	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES DE ANALISIS	CONTAR CON UN REGISTRO DE CADA SOLICITUD PARA SU SEGUIMIENTO Y FECHAS DE ENTREGA DE RESULTADOS
ACTIVIDAD	REALIZAR UN 90% DE ESTUDIOS DE MECANICA DE SUELO	REALIZAR LOS LEVANTAMIENTOS Y TOMA DE MUESTAS EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE Y ENTREGARLOS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES PARA SU ANALISIS	PORCENTAJE DE COSTO DE MECANICAS DE USO DE SUELO Y EQUIPAMIENTO	(PORCENTAJE DE COSTO DE MECANICAS DE USO DE SUELO Y EQUIPAMIENTO 2024 / PORCENTAJE DE COSTO DE MECANICAS DE USO DE SUELO Y EQUIPAMIENTO 2023) X100	90	100	MENSUALMENTE	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES DE ANALISIS Y/O EQUIPAMIENTO	CONTAR CON UN REGISTRO DE COSTOS POR CADA ANALISIS SOLICITADO Y/O EQUIPAMIENTO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
244	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA, COMO ESTACAS PARA LOS TOPÓGRAFOS	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
249	ARTÍCULOS PARA LA CONSTRUCCIÓN, PINTURA	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL, BOTAS, CASCOS, GUANTES, PANTALONES, CAMISAS ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
339	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS, ESTUDIOS DE MECANICAS DE SUELOS ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	97,000.00	0.00	0.00	97,000.00	0.00	96,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**290,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **85** **ECOLOGIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 20 PROGRAMA DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES

Costo del Programa: $32,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LIMITAR LAS CONSECUENCIAS NEGATIVAS DEL CAMBIO CLIMÁTICO.

Justificacion: CONTAR CON UN ENTORNO AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE PARA UNA VIDA DIGNA.

Impacto: BENEFICIO A TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE TEPATITÁN.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.1 PROTECCION AMBIENTAL

SUBFUNCIÓN: **2.1.6** OTROS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.4 Protegemos, rescatamos y conservamos nuestra biodiversidad

PLAN ESTATAL

1.1 Incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y la vulnerabilidad del cambio climático

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

13.1 ACCION POR EL CLIMA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	INCREMETAR EN UN 2 % LOS RESULTADO EN EL PROGRAMA INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN NUESTRO MUNICIPIO.	los habitantes del municipio de tepatitlán viven en un ambiente con menos riesgo a la salud pública por contaminación y deterioro ambiental.	INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	(INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL 2025/ INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL 2024)*100	2	100	ANUALMENTE	indice basico de las ciudades prosperas en sosenibilidad ambiental del municipio de tepatitlán.	QUE SE SIGA PUBLICANDO INFORMACIÓN SOBRE INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.
PROPOSITO	INCREMETAR EN UN 2 % LOS RESULTADO EN EL PROGRAMA INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN NUESTRO MUNICIPIO.	los habitantes del municipio de tepatitlán viven en un ambiente con menos riesgo a la salud pública por contaminación y deterioro ambiental.	INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	(INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL 2025/ INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL 2024)*100	2	100	ANUALMENTE	indice basico de las ciudades prosperas en sosenibilidad ambiental del municipio de tepatitlán.	QUE SE SIGA PUBLICANDO INFORMACIÓN SOBRE INDICE BASICO DE LAS CIUDADES PROSPERAS EN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.
COMPONENTE	lograr el 100 % de los requerimientos solicitados para el manejo conforme a norma oficial mexicana en materia de residuos solidos urbanos y demas ten temas ambientales.	QUE la jefatura de ecología y medio ambiente cuente con equipamiento, herramientas y personal necesario para monitoreo de gases en el vertedero municipal, para el manejo de la composta en el rastro municipal e inspección y monitoreo a reportes y quejas am	porcentaje de requerimientos autorizados	(requerimientos autorizados/ requerimientos solicitados)*100	100	100	ANUALMENTE	porcentaje de recursos autorizados en comparación con los recursos solicitados.	equipamiento con equipo de monitoreo de gases en el vertedero municipal.equipamiento y personal calificado para la unidad de composta en el rastro municipal.personal calificado para inspección de la jefatura de ecología
ACTIVIDAD	QUE SE LOGRE EN UN 100 % EL ARRANQUE DE LAS ACCIONES PROPUESTAS EN PRO DEL MEDIO AMBIENTE.	porcentaje de cobertura en las acciones propuestas en bien del medio ambiente de nuestro municipio.	porcentaje de acciones en pro del medio ambiente	(porcentaje de acciones en pro del medio ambiente REALIZADAS/porcentaje de acciones en pro del medio ambiente PROPUESTAS)	100	100	TRIMESTRALMENTE	informes de la jefatura	monitoreo de riesgo por gases internos del vertedero municipal.Composta je de residuos LIQUIDOS RESULTANTES DE LOS TRABAJOS DEL RASTRO Y RAMAS Y HOJAS SECAS.atención a solicitudes, reportes y quejas con temas ambientales.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
272	BOTAS, CAMISAS, PANTALONRES, CARETAS O RESPIRADORES INDUSTRIALES, ETC. COMO EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL ENCARGADO DEL MANEJO DE COMPOSTA EN EL RASTRO MUNICIPAL E INSPECTORES DE LA JEFATURA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
298	PIOLA, REFACCIONES PARA REPARACIÓN DE DESBROZADORAS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	**12,000.00**
261	ACEITE PARA DESBROZADORAS.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**4,000.00**
255	CALIBRADOR DE OXIGENO DISUELTO (SUMINISTRO PARA MEDIDOR DE CALIDAD DEL AGUA).	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	**6,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **85** **ECOLOGIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 88 PROGRAMA CONSERVACIÓN Y REHABILITACION DE ÁREAS VERDES.

Costo del Programa: **$250,000.00**

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTAR CON RECURSO NECESARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y PRODUCTOS PARA LA PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE PLANTAS, CON LA FINALIDAD DE PROVEER PLANTAS PARA EL PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO DE ÁREAS PUBLICAS.

Justificacion: BENEFICIOS EVIDENTES DE LA MITIGACION DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA POR MEDIO DE LA PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE PLANTAS DE ORNATO Y FORESTAL.

Impacto: LOS ESPACIOS VERDES TRAEN BENEFICIOS SOCIALES TALES COMO LA SALUD, RECREACIÓN, EDUCACIÓN, CONVIVENCIA, ENTRE OTROS, ASÍ COMO AMBIENTALES. MEJORANDO LA CALIDAD DEL AIRE, MEJORA CLIMÁTICA, PROTECCIÓN DE ÁREAS DE CAPTACIÓN DE AGUA Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.1 PROTECCION AMBIENTAL

SUBFUNCIÓN: **2.1.5** PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.11 Entornos verdes

PLAN ESTATAL

1.1 Incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y la vulnerabilidad del cambio climático

PLAN NACIONAL

4.4 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

13.1 ACCION POR EL CLIMA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	lograr cubrir el 100% de los requerimientos de la jefatura de parques y jardines en cuanto a plantas de ornato y forestales para el equipamiento de ÁREAS publicas.	el municipio de tepatitlan de morelos jalisco incremento la PRODUCCIÓN de plantas de ornato y forestal para las dependencias municipales para programas de reforestacion y remosamiento de ÁREAS publicas.	porcentaje de cobertura de plantas requeridas por la jefatura de parques y jardines	(numero de plantas de ornato y forestales requeridas por la jefatura de parques y jardines/ numero de plantas de ornato y forestal producidas en el vivero municipal)*100	100	100	ANUALMENTE	informe de la jefatura de ECOLOGÍA y medio ambiente.	contar con RECURSOS humanos y presupuesto autorizado.
PROPOSITO	lograr cubrir el 100% de los requerimientos de la jefatura de parques y jardines en cuanto a plantas de ornato y forestales para el equipamiento de ÁREAS publicas.	el municipio de tepatitlan de morelos jalisco incremento la PRODUCCIÓN de plantas de ornato y forestal para las dependencias municipales para programas de reforestacion y remosamiento de ÁREAS publicas.	porcentaje de PRODUCCIÓN de plantas.	(numero de plantas de ornato y forestales requeridas por la jefatura de parques y jardines/ numero de plantas de ornato y forestal producidas en el vivero municipal)*100	100	100	ANUALMENTE	informe de la jefatura de ECOLOGÍA y medio ambiente.	contar con RECURSOS humanos y presupuesto autorizado.
COMPONENTE	contar con el 100% de presupuesto solicitado para cubrir las necesidades para la PRODUCCIÓN y desarrollo de planta de ornato y forestal en el vivero municipal.	contar con el recurso material y humano para mejorar la calidad y cantidad de plantas de ornato y forestal de la PRODUCCIÓN en el vivero municipal.	porcentaje de requerimientos autorizados	presupuesto autorizado /presupuesto solicitado	100	100	ANUALMENTE	informe de la coordinacion del vivero municipal.	contar con recursos humanos y presupuesto suficiente.
ACTIVIDAD	cubrir en un 100% los requerimientos de plantas de ornato y forestal para el equipamiento de parques, jardines y ÁREAS publicas.	el municipio de tepatitlan de morelos jalisco cubre en un 100% la PRODUCCIÓN de plantas para los requerimientos para reforestacion y equipamiento de ÁREAS publicas.	cobertura de plantas de ornato y forestales para programas minicipales.	(numero de plantas de ornato y forestales requeridas por la jefatura de parques y jardines/numero de plantas de ornato y forestales producidas y desarrolladas en el vivero municipal)*100	100	100	ANUALMENTE	informe de la COORDINACIÓN de vivero municipal.	contar con recursos humanos y presupuesto autorizado.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	TIERRA, JAL, TIERRA CANADIENSE, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
242	CEMENTO PARA MANTENIMIENTO DE ANDADORES DEL VIVERO MUNICIPAL.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
243	CAL PARA MANTENIMIENTO DE ANDADORES DEL VIVERO MUNICIPAL	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**7,000.00**
252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
256	BOLSAS, MACETAS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
272	GUANTES, PLAYERAS, PANTALONES, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
291	PALAS, TIJERAS, CARRETILLAS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**8,000.00**
248	SEMILLAS, ESQUEJES Y PLANTAS	GASTO CORRIENTE	10125	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**75,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **85** **ECOLOGIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 100 PROGRAMA RECOLECCION DE RECICLAJE

Costo del Programa: $250,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE CUERPOS DE AGUA, SUELO Y ATMÓSFERA.

Justificacion: REVERTIR RIESGOS A LA SALUD PUBLICA Y REDUCIR LA CONTAMINACIÓN A LOS HABITANTES DE TEPATITLAN DE MOLEROS, JALISCO.

Impacto: 150,190 HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.1 PROTECCION AMBIENTAL

SUBFUNCIÓN: **2.1.6** OTROS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.6 Sostenibilidad Ambiental

PLAN ESTATAL

1.4 Incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y la vulnerabilidad del cambio climático

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

13.1 ACCION POR EL CLIMA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	RECUPERAR EN UN 1 % LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS EN COMPARACIÓN CON LA CANTIDAD DE MATERIAL RECOLECTADO POR PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.	RECUPERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS QUE SE PUEDEN REUTILIZAR O RECIcLAR PARA EVITAR SEAN LLEVADOS AL VERTEDERO MUNICIPAL.	INCREMENTAR EL CONFINAMIENTO ADECUADO DE RESIDUOS RECICLABLES.	(porcentaje de residuos solidos urbanos recolectados por la jefatura de aseo público/porcentaje de residuos solidos urbanos reciclados)*100	1	100	ANUALMENTE	INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE RECICLAJE ECOLÓGICO.FOTOGRAFÍAS.TONELADAS DE MATERIAL RECICLADO.	ONTAR CON PERSONAL, VEHÍCULOS Y PRESUPUESTO SUFICIENTE.EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA EL DESARROLLO OPERATIVO.ESTRATEGIAS DE RECOLECCIÓN Y SEPARACIÓN DEL MATERIAL
PROPOSITO	RECUPERAR EN UN 1 % LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS EN COMPARACIÓN CON LA CANTIDAD DE MATERIAL RECOLECTADO POR PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.	RECUPERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS QUE SE PUEDEN REUTILIZAR O RECIcLAR PARA EVITAR SEAN LLEVADOS AL VERTEDERO MUNICIPAL.	INCREMENTAR EL CONFINAMIENTO ADECUADO DE RESIDUOS RECICLABLES.	(porcentaje de residuos solidos urbanos recolectados por la jefatura de aseo público/porcentaje de residuos solidos urbanos reciclados)*100	1	100	ANUALMENTE	INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE RECICLAJE ECOLÓGICO.FOTOGRAFÍAS.TONELADAS DE MATERIAL RECICLADO.	ONTAR CON PERSONAL, VEHÍCULOS Y PRESUPUESTO SUFICIENTE.EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA EL DESARROLLO OPERATIVO.ESTRATEGIAS DE RECOLECCIÓN Y SEPARACIÓN DEL MATERIAL
COMPONENTE	rECUPERAR EN UN 1 % LA CANTIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS EN COMPARACIÓN CON LA CANTIDAD DE MATERIAL RECOLECTADO POR PERSONAL DE ASEO PÚBLICO.	RECUPERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS QUE SE PUEDEN REUTILIZAR O RECIcLAR PARA EVITAR SEAN LLEVADOS AL VERTEDERO MUNICIPAL.	DETERIORO DE AGUAS SUPERFICIALES Y SUBTERRÁNEAS POR EL LIQUIDO PERCOLADO PRODUCTO DE LA DESCOMPOSICIÓN DE LAS BASURAS, LLANTAS Y PILAS EN DESUSO QUE ES LLEVADO POR LOS DRENAJES NATURALES A RÍOS Y QUEBRADAS.	(porcentaje de residuos solidos urbanos recolectados por la jefatura de aseo público/porcentaje de residuos solidos urbanos reciclados)*100	1	100	ANUALMENTE	INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE RECICLAJE ECOLÓGICO.FOTOGRAFÍAS.TONELADAS DE MATERIAL RECICLADO.	CONTAR CON PERSONAL, VEHÍCULOS Y PRESUPUESTO SUFICIENTE.EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA EL DESARROLLO OPERATIVO.ESTRATEGIAS DE RECOLECCIÓN Y SEPARACIÓN DEL MATERIAL.

ACTIVIDAD	INCREMENTAR EL PORCENTAJE EN LA PREVENCIÓN DE CONTAMINACIÓN DE AGUA,SUELO Y ATMÓSFERA EN 0.5%	INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE MATERIAL RECICLADO PARA SU CONFINAMIENTO ADECUANDO EN LA UNIDAD DE RECICLAJE MUNICIPAL	RCENTAJE DE MATERIAL RECICLADO EN LA UNIDAD DE RECICLAJE ECOLÓGICO.	(porcentaje de residuos solidos urbanos recolectados por la jefatura de aseo público/porcentaje de residuos solidos urbanos reciclados)*100	1	100	ANUALMENTE	ONTAR CON PERSONAL, VEHÍCULOS Y PRESUPUESTO AUTORIZADOS.ACTUALIZAR EL EQUIPAMIENTO E INSTALACIONES.MANEJO DE PUNTOS DE RECOLECCIÓN FINAL DE RESIDUOS Y CAPTACIÓN DE MATERIAL RECICLABLE.	ONTAR CON PERSONAL, VEHÍCULOS Y PRESUPUESTO AUTORIZADOS.ACTUALIZAR EL EQUIPAMIENTO E INSTALACIONES.MANEJO DE PUNTOS DE RECOLECCIÓN FINAL DE RESIDUOS Y CAPTACIÓN DE MATERIAL RECICLABLE.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN ,GUANTES,BOTAS UNIFORMES LENTES PARA EL PERSONAL DE RECICLAJE ECOLÓGICO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
249	MATERIALES PAR CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
291	HERRAMIENTAS MENORES DESARMADORES,PINZAS.PALAS,ETC PARA EL ÁREA DE RECICLAJE ECOLÓGICO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
357	REPARACIÓN DE MAQUINARIA Y BANDA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE TRABAJO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
358	LIMPIEZA Y PILAS DE DESECHOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
441	PAGO DEL MATERIAL RECICLABLE A PARTICULARES DE RECICLAJE ECOLÓGICO	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	**180,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **52** **EDUCACION OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 127 APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Costo del Programa: $1,218,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTAR CON PLANTELES EDUCATIVOS DE CALIDAD, A TRAVÉS DEL APOYO CON MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, ADEMÁS DE APOYAR CON PAGO DE RENTA ALAS ESCUELAS QUE CARECEN DE INSTALACIONES PROPIAS, FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y R

Justificacion: SOLVENTAR LAS NECESIDADES DE ARRENDAMIENTO, ASI COMO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTODE INFRAESTRUCTURA DEL 20% DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS, ABATIR EL REZAGO Y DESERCIÓNESCOLAR, FOMENTANDO LA CULTURA DEL DEPORTE ADEMÁS DE PROMOVER LA PARTICIPACIÓNCIUDADANA EN ACTIVIDADES ESCOLARES.

Impacto: CUBRIR LAS NECESIDADES DE ARRENDAMIENTO, Y DISMINUIR EL PORCENTAJE DE PLANTELESEDUCATIVOS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN BÁSICA CON NECESIDADES DE REHABILITACIÓN YMANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO Y DESERCIÓNESCOLAR.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.5 EDUCACION

SUBFUNCIÓN: **2.5.6** OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

W ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.3.1 Espacios educativos de calidad e incluyentes en el municipio.

PLAN ESTATAL

2.2 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

3.2 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

4.1 EDUCACION DE CALIDAD

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS ESPACIOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS ESPACIOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS BENEFICIADAS	(No. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/No. DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	55	45	ANUALMENTE	BITACORAS, OFICIOS, FOTOGRAFIAS	CONTAR CON EL PERSONAL OPERATIVO Y/O LOS RECURSOS ECONÓMICOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, TENER INSTALACIONES EN CONDICIONESOPTIMAS, ASÍ COMO COBERTURA AMPLIA DE EDUCACION
PROPOSITO	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS ESPACIOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS ESPACIOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS BENEFICIADAS	(No. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/No. DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	55	45	ANUALMENTE	BITACORAS, OFICIOS, FOTOGRAFIAS	CONTAR CON EL PERSONAL OPERATIVO Y/O LOS RECURSOS ECONÓMICOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, TENER INSTALACIONES EN CONDICIONESOPTIMAS, ASÍ COMO COBERTURA AMPLIA DE EDUCACION
COMPONENTE	AUMENTO DEL PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS	INSTALACIONES EDUCATIVAS CON MANTENIMIENTO ADECUADO, APOYO CON RECURSOS ECONÓMICOS PARA EL PAGO DE RENTA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y/O MANTENIMIENTO DE PLANTELES EDUCATIVOS	PORCENTAJE DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS BENEFICIADAS	(No. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/No. DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	55	45	ANUALMENTE	BITACORAS, OFICIOS, REQUISICIONES, FOTOGRAFÍAS	CONTAR CON EL PERSONAL OPERATIVO Y/O LOS RECURSOS ECONÓMICOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES, TENER INSTALACIONES EN CONDICIONES OPTIMAS
ACTIVIDAD	AUMENTO DEL PORCENTAJEDE ESCUELAS ATENDIDAS	INSTALACIONESEDUCATIVAS CONMANTENIMIENTO ADECUADO, APOYO CONRECURSOSECONÓMICOS PARA ELPAGO DE RENTA DEINSTITUCIONESEDUCATIVAS Y/OMANTENIMIENTO DE	PORCENTAJE DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS BENEFICIADAS	(No. DE SOLICITUDESATENDIDAS/No. DESOLICITUDESRECIBIDAS)*100	55	45	ANUALMENTE	BITACORAS, OFICIOS,REQUISICIONES,FOTOGRAFÍAS	CONTAR CON ELPERSONALOPERATIVO Y/O LOSRECURSOSECONÓMICOS PARAREALIZAR LASACTIVIDADES,TENERINSTALACIONES ENCONDICIONES

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
445	PAGO DE RENTA DE LAS INSTALACIONES DE INEEJAD	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	**36,000.00**
291	HERRAMIENTAS PARA CUADRILLA DE ALBAÑILES	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
293	ADQUISICIÓN DE MESAS PE PLÁSTICO PLEGABLES PARA REUNIONES, ENTREGA DE APOYOS Y RECEPCIÓN DE COMPROBACIÓN DEL PROGRAMA RECREA	GASTO CORRIENTE	10125	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**11,000.00**
443	MATERIALES PARA REHABILITACIÓN Y/O MANTENIMIENTO ENTREGA DE APOYOS A PLANTELES EDUCATIVOS	GASTO CORRIENTE	10125	116,100.00	2,000.00	2,000.00	102,000.00	2,000.00	2,000.00	102,000.00	2,000.00	2,000.00	202,000.00	2,000.00	2,000.00	**538,100.00**
273	ADQUISICIÓN PARA MATERIAL DEPORTIVO PARA PLANTELES EDUCATIVOS PÚBLICOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
441	APOYO A ESTUDIANTES DESTACADOS, REALIZACIÓN DE EVENTOSCÍVICOS, DEPORTIVOS Y/O ACADÉMICOS	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	**68,000.00**
339	RENTA DE MONTACARGAS PARA TRASLADO DE PAQUETES ESCOLARES PROGRAMA RECREA	GASTO CORRIENTE	10125	6,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**18,000.00**
221	COFEE BREAK PARA REUNIONES	GASTO CORRIENTE	10125	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	**8,400.00**

375	TRASLADO A REUNIONES Y ENTREGA DE COMPROBACION PROGRAMA RECREA	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	**8,000.00**
382	FESTEJO TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN, RECONOCIMIENTO PORAÑOS DE SERVICIO Y PREMIO ALA EXCELENCIA EDUCATIVA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	400,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**400,500.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **21** **FESTIVIDADES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 37 CELEBRACIONES FESTIVAS 2025

Costo del Programa: $800,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: APLICAR LAS FESTIVIDADES ANUALES QUE AÑO CON AÑO DAN VALOR E IDENTIDAD A LA CIUDAD, BAJOLOS DIFERENTES ESCENARIOS QUE SE PRESENTAN DURANTE LA TEMPORADA PARASATISFACER NECESIDADES RECREATIVAS Y SIN FINES DE LUCRO.

Justificacion: CELEBRACIONES QUE GENERAN VALOR REPRESENTATIVO EN NUESTRO MUNICIPIO Y QUE LOSHABITANTES FESTEJAN CONFORME A LOS USOS Y COSTUMBRES IMPLEMENTADOS DESDE HACEMUCHOS AÑOS. COMO POR EJEMPLO: CELEBRACIÓN DEL DÍA DE REYES MAGOS, FESTIVAL DEL DÍA DELA MADRE, FESTIVAL DEL DÍA DEL PADRE, DECORACIONES Y ESPECTÁCULOS ALUSIVOS AL DÍA DEMUERTOS, DECORACIONES Y ESPECTÁCULOS PARA CELEBRAR LA NAVIDAD.

Impacto: CONVIVIR CON LA SOCIEDAD, HACERLOS PARTÍCIPES EN LAS COSTUMBRES QUE RADICAN EN ELMUNICIPIO, Y ASÍ CELEBRAR EN CONJUNTO, TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE PRESENTAN DURANTE ELAÑO A FIN DE PODER FESTEJAR EN LAS DIFERENTES ÉPOCAS DURANTE EL 2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.2** CULTURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.8.1 Tepa es Cultura

PLAN ESTATAL

20.3 Reducir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad

PLAN NACIONAL

5.2 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	en búsqueda de mayor número de participantes y asistentes a cada uno de los eventos realizados durante las celebraciones anuales.	se busca seguir incentivando en los ciudadanos las tradiciones que dan orgullo e identidad en méxico, y que son aplicables a todas y todos.	DIFUnde LAS TRADICIONES MÁS EMBLEMÁTICAS DEL MÉXICO, DENTRO DEL MUNICIPIO.	número de eventos realizados durante las celebraciones anuales, sobre el número de participantes en cada uno de ellos.	10000	8	ANUALMENTE	requisiciones, órdenes de compra y contratos.	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS COMPETENTES CONFORME A PROCESO.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	FESTIVIDADES DÍA DE REYES, DÍA DE LA MADRE, DÍA DEL PADRE, DÍA DEMUERTOS Y FIESTAS NAVIDEÑAS	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	200,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	300,000.00	0.00	0.00	**800,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **21** **FESTIVIDADES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 58 FIESTAS PATRIAS 2025

Costo del Programa: $500,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/07/2025 Al 30/09/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: DESARROLLAR EVENTOS DE RECREACIÓN Y DIVERSIÓN EN EL MUNICIPIO ALUSIVOS A LA CELEBRACIÓN Y CONMEMORACIÓN A LA INDEPENDENCIA DE MÉXICO.

Justificacion: SEGUIR PRESERVANDO UNA DE LAS TRADICIONES MÁS IMPORTANTES DE PAÍS, Y MANTENIENDO LAS COSTUMBRES QUE COMO MEXICANOS NOS HA DADO VALOR E IDENTIDAD ANTE EL MUNDO.

Impacto: EL PODER CONVOCAR Y HACER PARTICIPÉ A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ALUSIVAS AL FESTEJO DE INDEPENDENCIA DE MÉXICO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.2** CULTURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.8.3 Cohesión Cultural

PLAN ESTATAL

20.3 Reducir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad

PLAN NACIONAL

5.2 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	continuar con las tradiciones patrias e incrementar la participación de las y los ciudadanos en la celebración de la independencia de méxico.	celebrar la libertad de méxico mediante todos los eventos que se promueven y generan identidad patria en la ciudad.	fomento de celebración por la independencia de méxico	número de eventos realizados en esta celebración, sobre el número de asistentes a cada uno de ellos.	1	1	ANUALMENTE	requisiciones, órdenes de compra y contratos.	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS COMPETENTES CONFORME A PROCESO.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	REALIZACIÓN DE FESTEJOS PATRIOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**500,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **21** **FESTIVIDADES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 59 CELEBRACIÓN DE 142 ANIVERSARIO DE TÍTULO DE CIUDAD

Costo del Programa: $100,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/07/2025 Al 30/09/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: FESTEJAR LA CELEBRACIÓN DEL 142° ANIVERSARIO DEL TÍTULO DE CIUDAD DE TEPATITLÁN DE MORELOS.

Justificacion: MARCAR TENDENCIA A NIVEL ESTATAL Y NACIONAL EN EL PROYECTO DEL CÓMO CELEBREMOS EL NOMBRAMIENTO DEL TÍTULO DE CIUDAD ANTE MÉXICO. LA PROYECCIÓN DE TEPATITLÁN PARA POSICIONAR A NUESTRO MUNICIPIO ANTE EL MUNDO.

Impacto: OFRECER A PROPIOS Y EXTRAÑOS ESPECTÁCULOS DE CALIDAD QUE GENERARÁN ATRACTIVOS A NUESTRA CIUDAD Y QUE SIN DUDA ALGUNA, AYUDARÁ A INCREMENTAR LA MOVILIDAD ECONÓMICA DEL MUNICIPIO, SIENDO ESTO FUNDAMENTAL PARA EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DEL COMERCIO LOCAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.7** POBLACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.5.1 Tepa Turístico

PLAN ESTATAL

10.2 Incrementar la afluencia y la derrama económica proveniente del turismo

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	incentivar la celebración del título de ciudad de tepatitlán, que orgullosamente el municipio adquirió desde el 20 de septiembre de 1883.	seguir fomentando en el municipio, la tradición de celebrar el título de ciudad de tepatitlán.	celebrando la autonomía como municipio de tepatitlán de morelos	aumentar el número de las y los participantes en la celebración del título de ciudad de tepatitlán.	1	1	ANUALMENTE	requisiciones, órdenes de compra y contratos.	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS COMPETENTES CONFORME A PROCESO.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA CIUDAD	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **21** **FESTIVIDADES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 64 FERIA TEPABRIL, SRITA TEPATITLÁN Y NIÑA TEPABRIL 2025

Costo del Programa: $100,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 30/06/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LA AFLUENCIA TURÍSTICA NACIONAL EINTERNACIONAL MEDIANTE UNA DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS MÁS IMPORTANTES DEL MUNICIPIO, COMO LO ES LA REALIZACIÓN DE LA FERIA TEPABRIL 2025.

Justificacion: EJECUCIÓN DE EVENTOS EXITOSOS, LLAMATIVOS Y VANGUARDISTAS QUE SATISFACEN LAS NECESIDADES DE UNIÓN Y DIVERSIÓN QUE LOS CIUDADANOS EXIGEN EN TEMAS DE RECREACIÓN.

Impacto: MEJORA, CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE NUESTRO MUNICIPIO. GENERANDO ATRACTIVOS DE CALIDAD EN ESPECTÁCULOS Y RECREACIÓN PARA LA SOCIEDAD TEPATITLENSE.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.7 TURISMO

SUBFUNCIÓN: **3.7.1** TURISMO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.5.1 Tepa Turístico

PLAN ESTATAL

10.2 Incrementar la afluencia y la derrama económica proveniente del turismo

PLAN NACIONAL

4.11 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	incrementar la calidad de los espectáculos, eventos deportivos, culturales y demás que se unen y asociación para celebrar con todas y todos la feria tepabril, en su edición 2025.	realizar todos los eventos que conllevan la celebración de la feria más importante de la región de los altos de jalisco.	celebración de la feria grande de los altos	número total de eventos realizados en conmemoración a la celebración de la feria tepabril, sobre el número de asistentes que acuden a la ciudad para presenciarlos.	100	100	ANUALMENTE	requisiciones, órdenes de compra y contratos.	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS COMPETENTES CONFORME A PROCESO.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	REALIZACION DE LAS FIESTAS PATRONALES, CERTAMEN TEPABRIL 2025	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **21** **FESTIVIDADES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 131 CERTAMEN SRITA. TURISMO REGIÓN DE LOS ALTOS 2025

Costo del Programa: $100,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/07/2025 Al 31/10/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: FOMENTAR Y PROMOVER LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE TODOS LOS MUNICIPIOS PARTICIPANTES A NIVEL REGIONAL, ESTATAL Y NACIONAL MEDIANTE ESTE GRAN CERTAMEN.

Justificacion: PLANEAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR EL CONCURSO EN VIRTUD DE HABER OBTENIDO EL TÍTULO EN LA EDICIÓN 2024, POR LO QUE COMO MUNICIPIO GANADOR NOS CONVERTIMOS EN SEDE DE LA EDICIÓN 2025.

Impacto: DISTRIBUIR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE LOS MUNICIPIOS PARTICIPANTES MEDIANTE LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS A NIVEL REGIONAL, ESTATAL Y NACIONAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.7 TURISMO

SUBFUNCIÓN: **3.7.1** TURISMO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.5.1 Tepa Turístico

PLAN ESTATAL

11.5 Mejorar la conectividad de Jalisco sus regiones y municipios

PLAN NACIONAL

5.2 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	BUSCAR QUE SEA LA EDICIÓN CON EL MAYOR NÚMERO DE MUNICIPIOS PARTICIPANTES, Y CON MAYOR NÚMERO DE ASISTENTES AL EVENTO.	UNIR Y FOMENTAR EL CRECIMIENTO TURÍSTICO ENTRE LOS MUNICIPIOS PARTICIPANTES.	DIFUNDIR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE LOS MUNICIPIOS PARTICIPANTES	NÚMERO DE MUNICIPIOS PARTICIPANTES Y EN FUNCIÓN DE NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES AL EVENTO.	26	5000	ANUALMENTE	REQUISICIONES, ÓRDENES DE COMPRA Y CONTRATOS.	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS COMPETENTES CONFORME A PROCESO.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	REALIZACION DE CERTAMEN REGION DE LOS ALTOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **44** **FOMENTO DEPORTIVO OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 94 PARTICIPACIÓN DEPORTIVA DE ALTO RENDIMIENTO

Costo del Programa: $1,000,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: OTORGRA APOYOS E INCENTIVOS PARA QUE LOS DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO PUEDAN REPRESENTAR A NUESTRO MUNICIPIO

Justificacion: APOYAR A LOS DEPORTISTAS LOCALES PARA QUE PUEDAN PRTICIPAR EN EVENTOS DEPORTIVOS DE MAYOR COMPETITIVIDAD

Impacto: APOYAR A LOS DEPORTISTAS PARA QUE PUEDAN TEWNER UNA MAYOR PROYECCIÓN DEPORTIVA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.1** DEPORTE Y RECREACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.6.1 Deporte de Alto Rendimiento

PLAN ESTATAL

19.4 Aumentar la práctica del deporte y actividades físicas de la población

PLAN NACIONAL

3.4 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	Incrementar en un 10% los deportistas apoyados	Los deportistas del municipio cuentan con mayor proyección deportiva	Porcentaje de deportistas apoyados para su promocion deportiva	Deportistas apoyados 2024/Deportistas apoyados2025*100	290	320	ANUALMENTE	Cuentas por pagar	Los deportistas dan rendimiento y son convocados para representar al municipio en eventos de mayor competitividad
PROPOSITO	Incrementar en un 10% los deportistas apoyados	Los deportistas del municipio cuentan con mayor proyección deportiva	Porcentaje de deportistas apoyados para su promocion deportiva	Deportistas apoyados 2024/Deportistas apoyados2025*100	290	320	ANUALMENTE	Cuentas por pagar	Los deportistas dan rendimiento y son convocados para representar al municipio en eventos de mayor competitividad
COMPONENTE	Atender un 90% de las solicitudes recibidas	1. Mayores apoyos e incentivos económicos2. Contar con programas de patrocinios3. Mas apoyos con transporte	Porcentaje de incremento en los apoyos otorgados	Apoyos solicitados/Apoyos entregados*100	1	90	SEMESTRALMENTE	Solicitudes de apoyos, oficios de comisiòn, actas de comité, cuentas por pagar	Las solicitudes son realizadas cumpliendo todos los requisitos necesarios, se cuenta con los recursos solicitados y son autoriozados
ACTIVIDAD	Incrementar en un 18% el presupuesto anual	1.1 Mayor presupuesto2.1 Mayor acercamiento con el sector empresarial3.1 Mas parque vehicular y en mejor estado	Porcentaje de incremento en el presupuesto otorgado	Presupuesto 2024/Presupuesto 2025*100	850000	1000000	ANUALMENTE	Presupuesto autorizado	Se realiza el presupuesto, se autoriza y se permite ejercerlo en su totalidad

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
441	APOYOS ECONOMICOS A DEPORTISTAS QUE REPRESENTAN AL MUNICIPIO, INCENTIVOS ECONOMICOS A MEDALLISTAS, GASTOS DE PARTICIPACIÓN DE EQUIPOS REPRESENTATIVOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	100,000.00	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	70,000.00	100,000.00	0.00	390,000.00	0.00	**800,000.00**
382	GASTOS DE PARTICIPACION DE TONEO COPA JALISCO	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **44** **FOMENTO DEPORTIVO OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 107 EVENTOS DEPORTIVOS DE ALTO NIVEL

Costo del Programa: $925,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: REALIZAR Y APOYAR EVENTOS DEPORTIVOS PARA PROMOVER EL DEPORTE COMPETITIVO

Justificacion: QUE EL MUNICIPIO SEA RECONOCIDO POR SER SEDE DE EVENTOS DEPORTIVOS COMPETITIVOS Y ORGANIZADOS

Impacto: QUE LA CIUDADANÍA SEA BENEFICIADA CON LA FACILIDAD DE LA PARTICIPACIÓN DEPORTIVA Y LA DERRAMA ECONOMICA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.1** DEPORTE Y RECREACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.6.3 Tepa activo y deportivo

PLAN ESTATAL

19.5 Aumentar la práctica del deporte y actividades físicas de la población

PLAN NACIONAL

3.4 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	Incremengtar en un 10% los eventos realizados y apoyados	En el municipio los eventos deportivos que se realizan son màs, competitivos y los apoyos mejores	Porcentaje de eventos deportivos realizados y apoyados	Eventos deportivos realizados y apoyados 2024/Eventos deportivos realizados y apoyados 2025*100	60	66	SEMESTRALMENTE	Convocatorias, fotos, formatos de entrega de material	Los eventos son programados, las solicitudes de lo requerido son realizados en tiempo y forma, son adquiridos y los eventos son llevados a cabo o apoyados sin contratiempos
PROPOSITO	Incremengtar en un 10% los eventos realizados y apoyados	En el municipio los eventos deportivos que se realizan son màs, competitivos y los apoyos mejores	Porcentaje de eventos deportivos realizados y apoyados	Eventos deportivos realizados y apoyados 2024/Eventos deportivos realizados y apoyados 2025*100	60	66	SEMESTRALMENTE	Convocatorias, fotos, formatos de entrega de material	Los eventos son programados, las solicitudes de lo requerido son realizados en tiempo y forma, son adquiridos y los eventos son llevados a cabo o apoyados sin contratiempos
COMPONENTE	Incrementar a 80% los apoyos entregados	1. Mas infraestructura 2. Màs recursos economicos 3. Màs y mejores apoyos	Porcentaje de apoyos otorgados	Apoyos solicitados/apoyos entregados*100	60	80	SEMESTRALMENTE	Formatos de entrega de apoyos	Se reciben las peticiones, se cuenta con los materiales requerdos, se autorizan los apoyos y se entregan a tiempo
ACTIVIDAD	Adquirir el 100% de los materiales solicitados	1.1 Mas terrenos 2.1 Mayor presupuesto 3.1 Material deportivo y de premiaciòn suficiente	Porcentaje de materiales adquiridos	Materiales solicitados/materiales adquiridos*100	50	100	SEMESTRALMENTE	Requisiciones, cuentas por pagar	Es presupuesto es autorizado, se solicitan los materiales en tiempo y froma y las requsiciones son autorizadas con las especificaciones solicitadas

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
273	MATERIAL DEPORTIVO, TROFEOS Y MEDALLAS PARA APOYOS A LIGAS DEPORTIVAS, EVENTOS EXTERNOS Y EVENTOS DE LA DEPENDENCIA	GASTO CORRIENTE	10125	110,000.00	40,000.00	0.00	65,000.00	50,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**295,000.00**
339	PAGO DE ARBITRAJES DE LIGAS Y TORNEOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	90,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	50,000.00	30,000.00	**420,000.00**
382	GASTOS PARA REALIZACION DE EVENTOS (PLAYERAS, JUECEO, MEDALLAS, TROFEOS, HOSPEDAJE, ALIMENTOS, INSUMOS, PREMIACIÓN, ETC)	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
293	CONCHAS PARA BANCAS DE GRADERIA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
297	VALLAS METALICAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
375	VIATICOS DE SALIDAS DE PERSONAL A LLEVAR A DEPORTISTAS A EVENTOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **44** **FOMENTO DEPORTIVO OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 118 ESCUELAS MUNICIPALES DEPORTIVAS

Costo del Programa: $1,770,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: OFRECER DE MANERA CONSTNATE ALTERNATIVAS PARA LA PRACTICA DEPORTIVA DE LA CIUDADANIA

Justificacion: AUMENTAR LA CIUDADANIA ACTIVA EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS

Impacto: ACTIVAR A LA POBLACIÓN PARA MEJORAR SU SALUD FISICA Y MENTAL

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.1** DEPORTE Y RECREACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.6.3 Tepa activo y deportivo

PLAN ESTATAL

19.2 Aumentar la práctica del deporte y actividades físicas de la población

PLAN NACIONAL

3.4 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	Incrementar en un 10% los ciudadanos activos en las escuelas, talleres y cursos impartidos	La ciudadanìa de la cabecera municipal y las delegaciones,	Porcentaje de ciudadanos activos, en las escuelas, talleres y cursos impartidos	Ciudadanos activos en escuelas, talleres y cursos impartidos 2024/Ciudadanos activos en escuelas, talleres y cursos impartidos 2025*100	1700	1870	ANUALMENTE	Listados, fotos	Las actividades que se ofertan cuentan con el personal humano y los recursos materiales necesarios para una buena practica, son del agrado y estan al alacance de la ciudadanìa
PROPOSITO	Incrementar en un 10% los ciudadanos activos en las escuelas, talleres y cursos impartidos	La ciudadanìa de la cabecera municipal y las delegaciones,	Porcentaje de ciudadanos activos, en las escuelas, talleres y cursos impartidos	Ciudadanos activos en escuelas, talleres y cursos impartidos 2024/Ciudadanos activos en escuelas, talleres y cursos impartidos 2025*100	1700	1870	ANUALMENTE	Listados, fotos	Las actividades que se ofertan cuentan con el personal humano y los recursos materiales necesarios para una buena practica, son del agrado y estan al alacance de la ciudadanìa
COMPONENTE	Incrementar en un 13% las escuelas activas	1. Actividades deportivas ofertadas y aperturadas2. Màs infraestructura 3. Equipamiento suficiente	Porcentaje de actividades ofertadas y aperturadas	Escuelas activas 2024/Escuelas activas2025*100	36	41	ANUALMENTE	Listado de escuelas municipales, reportes, fotos	Se cuenta con los espacios necesarios, con los recursos solicitados, las actividades son del interes de la ciudadania y permanecen activas
ACTIVIDAD	Adquirir el 80% de los recursos requridos	1.1 Contrataciòn de mas personal 2.1 Planeaciòn adecuada3.1 Adquisiciones necesarias	Porcentaje de recursos adquiridos	Recursos requeridos/Recursos adquiridos*100	50	80	SEMESTRALMENTE	Contratos, requisiciones	Se cuenta con presupuesto, se realizan los tramites correspondientes para la adquisiciòn de los recursos necesarios y estos son autorizados

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGOS DE LOS INSTRUCTORES DE LAS ESCUELAS MUNICIPALES, TALLERES Y CURSOS DE VERANO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	240,000.00	120,000.00	120,000.00	130,000.00	120,000.00	130,000.00	150,000.00	120,000.00	130,000.00	120,000.00	120,000.00	**1,500,000.00**
273	MATERIAL DEPORTIVO PARA LAS ESCUELAS MUNICIPALES, TALLERES Y CURSOS DE VERANO	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
529	PISO TATAMI PARA EL AEREA DE AEROBICS	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 7 **GESTORIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 5 FORTALECIMIENTO A LA GESTION MUNICIPAL

Costo del Programa: $50,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 13/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LOGRAR QUE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL GOBIERNO DE TEPATITLÁN CUENTEN CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA GESTIÓN EN LOS ÁMBITOS FEDERALES, ESTATALES Y DE LA SOCIEDAD CIVIL

Justificacion: LA INSUFICIENCIA EN EL PRESUPUESTO QUE TIENE EL MUNICIPIO. NOS OBLIGA A LA BUSQUEDA DE RECURSOS FINANCIEROS Y HUMANOS NECESARIOS PARA LA MEJORA EN LA CALIDAD DE PRESTACION DE SERVICIOS Y NECESIDADES DE LA POBLACIÓN

Impacto: AMPLIAR LA COBERTURA PRESUPUESTARIA PARA MEJORAR LOS DIFERENTES SERVICIOS Y NECESIDADES QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO REQUIEREN

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS

SUBFUNCIÓN: **1.5.1** ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.2 Gestión activa con resultados

PLAN ESTATAL

2.5 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

2.1 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

1.1 FIN DE LA POBREZA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	un proyecto que analice todos los ogramas que el gobierno federal y estatal, tanto como de la sociedad civil que nos permita la participación como municipio o en grupos de ciudadanos organizados para recepcion de apoyos y recursos.	análisis de los diferentes programas del gobierno federal, estatal o de la sociedad civil que puedan ser aplicados por sus reglas de operación en nuestro municipio para mejorar la calidad de vida de la población de la población	programas federales , estatales y de la sc. que puedan aplicar en nuestro municipio	porcentaje de programas federales y estatale o de la sc en los que podemos participar entre programas o apoyos recibidos	95	245	SEMESTRALMENTE	cada programas será notificao por oficio de forma oficial, se solicitará de forma periódica la información de en cuantos hemos participado y el beneficio que ha dejado su apñlicación	que se participe en todos los programas federales, estatales y de la sociedad civil, en los cuales sea posible nuestra participación por las reglas de operación,

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
375	PASAJES AÉREOS Y TERRESTRES EN EL PAÍS, ALIMENTOS Y HOPEDAJE	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 8 **HACIENDA Y TESORERIA MUNICIPAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 130 ADMINISTRACION FINANCIERA EFICIENTE

Costo del Programa: $104,593,693.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: PROMOVER EL EQUILIBRIO DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, A TRAVÉS DE LA CONSOLIDACION DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y LA TRANSPARENCIA PRESUPUESTARIA.

Justificacion: GENERAR LIQUIDEZ FINANCIERA Y LA OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS PARA UNA MEJOR PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS.

Impacto: GENERACION DEL DESARROLLO SOTENIBLE DEL MUNICIPIO A TRAVES DEL MEJORAMIENTO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS INCREMENTANDO EL BIENESTAR CIUDADANO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS

SUBFUNCIÓN: **1.5.1** ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.3 Administración financiera Eficiente

PLAN ESTATAL

25.7 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

4.8 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	cubrir el 100% de los objetivos señalados en cada uno de los proyectos de las dependencias municipales	CONSOLIDAR LA DISCIPLINA FINANCIERA EN EL MUNICIPIO CON EL FIN DE INCREMENTAR LA CONFIANZA DE LOS CIUDADANOS EN EL QUE HACER GUBERNAMENTAL	porcentaje de avance presupuestal	(gasto / total de ingresos)*100	100	100	MENSUALMENTE	resumen de ingresos, resumen de gastos, reportes del siac, informacion estadistica	LA CIUDADANIA SE PRESENTA EN TIEMPO Y FORMA A REALIZAR EL PAGO OPORTUNO DE SUS CONTRIBUCIONES Y DERECHOS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
441	PROGRAMA SEGUROS PARA TU HOGAR Y RIFA DE AUTO (PAGO IMPUESTO PREDIAL)	GASTO CORRIENTE	10125	838,693.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**838,693.00**
221	PAGO DE ALIMENTOS POR CARGA DE TRABAJO (CIERRES MENSUALES, AUDITORIAS, CIERRE ANUAL, REUNIONES DE TRABAJO Y CAPACITACION)	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	10,000.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	15,000.00	20,000.00	**125,000.00**
318	ENVIO DE DOCUMENTACION POR PAQUETERIA	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
342	CONVENIO DE COBRANZA GOBIERNO DEL ESTADO (INFRACCIONES DE TRANSITO)	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	**600,000.00**
344	PAGO DE FIANZAS (PRESIDENTE, TESORERO, SECRETARIO, SINDICO, OBRAS PUBLICAS, RAMO 33, PROVEEDURIA Y EGRESOS)	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
371	TRASLADOS POR TEMAS DE AUDITORIA Y CAPACITACIONES	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	**95,000.00**
375	REUNIONES VARIAS (AUDITORIA, SECRETARIA DE HACIENDA, CONTRALORIA DEL ESTAADO, ENTRE OTRAS INSTITUCIONES)	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	**80,000.00**
396	REINTEGROS PAGO DE LO INDEBIDO	GASTO CORRIENTE	10125	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**300,000.00**
399	PAGO DE POLIZA SIAC Y CONTRATACION DE SERVICIOS	GASTO CORRIENTE	10125	3,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,500,000.00**

439	APORTACION A FIDEICOMISO DE TURISMO (3% SOBRE HOSPEDAJE)	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	**1,200,000.00**
911	PAGO DE FINANCIAMIENTOS (BANOBRAS, LINEA DE CREDITO GLOBAL)	AMORTIZACION DE	50225	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	**23,400,000.00**
921	PAGO DE INTERESES FINANCIAMIENTOS (BANOBRAS Y LINEA DE CREDITO GLOBAL)	AMORTIZACION DE	50225	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	1,570,000.00	**18,840,000.00**
911	PAGO DE ADELANTO DE PARTICIPACIONES	AMORTIZACION DE	50325	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	4,625,000.00	**55,500,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **76** **IGUALDAD SUSTANTIVA**

Cédula Presupuestal: 0 APOYO A PERSONAS CUIDADORAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Costo del Programa: $200,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: COADYUVAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS Y PERSONAS ENFERMAS, A TRAVES DEL OTORGAMIENTO DE UN APOYO ECONOMICO.

Justificacion: ARTICULO 6 DEL REGLAMENTO PARA EL SISTEMA INTEGRAL DE CUIDADOS DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN SEÑALA COMO OBLIGACION DEL MUNICIPIO FINANCIAR LAS ACCIONES, PROGRAMAS Y POLITICAS PUBLICAS DE CUIDADOS, SUJETAS A LAS DISPOSICIONES DE GASTO PUBLUICO CORRESPONDIENTES.

Impacto: SE BUSCA GARANTIZAR EL RECONOCIMIENTO, REDUCCIÓN Y REDISTRIBUCIÓN DE LOS CUIDADOS, ASI COMO LAS CONDICIONES DIGNAS PARA TODAS LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LOS CUIDADOS, PROCURANDO EL DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES QUE FAVOREZCAN LA FUNCIONALIDAD DE LAS PERSONAS, SU AUTONOMIA PROGRESIVA, SU INTEGRACION SOCIAL Y AUTOESTIMA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.2 JUSTICIA

SUBFUNCIÓN: **1.2.4** DERECHOS HUMANOS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.1.2 Creamos alianzas para la población en estado vulnerable.

PLAN ESTATAL

13.3 Garantizar la accesibilidad y la inclusión de las personas con discapacidad; y reducir el riego de adquirirla

PLAN NACIONAL

2.2 Transitar hacia una sociedad equitativa e incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 GARANTIZAR UNA VIDA SANA Y PROMOVER EL BIENESTAR PARA TODOS EN TODAS LAS EDADES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	ATENDER EN EL PRIMER AÑO 50 FAMILIAS DE UN TOTAL DE 150 FAMILIAS EN TRES AÑOS	COADYUVAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS Y PERSONAS ENFERMAS	PORCENTAJE DE FAMILIAS BENEFICIADAS CON EL PROGRAMA	(FAMILIAS APOYADAS / FAMILIAS PROGRAMADAS)*100	50	150	Mensual	PADRON DE BENEFICIADOS, BITACORAS DE APOYO, REGLAS DE OPERACIÓN, MEMORIA FOTOGRÁFICA, CUENTAS POR PAGAR, COPIAS DE CHEQUES	SE PUBLIQUEN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE MANERA OPORTUNA Y SE PUBLIQUE LA CONVOCATORIA CON TIEMPO, SE CUENTE CON LOS RECURSOS ECONOMICOS SUFICIENTES PARA EL PROGRAMA
PROPOSITO	ATENDER UN TOTAL DE 50 FAMILIAS EL PRIMER AÑO DE UN TOTAL DE 150 EN TRES AÑOS	FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS QUE ATIENDEN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O ENFERMEDADADES CRONICAS DEGENERTIVAS QUE RECIBEN APOYO	PORCENTAJE DE FAMILIAS QUE RECIBEN APOYO ECONOMICO	(FAMILIAS BENEFICIADAS / TOTAL DE POBLACION)X100	50	150	Mensual	PADRON DE BENEFICIARIOS, CUENTAS POR PAGAR, MEMORIA FOTOGRAFICA	CONTAR CON EL PADRON DE BENEFICIARIOS ACTUALIZADO, SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES PARA CUBRIR EL PROGRAMA
COMPONENTE	CURBIR EL 100% DE LOS RECURSOS DESTINADOS AL PROGRAMA	CONTRIBUIR A LA ECONOMIA FAMILIAR DE PERSONAS CUIDADORAS, A TRAVEZ DEL OTORGAMIENTO DE APOYOS ECONOMICOS DE FORMA BIMESTRAL	PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS AL PROGRAMA	(RECURSOS OTORGADOS / RECURSOS PROGRAMADOS)*100	100	100	Mensual	PADRON DE BENEFICIARIOS, MEMORIA FOTOGRÁFICA, CHEQUES, CUENTAS POR PAGAR, NOTAS INFORMATIVAS.	SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES PARA EL OTORGAMIENTO DE APOYOS, SE TENGAN PUBLICADAS A TIEMPO LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y CONVOCATORIA.
ACTIVIDAD	ATENDER UN TOTAL DE 50 FAMILIAS DE UN TOTAL DE 150	ADMINISTRACION DEL PADRON DE BENEFICIARIOS	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS CON EL PROGRAMA	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA	50	150	Mensual	PADRON DE BENEFICIARIOS ACTUALIZADO.	SE PUBLIQUE EN TIEMPO LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y LA CONVOCATORIA A LA PARTICIPACION DEL PROGRAMA

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
441	APOYOS ECONOMICOS	GASTO CORRIENTE	10125	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **76** **IGUALDAD SUSTANTIVA**

Cédula Presupuestal: 111 PROGRAMA DE CONVENIOS Y VINCULACIÓN AFECTIVOS, PARA ERRADICAR LA VIOLENCIA

Costo del Programa: $3,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: GESTIONAR LA VINCULACIÓN DE LA DIRECCIÓN CON LAS INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES EN NUESTRO MUNICIPIO

Justificacion: POCA VINCULACIÓN ENTRE LAS INSTITUCIONES ESPECIALIZADAS EN LA ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS

Impacto: MEDIANTE LA COORDINACIÓN EFECTIVA ENTRE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES ESPECIALIZADAS DAR SOLUCIÓN A LOS PROCESOS DE VIOLENCIA QUE AQUEJAN AL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.7.1** OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.9.2 Mujeres

PLAN ESTATAL

26.6 Disminuir los factores de riesgo y mejorar la atención ante desastres

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

5.1 IGUALDAD DE GENERO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	mejorar la colaboracion entre la dirección y las instituciones especializadas en atención avictimas de violencia en nuestro municipio	gestionar y buscar la participación de las instituciones y áreas especializadas en la atención de personas víctimas de violencia.	porcentaje de personas beneficiarias	(personas beneficiadas/ convenios realizados)x100	5	10	TRIMESTRALMENTE	CONVENIOS	incrementar las participaciones de las diferentes instituciones espacializadas en atención a victimas de violencia
PROPOSITO	mejorar la colaboracion entre la dirección y las instituciones especializadas en atención avictimas de violencia en nuestro municipio	gestionar y buscar la participación de las instituciones y áreas especializadas en la atención de personas víctimas de violencia.	porcentaje de personas beneficiarias	(personas beneficiadas/ convenios realizados)x100	5	10	TRIMESTRALMENTE	CONVENIOS	incrementar las participaciones de las diferentes instituciones espacializadas en atención a victimas de violencia
COMPONENTE	INCREMENTAR los CONVENIOS y vinculos CON LAS DIFERENTES AUTORIDADES FEDERALES Y ESTATALES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE LAS PERSONAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA	se firman convenios y se crean vinculos entre la dirección, las instituciones y la ciudadanía para brindar una mejor atención apersonas victimas de violencia.	porcentaje de personas beneficiadas	(personas beneficiadas/vinculos realizados)x100	5	10	SEMESTRALMENTE	CONVENIOS	buscar la vinculación enstre las instituciones y la ciudadanía para lograr erradicar la violencia
ACTIVIDAD	lograr la colaboración de las diferentes instituciones para una mejor atención, prevención y erradicación de la violencia	administrar y elaborar convenios y vinculos de colaboracion entres instituciones, direccion de igualdad sustantiva de tepatitlán y la ciudadania para la atención apersonas victimas de violencia.	PORCENTAJE DE CONVENIOS	(personas beneficiadas/convenios realizados)x100	5	10	SEMESTRALMENTE	CONVENIOS	gestonar los convenios y vinculos necesarios para lograr una mejor erradicación de la violencia en el municipio de tepatitlán

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	CAFETERA, TAZAS	GASTO CORRIENTE	10125	500.00	200.00	500.00	200.00	500.00	200.00	500.00	200.00	500.00	200.00	0.00	0.00	**3,500.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **76** **IGUALDAD SUSTANTIVA**

Cédula Presupuestal: 120 PROGRAMA SOMOS MUJERES

Costo del Programa: $81,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: REALIZAR EVENTOS PARA CONCIENTIZAR EL VALOR DE LA MUJER POR MEDIO DE FOMENTAR EL EMPODERAMIENTO, LIDERAZGO Y PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN LA SOCIEDAD

Justificacion: BASADO EN LOS ÍNDICES DE DESIGUALDAD

Impacto: RECONOCIMIENTO PÚBLICO DE LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN LA SOCIEDAD Y EL IMPACTO EN LA MISMA, ASI COMO EL MERITO A SU TRAYECTORIA PROFESIONAL Y PERSONAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.7.1** OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.9.2 Mujeres

PLAN ESTATAL

26.6 Mejorar la igualdad entre los géneros y empoderar a las mujeres

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

5.1 IGUALDAD DE GENERO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	LOGRAR LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANIA EN LOS DIFERENTES EVENTOS DONDE SE BUSCA RECONOCER A LAS MUJERES Y SU LABOR Y TRAYECTORIA DENTRO DEL MINICIPIO DE tEPATITLAN	lograr la participación de la ciudadania en los diferentes eventos organizados por el día internacional de la mujer	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES	(PERSONAS ASISTENTES/EVENTOS REALIZADOS)x100	8	500	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS	CONTRATAR UNA CONFERENCISTA Y REALIZAR LA CONVOCATORIA PARA EL RECONOCIMIENTO DE LAS MUJERES EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS en el municipio de tepatitlán de morelos
PROPOSITO	LOGRAR LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANIA EN LOS DIFERENTES EVENTOS DONDE SE BUSCA RECONOCER A LAS MUJERES Y SU LABOR Y TRAYECTORIA DENTRO DEL MINICIPIO DE tEPATITLAN	lograr la participación de la ciudadania en los diferentes eventos organizados por el día internacional de la mujer	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES	(PERSONAS ASISTENTES/EVENTOS REALIZADOS)x100	8	500	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS	CONTRATAR UNA CONFERENCISTA Y REALIZAR LA CONVOCATORIA PARA EL RECONOCIMIENTO DE LAS MUJERES EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS en el municipio de tepatitlán de morelos
COMPONENTE	RECONOCER 15 MUJERES EN EL MUNICIPIO (CABECERA MUNICIPAL, DELEGACIONES Y AGENCIAS) Y LOGRAR LAPARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANIA	la realización de varios eventos en el municipio para dar el reconocimiento público a la participación de las mujeres en la sociedad	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES	(NÚMERO DE ASISTENTES/MUJERES RECONOCIDAS)x100	15	500	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS	GESTIONAR CON LA DIRECCIÓN DE ARTE Y CULTURA LA PRESENTACIÓN DE GRUPOS Y ESPACIOS PARA LOS MISMOS, GESTIONAR UNA CONFERENCISTA, RECONOCIMIENTO A LAS MUJERES EN EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER, GESTIÓN DE ESPACIOS PUBLICOS PARA LOS DIFERENTES EVENTOS
ACTIVIDAD	LOGRAR QUE LA SOCIEDAD SE ENVOLUCRE EN EL RECONOCIMIENTO A LA LABOR DE LAS MUJERES Y SU CONTRIBUCIÓN DENTRO DE LA SOCIEDAD Y NUESTRO MUNICIPIO.	CONFERENCIA, RECONOCIMIENTO DE LAS MUJERES EN LOS DIFERENTES AMBITOS Y EVENTOS CULTURALES	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES	(PERSONAS ASISTENTES/MUJERES RECONOCIDAS)X100	15	500	BIMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS	POR MEDIO DE LOS EVENTOS REALIZADOS VISUALIZAR Y RECONCER LA PARTICIPACION DE LAS MUJERES EN LA SOCIEDAD

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	FLORES, RECONOCIMIENTOS, ALIMENTOS, CONFERENCISTA	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	40,000.00	30,000.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00	100.00	100.00	**81,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **76** **IGUALDAD SUSTANTIVA**

Cédula Presupuestal: 121 PROGRAMA RED MUJERES

Costo del Programa: $86,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: REALIZAR TALLER Y CURSOS ENFOCADOS AL CRECIMIENTO, DESARROLLO, FORMACIÓN Y LIDERAZGO PARA LAS MUJERES

Justificacion: IMPULSAR EL CRECIMIENTO DE LAS PERSONAS EN LA SOCIEDAD

Impacto: CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE HABILIDADES LABORALES Y EMOCIONALES ENFOCADAS EN LA FORMACIÓN Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.7.1** OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.9.1 Municipio por la igualdad

PLAN ESTATAL

26.5 Mejorar la igualdad entre los géneros y empoderar a las mujeres

PLAN NACIONAL

2.2 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

5.1 IGUALDAD DE GENERO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	que las personas se capaciten el los diferentes talleres dentro de cabaecera municipal, delegaciones y agencia	REALIZACIÓN DE 16 TALLERES DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PSICOLOGICO	PORCENTAJE DE personas BENEFICIADaS	(personas beneficiadas/talleres impartidos)x100	16	160	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS Y LISTAS DE ASISTENCIA	LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE CAPACITADORES Y PROFESIONISTAS QUE IMPARTAN LOS TALLERES, LA COMPRA DE MATERIALES NECESARIOS Y LA CONVOCATORIA PARA DAR A CONOCER LOS TALLERES
PROPOSITO	que las personas se capaciten el los diferentes talleres dentro de cabaecera municipal, delegaciones y agencia	REALIZACIÓN DE 16 TALLERES DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PSICOLOGICO	PORCENTAJE DE personas BENEFICIADaS	(personas beneficiadas/talleres impartidos)x100	16	160	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS Y LISTAS DE ASISTENCIA	LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE CAPACITADORES Y PROFESIONISTAS QUE IMPARTAN LOS TALLERES, LA COMPRA DE MATERIALES NECESARIOS Y LA CONVOCATORIA PARA DAR A CONOCER LOS TALLERES
COMPONENTE	lograr que por lo menos 10 personas terminen los talleres y cursos	IMPARTICIÓN DE TALLERES EN EL MUNICIPIO (DELEGACIONES, CABECERA MUNICIPAL Y AGENCIA)	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS	(personas CAPACITADAS/CURSOS IMPARTIDOS)x100	16	160	SEMESTRALMENTE	FOROGRAFIAS Y LISTAS DE ASISTENCIAS	personas capacitadas en algun taller o curso para lograr su crecimiento, desarrollo y formación
ACTIVIDAD	lograr capacitar al mayor numero de personas para alcanzar una mejor estabilidad economica y emocional	LLEVAR ACABO 16 TALLERES DE CAPACITACIÓN PARA UN CRECIMIENTO, DESARROLLO, EMPODERAMIENTO, FORMACIÓN Y LIDERAZGO DE LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO DE TEPATTLAN	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS	(perSOnas BENEFICIADAS/CURSOS impartidos)x100	16	160	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFIAS Y LISTAS DE ASISTENCIAS	HACER A CONVOCATORIA EN LOS MEDIOS DIGITALES PARA SU DIFUCIÓN Y LOGRAR LA PARTICIPÁCIÓN DE LA CIUDADANIA

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGO A PROFESIONALES POR IMPARTICIÓN DE TALLERES	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	10,000.00	10,000.00	1,000.00	500.00	500.00	1,000.00	1,000.00	10,000.00	500.00	500.00	500.00	**36,500.00**
217	MATERIAL PARA TALLERES	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	5,000.00	5,000.00	7,000.00	5,000.00	5,000.00	1,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	1,000.00	1,000.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **76** **IGUALDAD SUSTANTIVA**

Cédula Presupuestal: 122 PROGRAMA TALLERES DE EDUCACIÓN Y SENSIBILACIÓN DE LA IGUALDAD Y LOS DERECHOS HUMANOS

Costo del Programa: $38,250.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: GESTIONAR CAPACITACIONES, TALLERES Y CERTIFICACIONES EN MATERIA DE ATENCION A VICTIMAS DE VIOLENCIA, IGUALDAD DE GENERO Y DERECHOS HUMANOS PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA DE TEPATITLAN

Justificacion: FALTA DE CAPACITACIONES Y CERTIFICACIONES EN MATERIA DE ATENCION A VICTIMAS DE VIOLENCIA, IGUALDAD DE GENERO, DERECHOS HUMANOS PARA MEJORAR LA ATENCION DE LAS PERSONAS

Impacto: INCREMENTAR LAS CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE IGUALDAD SUSTANTIVA DE TEPATITLAN

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.7.1** OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.9.1 Municipio por la igualdad

PLAN ESTATAL

25.6 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

1.5 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

5.1 IGUALDAD DE GENERO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	tener un 50% del personal certificado, para que pueda brindar una mejor atención y asesoria a las personas	gestionar la certificacion del personal en las instituciones publicas o privadas	porcentaje de personas capacitadas	(personas beneficiaria/NUMERO DE certificaciones)x100	3	6	TRIMESTRALMENTE	fotografias, constancias y listas de asistencia	gestion y contratacion en instituciones y empresas especializadas en atencion a victimas de violencia
PROPOSITO	tener un 50% del personal certificado, para que pueda brindar una mejor atención y asesoria a las personas	gestionar la certificacion del personal en las instituciones publicas o privadas	porcentaje de personas capacitadas	(personas beneficiaria/NUMERO DE certificaciones)x100	3	6	TRIMESTRALMENTE	fotografias, constancias y listas de asistencia	gestion y contratacion en instituciones y empresas especializadas en atencion a victimas de violencia
COMPONENTE	lograr que el 50 % del personal se encuentre certificado	personal altamente capacitado para brindar atención y dar a conocer los derechos fundamentales de laspersonas	porcentaje de personal capacitado	(pERSONAL CAPACITADO/certificaciones) x100	3	6	ANUALMENTE	constancias, fotografias y listas de asitencia	personal certificado en materia de igualdad de genero y derechos humanos
ACTIVIDAD	incrementar en un 50 % las capacidades, conocimientos y habilidades del personal de la direccion de igualdad sustantiva de tepatitlan	gestionar en la secretaria de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres la certificacion en materia de igualdad de género, atención de la violencia y derechos humanos	porcentaje de personas beneficiadas	(personas beneficiadas/certificaciones) x100	3	6	ANUALMENTE	constancias, fotografias y lista de asistencia	tramitar las certificaciones correspondientes en materia de igualdad de genero y derechos humanos

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
375	ALIMENTOS Y PASAJES POR COMISIONES	GASTO CORRIENTE	10125	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	**18,000.00**
334	CONTRATACION DE SERVICIOS DE CAPACITACION EN SENSIBILIZACION DE LA IGUALDAD Y DERECHOS HUMANOS	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,250.00	500.00	500.00	500.00	500.00	**10,250.00**
221	ALIMETOS, COFFE BREAK Y PREPARATIVOS PARA TALLERES	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	**10,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **42** **IMPLAN OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 124 MUNICIPIO INNOVADOR

Costo del Programa: $182,400.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/05/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL MANTIENEN CONSTANTE COMUNICACIÓN CON LOS CIUDADANOS CONOCIENDO SUS NECESIDADES, ASÍ TAMBIÉN TRABAJAN COLABORATIVAMENTE TANTO CON ÁREAS INTERNAS Y ORGANIZACIONES EXTERNAS, SE CUENTA CON DATOS ACTUALES DEL TERRITORIO MUNICIP

Justificacion: LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL NO ESTAN EN CONSTANTE COMUNICACIÓN CON LOS CIUDADANOS NI CONOCEN SUS NECESIDADES AL IGUAL QUE ES POCO EL TRABAJO DE COLABORACIÓN TANTO INTERNOCOMO EXTERNO, IGUALMENTE EXISTEN POCOS DATOS DEL TERRITORIO MUNICIPAL QUE PERMITAN LA TOMA DE DECISIONES EN COMPONENTES NATURALES, SOCIALES, ECONÓMICOS, CULTURALES Y TERRITORIALES.

Impacto: LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTAN CON INFORMACIÓN Y DATOS ACTUALES, TOMAN DECISIONES QUE SATISFACEN LAS NECESIDADES CIUDADANAS, SE MAXIMIZAN ESFUERZOS INCREMENTANDO LOS IMPACTOS POSITIVOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.8** TERRITORIO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

P DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.1.1 Municipio innovador

PLAN ESTATAL

25.7 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	Conseguir que 5% del total de áreas del gobierno participen en procesos de consulta ciudadana	Las áreas del Gobierno Municipal mantienen constante comunicación con los ciudadanos conociendo sus necesidades, así también trabajan colaborativamente tanto con áreas internas y organizaciones externas, se cuenta con datos actuales del territorio municip	Porcentaje de áreas del gobierno que participan en procesos de consulta ciudadana	(dependencias participando/total de dependencias)X100	5	100	ANUALMENTE	Reportes de acciones de proyectos	falta de recursos
PROPOSITO	Conseguir que 5% del total de áreas del gobierno participen en procesos de consulta ciudadana	Las áreas del Gobierno Municipal mantienen constante comunicación con los ciudadanos conociendo sus necesidades, así también trabajan colaborativamente tanto con áreas internas y organizaciones externas, se cuenta con datos actuales del territorio municip	Porcentaje de áreas del gobierno que participan en procesos de consulta ciudadana	(dependencias participando/total de dependencias)X100	5	100	ANUALMENTE	Reportes de acciones de proyectos	falta de recursos
COMPONENTE	1. alcanzar 100 peticiones mas que el año anterior en peticiones realizadas durante consultas ciudadanas2. alcanzar 2 acciones mas que el año anterior, realizadas en colaboración con entes exteriores3. alcnazar 2 temas mas que el año anterior par	1.- Existen diversos espacios de participación ciudadana que permitan expresar las necesidades y opiniones de los habitantes y se toman cuenta en la toma de decisiones2.- Se realiza trabajo colaborativo entre las áreas del gobierno, tanto de manera inte	1. Incremento de peticiones recibidas en comparación al año anterior 2. Incremento en la cantidad de acciones realizadas entre entes externos y las áreas del gobierno municipal, en comparación al año anterior 3. Incremento en la cantidad de temas e	1. Incremento de peticiones = Peticiones año actual - Peticiones año anterior2. Incremento de acciones = Número de acciones del año actual - Número de acciones del año anterior3. Incremento de temas = Temas año actual / Temas año anterior	1100	1100	ANUALMENTE	1. Registro de peticiones2. Reportes de acciones de proyectos3. Reportes de estudios	falta de recursos

ACTIVIDAD	1.1 Alcanzar 2 espacios mas (6 en total) de participación ciudadana que el año anterior2.1 alcanzar 2 proyectos mas (4 en total) realizados en colaboración con distintas áreas del gobierno municipal3.1 alcanzar 1 herramienta, instrumento o softwa	1.1 Generación de diversos espacios de participación por parte del gobierno municipal (foros, consultas digitales, consultas en vivo, cuestionarios y encuestas digitales, recepción de solicitudes, reuniones).2.1 Colaboración, entre las áreas del gobier	1.1 Incremento en la cantidad de espacios de participación en comparación con el año anterior 2.1 Cantidad de proyectos realizados colaborativamente entre distintas áreas del gobierno municipal 3.1 Cantidad de nuevas herramientas e instrumentosy so	1.1 Incremento de espacios = espacios del año actual - espacios año anterior2.1 Conteo de proyectos realizados de manera conjunta3.1 Conteo de herramientas, instrumentos, softwares utilizados para la generación de datos	6	6 ANUALMENTE	1.1 Estadísticas de registros de consulta ciudadana2.1 Reportes de proyectos3.1 Reportes de acciones de estudios y/o proyectos	falta de recursos

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
591	SOFTWARE PARA PROCESAR DATOS DE ESTACIÓN METEOROLÓGICA	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,600.00**
521	CAMARA 360 PARA REUNIONESMICRÓFONO AMBIENTAL	GASTO DE CAPITAL	10125	24,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**24,500.00**
597	MENTIMETERCANVAZOOM PLATAFORMA IA (CHAT GPT)	GASTO DE CAPITAL	10125	19,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**19,300.00**
221	CONSULTA CIUDADANA PMD Y CONSULTA CIUDADAN PRIORIZACIÓN OBRA COPPLADEMUN	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**75,000.00**
421	ANUALIDAD AMIMP	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
375	ASISTENCIA A REUNIONES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
371	REUNIONES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **42** **IMPLAN OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 125 PROGRAMA INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ACTUALIZADOS

Costo del Programa: $161,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 30/09/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: EL SISTEMA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL SE ENCUENTRA COMPLETO Y ACTUALIZADO Y LOS DOCUMENTOS RECOTORES DE LA PLANEACIÓN MUNICIPAL SE ENCUENTRAN ALINEADOS A LA METODOLOGÍA DE PRESUPUESTO BASE RESULTADOS.

Justificacion: EL SISTEMA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL SE ENCUENTRA INCOMPLETO O DESACTUALIZADO Y LOS DOCUMENTOS RECOTORES DE LA PLANEACIÓN MUNICIPAL NO SE ENCUENTRAN ALINEADOS A LA METODOLOGÍA DE PRESUPUESTO BASE RESULTADOS.

Impacto: LA PLANEACIÓN DE ACCIONES DENTRO DEL TERRITORIO ES AGIL PUES SE SUSTENTA EN DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN ACTUALIZADOS Y ES POSIBLE REGISTRAR Y MEDIR EL IMPACTO DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO DEBIDO QUE SE APLICA LA METODOLOGIA DE PRESUPUESTO BASE RESULTADOS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.8** TERRITORIO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

P DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.5.1 Planeación y normativa para una movilidad ordenada y segura.

PLAN ESTATAL

25.7 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	alcnazar el 60% de los documentos e instrumentos de planeación para el municipio	Contribuir a que la planeación de acciones dentro del territorio sea agil y esté sustenta en documentos de planeación actualizados y sea posible registrar y medir el impacto de las acciones del gobierno aplicandose la metodologia de presupuesto base resul	Porcentaje de avance en el sistema de planeación municipal	(instrumentos de planeación existentes / instrumentos de planeación totales necesarios)X100	60	100	ANUALMENTE	Aprobacion y/o publicación de instrumentos	faltade recursos
PROPOSITO	alcanzar un 60% de documentos e instrumentos de planeación actualizados	El sistema de planeación municipal se encuentra completo y actualizado y los documentos recotores de la planeación municipal se encuentran alineados a la metodología de presupuesto base resultados.	Porcentaje de actualización del sistema de planeación municipal	(instrumentos de planeación actualizados / Total de instrumentos de planeación existentes)X100	60	100	ANUALMENTE	Aprobacion y/o publicación de instrumentos	faltade recursos
COMPONENTE	1. alcanzar un 30% de los instrumentos de planeación nuevos que son necesarios2. alcanzar un 30% de los instrumentos de planeación actualizados que requeiran actualización3. alinear el 100% de los documentos rectores de planeación a la metodologi	1.- Se cuenta con nuevos instrumentos de planeación que sustentan el desarrollo del municipio (económico, social, de medio ambiente, cultural) con fludes, agilidad y esta organizado.2.- Se cuenta con isntrumentos de planeación actualizados que sustenta	1. Porcentaje de instrumentos de planeación nuevos en las localidades principales 2. Porcentaje de instrumentos de planeación actualizados en las principales localidades 3. Porcentaje de documentos rectores alineados a PbR	1. (instrumentos nuevos generados / total de instrumentos nuevos necesarios)X1002. (instrumentos actualizados / instrumentos que necesitan actualización)X1003. (documentos rectores alineados / documentos rectores que deben ser alineados)X100	30	100	ANUALMENTE	1. Aprobacion y/o publicación de instrumentos2. Aprobacion y/o publicación de instrumentos3. Aprobacion y/o publicación de documentos	falta de recursos

ACTIVIDAD	1.1 realizar 1 instrumento de planeación nuevo2.1 actualizar 1 instrumento de planeación que requeria actualización3.1 alinear 2 documentos rectores de planeación a la metodologia de presupuesto base resultados	1.1 Realización de nuevos instrumentos de planeación en localidades principales del municipio2.1 Actualización de instrumentos de planeación en las localidades principales del municipio3.1 Alineación de los documentos rectores de planeación a los cri	1.1 Cantidad de instrumentos de planeación nuevos en las localidades principales 2.1 Cantidad de instrumentos de planeación actualizados en las principales localidades 3.1 Cantidad de documentos rectores alineados a PbR	1.1 Conteo de instrumentos de planeación nuevos2.1 Conteo de instrumentos de planeación actualizados3.1 Conteo de documentos recotres de planeación alineados a PbR	1	100	ANUALMENTE	1. Aprobacion y/o publicación de instrumentos2. Aprobacion y/o publicación de instrumentos3. Aprobacion y/o publicación de documentos	falta de recursos

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2024-2027PLAN INSTITUCIONAL 24-27	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
339	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	91,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**91,500.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **73** **INFORMATICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 18 PROGRAMA RED DE VOZ Y DATOS

Costo del Programa: $2,760,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MANTENER UN SERVICIO DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA. QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EQUIPO DE IMPRESIÓN ARRENDADO, INTERNET Y TELEFONÍA

Justificacion: EFICIENTAR LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PARA LA IMPRESIÓN Y/O FOTOCOPIADO, Y TELEFONÍA.

Impacto: INCREMENTAR Y MANTENER LA ACCESIBILIDAD A LAS TELECOMUNICACIONES ADEMAS DE PROMOVER Y FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.8 CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

SUBFUNCIÓN: **3.8.2** DESARROLLO TECNOLÓGICO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.5.1 Infraestructura y conectividad digital

PLAN ESTATAL

11.2 Mejorar la conectividad de Jalisco sus regiones y municipios

PLAN NACIONAL

3.5 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	IMPRESORAS QUE SE ENCUENTRAN EN óptimo FUNCIONAMIENTO EN LAS DEPENDENCIAS, para la gestión de sus procesos. EMPLEADOS CON ACCESOS A INTERNET EN SUS EQUIPOS DE COMPUTO.	PAGAR EL EQUIPO DE IMPRESIÓN ARRENDADO CON LA EMPRESA, PAGAR LA RED DE VOZ Y DATOS PROPORCIONADA POR PARTE DE TELMEX, pagar el servicio de gps a telcel.	PORCENTAJE DE EQUIPO DE IMPRESIÓN ARRENDADO Y SERVICIO DE INTERNET, TELEFONÍA y gps PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	porcentaje de número de equipos arrendados / dependenciasporcentaje de equipos de cómputo / número de empleados administrativos	400	470	ANUALMENTE	CONTRATOS Y CUENTAS POR PAGAR, FOTOGRAFÍAS.	REALIZAR LAS CUENTAS POR PAGAR, SOLICITAR LOS CONTRATOS CORRESPONDIENTES Y LAS FACTURAS MENSUALES, SACAR LOS CONTADORES DE LAS IMPRESORAS ARRENDADAS MES A MES

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
314	TELMEX E INTETNET A LAS DELEGACIONES	GASTO CORRIENTE	10125	150,000.00	100,000.00	110,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	120,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	120,000.00	60,000.00	**1,260,000.00**
315	SERVICIOS DE GPS PARA LOS CAMIONES DE BASURA	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
317	SERVICIO DE INTERNET-HOSTING	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
323	IMPRESORAS Y ESCANERS DE ARRENDAMIENTO	GASTO CORRIENTE	10125	170,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	170,000.00	90,000.00	90,000.00	90,000.00	200,000.00	90,000.00	50,000.00	0.00	**1,250,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **73** **INFORMATICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 21 PROGRAMA CIRCUITO CERRADO EN EL GOBIERNO MUNICIPAL

Costo del Programa: $255,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONECTAR Y ACTUALIZAR LAS DEPENDENCIAS A LA RED DEL AYUNTAMIENTO, EL CUAL PODRÁ AGILIZAR LOS TRÁMITES ASÍ COMO LA COMUNICACIÓN ENTRE DEPARTAMENTOS INTERNOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

Justificacion: INTERCONECTAR LAS ÁREAS DE TRABAJO DEL GOBIERNO MUNICIPAL, ASÍ COMO ESPACIOS PÚBLICOS.

Impacto: INCREMENTAR LA ACCESIBILIDAD A LAS TELECOMUNICACIONES DEMOCRATIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, CONSTRUIR INFRAESTRUCTURA RESILIENTE.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.8 CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

SUBFUNCIÓN: **3.8.2** DESARROLLO TECNOLÓGICO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

M ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.5.1 Infraestructura y conectividad digital

PLAN ESTATAL

11.2 Mejorar la conectividad de Jalisco sus regiones y municipios

PLAN NACIONAL

3.5 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	CONECTAR LAS DEPENDENCIAS, DELEGACIONES Y ESPACIOS PÚBLICOS A LA RED DE VOZ Y DATOS PARA GARANTIZAR LA COMUNICACIÓN	GENERAR REQUISICIONES PARA COMPRAR EL MATERIAL NECESARIO, CONECTAR LAS DELEGACIONES Y DEPENDENCIAS CON SWITCHES, ROUTER, CABLE DE RED, ANTENAS, ETC.	Porcentaje DE DELEGACIONES, DEPENDENCIAS Y ESPACIOS PÚBLICOS CONECTADOS	NUMERO DE DELEGACIONES Y DEPENDENCIAS/LAS DELEGACIONES Y DEPENDENCIAS YA CONECTADAS	86	94	ANUALMENTE	CONTRATOS, REQUISICIONES, CUENTAS POR PAGAR, FOTOGRAFÍAS	BUSCAR PROVEEDORES, GENERAR LAS REQUISICIONES, PAGAR LAS CUENTAS POR PAGAR, SOLICITAR CONTRATO Y FACTURAS

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
246	CABLES, INTERRUPTORES, COMPONENTES ELECTRONICOS.	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
247	TORNILLOS Y TUBOS PARA CABLEADOS.	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
256	PVC, TUBOS Y CONEXIONES	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
291	MARTILLOS, DESARMADORES, PINZAS, LLAVES, CINTA MÉTRICA, SEGUETA	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
294	DISCOS DE ALMACENAMIENTO (SSD), TECLADOS, MOUSE, FUENTES DE PODER, MEMORIAS, PROCESADORES, MEMORIAS PARA COMPUTADORA (RAM)	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
565	ANTENAS, RECEPTORES DE SEÑAL, ROUTER, SWICHERS, GPS	GASTO DE CAPITAL	10125	20,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **73** **INFORMATICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 27 PROGRAMA DE APLICACIONES Y DESARROLLO WEB

Costo del Programa: $330,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 12/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: DESARROLLAR, MANTENER Y ACTUALIZAR SOFTWARE PERSONALIZADO Y ADAPTABLE DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LAS DEPENDENCIAS.

Justificacion: MEJORAR LA COBERTURA DE SISTEMAS Y MEDIOS DIGITALES

Impacto: MEJORAR LA CALIDAD, Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, EFICIENTAR PROCESOS, Y DESARROLLAR LOS SECTORES ESTRATÉGICOS DEL PAIS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.8 CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

SUBFUNCIÓN: **3.8.2** DESARROLLO TECNOLÓGICO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.5.1 Infraestructura y conectividad digital

PLAN ESTATAL

25.2 Mejorar la conectividad de Jalisco sus regiones y municipios

PLAN NACIONAL

3.5 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	Desarrollar Software que facilite y eficiente el trabajo para todas las dependencias y adquisición de software y licencias para mantener actualizado y seguro los sistemas desarrollador por la jefatura de informática.	DESARROLLAR Y/O ADQUIRIR SOFTWARE PARA eficientar y facilitar EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE APLICACIONES y sistemas web desarrollados	SOFTWARE DESARROLLADO / (EMPLEADOS/DEPENDENCIAS)*100	12	16	ANUALMENTE	CONTRATOS, CUENTAS POR PAGAR, INDICADORES DE ÍNDICE, FOTOGRAFÍAS	BUSCAR PROVEEDOR PARA ADQUIRIR SOFTWARE ESPECIALIZADO, REALIZAR LAS REQUICISIONES, DESARROLLAR LOS SISTEMAS MEDIANTE LOS PROGRAMADORES DE LA DEPENDENCIA

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	CAMARAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
565	ANTENAS, RECEPTORES DE RED, ROUTERS, SWITCHES	GASTO DE CAPITAL	10125	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
591	LICENCIAS DE OFFICE, LICENCIAS DE WINDOWS, Y SOFTWARE ESPECIALIZADO	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00	**250,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **73** **INFORMATICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 30 PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DEL EQUIPO TECNOLÓGICO DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Costo del Programa: $165,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: SEGUIR MEJORANDO Y ACTUALIZANDO LOS EQUIPOS DE COMPUTO QUE SE ENCUENTRAN EN LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE PUEDAN BRINDAR UN SERVICIO EFICAZ Y EFICIENTE.

Justificacion: CUBRIR LA DEMANDA DE EQUIPO EN OPTIMAS CONDICIONES DE LAS DEPENDENCIAS.

Impacto: AMPLIAR Y MEJORAR LOS INSTRUMENTOS DE TRANSFERENCIA Y DIFUSIÓN TECNOLÓGICA, PROMOVER Y FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA CONSTRUIR INFRAESTRUCTURAS RESILIENTES.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.8 CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

SUBFUNCIÓN: **3.8.2** DESARROLLO TECNOLÓGICO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.5.1 Infraestructura y conectividad digital

PLAN ESTATAL

11.2 Mejorar la conectividad de Jalisco sus regiones y municipios

PLAN NACIONAL

3.5 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	DAR MANTENIMIENTO correctivo y preventivo A los EQUIPO DE COMPUTO, A Demás DE LA ADQUISICIÓN DE NUEVO EQUIPO para los servidores públicos de las diversas dependencias.	continuar con el MANTENIMIENTO correctivo y PREVENTIVO PREVENTIVO A LOS EQUIPOS de computo PARA TENERLOS EN BUEN FUNCIONAMIENTO, ADEMAS DE ADQUIRIR EQUIPO NUEVO	Porcentaje DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES QUE SE OTORGÓ MANTENIMIENTO O SE ADQUIRIÓ NUEVO.	equipos DE COMPUTO/(DEPENDENCIAS) *100	100	380	ANUALMENTE	CONTRATOS, CUENTAS POR PAGAR, INDICADORES DE ÍNDICE, FOTOGRAFÍAS	BUSCAR PROVEEDORES, REALIZAR LA REQUISICIÓN

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
291	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTA (MARTILLOS, DESARMADORES, PINZAS, CINTAS, LLAVES, PRENSAS) ESCALERAS, TORNILLOS, TUERCAS, TALADROS, BROCAS	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
294	TECLADOS, MONITORES, MOUSE, DISCOS DE ALMACENAMIENTOS SSD, HDD, BOCINAS	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
353	REPARACIÓN DE FIBRA ÓPTICA, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS IMPRESORAS, Y ESCÁNERES, REPARACIÓN DE COMPUTADORAS,	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
357	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
521	PROYECTORES	GASTO DE CAPITAL	10125	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, CÁMARAS DE VIGILANCIA.	GASTO DE CAPITAL	10125	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
564	AIRES ACONDICIONADOS PARA LOS SITES DE INFORMACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **14** **INGRESOS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 87 CONSOLIDACION DE LOS INGRESOS MUNICIPALES

Costo del Programa: **$460,000.00**

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: DOTAR DE EQUIPO Y SISTEMAS EFICIENTES TODAS LAS AREAS DE RECAUDACION PARA EFICIENTAR LOS COBROS.

Justificacion: PLANEAR, MEJORAR Y COORDINAR LAS ESTRATEGIAS DE TRABAJO EN LAS DIFERENTES AREAS DE RECAUDACION DE LA CABECERA MUNICIPAL.

Impacto: ESTIMULOS A LOS CIUDADANOS PARA DISMINUIR LA CARTERA VENCIDA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.6 Ingresos y recaudación eficientes

PLAN ESTATAL

12.3 Reducir la pobreza y la desigualdad

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	LOGRAR LA RECUPERACION DE LA CARTERA VENCIDA EN UN 70%	DOTAR DE PROCESOS Y HERRAMIENTAS ACTUALIZADAS A LAS AREAS DE RECAUDACIO PARA FACILITAR EL PAGO DE IMPUESTOS A LOS CIUDADANOS	IMPULSAR LA CULTURA DE PAGO PUNTUAL PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS	(CANTIDAD DE REQUERIMIENTOS ENTREGADOS / CANTIDAD DE REQUERIMIENTOS PAGADOS)/100	1	-1	MENSUALMENTE	SISTEMA DE RECAUDACION (SRT)	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA Y DEPURACIÓN DE CONTRIBUYENTES.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
218	ADQUISICION DE FORMAS VALORADAS, LICENCIAS MUNICIPALES, RECIBOS OFICIALES, BOLETOS DE PISO Y PLAZA, BAÑOS, INGRESO A LAS UNIDADES DEPORTIVAS Y ESTACIONAMIENTO DEL PARQUE BICENTENARIO	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	40,000.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**190,000.00**
339	PAGO DE RENTA DEL SISTEMA DE FACTURACION ASÍ COMO MANTENIMIENTO DE LOS APARATOS DE ESTACIONOMETROS, MAQUINAS CONTADORA DE BILLETES Y MONEDAS	GASTO CORRIENTE	10125	2,700.00	11,000.00	2,700.00	4,700.00	7,700.00	22,700.00	22,700.00	22,700.00	22,700.00	22,700.00	22,700.00	5,000.00	**170,000.00**
298	PIEZAS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	9,000.00	0.00	6,000.00	10,000.00	15,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **54** **ITEJ OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 31 ME QUIERO, ME CUIDO

Costo del Programa: $100,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: DAR A CONOCER INFORMACIÓN Y CONCIENTIZAR A LOS JÓVENES DE TEPATITLÁN, MEDIANTE TALLERES Y EVENTOS SOBRE DIFERENTES TEMAS COMO: SEXUALIDAD, ADICCIONES, SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL SUICIDIO.

Justificacion: ES DE SUMA IMPORTANCIA BRINDAR HERRAMIENTAS A LOS JÓVENES PARA MEJORAR SU DESARROLLO Y SU CAPACIDAD DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS FUTUROS EN RELACIÓN CON LAS TEMÁTICAS DE SEXUALIDAD, ADICCIONES, SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL SUICIDIO.

Impacto: LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO CONTRIBUIRÁ A REDUCIR EL RIESGO EN LA POBLACIÓN JOVEN DE ACCIDENTES POR CONSUMO DE SUSTANCIAS, EMBARAZO ADOLESCENTE, ABUSO SEXUAL Y SUICIDIO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.7** POBLACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.10.4 Jóvenes sanos e impulsores de calidad de vida

PLAN ESTATAL

13.9 Proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	SE BUSCA DISMINUIR EL NÚMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO CON PROBLEMAS DE ADICCIONES, SALUD MENTAL Y EMBARAZOS A TEMPRANA EDAD con talleres, conferencias y platicas sobre estos temas	Aumento en la variedad de talleres disponibles para las escuelas.	servicios amigables	NUMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO/NUMERO DE JOVENES ATENDIDOS10000/3200*100	3200	10000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	INCREMENTO DE ASISTENCIAS A LA FERIA DE LA SALUD Y TALLER IMPARTIDOS.
PROPOSITO	SE BUSCA DISMINUIR EL NÚMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO CON PROBLEMAS DE ADICCIONES, SALUD MENTAL Y EMBARAZOS A TEMPRANA EDAD con talleres, conferencias y platicas sobre estos temas	Aumento en la variedad de talleres disponibles para las escuelas.	servicios amigables	NUMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO/NUMERO DE JOVENES ATENDIDOS10000/3200*100	3200	10000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	INCREMENTO DE ASISTENCIAS A LA FERIA DE LA SALUD Y TALLER IMPARTIDOS.
COMPONENTE	SE BUSCA DISMINUIR EL NÚMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO CON PROBLEMAS DE ADICCIONES, SALUD MENTAL Y EMBARAZOS A TEMPRANA EDAD CON TALLERES, CONFERENCIAS Y PLATICAS SOBRE ESTOS TEMAS	Mejorar la calidad de las consultas y atencion al público	servicios de atencion a los jovenes	NUMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO/NUMERO DE JOVENES ATENDIDOS10000/3200*100	3200	10000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	AUMENTO EN EL NÚMERO DE PERSONAS QUE CONCLUYEN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA.
ACTIVIDAD	SE BUSCA DISMINUIR EL NÚMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO CON PROBLEMAS DE ADICCIONES, SALUD MENTAL Y EMBARAZOS A TEMPRANA EDAD CON TALLERES, CONFERENCIAS Y PLATICAS SOBRE ESTOS TEMAS	PROPORCIONAR CONFERENCIAS DE TEMAS RELACIONADOS A LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES POR CONSUMO DE SUSTANCIAS.	talleres de servicios amigables	NUMERO DE JOVENES DEL MUNICIPIO/NUMERO DE JOVENES ATENDIDOS10000/3200*100	3200	10000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	brindar informacion oportuna que ayude a disminuir los porcentajes de jovenes que abusen del consumo de sustancias que causan accidentes viales

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
217	SE REQUIERE PARA PAPELERIA Y MATERIAL DIDACTICO QUE SE UTILIZA EN LAAS ESCUELAS DONDE SE TRABAJAN TEMAS DE PREVENCIÓN Y PSICOLOGÍA.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
382	SE REQUIERE PARA GASTOS DE COMIDA, TERMOS, LAPICERAS QUE SE UTILIZAN PARA LOS TALLERES Y CONFERENCIAS QUE REALIZAMOS COMO PARTE DE PREVENCIÓN Y TERAPIAS PSICOLOGICAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**25,000.00**
339	SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DE CONFERENCISTAS, YA QUE SE LLEVAN A LAS ESCUELAS Y EVENTOS DE PREVENCIÓN Y TALLERES DE PSOCOLOGÍA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **54** **ITEJ OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 78 EXPRESION JUVENIL

Costo del Programa: $100,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/03/2025 Al 30/09/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: RECONOCER A LAS Y LOS JÓVENES DE TEPATITLÁN DESTACADOS EN DIFERENTES ÁMBITOS COMO: DEPORTE, CULTURA, ARTE, ACADÉMICO Y COMPROMISO SOCIAL, ASÍ COMO BRINDAR ESPACIOS PARA LA EXPRESIÓN DE SU TALENTO.

Justificacion: EL BRINDAR ESPACIOS PARA LA EXPRESIÓN JUVENIL NOS PERMITE IMPULSAR A LOS JÓVENES CON TALENTO EN TEPATITLÁN PARA SU CRECIMIENTO EN EL FUTURO.

Impacto: QUE LOS JÓVENES DE TEPATITLÁN SEAN RECONOCIDOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.7** POBLACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.10.2 Expresión Juvenil

PLAN ESTATAL

20.3 Reducir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	SE BUSCA AUMENTAR EL PORCENTAJE LA PARTICIPACIÓN DE LOS JOVENES DEL MUNICIPIO MOTIVANDOLOS CON CAPACITACIONES, TALLERES, EVENTOS Y ESPACIOS PARA QUE SE DESARROLELEN EN SUS DIFENTES AREAS COMO LO ARTISTICO, SOCIAL Y ACADEMICO.	OFRECER ALTERNATIVAS DE CAPACITACION PARA LA FORMACION ACADEMICA, CULTURAL Y SOCIAL DE LOS JOVENES	jovenes reconocidos e impulsados	JOVENES DEL MUNICIPIO/JOVENES PARTICIPANTES40000/4000 *100	4000	40000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	Brindar espacios para la formación y capacitación para jóvenes.
PROPOSITO	SE BUSCA AUMENTAR EL PORCENTAJE LA PARTICIPACIÓN DE LOS JOVENES DEL MUNICIPIO MOTIVANDOLOS CON CAPACITACIONES, TALLERES, EVENTOS Y ESPACIOS PARA QUE SE DESARROLELEN EN SUS DIFENTES AREAS COMO LO ARTISTICO, SOCIAL Y ACADEMICO.	OFRECER ALTERNATIVAS DE CAPACITACION PARA LA FORMACION ACADEMICA, CULTURAL Y SOCIAL DE LOS JOVENES	jovenes reconocidos e impulsados	JOVENES DEL MUNICIPIO/JOVENES PARTICIPANTES40000/4000 *100	4000	40000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	Brindar espacios para la formación y capacitación para jóvenes.
COMPONENTE	SE BUSCA AUMENTAR EL PORCENTAJE LA PARTICIPACIÓN DE LOS JOVENES DEL MUNICIPIO MOTIVANDOLOS CON CAPACITACIONES, TALLERES, EVENTOS Y ESPACIOS PARA QUE SE DESARROLELEN EN SUS DIFENTES AREAS COMO LO ARTISTICO, SOCIAL Y ACADEMICO.	OFRECER ALTERNATIVAS DE CAPACITACION PARA LA FORMACION ACADEMICA, CULTURAL Y SOCIAL DE LOS JOVENES	jovenes destacados de tepatitlan	JOVENES DEL MUNICIPIO/JOVENES PARTICIPANTES40000/4000 *100	4000	40000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	Brindar espacios para la formación y capacitación para jóvenes.
ACTIVIDAD	SE BUSCA AUMENTAR EL PORCENTAJE LA PARTICIPACIÓN DE LOS JOVENES DEL MUNICIPIO MOTIVANDOLOS CON CAPACITACIONES, TALLERES, EVENTOS Y ESPACIOS PARA QUE SE DESARROLELEN EN SUS DIFENTES AREAS COMO LO ARTISTICO, SOCIAL Y ACADEMICO.	OFRECER ALTERNATIVAS DE CAPACITACION PARA LA FORMACION ACADEMICA, CULTURAL Y SOCIAL DE LOS JOVENES	jovenes destacados de tepatitlan	JOVENES DEL MUNICIPIO/JOVENES PARTICIPANTES40000/4000 *100	400	40000	MENSUALMENTE	listas de asistencia y fotos	Brindar espacios para la formación y capacitación para jóvenes.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
441	SE REQUIERE PARA EL PREMIO EN EFECTIVO DE LOS JOVENES GANADORES EN EL PREMIO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
382	PARA CATERING, EVENTOS Y PREMIOS EN ESPECIE QUE SE OTORGAN EN LA SEMANA DE LA JUVENTUD Y EL PREMIO MUCICIPAL	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **17** **JEFATURA DE TALLER MAQUINAR Y VEHICULOS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 28 TALLER MUNICIPAL EFICIENTE

Costo del Programa: $15,000,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: OPTIMIZAR EL MANTENIMIENTO Y PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL PARQUE AUTOMOTOR MUNICIPAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EFICIENTE, LA ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, Y LA CAPACITACIÓN CONTINUA DEL PERSONAL TÉCNICO, CO

Justificacion: UN MANTENIMIENTO PREVENTIVO ADECUADO, ACOMPAÑADO DE EQUIPOS ACTUALIZADOS Y PERSONAL CAPACITADO, NO SOLO AUMENTA LA VIDA ÚTIL DE LOS VEHÍCULOS, SINO QUE TAMBIÉN REDUCE LOS COSTOS OPERATIVOS ASOCIADOS A REPARACIONES IMPREVISTAS, OPTIMIZANDO ASÍ EL USO DE LOS RECURSOS Y CONTRIBUYENDO A UNA GESTIÓN MÁS EFICIENTE DEL PARQUE AUTOMOTOR MUNICIPAL.

Impacto: AUMENTO DE LA CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES: UN PARQUE AUTOMOTOR BIEN GESTIONADO REFLEJA UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RESPONSABLE Y EFICIENTE. LOS CIUDADANOS TIENDEN A CONFIAR MÁS EN LAS AUTORIDADES LOCALES CUANDO PERCIBEN QUE SUS RECURSOS SE UTILIZAN ADECUADAMENTE PARA MEJORAR LOS SERVICIOS QUE RECIBEN. ESTO FORTALECE LA RELACIÓN ENTRE LA COMUNIDAD Y SUS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

B DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.8.6 Taller Municipal eficiente

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

17.1 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	PORCENTAJE DE SERVICIOS PREVENTIVOS = (SERVICIOS PREVENTIVOS MENSUALES / TOTAL DE SERVICIOS REALIZADOS MENSUALMENTE 500) x 100 = 20%	DISMINUIR LOS SERVICIOS CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR	PORCENTAJE DE SERVICIOS CORRECTIVOS	(SERVICIOS CORRECTIVOS / TOTAL DE SERVICIOS REALIZADOS) x 100	100	500	MENSUALMENTE	BITÁCORA DEL SISTEMA	REDUCIR LA NECESIDAD DE SERVICIOS CORRECTIVOS MEDIENTE UN ENFOQUE PROACTIVO EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
261	GRASA, LUBRICANTES, ADITIVOS, UREA, ASOFA, LÍQUIDO DE FRENOS, ANTICONGELANTE, GRASA, ACEITE (MH-300, 5W30, 10W30, 20W50, 15W40, 15W40 DIÉSEL, 20W50 DIÉSEL, SAE-30, SAE-50, SAE-140, SAE-90	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	500,000.00	100,000.00	200,000.00	300,000.00	200,000.00	200,000.00	100,000.00	200,000.00	100,000.00	50,000.00	50,000.00	**2,100,000.00**
271	UNIFORMES DE TRABAJO (PLAYERAS DE ALGODÓN Y PANTALÓN TIPO CARGO) PARA PERSONAL OPERATIVO	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	2,000.00	3,000.00	2,000.00	2,000.00	500.00	1,000.00	1,000.00	4,000.00	2,000.00	500.00	1,000.00	**20,000.00**
272	BOTAS CON CERTIFICADO 17005CZ00240 Y CON NORMA NOM-STPS-NYCE, CON PROTECCIÓN DE TIPO II Y III, CON SUELA ANTI-TORSIÓN Y ANTI-DERRAPE	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	6,000.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	2,500.00	500.00	**20,000.00**
291	DESARMADORES, MARTILLOS, LLAVES, DADOS, MATRACAS, CANDADOS, CRUCETAS, PALANCAS ETC	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	20,000.00	1,000.00	7,000.00	8,000.00	5,000.00	8,000.00	8,000.00	20,000.00	10,000.00	7,000.00	5,000.00	**100,000.00**
296	LLANTAS, SUSPENSIONES, SISTEMA DE FRENOS, PARTES ELÉCTRCIAS, ALTERNADORES, DISTRIBUIDORES, FILTROS, BALATAS, TODO TIPO DE REFACCIONES PARA CUALQUIER REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	800,000.00	700,000.00	500,000.00	600,000.00	600,000.00	500,000.00	700,000.00	800,000.00	400,000.00	200,000.00	200,000.00	**6,100,000.00**

298	SUSPENSIONES, SISTEMA DE FRENOS, PARTES ELÉCTRICAS, ALTERNADORES, DISTRIBUIDORES, FILTROS, BALATAS, TODO TIPO DE REFACCIONES PARA CUALQUIER REPARACIÓN DE MAQUINARIA PESADA	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	100,000.00	50,000.00	90,000.00	80,000.00	100,000.00	50,000.00	80,000.00	20,000.00	300,000.00	20,000.00	10,000.00	**1,000,000.00**
355	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE, MANO DE OBRA, CUALQUIER TIPO DE REPARACIÓN DE UNIDADES MEDIDA SERVICIO	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	471,500.00	800,000.00	300,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	0.00	300,000.00	300,000.00	400,000.00	**4,171,500.00**
357	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE, MANO DE OBRA, CUALQUIER TIPO DE REPARACIÓN DE UNIDADES MEDIDA SERVICIO MAQUINARIA PESADA	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	300,000.00	200,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	20,000.00	50,000.00	70,000.00	50,000.00	100,000.00	**1,200,000.00**
567	HERRAMIENTAS ELÉCTRICAS, GATOS HIDRÁULICOS, JUEGO DE HERRAMIENTA, MEDIDOR DE CORRIENTE	GASTO DE CAPITAL	10125	5,000.00	10,000.00	23,000.00	6,000.00	1,000.00	21,500.00	10,000.00	5,000.00	0.00	25,000.00	500.00	15,000.00	**122,000.00**
347	SERVICIO DE GRÚA	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	8,000.00	8,000.00	5,000.00	10,000.00	2,000.00	4,500.00	5,000.00	7,000.00	6,000.00	5,000.00	4,000.00	**66,500.00**
249	PINTURAM LIJAS, PLASTE Y FONDO	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	8,000.00	8,000.00	25,000.00	7,000.00	5,000.00	8,000.00	4,000.00	5,000.00	10,000.00	4,000.00	6,000.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **49** **MUSEO MUNICIPAL DE TEPATITLAN OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 43 ACTUALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA MUSEOGRÁFICA

Costo del Programa: $130,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: OFRECER ATENCIÓN DE CALIDAD A LOS VISITANTES QUE ACUDEN AL MUSEO MUNICIPAL, PROPORCIONAR INFORMACIÓN OBJETIVA.

Justificacion: EL MUSEO MUNICIPAL ACTUALMENTE ES REFERENTE PARA EL VISITANTE PROVENIENTE DE OTROS LUGARES, POR LO QUE ES NECESARIO MANTER ACTUALIZACIÓN MUSEÓGRAFICA ACTUALIZADA.

Impacto: EL MUSEO MUNICIPAL ES PARTE INTEGRAL DE UN MUNICIPIO INTERESADO EN DAR A CONOCER SU CULTURA E HISTORIA.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.2** CULTURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.8 Infraestructura cultural

PLAN ESTATAL

20.3 Reducir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad

PLAN NACIONAL

3.3 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	LA CALIDAD DE EVENTOS QUE SE REALICEN TENDRÁ EL OBJETIVO DE ATRAER a MAYOR NÚMERo de visitantes PARA SUPERAR LA META Y TRAZAR EL OBJETIVO TOTAL.	LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ATRACTIVOS.	FORMACIÓN DE PUBLICOS	(NÚMERO DE VISITANTES FRECUENTES / NÚMERO DE VISITANTES TOTALES)X100	1800	2100	MENSUALMENTE	BITACÓRA DE ASISTENTES.	LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE CALIDAD DEPENDERÁ DE LA ACTUALIZACIÓN DE EXPOSICIONES Y GUION MUSEOGRAFICO.
PROPOSITO	LA REALIZACION DE LOS DIEFERNTES EVENTOS EN EL MUSEO NOS PERMITA LLEGAR A LA META DE REALIZAR UN EVENTO DE CALIDAD POR SEMANA Y BIEN ORGANIZADO PARA LOGRAR ALCANZAR LOS OBJETIVOS.	LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ATRACTIVOS.	FORMACIÓN DE PUBLICOS	(NÚMERO DE EVENTOS/NÚMERO DE VISITANTES TOTALES)X100	3	4	MENSUALMENTE	BITACÓRA DE ASISTENTES.	LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE CALIDAD DEPENDERÁ DE LA ACTUALIZACIÓN DE EXPOSICIONES Y GUION MUSEOGRAFICO.
COMPONENTE	REALIZAR UN REGISTRO OPTIMO PARA LA CUANTIFICACION DE LOS VISITANTES ASISTENTES AL MUSEO MUNICIPAL DE TEPATITLAN EN CADA MES.	concluir el guion museografico	museo atractivo	(asistencia/REGISTRO)x100	1870	2000	MENSUALMENTE	registro de cédulas.	através del recurso econÓcimo
ACTIVIDAD	EL USO ADECUADO DEL ESPACIO EN EL MUSEO MUNICIPAL QUE NOS PERMITA TENER UN MEJOR ORDEN Y CONTROL DE LAS AREAS DESTINADAS A LAS EXPOSICIONES COMO A LAS AREAS DECIGNADAS A LAS PRESENTACIONES DE LIBROS Y CONFERENCIAS.	organizar actividades educativas y sin impactar el guion museografico.	museo de calidad	(listado/asistencia)x100	20	30	MENSUALMENTE	lista de registro	respeto de espacios especificos.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
245	PARA LA ELABORACIÓN DE CAPELOS DE MEDIDAS ESPECIALES PARA LA PROTECCIÓN DE LAS OBRAS DE LAS EXPOSICIONES TANTO PERMANENTES COMO TEMPORALES.	GASTO CORRIENTE	10125	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	**20,400.00**
244	PARA LA ELABORACIÓN DE BASES DE MADERA PARA LAS PIEZAS DE EXHIBICIÓN PERMANENTES.	GASTO CORRIENTE	10125	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	4,033.00	6,437.00	**50,800.00**
211	MATERIALES DE PAPELERIA ESPECIALIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DE CEDULAS DE LAS EXPOSICIONES TEMPORALES Y PERMANENTES.	GASTO CORRIENTE	10125	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	**20,400.00**
382	SE REALIZARAN EVENTOS QUE GENERARAN GASTOS DE ORDEN SOCIAL O CULTURAL.	GASTO CORRIENTE	10125	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	**20,400.00**
336	IMPRESIÓN DE PLACAS CON ATOS Y NOMBRES IDENTIFICADORES DE LAS SALAS Y ESPACIOS DEL MUSEO MUNICIPAL, ASÍ COMO DE LOS OBJETOS EN EXPOSICIONES PERMANENTES.	GASTO CORRIENTE	10125	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	**18,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 66 **OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 92 PAGO DE NOMINA

Costo del Programa: $428,866,826.46

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: PROPICIAR CULTURA DE SERVICIO Y PERTENENCIA A LOS SERVIDORES PUBLICOS.

Justificacion: QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS RECIBAN REMUNERACION A SU LABOR.

Impacto: MUNICIPIO CON PRACTICAS EXITOSAS, IMPULSADO DE LA PARTICIPACIÓN EFICIENTE DEL SERVIDOR PUBLICO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

R DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.1 Oficialía Mayor Administrativa eficiente

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	CUBRIR EN TOTALIDAD LAS REMUNERACIONES Y PERCEPCIONES ECONOMICAS DE TODO EL PERSONAL	LOGRAR QUE LOS EMPLEADOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL SE ENCUENTREN MOTIVADOS EN SUS TRABAJOS, DERIVADO DEL PAGO OPORTUNO DE SUS PRESTACIONES ECONOMICAS.	MEJOR PARTICIPACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS EN LAS ACTIVIDADES LABORALES	PORCENTAJE-NUMERADOR/ DENOMINADOR * 100	100	100	SEMESTRALMENTE	CALCULO DE OBLIGACIONES, MEDIANTE PAGO DE NOMINAS, CUENTAS POR PAGAR	QUE SE CUENTE CON SUFICIENTE PRESUPUESTAL Y FINANCIERA PARA EL PAGO DE PERCEPCIONES ECONOMICAS DE MANERA OPORTUNA

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
151	FONDO DE AHORRO PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	50325	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	824,744.11	**9,896,929.32**
154	APOYO DESPENSA PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	50325	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	1,854,206.47	**22,250,477.64**
154	APOYO TRANSPORTE PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	50325	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	1,291,706.47	**15,500,477.64**
122	SUELDO PERSONAL SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	50325	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,820,261.67	6,820,261.67	3,673,471.20	3,350,352.65	0.00	0.00	0.00	**20,664,347.19**
132	PRIMA VACACIONAL PERSONAL SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	50325	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	47,037.62	**564,451.39**
132	AGUINALDO PERSONAL SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	60125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,386,708.33	0.00	0.00	0.00	3,386,708.33	**6,773,416.67**
151	FONDO DE AHORRO PERSONAL SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	60125	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	338,670.83	**4,064,050.00**
154	APOYO DESPENSA PERSONAL SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	60125	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	565,450.40	**6,785,404.80**
154	APOYO TRANSPORTE PERSONAL SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	60125	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	548,492.90	**6,581,914.80**
452	SUELDO JUBILADOS Y PENSIONADOS	GASTO CORRIENTE	50225	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	1,334,639.90	**16,015,678.80**
452	AGUINALDO JUBILADOS Y PENSIONADOS	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,779,519.87	**1,779,519.87**

133	HORAS EXTRAS PERSONAL BASE Y SUPERNUMERARIO	GASTO CORRIENTE	10125	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.34	373,833.33	**4,486,000.07**
134	COMPENSACIONES AL PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10125	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	63,333.34	**760,000.08**
144	SEGURO CONTRA ACCIDENTES	GASTO CORRIENTE	10125	630,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**630,000.00**
152	INDEMNIZACIONES	GASTO CORRIENTE	10125	1,850,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**1,850,000.00**
221	ALIMENTO EN REUNIONES Y CURSOS	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	**36,000.00**
341	SERVICIO DE DISPERSIÓN DE VALES	GASTO CORRIENTE	10125	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	8,333.34	**100,000.08**
375	TRASLADO (CASETAS Y ALIMENTOS) REUNIONES	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	**180,000.00**
382	CELEBRACION DIA DE LA SECRETARIA, SERVIDOR PUBLICO Y NAVIDAD	GASTO CORRIENTE	10125	2,100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**2,100,000.00**
391	APOYO GASTOS FUNERARIOS	GASTO CORRIENTE	10125	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**300,000.00**
441	APOYO A VIUDA	GASTO CORRIENTE	10125	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	3,400.00	**40,800.00**
132	AGUINALDO PERSONAL DE PROTECCION CIVIL Y SEGURIDAD	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,954,970.49	0.00	0.00	0.00	4,954,970.50	**9,909,940.99**
111	DIETAS (SUELDO REGIDORES, SINDICO, SECRETARIO)	GASTO CORRIENTE	60125	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	628,009.77	**7,536,117.20**
113	SUELDO PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	50325	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	15,866,872.48	**190,402,469.76**

132	PRIMA VACACIONAL PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	50325	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	183,276.47	**2,199,317.64**
132	AGUINALDO PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	50325	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,790,764.71	0.00	0.00	0.00	8,790,764.71	**17,581,529.42**
153	APORTACION PATRONAL A FONDO DE PENSIONES PERSONAL BASE	GASTO CORRIENTE	10125	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	2,519,537.61	**30,234,451.32**
142	APORTACION A FONDO DE VIVIENDA PERSONAL BASE	GASTO CORRIENTE	10125	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	494,846.47	**5,938,157.64**
153	APORTACION PATRONAL A PENSIONES DEL ESTADO	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,202,400.67	2,202,400.67	**4,404,801.34**
122	SUELDO PERSONAL DE BASE	GASTO CORRIENTE	10125	6,820,261.67	6,820,261.67	6,820,261.67	6,820,261.67	6,820,261.67	2,380,167.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**36,481,476.27**
153	APORTACION FONDO DE PENSIONES DEL ESTADO	GASTO CORRIENTE	60125	2,819,096.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**2,819,096.53**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **43** **ORGANO INTERNO DE CONTROL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 25 PROGRAMA AUDITORIAS EFICIENTES

Costo del Programa: $25,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: GENERAR CERTIDUMBRE EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SOBRE LA LEGALIDAD, LA EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.

Justificacion: LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO TENGAN ACCESO A LA INFORMACIÓN CLARA Y CONCISA SOBRE EL GASTO PUBLICO

Impacto: LA APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO PUBLICO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.1 LEGISLACION

SUBFUNCIÓN: **1.1.2** FISCALIZCIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.1 Órgano de Control Interno eficiente y transparente

PLAN ESTATAL

25.7 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

5.2 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	REALIZAR EL TOTAL DE LAS AUDITORIAS PROGRAMADAS EN EL AÑO A LAS DEPENDENCIAS.	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES, PROYECTOS Y OBJETIVOS DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS	porcentaje de auditorias realizadas	(AUDITORIAS EFECTUADAS/AUDITORIAS PROGRAMADAS)*100	80	100	TRIMESTRALMENTE	ACTAS DE AUDITORIA	DE EXISTIR IRREGULARIDADES SOLICITAR JUSTIFICACIÓN, CORRECCIÓN Y/O ACLARACIONES

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
375	ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS EN EL DESEMPEÑO DE COMISIONES TEMPORALES DENTRO DEL PAÍS	GASTO CORRIENTE	10125	900.00	1,000.00	1,600.00	1,500.00	2,000.00	1,800.00	1,700.00	1,700.00	2,000.00	1,800.00	2,000.00	2,000.00	**20,000.00**
221	ADQUISICIÓN DE TODO TIPO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS MANUFACTURADOS O NO	GASTO CORRIENTE	10125	200.00	500.00	500.00	500.00	300.00	0.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	**5,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 9 **PADRON Y LICENCIAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 95 ACCESOS INCLUYENTES EN ESPACIOS Y EDIFICIOS

Costo del Programa: $95,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: FACILITAR EL ACCESO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, TERCERA EDAD, MUJERES EMBARAZADAS O CON CARREOLA AL MERCADO CENTENARIO

Justificacion: PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLE PARA ENTRAR A LAS INSTALACIONES DEL MERCADO, CONTAR CON UN ELEVADOR SEGURO, FUNCIONAL Y EQUIPADO, LOGRADO LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDADES Y/O ALGUNA DEFICIENCIA FÍSICA.

Impacto: MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES EL ELEVADOR CON EL FIN DE DAR UN SERVICIO DE CALIDAD PARA LA CIUDADANÍA EN GENERAL, ESPECIALMENTE PERSONAS CON DISCAPACIDADES, QUE FACILITE SU TRASLADO AL ÁREA DE COMIDA DEL MERCADO CENTENARIO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.6 PROTECCION SOCIAL

SUBFUNCIÓN: **2.6.8** OTROS GRUPOS VULNERABLES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.7 Padrón y Licencias eficiente

PLAN ESTATAL

2.4 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	LLEVAR A CABO LOS 12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DEL ELEVADOR DEL MERCADO CENTENARIO	CALENDARIZACIÓN ADECUADA DE VISITAS DEL PROVEEDOR 1 VEZ AL MES	PROGRAMACIÓN ACERTIVA DE SERVICIO	12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS entre los 12 mantenimientos realizados anualmente igual al total por 100	12	12	MENSUALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO	CALENDARIZACIÓN ADECUADA DE VISITAS DEL PROVEEDOR 1 VEZ AL MES
PROPOSITO	LLEVAR A CABO LOS 12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DEL ELEVADOR DEL MERCADO CENTENARIO	CALENDARIZACIÓN ADECUADA DE VISITAS DEL PROVEEDOR 1 VEZ AL MES	PROGRAMACIÓN ACERTIVA DE SERVICIO	12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS ENTRE LOS 12 MANTENIMIENTOS REALIZADOS ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	12	12	MENSUALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO	CALENDARIZACIÓN ADECUADA DE VISITAS DEL PROVEEDOR 1 VEZ AL MES
COMPONENTE	LLEVAR A CABO LOS 12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DEL ELEVADOR DEL MERCADO CENTENARIO	LLEVAR A CABO EL 100% DE LOS MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS	EJECUCIÓN EN TIEMPO Y FORMA DE LOS MANTENIMIENTOS	12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS ENTRE LOS 12 MANTENIMIENTOS REALIZADOS ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	12	12	MENSUALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO	PAGO A TIEMPO AL PROVEEDOR
ACTIVIDAD	LLEVAR A CABO LOS 12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DEL ELEVADOR DEL MERCADO CENTENARIO	LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE FECHAS PARA MANTENIMIENTO DEL ELEVADOR	MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS	12 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS ENTRE LOS 12 MANTENIMIENTOS REALIZADOS ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	12	12	BIMESTRALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRAFICO	LOGISTICA Y AJUSTES PARA AGENDAR FECHAS EN TIEMPO Y FORMA

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGO A PROVEEDOR DEL MANTENIMIENTO AL ELEVADOR DEL MERCADO CENTENARIO	GASTO CORRIENTE	10125	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	**75,000.00**
298	REFACCIONES PARA EL ELEVADOR DEL MERCADO CENTENARIO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 9 **PADRON Y LICENCIAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 103 MERCADOS RENOVADOS

Costo del Programa: $55,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MERCADOS Y TIANGUIS ORDENADOS

Justificacion: CONTAR CON INSUMOS NECESARIOS MEDIANTE LA COMPRA DE PRODUCTOS QUE DEN EL SERVICIO DIGNO Y DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA EN GENERAL

Impacto: INFRAESTRUCTURA DIGNA Y A LA CIUDADANÍA UN ASPECTO DIGNO EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE TIANGUIS Y MERCADOS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.9** OTROS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.7 Padrón y Licencias eficiente

PLAN ESTATAL

2.4 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	ALCANZAR EL 100% DE LOS 2 BALIZAMIENTOS CONTEMPLADOS DE MANERA SEMESTRALMENTE	LOGRAR TENER LOS 2 MERCADOS Y 3 TIANGUIS EN OPTIMAS CONDICIONES	SERVICIO DE CALIDAD EN TIANGUIS Y MERCADOS	2 balizamientos entre los balizamientos realizados ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	2	2	SEMESTRALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO	INSPECCIÓN DE LOS ESPACIOS
PROPOSITO	ALCANZAR EL 100% DE LOS 2 BALIZAMIENTOS CONTEMPLADOS DE MANERA SEMESTRALMENTE	LOGRAR TENER LOS 2 MERCADOS Y 3 TIANGUIS EN OPTIMAS CONDICIONES	SERVICIO DE CALIDAD EN TIANGUIS Y MERCADOS	2 BALIZAMIENTOS ENTRE LOS BALIZAMIENTOS REALIZADOS ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	2	2	SEMESTRALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO	INSPECCIÓN DE LOS ESPACIOS
COMPONENTE	ALCANZAR EL 100% DE LOS 2 BALIZAMIENTOS CONTEMPLADOS DE MANERA SEMESTRALMENTE	ABASTECIMIENTO DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORA EN LOS TIANGUIS Y MERCADOS	SEÑALIZACIÓN DE ESPACIOS EN TIANGUIS Y MERCADOS	2 BALIZAMIENTOS ENTRE LOS BALIZAMIENTOS REALIZADOS ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	2	2	SEMESTRALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO	CALENDARIZACIÓN DEL BALIZAMIENTO
ACTIVIDAD	LOGRAR 2 REVISIONES AL AÑO DE TODOS LOS PUESTOS, LOGRANDO MANTENER EL ORDEN Y CONTROL DE TODOS LOS PUESTOS Y SUS UBICACIONES	REVISIÓN Y LIMITACIÓN DE CADA PUESTO EN LOS TIANGUIS	ORGANIZACIÓN Y UBICACION COMERCIAL	2 BALIZAMIENTOS ENTRE LOS BALIZAMIENTOS REALIZADOS ANUALMENTE IGUAL AL TOTAL POR 100	2	2	SEMESTRALMENTE	LEVANTAMIENTO FOTOGRAFICO, CINTA MÉTRICA	MEDICIÓN DE LOS PUESTOS Y VERIFICACIÓN DE SUS TARJETAS

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
249	COMPRA DE MATERIAL DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN, ASI COMO PINTURA PARA EL BALIZAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO Y TIANGUIS HIDALGO, TEXTIL, CAPILLA Y LOS ESPECIALES COMO DIA DE MUERTOS Y NAVIDEÑO	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
292	COMPRA DE CHAPAS, CANDADOS Y COPIA DE LLAVES DE LOS INGRESOS AL MERCADO CENTENARIO	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **84** **PARQUES Y JARDINES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 50 PROGRAMA CONSERVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO

Costo del Programa: $1,963,400.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INCREMENTAR LA COBERTURA PARA ACONDICIONAR LAS AREAS VERDES E INFRAESTRUCTURA EN CONDICIONES OPTIMAS PARA EL MEJOR USO DE LOS CIUDADANOS EN LOS PARQUES, JARDINES, PLAZAS, CAMELLONES, GLORIETAS Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO.

Justificacion: PROMOVER UN ENTORNO ADECUADO PARA EL DESARROLLO DE UNA VIDA DIGNA MEDIANTE EL ADECUADO Y OPORTUNO MANTENIMIENTO Y REIGO DE LAS AREAS VERDES EN EL MUNICIPIO

Impacto: LOGRAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS LAZOS COMUNITARIOS, EL AUMENTO DE LA SOCIABILIDAD ENTRE CIUDADANOS ASI COMO EL REFUERZO DE LA SALUD MENTAL Y FACILITANDO EL CONTROL DE TEMPERATURA EN EL PLANETA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.1 PROTECCION AMBIENTAL

SUBFUNCIÓN: **2.1.5** PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.11 Entornos verdes

PLAN ESTATAL

1.3 Incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y la vulnerabilidad del cambio climático

PLAN NACIONAL

4.4 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

13.1 ACCION POR EL CLIMA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	INCREMENTAR EN UN 70% LA ATENCION DE AREAS VERDES	LOGRAR EL MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS MEDIANTE EL ACONDICIONAMIENTO ADECUADO Y LA PODA ESTETICA DE ÁRBOLES	PORCENTAJE DE ENTORNOS VERDES ATENDIDOS	MEDIANTE LA CANTIDAD DE AREAS ATENDIDAS DIVIDIDO POR LA CANTIDAD DEL TOTAL DE ARES VERDES MULTIPLICADO POR CIEN	70	100	MENSUALMENTE	BITACORAS DE CUADRILLAS, REPORTES CIUDADANOS, REQUISICIONES, ORDENES DE COMPRA, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIA, FACTURA, ENTREGA RECEPCION, OPINION POSITIVA Y OFICIOS.	AUMENTAR LA CANTIDAD DE PERSONAL, ADQUISICIÓN Y REEMPLAZO DE PARQUE VEHICULAR, HERRAMIENTA Y EQUIPO
PROPOSITO	INCREMENTAR EN UN 70% LA ATENCION DE AREAS VERDES	LOGRAR EL MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS MEDIANTE EL ACONDICIONAMIENTO ADECUADO Y LA PODA ESTETICA DE ÁRBOLES	PORCENTAJE DE ENTORNOS VERDES ATENDIDOS	MEDIANTE LA CANTIDAD DE AREAS ATENDIDAS DIVIDIDO POR LA CANTIDAD DEL TOTAL DE ARES VERDES MULTIPLICADO POR CIEN	70	100	MENSUALMENTE	BITACORAS DE CUADRILLAS, REPORTES CIUDADANOS, REQUISICIONES, ORDENES DE COMPRA, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIA, FACTURA, ENTREGA RECEPCION, OPINION POSITIVA Y OFICIOS.	AUMENTAR LA CANTIDAD DE PERSONAL, ADQUISICIÓN Y REEMPLAZO DE PARQUE VEHICULAR, HERRAMIENTA Y EQUIPO
COMPONENTE	EL MANTENIMIENTO Y RIEGO DE LAS AREAS VERDES PARA UN BUEN ESPARCIMIENTO SOCIAL	MANTENIMIENTO Y RIEGO OPORTUNO A LAS ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO	ENTORNOS VERDES SIN ATENCIÓN	MEDIANTE LA CANTIDAD DE AREAS VERDES ATENDIDAS DIVIDIDO POR EL TOTAL DE AREAS VERDES MULTIPLICADO POR 100	70	100	MENSUALMENTE	BITACORAS DE CUADRILLAS, REPORTES CIUDADANOS, REQUISICIONES, ORDENES DE COMPRA, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIA, FACTURA, ENTREGA RECEPCION, OPINION POSITIVA Y OFICIOS.	MEDIANTE EL INCREMENTO DE PERSONAL PARA MANTENIMIENTO Y RIEGO, ADQUISICIÓN DE VEHICULOS CON MAYOR CAPACIDAD Y ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA UNA OPTIMA ATENCIÓN DE LAS ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO

ACTIVIDAD	INCREMENTAR EL PORCENTAJE EN LA ATENCIÓN DE REPORTES CIUDADANOS	LA ATENCIÓN OPTIMA, OPORTUNA Y COMPLETA DE LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO	ENTORNOS VERDES ATENDIDOS	MEDIANTE EL TOTAL DE AREAS VERDES ATENDIDAS DIVIDIDO POR EL TOTAL DE AREAS VERDES DEL MUNICIPIO MULTIPLICADO POR CIEN	70	100	MENSUALMENTE	BITACORAS DE CUADRILLAS, REPORTES CIUDADANOS, REQUISICIONES, ORDENES DE COMPRA, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIA, FACTURA, ENTREGA RECEPCION, OPINION POSITIVA Y OFICIOS.	LA REDUCCIÓN DE REPORTES CIUDADANOS Y MAYOR CANTIDAD DE REPORTES ATENDIDOS, ASI COMO LA ATENCIÓN OPORUNA A LAS AREAS VERDES

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	TEZONTLE y TEPETATE PARA ANDADORES Y REPARACIONES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	30,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
244	PRODUCTOS DE MADERA	GASTO CORRIENTE	10125	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**8,000.00**
246	MATERIAL ELECTRICO PARA CONEXIONES EN SISTEMA DE RIEGO AUTOMATIZADO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
248	ADQUISICIÓN DE PASTO, PLANTA Y ARBOLES PARA DECORAR Y RENOVAR LA IMAGEN DE LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
249	ADQUISICIÓN DE PEGAMENTO, PINTURA, LIJAS PARA RENOVACIÓN Y REPARACION EN PARQUES Y PLAZAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS PARA EL CONTROL DE PLAGAS Y NUTRIENTES DE LAS AREAS VERDES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
256	CODOS, REDUCCIONES, TUBERIA, BOQUILLAS, PIPETAS ETC MATERIALES NECESARIOS PARA LAS REPARACIONES Y MANTENIMIENTO DE LA LINEA DE AGUAS GRISES PARA RIEGO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**240,000.00**
261	ADQUISICION DE ACEITE PARA DESBROZADORAS, MOTOSIERRAS, SERVICIO DE TRACTOR PODADOR Y DEMAS HERRAMIENTAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**

271	PLAYERAS Y PANTALON PARA EL PERSONAL DE CAMPO DE LA JEFATURA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
272	LENTES DE PROTECCIÓN, GUANTES, BOTAS, CHALECO Y DEMAS ADITAMENTOS PARA PROTECCIÓN DE LOS OPERATIVOS	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**
291	SEGUETAS, HILO PIOLA, ESCALERAS, TIJERAS DE PODA, ESCOBA ARAÑA, HERRAMIENTAS PARA EL TRABAJO DE PODA Y RIEGO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	52,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	**110,000.00**
292	CANDADOS, CERRADURAS, MANIJAS PARA PUERTAS, ACCESORIOS PARA PARQUES Y NUCLEO DE FERIA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
298	REFACCIONES PARA DESBROZADORAS, TRIMER, SOPLADORAS, MOTOSIERRAS, MOTOBOMBAS Y TRACTOR PODADOR	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	100,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
339	SERVICIOS PROFESIONALES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
357	SERVICIO PARA TRACTORES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
375	VIATICOS PARA IR POR PASTOS, ARBOLES Y PLANTA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
529	PARA ADQUISICIÓN DE BANCAS Y CESTOS PARA PARQUES	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**
562	PARA ADQUIRIR BOMBAS PARA SISTEMA DE RIEGO	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**

567	PARA ADQUIRIR TRACTOR PODADOR, DESBROZADORAS, MOTOSIERRAS, SOPLADORAS Y DEMAS EQUIPO PARA LABORES DE CAMPO	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	75,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**375,400.00**
569	PARA ADQUIRIR BOMBAS, VARIADORES Y EQUIPO PARA LA COORDINACION DE RIEGO	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **50** **PATRIMONIO CULTURAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 76 PATRIMONIO CULTURAL

Costo del Programa: $256,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: RESCATAR, CONSERVAR Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO PARACONOCIMIENTO DE LA POBLACIÓN Y PRINCIPALMENTE DE LOS TEPATITLENSES, LA HERENCIA DENUESTROS ANTEPASADOS QUE DEBEMOS CUIDAR Y ENTREGARLA A LAS FUTURAS GENERACIONES.ENTENDEMOS COMO

Justificacion: PORQUE HAY POCO INTERÉS EN LA CONSERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO MATERIAL, INMATERIAL Y NATURAL DEL MUNICIPIO

Impacto: QUE LA POBLACIÓN SE INVOLUCRE MÁS EN LO QUE A PATRIMONIO CULTURAL SE REFIERE, QUE PROPORCIONE Y/O SE INTEGRE EN LOS PROYECTOS PARA INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO DE LAS ÁREAS QUE ABARCA PATRIMONIO CULTURAL

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.2** CULTURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

U SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.8.9 Patrimonio Cultural

PLAN ESTATAL

18.2 Garantizar el acceso de toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas

PLAN NACIONAL

3.3 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

4.1 EDUCACION DE CALIDAD

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	mediante estadísticas numéricas de nuestros productos, podremos saber a cuánta gente llegamos	La población conoce el patrimonio cultural de Tepatitlán, por ello se rescata y se conoce más del mismo	Empatía y estar en el gusto de la gente.	(Personas 10000/12 meses)	12	21	MENSUALMENTE	bienes rescatadas	Que a la gente no le guste lo que realizamos
PROPOSITO	mediante estadísticas numéricas de nuestros productos, podremos saber a cuánta gente llegamos	La población conoce el patrimonio cultural de Tepatitlán, por ello se rescata y se conoce más del mismo	Empatía y estar en el gusto de la gente.	(Personas 10000/12 meses)	10000	12	MENSUALMENTE	bienes rescatadas	Que a la gente no le guste lo que realizamos
COMPONENTE	mediremos las publicaciones para contabilizar	La divulgación es buena, aceptada y es del gusto de la genteContamos con aplia gama de medios para difundir Acceso ilimitado a distintos medios de divulgación	Elementos elegidos para divulgación	(Contenido/tiempo)*100	9	12	MENSUALMENTE	productos publicados como revistas ,videos, fotos.	Falta de herramientas para completar trabajosFalta de presupuesto necesario
ACTIVIDAD	las estadísticas numéricas, nos darán a conocer el impacto deseado	Se tiene el equipo y el recurso suficiente para difundir prouctos realizadosSe cuenta con el recurso para ampliar nuestra divulgaciónSe tiene el recurso adecuado para el equipamiento	Cantidad numérica y estadística	(Divulgaciones/productos)*100	80	100	MENSUALMENTE	Estadísticas numéricas de las plataformas de divulgación	No contar con lo mínimo necesarioFalta de voluntad por parte de otros departamentos

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
336	6 REVISTAS ORDINARIAS (350) 2 REVISTAS EXTRAORDINARIAS (350)IMPRESIÓN DE FOTOS (CONCURSO DE FOTOGRAFÍA NATURAL 2025 2DA EDICIÓN)	GASTO CORRIENTE	10125	37,750.00	0.00	37,750.00	0.00	37,750.00	0.00	37,750.00	14,000.00	37,750.00	6,500.00	37,750.00	0.00	**247,000.00**
382	SEGUNDA EDICIÓN DEL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DEL PATRIMONIO NATURAL 2025($9,500.00) EN PREMIOS A LOS TRES PRIMEROS LUGARES GANADOORES 1ER $5,000.002DO $3,000.003ER $1,500,00	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,500.00	0.00	0.00	0.00	**9,500.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **13** **PATRIMONIO OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 49 SISTEMA EFICAZ DE CONTROL E INFORMACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y EL PARQUE VEHICULAR

Costo del Programa: $5,260,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LLEVAR UN CONTROL DE LOS BIENES CON LOS QUE CUENTA EL MUNICIPIO, ASÍ COMO EL BUEN USO DE LOS MISMOS

Justificacion: USO ADECUADO DE LOS BIENES MUEBLES

Impacto: BUEN FUNCIONAMIENTO PARA DAR UN SERVICIO DE BUENA CALIDAD

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES

SUBFUNCIÓN: **1.8.1** SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

B DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.10 Patrimonio Municipal

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

4.3 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	mantener la PROPORCIONALIDAD del objetivo	gestionar de manera adecuada la ADQUISICIÓN de bienes y adjudicarlos para el buen funcionamiento de las dependencias.	CONTROL DE BIENES MUEBLES y parque vehicular	(dependencias/empleados)* 100	87	1700	TRIMESTRALMENTE	oficios, requisiciones, facturas, inventarios y cartas de resguardo	falta de compromiso por parte del proveedor y dependencias

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
293	SILLONES, MICROONDAS, FRIGOBARES, TABLONES, DISPENSADORES, COLCHONES, BASES DE CAMA	GASTO CORRIENTE	10125	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	6,250.00	**75,000.00**
345	CUBRIR LAS PRIMAS POR CONCEPTOS DE SEGUROS CONTRA ROBOS, INCENDIOS Y DEMÁS RIESGOS Y CONTINGENCIAS, SINIESTROS.	GASTO CORRIENTE	10125	27,000.00	3,700,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	30,000.00	**4,000,000.00**
352	CUBRIR LOS GASTOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE TODA LA CLASE DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN TALES COMO ESCRITORIOS, SILLAS, SILLONES, ARCHIVEROS, MAQUINAS DE ESCRIBIR, CALCULADORAS, FOTOCOPIADORAS ENTRE OTROS.	GASTO CORRIENTE	10125	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	3,100.00	**35,000.00**
392	PAGO DE REFRENDOS	GASTO CORRIENTE	10125	9,000.00	300,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	10,000.00	**400,000.00**
511	ESCRITORIOS, SILLAS SECRETARIALES Y ARCHIVEROS	GASTO DE CAPITAL	10125	9,000.00	500,000.00	10,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	**600,000.00**
519	MAQUINAS DE ESCRIBIR, SUMAR, CALCULAR Y REGISTRAS, FOTOCOPIADORAS, ASPIRADORAS, ENCERADORAS, GRABADORAS, RADIOS, TELEVISIONES, MICRO FILMADORAS, EQUIPO DE DETECCIÓN DE FUEGO, ALARMA Y VOCEO Y MICROONDAS	GASTO DE CAPITAL	10125	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	**150,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **41** **POLICIA VIAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 96 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA VIAL EFICIENTE

Costo del Programa: $3,000,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INCREMENTAR LA COBERTURA DE SEÑALIZACION VERTICAL HORIZONTAL Y DISPOSITIVOS DE CONTROL DE TRAFICO EN LUGARES ESTRATEGICOS CON LA FINALIDAD DE DISMINUIR EL NUMERO DE ACCIDENTES DE TRANSITO EN EL MUNICIPIO

Justificacion: EL EQUIPAMENTO VIAL"DISPOSITIVOS DE CONTROL DE TRÁFICO", BALIZAMIENTO, ASÍ COMO EL FOMENTO DE CULTURA VIAL ES NECESARIO PARA MITIGAR LOS ACCIDENTES DE TRÁFICO.

Impacto: REDUCCIÓN DE ACCIDENTES FATALES EN MATERIA DE TRANSITO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.3 Infraestructura vial eficiente

PLAN ESTATAL

5.3 Mejorar la calidad seguridad y sostenibilidad de la movilidad urbana

PLAN NACIONAL

1.3 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	Contar con la cobertura minima del 70%	La cobertura de señalamiENtos verticales horizontales y dispositivos de control de trÁfico en vialidades prioritarias	Numero de cruceros señalizados	(Señalamientos necesarios/señalamientos instaladOS)*100	70	65	SEMESTRALMENTE	Informes mensuales, fotografias, captura de las plataformas de indice y visor urbano (mapa de siniestralidad)	El municipio tiene al 70% de cobertura en señalamiento verticales horizontales y controles de trafico reduciendo el nÚmero de accidentes con perdidas humanas y daños materiales.
PROPOSITO	Contar con la cobertura minima del 70%	La cobertura de señalamiENtos verticales horizontales y dispositivos de control de trÁfico en vialidades prioritarias	Numero de cruceros señalizados	(Señalamientos necesarios/señalamientos instaladOS)*100	70	65	SEMESTRALMENTE	Informes mensuales, fotografias, captura de las plataformas de indice y visor urbano (mapa de siniestralidad)	El municipio tiene al 70% de cobertura en señalamiento verticales horizontales y controles de trafico reduciendo el nÚmero de accidentes con perdidas humanas y daños materiales.
COMPONENTE	Contar con presupuesto para cubrir las necesidades de mantenimiento y aplicación de señalamientos en las cabecera municipal y delegaciones	Gestiones de los adquisiciones que se instalaron	Gestiones realizadas para la señalizacion de municipio	(SEÑALAMIENTOS NECESARIOS/SEÑALAMIENTOS INSTALADOS)*100	70	65	TRIMESTRALMENTE	Asignacion de presupuesto 2025	Se cuenta con recursos para la adquisicion de señalamientos, pintura para trafico y dispositivos de control de trafico.
ACTIVIDAD	Lograr gestiones recursos para cubrir 70% de la señaletica prioritaria	Gestionar recursos para la correcta señalizacion de la cabecera municipio y sus delegaciones	Gestionar la adquisicion de señalamientos, pintura para trafico y dispositivos de control de trafico	(SEÑALAMIEMTOS NECESARIOS/ SEÑALAMIENTOS INSTALADOS)*100	70	60	SEMESTRALMENTE	Asignacion de presupuesto 2025	Reduccion de accidentes por falta de señalamientos y dispositivos de control de tráfico

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
248	SEÑALETICA PARA CENTROS ESCOLARES	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
246	MATERIAL ELÉCTRICO PARA SEMÁFORO	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
247	SEÑALAMIENTOS VERTICALES Y NOMENCLATURA	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	600,000.00	505,016.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**1,405,016.00**
249	PINTURA TRÁFICO "AMARILLO, BLANCO, AZUL DELFIN, ROJO VIVO, NEGRO Y VERDE BOSQUE".	GASTO CORRIENTE	50225	890,872.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**890,872.00**
298	REFACCIONES PARA MAQUINA DE BALIZAMIENTO	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	50,112.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,112.00**
271	UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE BALIZAMIENTO Y DE LA DIRECCIÓN DE LA POLICÍA VIAL	GASTO CORRIENTE	50225	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
291	HERRAMIENTAS MENORES PARA EL PERSONAL DE BALIZAMIENTO	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**80,000.00**
567	HERRAMIENTAS Y MAQUINA TIRALINEAS LINELASZER 3400 PARA LAS FUNCIONES DE BALIZAMIENTO DE LA CIUDAD Y DELEGACIONES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.	GASTO DE CAPITAL	50225	174,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**174,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 2 **PRESIDENCIA MUNICIPAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 132 PROGRAMA SUPERVICIÓN DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS DONDE ASISTE EL PRESIDENTE MUNICIPAL (PRESIDENCIA MUNICIPAL)

Costo del Programa: $1,175,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CUBRIR LAS ACTIVIDADES Y COMPROMISOS INSTITUCIONALES

Justificacion: FORTALECER LA VINCULACIÓN DEL PRESIDENTE CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO, CIUDADANOS Y OTROS MUNICIPIOS, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025.

Impacto: REVITALIZAR ALIANZA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE, AUMENTAR, MANTENER Y ESTRECHAR LOS LAZOS DE LAS RELACIONES HUMANAS, ENTRE EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y LOS DEMÁS FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON LA CIUDADANÍA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.1** PRESIDENCIA / GUBERNATURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.6 Logística e Imagen Institucional

PLAN ESTATAL

27.4 Incrementar la capacidad innovadora en los sectores social privado y público

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

17.1 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	LA EJECUCIÓN DE ESTE PROGRAMA PERMITE QUE EL MUNICIPIO GESTIONE BENEFICIOS Y PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS, CIUDADANOS, ASÍ COMO LA VINCULACIÓN CON OTROS MUNICIPIOS AL ASISTIR A LA MAYORÍA DE EVENTOS.	ATENDER LAS INVITACIONES RECIBIDAS CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS EN LA AGENDA PRESIDENCIAL, YA SEA LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL O EN REPRESENTACIÓN SE ENVÍA ALGÚN FUNCIONARIO	PORCENTAJE DE EVENTOS ASISTIDOS	TOTAL DE SOLICITUDES O INVITACIONES RECIBIDAS PARA LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE = 100% (SOLICITUDES O INVITACIONES RECIBIDAS - NÚMERO DE EVENTOS AGENDADOS PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL O REPRESENTACIONES*100)	100	100	ANUALMENTE	FACTURAS, FOTOGRAFÍAS DE EVENTOS, Y TICKETS.	CONTAR CON LAS INVITACIONES A LOS EVENTOS EN TIEMPO Y FORMA.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	20,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	**450,000.00**
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
371	PASAJES AÉREOS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	**120,000.00**
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	0.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	**250,000.00**
376	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	GASTO CORRIENTE	10125	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	**150,000.00**
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	GASTO CORRIENTE	10125	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	24,000.00	**200,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 2 **PRESIDENCIA MUNICIPAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 134 TIEMPOS DE RESPUESTA

Costo del Programa: $25,850,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LAS FAMILIAS Y LAS INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO A TRAVÉS DEL OTORGAMIENTO DE APOYOS ECONÓMICOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.

Justificacion: DOTAR DE RECURSOS QUE SUBSANEN LAS NECESIDADES DIARIAS DE LAS PERSONAS O INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.

Impacto: SE BUSCA LOGRAR UN DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA COMUNIDAD, HACIENDO LLEGAR LOS RECURSOS A LOS SECTORES MÁS VULNERABLE.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.1** PRESIDENCIA / GUBERNATURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.1.1 Ciudad Humana y Participativa

PLAN ESTATAL

2.6 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

10.1 REDUCCION DE LAS DESIGUALDADES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	APOYAR POR LOS MENOS A 30 INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO, GRUPOS Y PERSONAS VULNERABLES, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025	TOTAL DE INSTITUCIONES ENTRE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, POR CIEN	PORCENTAJE DE PETICIONES SOLUCIONADAS	(SOLICITUDES Y APOYOS OTORGADOS EN EL EJERCICIO 2024/SOLICITUDES Y APOYOS EN EL EJERCICIO 2025)*100	100	100	ANUALMENTE	OFICIO, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIAS, ESTUDIOS SOCIOECONÓMICA REPORTE DE LAS ACTIVIDADES DE LAS INSTITUCIONES BENEFICIADAS.	CONTAR CON LAS SOLICITUDES DE LAS INSTITUCIONES Y CIUDADANOS
PROPOSITO	APOYAR POR LOS MENOS A 30 INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO, GRUPOS Y PERSONAS VULNERABLES, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025	TOTAL DE INSTITUCIONES ENTRE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, POR CIEN	PORCENTAJE DE PETICIONES SOLUCIONADAS	(SOLICITUDES Y APOYOS OTORGADOS EN EL EJERCICIO 2024/SOLICITUDES Y APOYOS EN EL EJERCICIO 2025)*100	100	100	ANUALMENTE	OFICIO, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIAS, ESTUDIOS SOCIOECONÓMICA REPORTE DE LAS ACTIVIDADES DE LAS INSTITUCIONES BENEFICIADAS.	CONTAR CON LAS SOLICITUDES DE LAS INSTITUCIONES Y CIUDADANOS
COMPONENTE	APOYAR POR LOS MENOS A 30 INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO, GRUPOS Y PERSONAS VULNERABLES, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025	LOGRAR UN DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA COMUNIDAD, HACIENDO LLEGAR LOS RECURSOS A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES	MENOS NECESIDADES EN LA SOCIEDAD, MENOS PERSONAS EN ESTADO VULNERABLE	(SOLICITUDES Y APOYOS OTORGADOS EN EL EJERCICIO 2024/SOLICITUDES Y APOYOS EN EL EJERCICIO 2025)*100	100	100	ANUALMENTE	OFICIO, CUENTAS POR PAGAR, EVIDENCIAS, ESTUDIOS SOCIOECONÓMICA REPORTE DE LAS ACTIVIDADES DE LAS INSTITUCIONES BENEFICIADAS.	CONTAR CON LAS SOLICITUDES DE LAS INSTITUCIONES Y CIUDADANOS
ACTIVIDAD	APOYAR POR LOS MENOS A 30 INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO, GRUPOS Y PERSONAS VULNERABLES, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025	SUBSIDIO "DIF"	PORCENTAJE	(SOLICITUDES Y APOYOS OTORGADOS EN EL EJERCICIO 2024/SOLICITUDES Y APOYOS EN EL EJERCICIO 2025)*100	1000	100	MENSUALMENTE	facturas	CONTAR CON LAS SOLICITUDES DE LAS INSTITUCIONES Y CIUDADANOS

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
421	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	GASTO CORRIENTE	10125	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	1,875,000.00	**22,500,000.00**
441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10125	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	41,666.00	3,340.00	0.00	**420,000.00**
445	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	GASTO CORRIENTE	10125	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,166.00	244,174.00	**2,930,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **88** **PROMOCION ECONOMICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 23 PROGRAMA DEFINIR VOCACIONES EN EL MUNICIPIO Y CREAR PROGRAMAS PARA APOYARLOS

Costo del Programa: $90,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO.

Justificacion: ESTE OBJETIVO ESTÁ ORIENTADO A FORTALECER LA CAPACIDAD DE LAS EMPRESAS LOCALES PARA COMPETIR EFICAZMENTE EN EL MERCADO REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, LO QUE A SU VEZ REPERCUTE EN EL INCREMENTO DE LA INVERSIÓN, LA GENERACIÓN DE EMPLEO DE CALIDAD Y EL AUMENTO DE LOS INGRESOS MUNICIPALES.

Impacto: EMPRESAS MEJOR CAPACITADAS Y CON MAYOR CRECIMIENTO PROFESIONAL PARA EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO DEL PAÍS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL

SUBFUNCIÓN: **3.1.1** ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.1.1 Sectores económicos en crecimiento

PLAN ESTATAL

8.8 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

4.8 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	lograr aumentar un 50 % las capacitaciones durante el año, hablando de que por lo menos se tenga una capacitación al mes.	Implementar programas de nuevos vocacionamientos que incluyan capacitaciones y préstamos de equipos.	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	(cursos impartidos 2023/cursos impartidos 2024)*100	5	10	TRIMESTRALMENTE	Contratos de empresas, listas de asistencias, diseño de cursos	requisiciones autorizadas, contratos de prestación de servicios en tiempo, pagos oportunos.
PROPOSITO	lograr aumentar un 50 % las capacitaciones durante el año, hablando de que por lo menos se tenga una capacitación al mes.	Implementar programas de nuevos vocacionamientos que incluyan capacitaciones y préstamos de equipos.	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	(cursos impartidos 2023/cursos impartidos 2024)*100	5	10	TRIMESTRALMENTE	Contratos de empresas, listas de asistencias, diseño de cursos	requisiciones autorizadas, contratos de prestación de servicios en tiempo, pagos oportunos.
COMPONENTE	OTORGAR EQUIPAMIENTOS EN COMODATOS A PERSONAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO (EN ESTE APARTADO DA EL 100% DEVIDO A QUE SON EL TOTAL DE MAQUINAS DE COSER QUE SE TIENEN).	Facilitar acceso a equipos (maquinas de coser)Capacitaciones para el sector empresarialmedir los eventos para la derrama económica.	Número de beneficiarios que reciben préstamos de equipos.	(PERSONAS BENEFICIADAS 2023/PERSONAS BENEFICIADAS 2024)*100	100	100	TRIMESTRALMENTE	LISTAS DE ASISTENCIA, CONTRATOS DE COMODATOS DE EQUIPO.	Publicidad de los cursos en tiempo, CONTRATOS DE COMODATOS EN TIEMPO.
ACTIVIDAD	LOGRAR POR LO MENOS 20 EMPRESAS CAPACITADAS Y 100 EQUIPOS OTORGADOS EN COMODATO.La meta da el 100% en cuanto a la entrega de equipamiento (maquinas de coser) que es el total de máquinas que se tienen.	Prestamo de equipamiento en comodato.Cursos empresariales Medición de derrama económica del municipio.	PORCENTAJE DE EMPRESAS INSCRITAS EN CURSOS Y SOLICITUDES PARA EQUIPOS.	NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS 2023/ NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS 2024)*100	100	100	TRIMESTRALMENTE	LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL GRÁFICO DE LOS CURSOS, SOLICITUDES RECIBIDAS. REGLAS DE OPERACIÓN.	REGLAS DE OPERACIÓN AUTORIZADAS OPORTUNAMANETE, PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA APLICAR EN CAPACITACIONES Y EQUIPOS, ORDENES DE COMPRA RÁPIDAS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONISTAS PARA LA IMPARTICIÓN DE CURSOS Y DIPLOMADOS EN TEMAS EMPRESARIALES.	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
221	ALIMENTOS Y COFFE BRAKE PARA LOS DIFERENTES CURSOS Y DIPLOMADOS QUE SE TENGAN DURANTE EL AÑO.	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
357	REPARACIÓN DE MAQUINAS DE COSER QUE SE PRESTAN EN COMODATO A LA CIUDADANÍA.	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
375	GASTOS DE REPRESENTACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE POR CUESTIÓN DE TRABAJO DEBAN SALIR DEL MUNICIPIO.	GASTO CORRIENTE	10125	3,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **88** **PROMOCION ECONOMICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 42 PROGRAMA INCUBADORA DE EMPRESAS

Costo del Programa: $155,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 30/11/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: ESTIMULAR EL EMPRENDIMIENTO LOCAL CON EL FIN DE INCUBAR LAS IDEAS PARA FUTURAS EMPRESAS LOCALES.

Justificacion: INCENTIVAR EL EMPRENDIMIENTO E INCUBACIÓN DE IDEAS PARA EVITAR LA MORTANDAD DE NUEVOS MODELOS DE NEGOCIOS.

Impacto: DESARROLLAR UN MUNICIPIO EMPRENDEDOR QUE APERTUREN NUEVAS EMPRESAS Y GENEREN NUEVOS VOCACIONAMIENTOS EN EL MUNICIPIO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL

SUBFUNCIÓN: **3.1.1** ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.2.1 Incubadoras de empresas/ Emprendurismo Inteligente

PLAN ESTATAL

8.3 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

4.8 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	APOYAR A POR LO MENOS 4 SOLICITUDES DE EMPRENDEDORES PARA PREMIOS Y/O PARTICIPACIONES EN EXPOS DE EMPRENDIMIENTO.	Impulsar incubadora de negocios, promover ferias y convenciones nacionales e internacionales para promover la empresa local	PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS A EMPRENDEDORES	(Solicitudes resividas/apoyos otorgardos)*100	4	8	ANUALMENTE	SOLICITUDES RECIBIDAS, SOLICITUDES APOYADAS, REGLAS DE OPERACIÓN	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA APOYAR TODAS LAS SOLICITUDES
PROPOSITO	APOYAR A POR LO MENOS 4 SOLICITUDES DE EMPRENDEDORES PARA PREMIOS Y/O PARTICIPACIONES EN EXPOS DE EMPRENDIMIENTO.	Impulsar incubadora de negocios, promover ferias y convenciones nacionales e internacionales para promover la empresa local	PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS A EMPRENDEDORES	(Solicitudes resividas/apoyos otorgardos)*100	4	8	ANUALMENTE	SOLICITUDES RECIBIDAS, SOLICITUDES APOYADAS, REGLAS DE OPERACIÓN	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA APOYAR TODAS LAS SOLICITUDES
COMPONENTE	LOGRAR LA COLABORACIÓN OPORTUNA ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL CON INCUBADORA LOCAL PARA INCUBAR IDEAS.	Convenios con incubadoras locales para la incubación de ideas apoyo a emprendedores del municipio.	Convenio con incubadoras locales	(Convenios generados 2023/convenios generados 2024)*100	1	1	ANUALMENTE	CONVOCATORIA, CONTRATOS, REGISTROS Y RUBRICAS DE JURADO.	JURADOS DISPONIBLES PARA CALIFICAR IDEAS, PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA INCUBAR IDEAS.
ACTIVIDAD	INCREMENTAR UN 60% LOS APOYOS EN BECAS PARA LA INCUBACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIOS PARA EMPRENDEDORES DEL MUNICIPIO.	Vincular emprendedores con plataformas de capacitación y vinculación para identificar, impulsar y acompañar a los profesionistas implementando modelos probados de emprendurismo	Convocatoria Tepa Emprende	(Proyectos inscritos en la convocatoria tepa emprende 2023/ proyectos inscritos en la convocatoria tepa emprende 2024)*100	6	10	ANUALMENTE	CONVOCATORIA, REGISTROS.	CONVOCATORIA AUTORIZADA POR EL PLENO, TIEMPO SUFICIENTE PARA LA DIFUSIÓN CORRECTA DE LA CONVOCATORIA, AUTORIZACIÓN DE CONTRATACIÓN DEL CIIO.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGO POR LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA INCUBACIÓN DE LAS IDEAS PARTICIPANTES EN EL TEPA EMPRENDE 2025	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
441	APOYOS QUE SERÁN OTORGADOS A EMPRENDEDORES Y ESTUDIANTES QUE PARTICIPEN EN EVENTOS DE EMPRENDIMIENTO DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO COMO LOS PREMIOS QUE SE OTORGARÁN EN PREMIO MUNICIPAL DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN Y PREMIO ARTESANAL TEPATITLÁN.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	55,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**55,000.00**
382	RECURSO QUE SERÁ USADO PARA LOS EVENTOS QUE SE PRETENDEN REALIZAR DURANTE EL AÑO (EXPO EMPRENDE, MERCADITO EMPRENDEDOR, PREMIO MUNICIPAL DE EMPREDIMIENTO E INNOVACIÓN Y PREMIO ARTESANAL TEPATITLÁN)	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **88** **PROMOCION ECONOMICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 51 PROGRAMA MEJORA DE CALIDAD

Costo del Programa: $113,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 15/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CAPACITAR A EMPRESAS Y SECTORES ESTRATÉGICOS DEL MUNICIPIO PARA CERTIFIACIONES QUE AYUDEN A LA MEJORA CONTINUA PARA LA PROMOCIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS.

Justificacion: FORTALECER LA ECONOMÍA LOCAL Y POSICIONARLA EN MERCADOS MÁS AMPLIOS. IMPULSAR LA VISIBILIDAD DE LOS SECTORES ECONÓMICOS AYUDA A ATRAER INVERSIONES, ABRIR NUEVOS MERCADOS Y FOMENTAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS. EL APOYO A LAS CERTIFICACIONES GARANTIZA QUE LAS EMPRESAS CUMPLAN CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES, LO QUE MEJORA SU COMPETITIVIDAD Y CREDIBILIDAD.

Impacto: NUEVAS CADENAS DE PROVEEDURÍA COMO EMPRESAS CON CERTIFICACIONES EN ESTANDARES NACIONALES E INTERNACIONALES

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL

SUBFUNCIÓN: **3.1.1** ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.2.1 Incubadoras de empresas/ Emprendurismo Inteligente

PLAN ESTATAL

8.3 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

4.8 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	AUMENTAR A POR LO MENOS UN 50% MÁS LA PARTICIPACIÓN DE CIUDADANOS EN CAPACITACIONES DE MEJORA DE CALIDAD.	Mejorar la competitividad de los sectores económicos del municipio	CURSOS IMPARTIDOS	(PERSONAS PARTICIPANTES EN CURSOS 2023/PERSONAS PARTICIPANTES EN CURSOS 2024)*100	15	30	SEMESTRALMENTE	Convocatorias, material gráfico, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.	REQUSICIONES AUTORIZADAS, PRESUPUESTOS AUTORIZADO.
PROPOSITO	Aumentar a por lo menos 5 CURSOS DURANTE EL AÑO CAPACITACIONES EN TEMAS DE MEJORA DE CALIDAD.	Mejorar la competitividad de los sectores económicos del municipio	CURSOS IMPARTIDOS	(PERSONAS PARTICIPANTES EN CURSOS 2023/PERSONAS PARTICIPANTES EN CURSOS 2024)*100	5	12	SEMESTRALMENTE	Convocatorias, material gráfico, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.	REQUSICIONES AUTORIZADAS, PRESUPUESTOS AUTORIZADO.
COMPONENTE	APOYAR CON REMBOLSO EN PORCENTAJE A POR LO MENOS 30 SOLICITUDES.	OTORGAR APOYOS EN REMBOLSO POR EL COSTO DE LA CERTIFIACIÓNCAPACITAR A CIUDADANOS Y/O EMPRESAS EN MATERIA DE CERTIFACIONES, REGISTROS, ESTUDIOS ETC.	APOYOS OTORGADOS PARA CERTIFICACIONES	(SOLICITUDES APOYADAS 2023/SOLICIUTDES 2024)*100	10	30	SEMESTRALMENTE	REGLAS DE OPERACIÓN, SOLICITUDES.	REGLAS DE OPERACIÓN AUTORIZADAS POR H. AYUNTAMIENTO DE TEPATITLÁN,
ACTIVIDAD	Apoyar por lo menos a 30 solicitudes con incentivo en reembolso para la certificación	Capacitaciones en temas de certificaciónINCENTIVOS A REMBOLSO DEL COSTO DE LA CERTIFICACIÓN, DISTINTIVO, REGISTRO, ETC.	Incentivos para certifiaciones	(INCENTIVOS OTORGADOS 2023/INCENTIVOS OTORGADOS 2024)*100	10	30	SEMESTRALMENTE	REGLAS DE OPERACIÓN, SOLICITUDES RECIBIDAS.	REGLAS DE OPERACIÓN AUTORIZADAS POR H. AYUNTAMIENTO DE TEPATITLÁN.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGO POR EL SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE PROFESIONISTAS EN MATERIA DE MEJORA DE CALIDAD (ISO, PUNTO LIMPIO, DISTINTIVO M, REGISTRO DE MARCA, PATENTE, ESTUDIOS DE TABLA NUTRIMETALES ETC)	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
441	INCENTIVOS QUE SE ESTARÁN OTORGANDO EN PORCENTAJE DE COPARTICIPACIÓN DEL COSTO DE LA ADQUSICIÓN DEL DISTINTIVO, REGISTRO, ESTUDIO ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
221	COFFE BREAK PARA LOS CURSOS DE MEJORA DE CALIDAD.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **88** **PROMOCION ECONOMICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 85 PROGRAMA PABELLÓN TEPATITLÁN

Costo del Programa: $272,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: AUMENTAR LA CONEXIÓN CON REDES DE COMERCIO Y PROVEEDORES TANTO A NIVEL NACIONAL COMO INTERNACIONAL, CON EL FIN DE FORTALECER LAS RELACIONES COMERCIALES Y MEJORAR EL ACCESO A MERCADOS MÁS AMPLIOS, FACILITANDO LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS Y SE

Justificacion: FORTALECER LA VINCULACIÓN CON SISTEMAS DE COMERCIO Y PROVEEDORES NACIONALES E INTERNACIONALES ES ESENCIAL PARA AMPLIAR LAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO, OPTIMIZAR LA CADENA DE SUMINISTRO Y ACCEDER A MEJORES CONDICIONES DE COMPRA Y VENTA.

Impacto: FOMENTAR EL ACCESO A PRODUCTOS Y SERVICIOS MÁS DIVERSOS Y DE MEJOR CALIDAD, SE MEJORARÍA LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS Y SE PROMOVERÍA UNA MAYOR INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL

SUBFUNCIÓN: **3.1.1** ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.2.1 Incubadoras de empresas/ Emprendurismo Inteligente

PLAN ESTATAL

8.3 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

5.2 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	AMPLIAR "PABELLÓN JALISCO" EN POR LO MENOS 5 EVENTOS MÁS DENTRO Y FUERA DEL ESTADO.	GESTIONAR ferias y convenciones nacionales e internacionales para promover la empresa local..	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS	(EVENTOS REALIZADOS 2023/EVENTOS REALIZADOS 2024)*100	2	5	SEMESTRALMENTE	SOLICITUDES RECIBIDAS, FOTOGRAFÍAS DE LOS EVENTOS.	AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA AMPLIAR LAS CONVOCATORIAS A MÁS ESTADOS DE LA REPÚBLICA.
PROPOSITO	AUMENTAR EL NÚMERO DE PARTICIPACIONES EN EVENTOS A POR LO MENOS 5 AL AÑO.	medir la efectividad y eficiencia DE posicionar y promover empresas locales en espacios de relevancia estratégica.	PORCENTAJE DE EXPOS PARTICIPADAS	(EVENTOS REALIZADOS 2023/EVENTOS REALIZADOS 2024)*100	2	5	SEMESTRALMENTE	SOLICITUDES RECIBIDAS, FOTOGRAFÍAS DE LOS EVENTOS.	AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA AMPLIAR LAS CONVOCATORIAS A MÁS ESTADOS DE LA REPÚBLICA.
COMPONENTE	Aumentar a por lo menos 10 empresas o emprendedores a participar en eventos dentro y fuera del Estado.	Promoción de ferias y exposciones nacionales e internacionalesAPOYAR CON EL PAGO DE PISO, MONTAJE Y DISEÑO DEL STAND PARA EMPRESARIOS.	PORCENTAJE DE emprededores y empresas en Pabellón Tepatitlán	(cantidad de participantes en pabellón Tepatitlán 2023/cantidad de participantes en pabellón Tepatitlán 2024)*100	5	10	SEMESTRALMENTE	SOLICITUDES AUTORIZADAS, FOTOGRAFÍAS DEL EVENTO, REQUSICIONES.	presupuesto amplio para intervenir en diferentes eventos dentro y fuera del estado.
ACTIVIDAD	Comentar a por lo menos 5 EVENTOS DENTRO Y FUERA DEL ESTADO.	PARTICIPACIÓN en ferias y exposiciones nacionales e internacionales PAGO DE PISO, MONTAJE, DISEÑO DEL COSTO DEL STANDPROMOVER FERIAS Y EXPOSCIONES INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS PARTICIPADOS.	(EMPRESARIOS PARTICIPANTES 2023/ EMPRESARIOS PARTICIPANTES 2024)*100	5	10	SEMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS DE LOS EVENTOS.	ALTA CANTIDAD DE SOLICITUDES POR PARTE DE LOS EMPRESARIOS PARA PARTICIPAR EN LAS EXPOS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
371	PARTIDA CORRESPONDIENTE AL PAGO DE PASAJES AÉREOS PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE POR LA NATURALEZA DEL EVENTO DEBAN TRASLADARSE FUERA DEL MUNICIPIO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	12,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**32,000.00**
375	PAGO DE VIATICOS POR REPRESENTACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE POR LA NATURALEZA DEL EVENTO DEBAN TRASLADARSE FUERA DEL MUNICIPIO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**45,000.00**
384	PAGO DE PISO, MONTAJE Y DISEÑO DE "PABELLÓN TEPATITLÁN" DONDE PARTICIPAN EMPRESARIOS Y EMPRENDEDORES DEL MUNICIPIO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	100,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
382	GASTOS PARA LOS EVENTOS QUE SE REALICEN DENTRO DEL MUNICIPIO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**45,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **88** **PROMOCION ECONOMICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 89 PROGRAMA CAPACITACIÓN Y COMPETITIVIDAD LABORAL

Costo del Programa: $70,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/02/2025 Al 31/10/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MEJORAR LA SATISFACCIÓN LABORAL PROPORCIONANDO OPORTUNIDADES DE CRECIMIENTO A TRAVÉS DE CAPACITACIONES Y PROGRAMAS DE DESARROLLO PROFESIONAL PARA LOS EMPLEADOS Y EMPRESAS.

Justificacion: LA MEJORA DE LA SATISFACCIÓN LABORAL MEDIANTE CAPACITACIONES Y PROGRAMAS DE DESARROLLO PROFESIONAL ES FUNDAMENTAL PARA MOTIVAR Y RETENER AL TALENTO HUMANO. ESTAS INICIATIVAS PERMITEN A LOS EMPLEADOS ADQUIRIR NUEVAS HABILIDADES, AUMENTAR SU COMPETENCIA Y SENTIRSE VALORADOS, LO QUE SE TRADUCE EN UN ENTORNO DE TRABAJO MÁS PRODUCTIVO Y COLABORATIVO. ADEMÁS, LA CAPACITACIÓN CONTRIBUYE AL CRECIMIENTO TANTO PERSONAL COMO PROFESIONAL DE LOS TRABAJADORES, BENEFICIANDO A LA ORGANIZACIÓN EN TÉRMINOS DE EFICIENCIA Y COMPETITIVIDAD.

Impacto: EL IMPACTO SOCIAL DE MEJORAR LA SATISFACCIÓN LABORAL MEDIANTE CAPACITACIONES Y DESARROLLO PROFESIONAL INCLUYE UNA MAYOR ESTABILIDAD EN EL EMPLEO Y UN AUMENTO EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TRABAJADORES Y SUS FAMILIAS. ESTO PROMUEVE COMUNIDADES MÁS PRÓSPERAS, YA QUE LOS EMPLEADOS MEJOR CAPACITADOS PUEDEN CONTRIBUIR DE MANERA MÁS EFECTIVA AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL. ADEMÁS, FOMENTA UNA CULTURA DE APRENDIZAJE CONTINUO QUE SE TRADUCE EN UNA SOCIEDAD MÁS PREPARADA Y ADAPTABLE A LOS CAMBIOS DEL MERCADO LABORAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL

SUBFUNCIÓN: **3.1.1** ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.3.1 Empleo sostenible y de mayor calidad

PLAN ESTATAL

7.8 Incrementar la formalidad del empleo la seguridad social y estabilidad laboral

PLAN NACIONAL

4.3 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	DISMINUIR UN 2 % LA CANTIDAD DE DESEMPLEADOS DEL MUNICIPIO.	Impulsar empleos formales con calidad que detonen el bienestar de la población de Tepatitlán	PORCENTAJE de desocupación	(Número de desempleados 2024 / PEA 2023)*100	1	50	MENSUALMENTE	Instituto Nacional Estadistica, Geografía e Informatica (INEGI)	Estrategia integrales que las empresas locales fomenten, para empleos de alta calidad y mejorar el bienestar de la población
PROPOSITO	DISMINUIR UN 2 % LA CANTIDAD DE DESEMPLEADOS DEL MUNICIPIO.	Impulsar empleos formales con calidad que detonen el bienestar de la población de Tepatitlán	PORCENTAJE de desocupación	(Número de desempleados 2024 / PEA 2023)*100	1	50	MENSUALMENTE	Instituto Nacional Estadistica, Geografía e Informatica (INEGI)	Estrategia integrales que las empresas locales fomenten, para empleos de alta calidad y mejorar el bienestar de la población
COMPONENTE	AUMENTAR POR LO MENOS 5 CURSOS DURANTE EL AÑO.	Ciudadanos informados en temas salariales actuales y normas aplicables al tema laboral en las empresas.	Cursos en competitividad laboral.	(Cursos DE EMPLEABILIDAD 2023/cursos DE EMPLEABILIDAD 2024)*100	2	5	TRIMESTRALMENTE	Listas de asistencias a cursosRegistrosContratos de contrataciones de empresas de capacitación	interés latente de la ciudadanía y de las empresas en conocer las nuevas habilidades y herramientas para la empleabilidad.
ACTIVIDAD	CAPACITAR POR LO MENOS 10 EMPRESAS EN TEMAS DE EMPLEABILIDAD.	Capacitaciones impartidas sobre temas salariales actuales y normas aplicables al tema laboral en las empresas.	Número de ciudadanos capacitados	(Número de empresas capacitadas 2023/Número de empresas capacitadas 2024)*100	5	10	TRIMESTRALMENTE	LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL GRÁFICO DE LOS CURSOS PARA PUBLICITARLOS.	A través de campañas informativas y programas educativos continuos, los ciudadanos están mejor equipados para entender y ejercer sus derechos laborales, negociar salarios justos y asegurar el cumplimiento de las normativas vigentes en sus lugares de traba

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGO DE PROFESIONISTAS PARA CAPACITACIONES EN TEMAS DE EMPLEABILIDAD	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
382	PAGO DE MONTAJE, PISOS Y DISEÑO PARA LAS DIFERENTES FERIAS DEL EMPLEO MUNICIPALES.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **88** **PROMOCION ECONOMICA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 93 PROGRAMA ESCUELA DE OFICIOS DEL MUNICIPIO

Costo del Programa: $300,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 15/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: OBJETIVO: PROMOVER LA CREACIÓN DE EMPLEOS SOSTENIBLES Y AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD LOCAL MEDIANTE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES QUE IMPULSEN LA INDEPENDENCIA Y EMPLEABILIDAD DE LOS TRABAJADORES EN EL MUNICIPIO.

Justificacion: IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO, YA QUE LA CREACIÓN DE EMPLEOS SOSTENIBLES Y EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD LOCAL PERMITEN REDUCIR EL DESEMPLEO Y MEJORAR LA ESTABILIDAD ECONÓMICA DE LAS FAMILIAS

Impacto: LA CAPACITACIÓN CONTRIBUIRÁ A UNA FUERZA LABORAL MÁS CUALIFICADA, LO QUE, A SU VEZ, AUMENTARÁ LA PRODUCTIVIDAD LOCAL, GENERANDO UN IMPACTO POSITIVO EN LA ECONOMÍA DEL MUNICIPIO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.9 OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS

SUBFUNCIÓN: **3.9.3** OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.3.1 Empleo sostenible y de mayor calidad

PLAN ESTATAL

7.3 Incrementar la formalidad del empleo la seguridad social y estabilidad laboral

PLAN NACIONAL

4.3 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	impartir por lo menos 10 cursos durante el año en materia de oficios.	Generar alianzas con centros de capacitación laboral en oficios para los ciudadanos, a través de la implementación de programas de formación técnica y vocacional, y la promoción de la importancia de la capacitación laboral.	Número de programas de capacitación implementados	(cursos impartidos 2023/cursos impartidos 2024)*100	10	20	TRIMESTRALMENTE	REGLAS DE OPERACIÓN, REQUISICIONES DE CURSOS, DISEÑOS GRÁFICOS DE LOS CURSOS.	alta demanda de solicitudes para los cursos de oficios.
PROPOSITO	impartir por lo menos 10 cursos durante el año en materia de oficios.	Generar alianzas con centros de capacitación laboral en oficios para los ciudadanos, a través de la implementación de programas de formación técnica y vocacional, y la promoción de la importancia de la capacitación laboral.	Número de programas de capacitación implementados	(cursos impartidos 2023/cursos impartidos 2024)*100	5	10	TRIMESTRALMENTE	REGLAS DE OPERACIÓN, REQUISICIONES DE CURSOS, DISEÑOS GRÁFICOS DE LOS CURSOS.	alta demanda de solicitudes para los cursos de oficios.
COMPONENTE	incrementar UN 20% personas en capacitaciones de oficios.	Implementar programas de formación técnica y vocacional.	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS	(PERSONAS CAPACITADAS 2023/PERSONAS CAPACITADAS 2024)*100	100	500	TRIMESTRALMENTE	REGLAS DE OPERACIÓN, SOLICITUDES, LISTAS DE ASISTENCIA	ALTA DEMANDA DE SOLICITUDES, REQUSICIONES A TIEMPO, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA EL PAGO DE INSTRUCTORES, MATERIAL ETC.
ACTIVIDAD	AUMENTAR EL PROMEDIO DE INGRESOS DE LOS CIUDADANOS CAPACITADOS.	CAPACITACIONES EN OFICIOSCERTIFIACIONES	Ingreso promedio de los trabajadores capacitados	(INGRESOS PROMEDIO DEL CIUDADANO ANTES DEL CURSO/INGRESO PROMERDIO DEL CIUDADANO DESPUÉS DEL CURSO)*100	2	10	TRIMESTRALMENTE	CERTIFICADOS, LISTA DE ASISTENCIA.	REQUISITOS AUTORIZADOS EN TIEMPO Y FORMA, ASISTENCIA DEL CIEN POR CIENTO DE LOS PARTICIPANTES.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	PAGO DE CAPACITACIONES POR LOS CURSOS OFERTADOS DE OFICIOS.	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
441	PAGO PARA LOS KITS QUE SERÁN OTORGADOS A LOS CIUDADANOS QUE FINALIZARON SUS CURSOS DE OFICIOS.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	100,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **63** **PROTECCION CIVIL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 80 VIGILANCIA EFECTIVA

Costo del Programa: $1,408,283.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LOS ELEMENTOS DE ESTA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL CUENTAN CON EL EQUIPO DE PROTECCIÓN NECESARIAS PARA MEJORAR SU CAPACIDAD DE RESPUESTA.

Justificacion: AL CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO PARA BRINDAR LA ATENCIÓN A LAS EMERGENCIAS DE LA CIUDADANÍA, SE SALVAGUARDA LA INTEGRIDAD FÍSICA TANTO DEL CIUDADANO COMO DEL PERSONAL DE ESTA DIRECCIÓN

Impacto: EL IMPACTO HACIA LA SOCIEDAD ES POSITIVA PORQUE SE CUMPLE CON LAS NORMAS QUE NOS REGULAN PARA BRINDAR LA PROTECCIÓN A LA CIUDADANÍA ANTE CUALQUIER EMERGENCIA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.7 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR

SUBFUNCIÓN: **1.7.2** PROTECCIÓN CIVIL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

N COMPROMISOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

1.1.2 Equipamiento para tener mejor capacidad de respuesta

PLAN ESTATAL

6.3 Disminuir los factores de riesgo y mejorar la atención ante desastres

PLAN NACIONAL

1.6 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	EL 100% DE LOS SERVICIOS A LOS QUE SE ACUDE SOBRE EL 100% DE SERVICIOS SOLICITADOS, TODO POR 100% DE LOS SERVICIOS CUMPLIDOS	AL CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO PARA ATENCION DE EMERGENCIAS SE ASEGURA UNA ATENCIÓN MÁS EFICIENTE.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS	(NÚMERO DE SERVICIOS BRINDADOS /NÚMERO DE SERVICIOS SOLICITADOS) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGAR	QUE NO SE AUTORICE LA COMPRA QUE AUMENTE CONSIDERABLEMENTE EL COSTO DEL EQUIPO
PROPOSITO	EL 100% DE LOS SERVICIOS A LOS QUE SE ACUDE SOBRE EL 100% DE SERVICIOS SOLICITADOS, TODO POR 100% DE LOS SERVICIOS CUMPLIDOS	AL CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO PARA ATENCION DE EMERGENCIAS SE ASEGURA UNA ATENCIÓN MÁS EFICIENTE.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS	(NÚMERO DE SERVICIOS BRINDADOS /NÚMERO DE SERVICIOS SOLICITADOS) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGAR	QUE NO SE AUTORICE LA COMPRA QUE AUMENTE CONSIDERABLEMENTE EL COSTO DEL EQUIPO
COMPONENTE	100% DEL EQUIPO NECESITADO SOBRE EL 100% DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA ELLO, POR 100	1. PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA ADQUIRIR EQUIPO DE PROTECCIÓN 2. EQUIPO DE PROTECCIÓN EN OPTIMAS CONDICIONES 3. EQ	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA LA PROTECCIÓN DEL PERSONAL	(EL TOTAL DEL EQUIPO NECESITADO/SOBRE EL TOTAL DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	PRESUPUESTO AUTORIZADOCUENTAS POR PAGAR	QUE SE AUTORICE MENOR CANTIDAD PRESUPUESTAL DE LA NECESARIA Y CONTEMPLADA
ACTIVIDAD	ADQUIRIR EL %100 DEL EQUIPO PLANEADO CON EL %100 DEL PRESUPUESTO OBTENIDO MULTIPLICADO POR 100	1.1 GESTIÓN PARA FONDOS PRESUPUESTALES 2.1 DAR ATENCIÓN A TODOS LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA QUE NOS SOLICITAN 3.1 ADQUISICIÓN DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(ADQUISICIÓN DEL EQUIPO CONTEMPLADO/EL PRESUPUESTO AUTORIZADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGARINFORMES MENSUALES DONDE SE PLASMAN EL NÚMERO DE SERVICIOS ATENDIDOS	QUE HAY MODIFICACIÓN EN LO YA PLANEADO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
523	DRON	GASTO DE CAPITAL	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
272	BOTASCASCOS FORESTALESAPICULTORESPA STIZALEROS	GASTO CORRIENTE	50225	100,000.00	86,000.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**316,000.00**
271	PANTALONESCAMISAS BORDADAS	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	65,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00	0.00	0.00	**130,000.00**
569	EXTRACTORES INDUSTRIALES PARA USO BOMBERIL ENCAPSULADOSEXPLOSIMETR OCARPA DE DESCONTAMINACIÓNSOPLAD ORASESTABILIZADORES PARA RESCATE VEHICULARESTANQUES AUTOSOPORTANTES	GASTO DE CAPITAL	50225	0.00	20,000.00	0.00	260,000.00	0.00	300,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**730,000.00**
291	MOCHILA ASPERSORA COLAPSABLEARNES TALLA MARNES TALLA LARNES TALLA XLMOSQUETON PETZELCUERDA ESTATICAMAILLON OVALABSORBEDOR DE ENERGIAANTICAIDAS DESLIZANTES CON BLOQUEOBLOQUEADOR VENTRALCINTA DE ANCLAJEMULTIP DE ANCLAJEKIT PLAQUETA PLATE 10	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	55,000.00	77,903.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**132,903.00**
298	RADIOS	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
567	MOSQUETON PETZL	GASTO DE CAPITAL	50225	0.00	34,380.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**34,380.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 63 **PROTECCION CIVIL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 82 ATENCIÓN PREHOSPITALARIA

Costo del Programa: $435,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTAR CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA.

Justificacion: SE REQUIERE CONTAR CON LOS RECURSOS ESTABLECIDOS BAJO NORMA PARA QUE LA ATENCIÓN AL PACIENTE SEA DE CALIDAD Y CON EFICIENCIA

Impacto: CONTANDO CON TODOS LOS RECUERSOS PARA LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA SE PUEDEN LLEVAR A CABO DIFERENTES TÉCNICAS QUE PERMITAN LA ESTABILIZACIÓN DEL PACIENTE ANTES DE SER ENTREGADO A LA ATENCIÓN HOSPITALARIA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.7 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR

SUBFUNCIÓN: **1.7.2** PROTECCIÓN CIVIL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

N COMPROMISOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

1.1.2 Equipamiento para tener mejor capacidad de respuesta

PLAN ESTATAL

6.3 Disminuir los factores de riesgo y mejorar la atención ante desastres

PLAN NACIONAL

1.6 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	ADQUIRIR EL %100 DEL EQUIPO PLANEADO CON EL %100 DEL PRESUPUESTO OBTENIDO MULTIPLICADO POR 100	AL CONTAR CON LOS MATERIALES Y EQUIPO NECESARIO PARA ATENCION DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS SE ASEGURA GARANTIZAR UN ADECUADO TRATAMIENTO PARA QUE EL PACIENTE SEA TRASLADADO A UN HOSPITAL DE PRIMER NIVEL O TERCER NIVEL PARA SU SEGUIMIENTO.	PORCENTAJE DEL MATERIAL Y MEDICAMENTO NECESARIO PARA BRINDAR LA ATENCION PREHOSPITALARIA A LA CIUDADANIA	(CANTIDAD DE INSUMOS ADQUIRIDOS/PRESUPUESTO AUTORIZADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGAR	TOMAR PARTE DEL PRESUPUESTO PARA SITUACIONES URGENTES
PROPOSITO	ADQUIRIR EL %100 DEL EQUIPO PLANEADO CON EL %100 DEL PRESUPUESTO OBTENIDO MULTIPLICADO POR 100	AL CONTAR CON LOS MATERIALES Y EQUIPO NECESARIO PARA ATENCION DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS SE ASEGURA GARANTIZAR UN ADECUADO TRATAMIENTO PARA QUE EL PACIENTE SEA TRASLADADO A UN HOSPITAL DE PRIMER NIVEL O TERCER NIVEL PARA SU SEGUIMIENTO.	PORCENTAJE DEL MATERIAL Y MEDICAMENTO NECESARIO PARA BRINDAR LA ATENCION PREHOSPITALARIA A LA CIUDADANIA	(CANTIDAD DE INSUMOS ADQUIRIDOS/PRESUPUESTO AUTORIZADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGAR	TOMAR PARTE DEL PRESUPUESTO PARA SITUACIONES URGENTES
COMPONENTE	EL 100% DEL EQUIPO CONTEMPLADO CON EL 100% DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO MULTIPLICADO POR 100	1. PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA ADQUIRIR LOS SUMINISTROS 2. EQUIPO NECESARIO PARA LA ATENCION PREHOSPITALARIA	PORCENTAJE DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA ADQUISICIÓN DE INSUMOS	(CANTIDAD DE INSUMOS ADQUIRIDOS/PRESUPUESTO AUTORIZADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGAR	AUTORIZAR MENOR CANTIDAD DEL PRESUPUESTO A LO CONTEMPLADO

ACTIVIDAD	ADQUIRIR EL 100% DE LOS INSUMOS PLANEADOS Y NECESARIOS CON EL 100% DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO MULTIPLICADO POR 100	CONTAR CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA UNA MEJOR ATENCIÓN DE CALIDAD Y CALIDEZ A LA CIUDADANÍA, REALIZANDO LAS GESTIONES CON LAS DEPENDENCIAS A QUIENES LES COMPETE	GESTION DEL MATERIAL Y MEDICAMENTO NECESARIO PARA BRINDAR LA ATENCION PREHOSPITALARIA A LA CIUDADANIA	(ADQUISICIÓN DE INSUMOS NECESARIOS/EL PRESUPUESTO GESTIONADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGAR	ANTE ALGUNA SITUACIÓN QUE REQUIERA MAYOR PRESUPUESTO DEJANDO DE ADQUIRIR LO YA CONTEMPLADO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
254	GASASCATETERVENOCLISIS SABANAS TERMICASSABANAS DE TRANSFERENCIA DE POSICIONAMIENTOJERINGAS MASCARILLAS SIMPLESMASCARILLAS RESERVORIOGUANTESOXIMETROS PEDIATRICOGLUCOMETROCOLLARINESAJUSTADORES PELVICOSBVM (BOLSA VALVULA MASCARILLA)MATERIAL	GASTO CORRIENTE	50225	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
531	MONITORES Y 5 PARAMETROS PARA SIGNOS VITALESCAMILLAS ESPATULATABLA RIGIDA PEDIATRICASILLAS ORUGA	GASTO DE CAPITAL	50225	0.00	0.00	25,000.00	110,000.00	0.00	110,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**285,000.00**
253	JABON QUIRURGICOSOLOCION HARTMANGLUCOSA AL 50GLUCOSA A 5 GELAFINDINHIOSCINA ALCOHOLOXIGENO MEDICINALKETOROLACODEXAMETASONAAVAPENAEPINEFRINA METAMIZOLBROMURO DE IPATROPIOCLORURO DE SODIO HIDROCORTISONA	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	15,000.00	10,000.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	**90,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **63** **PROTECCION CIVIL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 135 PROFESIONALIZACION DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Costo del Programa: $200,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/03/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: PROFESIONALIZAR Y ACTUALIZAR AL PERSONAL EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL

Justificacion: CONTAR CON PERSONAL VIGENTE EN CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES PARA BRINDAR ATENCION EFICAZ Y EFICIENTE

Impacto: LA ATENCION OPORTUNA Y EFICAZ ANTES, DURANTE Y DESPUES DEL IMPACTO DE FENOMENOS PERTURBADORES,

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.7 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR

SUBFUNCIÓN: **1.7.2** PROTECCIÓN CIVIL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

N COMPROMISOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

1.1.2 Equipamiento para tener mejor capacidad de respuesta

PLAN ESTATAL

6.3 Disminuir los factores de riesgo y mejorar la atención ante desastres

PLAN NACIONAL

1.6 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	EL 100% DEL PERSONAL CAPACITADO CON EL 100% DEL PRESUPUESTO ADQUIRIDO MULTIPLICADO POR 100	CONTAR CON LA RESPUESTA OPORTUNA Y EFICIENTE ANTE LOS FENOMENOS PERTURBADORES	PROFESIONALIZAR Y ACTUALIZAR AL PERSONAL EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	(CAPACITACION TOTAL DEL PERSONAL/PRESUPUESTO ADQUIRIDO) (100)	100	100	ANUALMENTE	LISTAS DE ASISTENCIACUENTAS POR PAGAR	QUE NO HAYA PERSONAL QUE CUBRA AUSENCIASTOMAR EL PRESUPUESTO CON EL CUAL SE CUENTA PARA ALGUNA EMERGENCIA
PROPOSITO	EL 100% DEL PERSONAL CAPACITADO CON EL 100% DEL PRESUPUESTO ADQUIRIDO MULTIPLICADO POR 100	CONTAR CON LA RESPUESTA OPORTUNA Y EFICIENTE ANTE LOS FENOMENOS PERTURBADORES	PROFESIONALIZAR Y ACTUALIZAR AL PERSONAL EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	(CAPACITACION TOTAL DEL PERSONAL/PRESUPUESTO ADQUIRIDO) (100)	100	100	ANUALMENTE	LISTAS DE ASISTENCIACUENTAS POR PAGAR	QUE NO HAYA PERSONAL QUE CUBRA AUSENCIASTOMAR EL PRESUPUESTO CON EL CUAL SE CUENTA PARA ALGUNA EMERGENCIA
COMPONENTE	EL 100% DE LAS CAPACITACIONES REQUERIDAS CON EL 100% DEL PRESUPUESTO OBTENIDO TODO POR 100	GESTION DE CAPACITACIONES PARA LA PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL	PORCENTAJE DE LA GESTION DE LA PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL	(CAPACITACIONES REQUERIDAD/EL PRESUPUESTO AUTORIZADO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGARLISTAS DE ASISTENCIA	EL INCREMENTO EN EL PRECIO DE LAS CAPACITACIONES
ACTIVIDAD	EL 100% DE LAS CAPACITACIONES CON EL 100% DEL PRESUPUESTO ADQUIRIDO MULTIPLICADO POR 100	DAR LA RESPUESTA OPORTUNA Y EFICIENTE A LA CIUDADANIA ANTE LAS EMERGENCIAS	PORCENTAJE DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA LAS CAPACITACIONES	(CAPACITACIONES GESTIONADAS/PRESUPUESTO ADQUIRIDO) (100)	100	100	ANUALMENTE	CUENTAS POR PAGARLISTAS DE ASISTENDIAFOTOS	FALTA DE PRESUPUESTO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
334	CURSO TERMOGRAFICOMATERIALES PELIGROSOS AVANZADOSCURSO DE MANEJO DE TRIPOIDE Y SISTEMA DE ANCLAJES	GASTO CORRIENTE	50225	0.00	20,000.00	0.00	0.00	40,000.00	60,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **74** **PROVEEDURIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 60 PROGRAMA OFICINA FUNCIONAL

Costo del Programa: $107,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, CUMPLEN CON SUS LABORES CONTANDO CON MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO

Justificacion: ASEGURAR QUE LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DE TEPATITLÁN CUENTEN CON LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS NECESARIAS Y ASÍ MISMO LA EFECTIVIDAD, TRANSPARENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS GUBERNAMENTALES HACIA LA CIUDADANÍA.

Impacto: MEJORA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y AUMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD Y DESARROLLO LOCAL

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.1** PRESIDENCIA / GUBERNATURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

B DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.9 Proveeduría funcional

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	LA MAYORIA DE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN Y ADQUIERAN LO NECESARIO PARA REALIZAR SUS TAREAS EN BASEA A UNA BUENA PLANIFICACIÓN	PLANIFICACIÓN ADECUADA Y PREVISIÓN EFICIENTE DE NECESIDADES	PORCENTAJE DE MATERIAL PLANIFICADO ADQUIRIDO OPORTUNAMENTE	(MATERIAL ADQUIRIDO OPORTUNAMENTE / MATERIAL PLANIFICADO) × 100	70	80	TRIMESTRALMENTE	ACTAS DE ADQUISICIONES	EXISTE UNA COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN FLUIDA ENTRE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS O ÁREAS INVOLUCRADAS EN LOS PROYECTOS, COMO LA PLANIFICACIÓN, LOGÍSTICA Y SUMINISTRO, PARA ASEGURAR QUE LAS NECESIDADES DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS SE DEFINAN Y SE ATIENDAN OP

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	GALLETAS, CAFE, AZUCAR, AGUA, REFRESCOS Y DEMAS ALIMENTOS PARA COFFEE BREAK	GASTO CORRIENTE	10125	12,000.00	12,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**101,000.00**
318	SERVICIO PAQUETERIA PARA ENTREGA DE MERCANCIA ADQUIRIDA O MUESTRAS	GASTO CORRIENTE	10125	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,500.00**
375	VIATICOS PARA VISITA A PROVEEDORES FORANEOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**3,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **74** **PROVEEDURIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 62 PROGRAMA ALMACEN ABASTECIDO

Costo del Programa: $3,618,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MANTENER UN ABASTO SUFICIENTE DE MATERIAL DE INTENDENCIA Y PAPELERIA EN EL ALAMACEN DE LA DIRECCION DE PROVEEDURIA MUNICIAPAL

Justificacion: ASEGURAR QUE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES CUENTEN CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO SUS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE MANERA CONTINUA

Impacto: LOS SERVICIOS DEL GOBIERNO SON ENTREGADOS DE MANERA EFECTIVA, TRANSPARENTE Y PUNTUAL

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.1** PRESIDENCIA / GUBERNATURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

B DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.9 Proveeduría funcional

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

12.1 PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	EL INVENTARIO DE MATERIAL DE ITENDENCIA Y PAPELERIA ES FUNDAMENTAL PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL, YA QUE ASEGURA QUE LAS DEPENDENCIAS CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA OPERAR DE MANERA EFICI	DISPONIBILIDAD DEL MATERIAL NECESARIO (COMO PRODUCTOS DE LIMPIEZA, ARTÍCULOS DE OFICINA, PAPEL, TINTA, ETC.) EN LOS ALMACENES DE LA DIRECCIÓN DE PROVEEDURÍA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE MATERIAL DE INTENDENCIA Y PAPELERÍA DISPONIBLE EN INVENTARIO	PORCENTAJE MATERIAL DISPONIBLE=(CANTIDAD DE MATERIAL DISPONIBLE EN INVENTERIO/ CANTIDAD TOTAL DE MATERIAL NECESARIA O PLANEADA)X100	80	95	TRIMESTRALMENTE	INVENTARIOS DEL ALMACÉN, REPORTES DE SOLICITUD DE MATERIAL.	PROVEEDURÍA ASUME QUE LAS COMPRAS DE MATERIAL SE REALIZAN CON BASE EN LAS NECESIDADES REALES, SIN EXCESOS NI CARENCIAS, Y QUE EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS MATERIALES ES EFICIENTE.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
211	HOJAS BLANCAS, LAPICERAS, TINTA PAR SELLOS, TIJERAS, ENGRAPADORAS, CORRECTOR, BORRADOR, CAJAS DE ARCHIVO, CARPETAS, CUADERNOS, LAPICES, PORTALAPICERAS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	184,000.00	108,000.00	84,000.00	84,000.00	141,800.00	141,600.00	141,600.00	141,600.00	141,600.00	41,600.00	141,600.00	0.00	**1,351,400.00**
212	TONER Y CARTUCHOS	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	50,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
216	PAPEL HIGIENICO, ESCOBAS, TRAPEADORES, CLORO, PINOL, FRANELAS, ESTOPA, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	200,550.00	141,450.00	249,900.00	51,764.14	249,900.00	201,300.00	200,900.00	200,900.00	199,935.86	50,000.00	200,900.00	0.00	**1,947,500.00**
336	HOJAS MEMEBRETADAS, HOJAS PONCHADAS, FORMATOS PARA RASTRO, UNIDADES DEPORTIVAS, MEMORANDUMS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
272	PANTALONES Y BOTAS PARA PERSONAL DE ALMACEN Y COMBUSTIBLE	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
359	FUMIGACIÓN ESPECIALIZADA PARA EL CONTROL DE ROEDORES Y PLAGAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	3,200.00	0.00	0.00	0.00	3,200.00	0.00	3,200.00	0.00	0.00	0.00	**9,600.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **74** **PROVEEDURIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 69 PROGRAMA AHORRO Y USO EFICIENTE DEL COMBUSTIBLE

Costo del Programa: $35,880,295.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: MANTENER EL PARQUE VEHICULAR EN MOVILIDAD DEN LAS FUNCIONES DIARIAS

Justificacion: LA ADECUADA GESTION Y SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE SON FUNDAMENTALES PARA LA EFICIENCIA Y EFECTITIDAD.

Impacto: EL GOBIERNO CUMPLE CON SUS RESPONSABILIDADES Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE MANERA EFECTIVA Y OPORTUNA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.1** PRESIDENCIA / GUBERNATURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

B DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.3.9 Proveeduría funcional

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	EL GOBIERNO MUNICIPAL PODRÁ GESTIONAR DE MANERA MÁS EFICIENTE EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE VEHICULAR, ASEGURANDO QUE LOS VEHÍCULOS OFICIALES ESTÉN SIEMPRE OPERATIVOS PARA CUMPLIR CON SUS FUNCIONES DIARIAS, OPTIMIZANDO LOS RECURSOS	ABASTECIMIENTO CONTINUO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES DEL GOBIERNO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE VEHÍCULOS OFICIALES CON COMBUSTIBLE SUFICIENTE PARA CUMPLIR FUNCIONES DIARIAS	(VEHICULOS OFICIALES ABASTECIDOS/TOTAL DE VEHICULOS OFICIALES DEL GOBIERNO MUNICIPAL)X100	80	100	MENSUALMENTE	REPORTES DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE Y REGISTROS DE CONSUMO DE CADA VEHÍCULO	EL GOBIERNO MUNICIPAL DEBE CONTAR CON UN PRESUPUESTO ADECUADO Y DISPONIBLE PARA LA COMPRA CONTINUA DE COMBUSTIBLE, LO CUAL ES ESENCIAL PARA MANTENER EL ABASTECIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS OFICIALES

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
261	GAS LP	GASTO CORRIENTE	10125	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**720,000.00**
261	COMBUSTIBLE	GASTO CORRIENTE	10125	6,540,500.00	4,178,000.00	4,178,138.00	2,936,000.00	2,936,000.00	2,936,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**23,704,638.00**
261	COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULES DE SEGURIDAD PÚBLICA	GASTO CORRIENTE	50225	1,955,657.00	1,900,000.00	1,900,000.00	1,900,000.00	1,900,000.00	1,900,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**11,455,657.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **58** **RAMO 20 Y 33 OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 6 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL

Costo del Programa: $24,690,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: PROPICIAR A QUE LAS PERSONAS QUE HABITAN EN ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, REZAGO SOCIAL Y CON POBREZA, CUBRAN LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA EN EL MUNICIPIO.

Justificacion: EL MUNICIPIO PRESENTA CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA BASICA.

Impacto: ASENTAMIENTOS HUMANOS CON COBERTURA DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA BASICA EN EL MUNICIPIO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.10 Infraestructura básica para mejorar la calidad de vida

PLAN ESTATAL

3.6 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	TOTAL DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.	Las zonas de atención prioritaria, zonas de rezago social y zonas determinadas por el municipio en situación de pobreza cuentan con servicios de infraestructura social básica.	Porcentaje de personas que cubren las carencias de infraestructura SOCIAL básica.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICAS EN EL MUNICIPIO / CANTIDAD TOTAL DE PERSONAS CON CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA EN EL MUNICIPIO POR 100.	4580	8000	ANUALMENTE	Expediente de obra.	Contar con el recurso económico FAISMUN 2025, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso.
PROPOSITO	TOTAL DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.	Las zonas de atención prioritaria, zonas de rezago social y zonas determinadas por el municipio en situación de pobreza cuentan con servicios de infraestructura social básica.	Porcentaje de personas que cubren las carencias de infraestructura SOCIAL básica.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICAS EN EL MUNICIPIO / CANTIDAD TOTAL DE PERSONAS CON CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA EN EL MUNICIPIO POR 100.	4580	8000	ANUALMENTE	Expediente de obra.	Contar con el recurso económico FAISMUN 2025, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso.
COMPONENTE	TOTAL DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.	Cobertura de las necesidades de infraestructura básica de la población creciente.	Porcentaje de personas atendidas en zonas de atención prioritaria, localidades con rezagos social y en situación de pobreza del municipio.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICAS EN EL MUNICIPIO / CANTIDAD TOTAL DE PERSONAS CON CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA EN EL MUNICIPIO POR 100.	4580	8000	ANUALMENTE	Expediente de obra.	Contar con el recurso económico FAISMUN 2025, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso.
ACTIVIDAD	TOTAL DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA.	partidas especiales de gasto para cubrir las necesidades de servicios de infraestructura básica.	EJECUCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE CUBREN SUS CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICAS EN EL MUNICIPIO / CANTIDAD TOTAL DE PERSONAS CON CARENCIAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA EN EL MUNICIPIO POR 100.	4580	8000	ANUALMENTE	Expediente de obra.	Contar con el recurso económico FAISMUN 2025, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
615	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA.	GASTO DE CAPITAL	50125	0.00	24,690,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**24,690,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **58** **RAMO 20 Y 33 OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 45 DESARROLLO INSTITUCIONAL

Costo del Programa: $524,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: QUE EL PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33, CUENTE CON EQUIPO ADECUADO PARA SUS FUNCIONES.

Justificacion: LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33 NO CUENTA CON EL EQUIPO ADECUDADO PARA REALIZAR SUS FUNCIONES.

Impacto: CONTROL OPERATIVO ADECUADO DEL PROGRAMA.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.10 Infraestructura básica para mejorar la calidad de vida

PLAN ESTATAL

3.6 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	TOTAL DE PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33 CAPACITADA.	Que el personal de la Jefatura de Ramo 20 y 33, cuentE con CAPACITACIÓN adecuadA para sus funciones.	AUMENTO DE PERSONAL CAPACITADO DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33.	Cantidad de personal capacitado de la Jefatura de Ramo 20 y 33 / Cantidad de personal de la Jefatura de Ramo 20 y 33	5	7	ANUALMENTE	EXPEDIENTE DE OBRA.	Contar con el recurso económico FAISMUN, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso, según reglas de operación que emita la Secretaría de Bienestar.
PROPOSITO	TOTAL DE PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33 CAPACITADA.	Que el personal de la Jefatura de Ramo 20 y 33, cuentE con CAPACITACIÓN adecuadA para sus funciones.	AUMENTO DE PERSONAL CAPACITADO DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33.	Cantidad de personal capacitado de la Jefatura de Ramo 20 y 33 / Cantidad de personal de la Jefatura de Ramo 20 y 33	5	7	ANUALMENTE	EXPEDIENTE DE OBRA.	Contar con el recurso económico FAISMUN, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso, según reglas de operación que emita la Secretaría de Bienestar.
COMPONENTE	TOTAL DE PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33 CAPACITADO.	ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO PARA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33.	CAPACITACIÓN ADECUADA PARA EL PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33.	Cantidad de personal capacitado de la Jefatura de Ramo 20 y 33 / Cantidad de personal de la Jefatura de Ramo 20 y 33 POR 100.	5	7	ANUALMENTE	EXPEDIENTE DE OBRA.	Contar con el recurso económico FAISMUN, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso, según reglas de operación que emita la Secretaría de Bienestar.
ACTIVIDAD	TOTAL DE PERSONAL DE LA JEFATURA DE RAMO 20 Y 33 CAPACITADO.	IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL.	VERIFICACIÓN DEL PERSONAL QUE REQUIERE CAPACITACIÓN.	Cantidad de personal capacitado de la Jefatura de Ramo 20 y 33 / Cantidad de personal de la Jefatura de Ramo 20 y 33 POR 100.	5	7	ANUALMENTE	EXPEDIENTE.	Contar con el recurso económico FAISMUN, priorización de obras y la correspondiente autorización y debida aplicación del recurso, según reglas de operación que emita la Secretaría de Bienestar.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
334	CURSOS DE CAPACITACIÓN.	GASTO CORRIENTE	50125	0.00	524,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**524,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **58** **RAMO 20 Y 33 OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 47 GASTOS INDIRECTOS

Costo del Programa: $786,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTAR CON VEHÍCULOS ADECUADOS PARA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS.

Justificacion: NO SE CUENTA CON VEHÍCULOS PARA LA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS.

Impacto: SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS AL TENER UNA OBRA CONCLUIDA Y DE CALIDAD.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

S SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.3.10 Infraestructura básica para mejorar la calidad de vida

PLAN ESTATAL

3.6 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	TOTAL DE PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025.	La verificación y seguimiento de las obras es deficiente.	personal de supevisión de obras cuenta con vehículos adecuados.	Cantidad de PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025 /Cantidad TOTAL de PESRONAL DE SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 20255 por 100.	3	3	ANUALMENTE	EXPEDIENTE.	CONTAR CON EL RECURSO ECONÓMICO FAISMUN, PRIORIZACIÓN DE OBRAS Y LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN Y DEBIDA APLICACIÓN DEL RECURSO, SEGÚN REGLAS DE OPERACIÓN QUE EMITA LA SECRETARÍA DE BIENESTAR.
PROPOSITO	TOTAL DE PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025.	La verificación y seguimiento de las obras es deficiente.	personal de supevisión de obras cuenta con vehículos adecuados.	Cantidad de PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025 /Cantidad TOTAL de PESRONAL DE SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 20255 por 100.	3	3	ANUALMENTE	EXPEDIENTE.	CONTAR CON EL RECURSO ECONÓMICO FAISMUN, PRIORIZACIÓN DE OBRAS Y LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN Y DEBIDA APLICACIÓN DEL RECURSO, SEGÚN REGLAS DE OPERACIÓN QUE EMITA LA SECRETARÍA DE BIENESTAR.
COMPONENTE	TOTAL DE PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025.	cobertura total de supervisión de las obras.	el personal de supervisión verifica oportunamenete las obras.	Cantidad de PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025 /Cantidad TOTAL de PESRONAL DE SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 20255 por 100.	3	3	ANUALMENTE	expediente.	CONTAR CON EL RECURSO ECONÓMICO FAISMUN, PRIORIZACIÓN DE OBRAS Y LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN Y DEBIDA APLICACIÓN DEL RECURSO, SEGÚN REGLAS DE OPERACIÓN QUE EMITA LA SECRETARÍA DE BIENESTAR.

ACTIVIDAD	TOTAL DE PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025.	VISITAS PERTINENTES A LAS NECESIDADES Y COMPLEJIDAD DE CADA OBRA.	verificación adecuada del total de las obras en tiempo y forma.	Cantidad de PESRONAL CON VEÍCULOS ADECUADOS PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 2025 /Cantidad TOTAL de PESRONAL DE SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS CON RECURSOS FAISMUN 20255 por 100.	3	3 ANUALMENTE	expediente.	CONTAR CON EL RECURSO ECONÓMICO FAISMUN, PRIORIZACIÓN DE OBRAS Y LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN Y DEBIDA APLICACIÓN DEL RECURSO, SEGÚN REGLAS DE OPERACIÓN QUE EMITA LA SECRETARÍA DE BIENESTAR.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
325	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE.	GASTO CORRIENTE	50125	0.00	786,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**786,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **83** **RASTRO MUNICIPAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 105 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA SERVICIOS DEL RASTRO MUNICIPAL.

Costo del Programa: $1,182,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: EL CONTAR CON EQUIPO E INSTALACIONES CON MEJORES CONDICIONES FAVORECE AL PERSONAL A REALIZAR LAS ACTIVIDADES, EN FORMA EFICIENTE Y ASÍ CONTAR CON UN RASTRO TIPO INSPECCIÓN FEDERAL Y CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS ESTABLECIDAS, YA QUE LA CARNE QUE SALE DEL R

Justificacion: ATENCIÓN Y MEJORA DEL SERVICIO HACIA LA CIUDADANIA.

Impacto: LA MEJORA DE SERVICIOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.7** POBLACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.1 Servicios públicos eficientes y de calidad

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

4.1 México Próspero

OBJETIVOS DE LA ONU

9.1 INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador		Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	mejora del servicio que se ofrece a la ciudadania.mejora en la infraestructura del equipo del rastro municipal.aprovechar los beneficios que genera el biodigestor en el rastros municipal. Reducen la contaminacióneliminan olores molestos, gérme	mejora en infraestructura de equipos como, cámaras de refrigeración, pistolas de noqueo, plataformas para desangrar, descuerar y cortar en canal, sierras, báscula, pistón bajador de canales, tinas para piezas, equipos para facilidades sanitarias,	porcentaje de actividades realizadas de sacrificio.	80%		80	100	ANUALMENTE	cada año	contar con presupuesto suficiente.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
569	EQUIPO MEDIDOR DE GASES, PARA REALIZAR MEDICIONES A CIERTA PROFUNDIDAD CON LA FINALIDAD DE PREVENIR EXPLOSIONES E INCENDIOS EN EL VERTEDERO MUNICIPAL YVOLTEADORA DE COMPOSTA PARA SER UTILIZADA EN EL RASTRO MUNICIPAL PARA MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	148,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**163,000.00**
291	HERRAMIENTAS PARA EL MANEJO DE COMPOSTA EN RASTRO MUNICIPAL.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
252	ACELERADOR BIOLOGICO PARA COMPOSTAJE.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**7,000.00**
256	TUBERIA DE PBC PARA CANALIZACIÓN DE LIQUIDOS EN EL CENTRO DE COMPOSTAJE EN EL RASTRO MUNICIPAL.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**7,000.00**
246	ELECTRICO Y ELECTRONICO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
247	VARILLA, POSTES, PTR	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
249	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
251	PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS, PARA BIODIGESTOR, PLANTA TRATADORA, COMPOSTA.	GASTO CORRIENTE	10125	280,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**280,000.00**

252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS.	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**
256	FIBRAS SINTETICAS, HULES PLASTICOS Y DERIVADOS.	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
261	COMBUESTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS.	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
271	VESTUARIO Y UNIFORMES.	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL.	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
281	SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS.	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIO.	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS.	GASTO CORRIENTE	10125	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA.REPARACIÓN DE CAMARAS DE REFRIGERACIÓN, ELEVADOR DE RESES Y OROS EQUIPOS DE SUMA IMPORTANCIA.	GASTO CORRIENTE	10125	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**200,000.00**
569	BIODIGESTOR, PLANTA DE TRATAMINETO, COMPOSTA.	GASTO DE CAPITAL	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**

359	FUMIGACIÓN EN LAS ÁREAS DEL RASTRO MUNICIPAL.	GASTO CORRIENTE	10125	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **26** **REGISTRO CIVIL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 53 IMPULSAR UN REGISTRO CIVIL CERCANO, HUMANO Y EFICIENTE

Costo del Programa: **$926,000.00**

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: QUE LOS CIUDADANOS RECIBAN UN MEJOR SERVICIO DE ATENCIÓN

Justificacion: EL MEDIO ES CONTAR CON LOS FORMATOS SOLICITADOS DE MANERA OPORTUNA Y CONTAR CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANIA.

Impacto: SE BRINDA UN SERVICIO OPORTUNO Y DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES

SUBFUNCIÓN: **1.8.1** SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.1 Servicios públicos eficientes y de calidad

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

2.1 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

12.1 PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	OTOGAR LOS TRAMITES SOLICITADOS al 100%	USUARIOS CONTINUAN REALIZANDO SU TRAMITE DE REGISTROS DE ACTAS	PORCENTAJE DE ATENCION OPORTUNO	(usuarios QUE CONTRARON CON SU TRAMITRE 2024/USUSARIOS QUE CONTARON CON SU TRAMITE 2025)100%	50	50	ANUALMENTE	CONTAR CON LOS FORMATOS DE CERTIFICACION Y AUTOMATIZACION	USUARIOS ACUDEN A RELIZAR SU TRAMITES DE REGISTROS
PROPOSITO	OTOGAR LOS TRAMITES SOLICITADOS al 100%	USUARIOS CONTINUAN REALIZANDO SU TRAMITE DE REGISTROS DE ACTAS	PORCENTAJE DE ATENCION OPORTUNO	(ciudadanos beneficiados 2024/ciudadanos beneficiados 2025) 100%	50	50	ANUALMENTE	CONTAR CON LOS FORMATOS DE CERTIFICACION Y AUTOMATIZACION	USUARIOS ACUDEN A RELIZAR SU TRAMITES DE REGISTROS
COMPONENTE	ACUDIR A LA DIRECCION GENERAL PARA LA COMPRA DE FORMATOS DE AUTOMATIZACION	COMPRA DE FORMATOS DE AUTOMATIZACION Y CERTIFICACION	PORCENTAJE DE COMPRAS DE FORMATOS OPORTUNO	(formatos comprados 2024/formatos comprados 2025) 100%	50	50	ANUALMENTE	REALIZAR LA COMPRA DE FORMATOS	contar con los cheques para la compra de formatos
ACTIVIDAD	CONTAR CON EL PRESUPUESTO PARA LA COMPRA DE FORMATOS al 100%	PRESUPUESTAR, REALIZAR REQUISICIONES Y CUENTAS POR PAGAR	PORCENTAJE DE presupuesto autorizado	(presupuesto 2024/ presupuesto 2025) 100%	50	50	ANUALMENTE	REGISTROS INTERNOS	PRESUPUESTO CORRECTO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
375	VIATICOS PARA ACUDIR A LA CIUDAD DE GUADALAJARA PARA LA COMPRA DE FORMATOS, ENTREGA DE DOCUMENTACION Y CAPACITACIONES EN LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	**12,000.00**
218	COMPRA DE FORMATOS DE AUTOMATIZACIÓN	GASTO CORRIENTE	10125	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	**108,000.00**
218	COMPRA DE FORMATOS PARA ACTAS CERTIFICADAS	GASTO CORRIENTE	10125	806,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**806,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **25** **REGULARIZACION DE PREDIOS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 54 REGULARIZACIÓN DE PREDIOS RÚSTICOS Y URBANOS

Costo del Programa: $15,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: REGULARIZAR PREDIOS RÚSTICOS Y URBANOS

Justificacion: DEBIDO A LA NECESIDAD QUE PREVALECE EN EL MUNICIPIO DE REGULARIZAR PREDIOS QUE A LO LARGO DEL TIEMPO SE HAN MULTIPLICADO POR FALTA DE UNA MEJOR ATENCIÓN POR PARTE DE LA AUTORIDAD

Impacto: OTORGAR CERTEZA JURÍDICA A LOS CIUDADANOS QUE NO CUENTEN CON TÍTULOS DE PROPIEDAD Y UN MEJOR ORDEN EN EL DESARROLLO URBANO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.5** ASUNTOS JURÍDICOS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

G DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.4.3 Regularización de predios urbanos y rústicos

PLAN ESTATAL

3.6 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	REGULARIZAR EN EL MUNICIPIO	LLEVAR A ACABO PROCESOS DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES RÚSTICOS	REGULARIZACIÓN	(NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2024/NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2025) X100	100	100	ANUALMENTE	DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES QUE ESTÉN ACTIVOS	DISMINUIR LA IRREGULARIDAD DE PREDIOS EN EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO
PROPOSITO	REGULARIZAR EN EL MUNICIPIO	LLEVAR A ACABO PROCESOS DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES RÚSTICOS	REGULARIZACIÓN	(NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2024/NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2025) X100	100	100	ANUALMENTE	DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES QUE ESTÉN ACTIVOS	DISMINUIR LA IRREGULARIDAD DE PREDIOS EN EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO
COMPONENTE	REGULARIZAR EN EL MUNICIPIO	LLEVAR ACABO PROCESOS DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES RÚSTICOS	REGULARIZAR EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2024/NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2025) X100	100	100	ANUALMENTE	DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES QUE ESTÉN ACTIVOS	DISMINUIR LA IRREGULARIDAD DE PREDIOS EN EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO
ACTIVIDAD	REGULARIZAR EN EL MUNICIPIO	LLEVAR ACABO PROCESOS DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES RÚSTICOS	REGULARIZAR	(NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2024/NUMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS 2025) X100	100	100	ANUALMENTE	DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES QUE ESTÉN ACTIVOS	DISMINUIR LA IRREGULARIDAD DE PREDIOS EN EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	COMPRA DE CAFÉ, REFRESCOS, AGUA Y ALIMENTOS CON MOTIVO DE TENER ALIMENTOS EN LAS REUNIONES QUE SE HACEN CADA DOS MESES POR CUESTIÓN DE LA COMUR, EN LA CUAL ASISTEN REGIDORES INTEGRANTES DE LA COMUR, TÉCNICOS DE REGULARIZACIÓN Y TRABAJADORES DE LA PRO	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	**6,000.00**
375	SALIDAS A LAS OFICINAS DE LA PRODEUR (PROCURADURÍA DE DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE JALISCO) EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA CADA DOS MESES CON EL MOTIVO DE INTEGRAR EXPEDIENTES Y RECOGER EXPEDIENTES YA AUTORIZADOS	GASTO CORRIENTE	10125	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	**9,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **35** **RELACIONES EXTERIORES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 104 TRÁMITE DE PASAPORTES

Costo del Programa: $927,141.20

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CONTINUAR CON LA ELABORACION DE TRÁMITES DE PASAPORTES

Justificacion: MANTENER LA FUNCIONALIDAD DE LA DEPENDENCIA PARA LA ELABORACION DE TRÁMITES DE PASAPORTES

Impacto: LOS USUARIOS ACUDEN OBTENGAN EL TRAMITE DE SU PASAPORTE

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.4 RELACIONES EXTERIORES

SUBFUNCIÓN: **1.4.1** RELACIONES EXTERIORES

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.9 V.R.E. eficiente

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

10.1 REDUCCION DE LAS DESIGUALDADES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	10,000 TRAMITES REALIZADOS DE PASAPORTES DURANTE ENERO A DICIEMBRE DEL 2023, AL TOTAL DE 10,425 NUMERO DE PASAPORTES REALIZADOS DE ENERO AL 12 DE NOVIEMBRE DEL 2024	contribuir en que los trámites de pasaportes continuen siendo realizados por los usuarios	tramite de pasaporte	NUMERO DE TRAMITES REALIZADOS EN 2023/ NUMERO DE TRAMITES REALIZADOS EN 2024 X100	10000	10425	ANUALMENTE	REGISTROS de vitacoras INTERNaS	trámites realizados por los usuarios

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
329	PAGO DE ARRENDAMIENTO	GASTO CORRIENTE	10125	73,686.70	104,587.50	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	73,686.70	**915,141.20**
221	ALIMENTOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**4,000.00**
339	ENCUADERNADO DE LIBROS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	**2,000.00**
375	VIATICOS DE TRANSPORTE	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**4,000.00**
441	VIÁTICOS DE SUPERVISION	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**2,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **19** **RELACIONES PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 70 FORTALECER Y CUIDAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Costo del Programa: $825,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: ACERCAR E INVOLUCRAR LA POBLACIÓN A LAS ACCIONES QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL LLEVA A CABO, MEDIANTE LA FOMENTACIÓN DE LAS BUENAS RELACIONES CON EL SECTOR INTERNO

Justificacion: APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTOS PROTOCOLARIOS, A LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS, A FIN DE UNIFICAR LOS ESTÁNDARES DE PROTOCOLO EN EL GOBIERNO MUNICIPAL

Impacto: ACERCAR E INVOLUCRAR LA POBLACIÓN A LAS ACCIONES QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL LLEVA A CABO, MEDIANTE LA FOMENTACIÓN DE LAS BUENAS RELACIONES CON EL SECTOR INTERNO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

P DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.7 Relaciones públicas

PLAN ESTATAL

24.2 Mejorar la estabilidad y funcionalidad del sistema democrático

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

17.1 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	ESTABLECER EL OBJETIVO DE LOGRAR EL 100% DE EVENTOS PROTOCOLARES EXITOSOS	CELEBRACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARES REALIZADOS ADECUADAMENTE	PORCENTAJE DE ACTOS PROTOCOLARES REALIZADOS	CANTIDAD DE ACTOS PROTOCOLARES REALIZADOS / CANTIDAD DE ACTOS PROTOCOLARES EXITOSOS X 100	100	100	ANUALMENTE	EXPEDIENTES DEL EVENTO, INVITACIONES, REGISTRO DE PERSONAS, CONFIRMACIONES DE ASISTENCIAS	CONTAR CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LLEVAR A CABO EL ACTO PROTOCOLARIO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
358	SERVICIO DE LAVANDERÍA DE MANTELERÍA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	1,500.00	500.00	500.00	**10,000.00**
382	ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	30,000.00	80,000.00	90,000.00	40,000.00	20,000.00	20,000.00	90,000.00	140,000.00	100,000.00	50,000.00	20,000.00	**690,000.00**
223	UTENSILOS DE COCINA Y CRISTALERIA PARA EVENTOS DEL MES DE ABRIL. PRESEA, DESFILES Y SEPTIEMBRE, OCTUBRE, INFORME, GRITO DE INDEPENDENCIA, FERIA DEL HUEVO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
512	COMPRA DE PODIO PARA EVENTOS PROTOCOLARES, ATRIL PARA PARTITURAS PORTATIL, PARA COLOCAR DISCURSO DEL PRESIDENTE EN EVENTOS TIPO ARRANQUES DE OBRA O QUE SON LOCACIONES DIVERSAS	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
272	PRENDAS DE VESTIR CON LA MISMA HECHURA PARA SER IDENTIFICADAS COMO PERSONAL ENCARGADO DE LOS EVENTOS POR PARTE DEL MUNICIPIO, POR CUESTIONES DE SEGURIDAD.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
275	ADQUISICIÓN DE MANTELERÍA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **19** **RELACIONES PUBLICAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 81 RELACIONES PUBLICAS EFICIENTES

Costo del Programa: $675,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: FOMENTAR LAS BUENAS RELACIONES ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL, OTROS NIVELES DE GOBIERNO, DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO, DEPENDENCIAS EXTERNAS, E INVITADOS ESPECIALES Y FUNCIONARIOS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO

Justificacion: APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARES A LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO Y DEPENDENCIAS EXTERNAS, FOMENTANDO DE ESTA MANERA LAZOS DE RELACIONES HUMANAS, INCLUYENDO A LOS SECTORES EXTERNOS ACTIVIDADES DE GOBIERNO MUNICIPAL

Impacto: FOMENTAR LAS BUENAS RELACIONES ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL, OTROS NIVELES DE GOBIERNO, DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO, DEPENDENCIAS EXTERNAS, E INVITADOS ESPECIALES Y FUNCIONARIOS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

P DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.7 Relaciones públicas

PLAN ESTATAL

24.2 Mejorar la estabilidad y funcionalidad del sistema democrático

PLAN NACIONAL

5.1 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

17.1 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	ESTABLECER EL OBJETIVO DE LOGRAR EL 100% DE EVENTOS PROTOCOLARES EXITOSOS	CELEBRACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARES ADECUANDAMENTE	PORCENTAJE DE SECTORES INTERNOS Y EXTERNOS PARTICIPANTES	CANTIDAD DE ACTOS PROTOCOLARIOS / CANTIDAD DE ACTOS PROTOCOLARES EXITOSOS X 100	100	100	ANUALMENTE	EXPEDIENTES DEL EVENTO, INVITACIONES, REGISTRO DE PERSONAS, CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA	CONTAR CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LLEVAR A CABO EL ACTO PROTOCOLARIO

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COFFE BREAK DE EVENTOS PROTOCOLARES DEL MUNICIPIO	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	5,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	4,000.00	7,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	6,000.00	3,000.00	**81,000.00**
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	104,000.00	90,000.00	40,000.00	30,000.00	20,000.00	50,000.00	100,000.00	90,000.00	40,000.00	10,000.00	**594,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **24** **SECRETARIA GENERAL OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 117 PROGRAMA DE SESIONES DE AYUNTAMIENTO EFICIENTES

Costo del Programa: $155,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: VIGILAR LA LEGALIDAD DE LOS ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EL LEGAL FUNCIONAMIENTO DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Justificacion: BUSCAR UN GOBIERNO TRANSPARENTE, EFICIENTE Y CON UN EXCELENTE DESEAMPEÑO Y SERVICIO HACIA EL CIUDADANO

Impacto: LOGRAR UNA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO QUE ACUDA A REALIZAR TRÁMITES ANTE EL COBIERNO MUNICIPAL

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.4** FUNCIÓN PÚBLICA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.5 Secretaría General

PLAN ESTATAL

25.5 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	lograr que el 100% de las personas que acuden a realizar algún trámite se vayan complacidas con la atención recibida.	atender eficientemente a los ciudadanos en sus requerimientos	PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN RECIBIDA	(personas que se fueron satisfechas con la atención recibida/total de personas atendidas)x100	70	85	TRIMESTRALMENTE	comisiones edilicias, dictamenes, acuerdos de comisiones, sesiones de ayuntamiento, acuerdos de ayuntamiento, certificaciones y constancias	atención del total de peticiones ciudadanas recibidas y que tienen que ver con secretaría general, asi como asuntos que los regidores deberan presentar ante las distintas comisiones para que sean analizadas y autorizadas por el pleno.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	CAFE, GALLETAS, AGUA, AZÚCAR, PAPAS, REFRESCOS, TE, DESECHABLES, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	**120,000.00**
336	ENCUADERNACIÓN DE ACTAS DE LAS SESIONES E AYUNTAMIENTO	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
223	PLATOS, CUCHARAS, VASOS ETC	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
357	MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO QUE SE ENUENTRAN EN SECRETARÍA GENERAL, SALA DE REGIDORES Y SALÓN DE PLENOS.	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 6 **SECRETARIA PARTICULAR OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 86 PROGRAMA IMAGEN INSTITUCIONAL PRESENTE EN TODOS LOS EVENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Costo del Programa: $246,600.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: SOSTENER LOS LAZOS DE LAS RELACIONES HUMANAS, ENTRE EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y LOS DEMÁS FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON LA CIUDADANÍA Y SUS SECTORES.

Justificacion: EL FUNCIONAR COMO ENLACE DIRECTO DE LA CIUDADANÍA Y LA PRESIDENCIA MUNICIPAL LOGRA UN DESARROLLO ÓPTIMO DE LA COMUNIDAD PARA FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL.

Impacto: SE ATENDERÁN LAS PETICIONES Y/O PROBLEMÁTICAS CON EFICACIA ASÍ COMO AGILIZAR LOS TRÁMITES QUE SE NOS SOLICITAN LA CIUDADANÍA Y LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.1** PRESIDENCIA / GUBERNATURA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.6 Logística e Imagen Institucional

PLAN ESTATAL

2.5 Impulsar el desarrollo sostenible de las regiones del estado

PLAN NACIONAL

1.1 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

17.1 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	LOGRAR ATENDER EL 100% DE LAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA O INVITACIONES PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL	ATENDER LAS INVITACIONES RECIBIDAS CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS EN LA AGENDA PRESIDENCIAL, YA SEA LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL O EN REPRESENTACIÓN CANALIZADA A LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES.	PORCENTAJE DE EVENTOS PROGRAMADOS RESPECTO A LAS INVITACIONES RECIBIDAS	TOTAL DE SOLICITUDES O INVITACIONES RECIBIDAS PARA LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE = 100% (SOLICITUDES O INVITACIONES RECIBIDAS - NÚMERO DE EVENTOS AGENDADOS PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL O REPRESENTACIONES*100)	100	100	ANUALMENTE	FACTURAS, FOTOGRAFÍAS DE EVENTOS, Y TICKETS.	CONTAR CON LAS INVITACIONES A LOS EVENTOS EN TIEMPO Y FORMA.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10125	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	15,800.00	**189,600.00**
375	PASAJES REUNIONES, ENTREGA DE DOCUMENTOS	GASTO CORRIENTE	10125	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	4,750.00	**57,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **86** **SERVICIOS GENERALES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 13 PROGRAMA RENOVACIÓN, REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS

Costo del Programa: $3,000,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CUBRIR LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES QUE SIRVEN COMO ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA.

Justificacion: PREVENIR EL DETERIORO DE ESPACIOS PÚBLICOS, RESPONSABILIDAD DEL MUNICIPIO.

Impacto: QUE EL ENTORNO SEA AGRADABLE Y ADECUADO PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.3** PRESERVACIÓN Y CUIDADO DEL PATRIMONIO PÚBLICO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.8.5 Espacios públicos y mobiliario urbano renovados.

PLAN ESTATAL

3.3 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	DAR MANTENIMIENTO AL 80 PORCIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	CONTRIBUIR CON EL MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS.	porcentaje de acciones de mantenimiento	(EDIFICIOS INTERVENIDOS EN 2024/ EDIFICIOS POR INTERVENIR 2025) X 100	100	100	TRIMESTRALMENTE	requisiciones, FOTOGRAFÍAS y contractos	solicitar material , contrATOS Y BUSCAR PROVEEDORES
PROPOSITO	DAR MANTENIMIENTO AL 80 PORCIENTO DE EDIFICIOS PÚBLICOS.	INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE EDIFICIOS ANTENDIDOS	(EDIFICIOS ATENDIDOS 2024/ EDIFICIOS POR ATENDER 2025) X 100	80	80	TRIMESTRALMENTE	REQUISICIÓNES, FOTOGRAFÍAS	SOLICITAR MATERIAL
COMPONENTE	PREVENCIÓN DEL 80 PORCIENTO DE LOS EDIFICIOS.	MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES LOS EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES A TIEMPO	(ACCIONES HECHAS EN 2024/ ACCIONES POR HACER 2025) X 100	80	80	TRIMESTRALMENTE	REQUISICIÓNES FOTOGRAFÍAS Y CONTRACTOS.	SOLICITAR MATERIAL
ACTIVIDAD	MANTENIMIENTO EN UN 80 PORCIENTO DE LOS EDIFICIOS	HACER EN SU TIEMPO Y FORMA LOS MANTENIMIENTOS OPORTUNOS	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO OPORTUNO	(MANTENIMIENTO OPORTUNO 2024/ MANTENIMIENTO POR INTERVENIR 2025) X 100	80	80	TRIMESTRALMENTE	REQUISICIONES, FOTOGRAFÍAS	SOLICITAR MATERIAL

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	COMPRA DE ARENAS, PERSIANAS, AZULEJOS, SANITARIOS, MINGITORIOS, LADRILLOS.	GASTO CORRIENTE	10125	80,000.00	40,000.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
242	COMPRA DE CEMENTO, PEGA PISO, JUNTEADOR	GASTO CORRIENTE	10125	90,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	**150,000.00**
243	COMPRA DE TABLAROCA, PASTA PLAFONES, PANELES	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	25,000.00	15,000.00	10,000.00	5,000.00	2,000.00	3,000.00	10,000.00	5,000.00	8,000.00	15,000.00	2,000.00	**150,000.00**
244	COMPRAR MADERA, MDF, CAOBA,	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
245	COMPRA DE VIDRIOS, ESPEJOS	GASTO CORRIENTE	10125	30,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00	15,000.00	10,000.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	15,000.00	3,000.00	2,000.00	**150,000.00**
246	COMPRA DE CABLE, CONTACTOS, CANALETAS, PLACAS, LAMPARAS, FOCOS,	GASTO CORRIENTE	10125	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**
247	ÁNGULOS, PTR, SOLERAS, SOLDADURA, DISCOS, ALAMBRES, VARILLAS, CLAVOS.	GASTO CORRIENTE	10125	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**400,000.00**
248	TAPICES, PERSIANAS	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	**80,000.00**
249	COMPRA DE PINTURA, SOLVENTES, THINER, BARNIZ, BROCHAS	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	80,000.00	40,000.00	0.00	35,000.00	25,000.00	25,000.00	100,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	**400,000.00**
251	OXIGENO	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	**100,000.00**
252	INSECTICIDA	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	**120,000.00**

256	TUBOS DE PVC, POLICARBONATO, TINACOS, ACRILICOS.	GASTO CORRIENTE	10125	60,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	**80,000.00**
272	BOTAS, PANTALONES, CAMISAS, PLAYERAS, LENTES, BATAS, TENIS, GORRAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
291	DESARMADORES, DISCOS DE CORTE, LLAVES, TUERCAS, TORNILLOS, HOJAS DE SEGUETA, CINTAS MÉTRICAS.	GASTO CORRIENTE	10125	60,000.00	0.00	25,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	5,000.00	**150,000.00**
292	COMPRA DE CANDADOS, CHAPAS, CERRADURAS, LLAVES, MANIJAS, BISAGRAS.	GASTO CORRIENTE	10125	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	**100,000.00**
332	SERVICIO DE DISEÑO	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	4,000.00	5,000.00	0.00	**80,000.00**
347	SERVICIO DE FLETES	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	-10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	**80,000.00**
339	SERVICIOS DE FUMIGACION	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
561	COMPRA DE MAQUINARIA COMO FUMIGADORAS	GASTO DE CAPITAL	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
564	COMPRA DE AIRES ACONDICIONADOS TIPO MINI SPLIT	GASTO DE CAPITAL	10125	150,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**210,000.00**
567	COMPRA DE PULIDORAS, LIJADORAS, SIERRAS, TALADROS.	GASTO DE CAPITAL	10125	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **86** **SERVICIOS GENERALES OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 16 PROGRAMA DE RENOVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BAÑOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.

Costo del Programa: $360,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: CUBRIR LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN EN GENERAL.

Justificacion: CONTAR CON BAÑOS EFICIENTES Y DE CALIDAD PARA LA CIUDADANÍA PUEDA UTILIZARLOS.

Impacto: CONTAR CON ESPACIOS DIGNOS Y DE CALIDAD PARA LA CIUDADANÍA .

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.3** PRESERVACIÓN Y CUIDADO DEL PATRIMONIO PÚBLICO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

1.2.1 Espacios públicos seguros y confiables.

PLAN ESTATAL

3.1 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.1 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	RENOVACIÓN EN UN 80 PORCIENTO DE BAÑOS PÚBLICOS	CONTRIBUIR CON LA RENOVACIÓN Y HABILITACIÓN DE LOS BAÑOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE BAÑOS RENOVADOS	(BAÑOS PÚBLICOS 2024/ BAÑOS PÚBLICOS POR RENOVAR) X 100	80	100	TRIMESTRALMENTE	BITÁCORAS, FOTOGRAFÍAS Y REQUISICIONES	CONTAR CON MATERIAL
PROPOSITO	REHABILITACIÓN DE UN 80 PORCIENTO DE LOS BAÑOS PÚBLICOS.	CONCLUIR CON LA REHABILITACIÓN DE LOS BAÑOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE BAÑOS REHABILITADOS	(BAÑOS REHABILITADOS 2024/ BAÑOS POR REHABILITAR 2025) X 100	80	100	TRIMESTRALMENTE	BITÁCORAS, FOTOGRAFÍAS Y REQUISICIONES	CONTAR CON LOS MATERIALES
COMPONENTE	INFRAESTRUCTURA EN UN 80 POR CIENTO	MAS CALIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA	(INFRAESTRUCTURA ATENDIDA 2024/ INFRAESTRUCTURA POR ATENDER 2025) X 100	80	100	TRIMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS, BITÁCORAS Y REQUISICIONES	CONTAR CON EL MATERIAL
ACTIVIDAD	RENOVACIÓN DE BAÑOS EN UN 80 PORCIENTO.	ACCIONES HECHAS DE LA RENOVACIÓN DE LOS BAÑOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES	(ACCIONES EN 2024/ ACCIONES POR HACER EN 2025) X 100	80	100	TRIMESTRALMENTE	BITÁCORAS, FOTOGRAFÍAS Y REQUISICIONES	CONTAR CON EL MATERIAL.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	COMPRA DE ARENAS, LADRILLOS, AZULEJOS	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
242	CEMENTO	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	25,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
244	COMPRA DE MADERA	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
245	COMPRA DE ESPEJOS	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**15,000.00**
246	COMPRA DE CABLE, CONTACTOS, APAGADORES, CANALETAS	GASTO CORRIENTE	10125	35,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**55,000.00**
249	COMPRA DE PINTURA, THINNER, BROCHAS.	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
256	COMPRA DE TUBO DE PVC	GASTO CORRIENTE	10125	35,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
292	DISCOS DE CORTE, CHAPAS, CERRADURAS	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 69 **SERVICIOS MEDICOS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 55 ATENCIÓN MÉDICA DE PRIMER NIVEL Y ESPECIALIDADES

Costo del Programa: $19,153,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: GARANTIZAR QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y SUS DERECHO HABIENTES CUENTEN CON SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL

Justificacion: GARANTIZAR CALIDAD EN LA ATENCIÓN A LA SALUD DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Impacto: CONSULTAS DE PRIMER NIVEL Y ESPECIALIDADES, ESTUDIOS CLÍNICOS Y MEDICAMENTOS

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.3 SALUD

SUBFUNCIÓN: **2.3.2** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA PERSONA

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

R DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.4.1 Servicios de salud eficientes

PLAN ESTATAL

14.3 Mejorar la salud de la población

PLAN NACIONAL

2.3 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	1200 consultas atendidas en el 2023 contra 1400 consultas atendidas en el 2024 dando un porcentaje del 85.71 de la cobertura de la atencion medicas a los servidores publicos y sus beneficiarios	CONTRIBUIR A SALVAGUARDAR LA SALUD FÍSICA Y MENTAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES Y SUS BENEFICIARIOS PARA RECIBIR ATENCIÓN MÉDICA.	CONTAR CON LOS MEDICAMENTOS Y EL PERSONAL COMPELTO PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PENSIONADOS, JUBILADOS Y SUS BENEFICIARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPALE RECIBAN ATENCIÓN MÉDICA DE CALIDAD.	(solicitudes atendidas en el 2023/solicitudes atendidas en el 2024x100)	1200	1400	MENSUALMENTE	BITÁCORAS DE CONSULTAS DIARIAS Y REPORTES DIARIOS	EL AYUNTAMIENTO COADYUVA AL MEJORAMIENTO DE LA SALUD PÚBLICA PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS,PENSIONADOS, JUBILADOS Y SUS BENEFICIARIOS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	ABASTECIMIENTO DE MEDICAMENTO PARA ÁREA DE FARMACIA Y PAGOS A ESPECIALIDADES, ASÍ COMO REEMBOLSOS Y PAGOS A HOSPITALES DE CONVENIO.	GASTO CORRIENTE	10125	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**9,000,000.00**
253	MEDICAMENTO CONTROLADO Y MEDICAMENTO PARA EL ÁREA DE URGENCIAS	GASTO CORRIENTE	10125	6,200,000.00	2,093,000.00	200,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	**9,293,000.00**
254	COMPRA DE INSTRUMENTAL MÉDICO, PARA CONSULTORIOS Y ÁREA DE ENFERMERÍA	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**350,000.00**
295	REFACCIONES Y REPARACIÓN DE EQUIPO MÉDICO, BÁSCULAS, OXIMETROS, ESTETOCOPIOS, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
354	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE REFRIGERADOR, EQUIPO DENTAL, EQUIPO DE MÓVILES, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
357	REPARACION DE AIRES ACONDICIONADOS, COMPRESORES, MANTENIMIENTO A MÓVILES, ETC.	GASTO CORRIENTE	10125	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
359	SERVICIO DE FUMIGACIÓN AREA DE SERVICIOS MÉDICOS PARA CUBRIR REQUERIMIENTO DE LA COFEPRI	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	**60,000.00**

531	COMPRA DE DESFIBRILADOR PARA ÁREA DE URGENCIAS	GASTO DE CAPITAL	10125	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**300,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **77** **SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES Y ECOLOGIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 15 RESCATE Y RENOVACIÓN DEL RÍO TEPATITLÁN

Costo del Programa: $115,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: LIMPIEZA DE RIOS PARA EVITAR INUNDACIONES EN FRACCIONAMIENTOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO

Justificacion: MANTENER LOS AFLUENTES DEL RIO TEPATITLAN LIMPIOS PARA EVITAR INUNDACIONES

Impacto: EVITAR INUNDACIONES EN COLONIAS Y FRACCIONAMIENTOS ALEDAÑAS AL RIO

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.7** POBLACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.7.1 Servicios públicos eficientes y de calidad

PLAN ESTATAL

3.3 Promover un desarrollo urbano sostenible equitativo y ordenado

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	llevar a cabo limpieza del rio a la mayor longitud posible	contribuir a mantener limpio el rio evitando inundaciones y desborde del mismo	limpieza del rio	limpieza del rio 2023/limpieza del rio 2024	50	50	TRIMESTRALMENTE	requisiciones para materiales y renta de maquinaria, buscar proveedores, y realización de contratos	SUPERVISIÓN, REQUISICIONES PARA MATERIALES Y RENTA DE MAQUINARIA, BUSCAR PROVEEDORES, Y REALIZACIÓN DE CONTRATOS
PROPOSITO	llevar a cabo limpieza del rio a la mayor longitud posible	CONTAR CON RIOS LIBRES DE CONTAMINACIÓN Y OBSTRUCCIONES	porcentaje de acciones de limpieza realizada	limpieza del rio 2023/limpieza de rio 2024	50	50	TRIMESTRALMENTE	requisiciones, fotografías, contratos, supervisión	solicitud de materiales asi como renta de maquinaria y busqueda de proveedores
COMPONENTE	llevar a cabo la limpieza del rio a mayor lingitud posible	limpieza del rio tepatitlan	porcentaje de acciones de limpieza realizada	limpieza de rio 2023/ limpieza de rio 2024	50	50	TRIMESTRALMENTE	supervisión, fotografías, contratos	solicitud de materiales por requisiciones, contratos con proveedores
ACTIVIDAD	llevar a cabo la limpieza del rio a mayor longitud	limpieza del rio tepatitlan	porcentaje de accion de limpieza realizada	limpieza del rio 2023/limpieza del rio 2024	50	50	TRIMESTRALMENTE	supervición, fotografías y contratos	requisiciones, busqueda de proveedores, renta de maquinaria, adquisiciones de materiales, reuniones para coordinar

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
326	RENTA DE MAQUINARIA (GRUAS, EXCAVADORAS, CAMIONES, VOLTEOS ETC)	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	10,000.00	15,000.00	15,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	**100,000.00**
375	SALIDAS DE LA CIUDAD PARA REUNIONES RELACIONADAS CON LA DIRECCIÓN Y SUS JEFATURAS	GASTO CORRIENTE	10125	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	**10,000.00**
221	COMPRA DE CAFE, GALLETAS, AGUA, AZUCAR, SAL	GASTO CORRIENTE	10125	500.00	0.00	500.00	500.00	500.00	0.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	**5,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 3 **SINDICATURA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 114 MARCO NORMATIVO Y DISEÑO DE POLITICAS PÚBLICAS

Costo del Programa: $1,095,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/06/2025 Al 01/06/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: SER UNA SINDICATURA EFICAZ Y DE APOYO JURIDICAMENTE A LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

Justificacion: SERVIR DE PROTECCIÓN JURÍDICAMENTE A LAS DEMÁS DEPENDENCIAS DE ESTE GOBIERNO CUANDO LO REQUIEREN SIENDO EN APOYO PARA LA ELABORACIÓN Y/O REVISIÓN DE ALGÚN INSTRUMENTO JURÍDICO Y SER PARTE COMO DEFENSA JURÍDICA DE LAS MISMAS.

Impacto: TENER LOS MEDIOS LEGALES SUFICIENTES PARA DEFENDER LOS INTERESES DEL MUNICIPIO, ADEMÁS BAJARÍAMOS EL ÍNDICE DE DEMANDAS EN CONTRA DE ESTE MUNICIPIO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.3 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN: **1.3.5** ASUNTOS JURÍDICOS

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

O ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.4.3 Marco Normativo y diseño de políticas públicas

PLAN ESTATAL

26.1 Mejorar la igualdad entre los géneros y empoderar a las mujeres

PLAN NACIONAL

1.4 México en Paz

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	DISMINUCIÓN DE PAGOS POR LAUDOS Y SENTENCIAS.	dar agilidad pronta y expedita a las demandas, quejas y peticiones hacia el municipio.	PORCENTAJE EN EFICIENCIA Y EFICACIA EN LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS	(NÚMERO DE TRÁMITES JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS REGISTRADOS / TOTAL DE TRÁMITES REGISTRADOS)* 100	100	100	MENSUALMENTE	INFORMES MENSUALES, REQUISICIONES, CUENTAS POR PAGAR, ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO, BITACORA DE TRABAJO.	contratar con servicios profesionales para representar al municipio ante los tribunales.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
275	COBIJAS PARA LOS DETENIDOS QUE SE ENCUENTRAN EN LOS SEPAROS DE LA COMISARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
221	ALIMENTOS PARA LOS DETENIDOS QUE SE ENCUENTRAN EN LOS SEPAROS DE LA COMISARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	**70,000.00**
318	SERVICIO DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
331	PAGO DE DESPACHOS EXTERNOS	GASTO CORRIENTE	10125	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	25,000.00	25,000.00	**400,000.00**
339	PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS	GASTO CORRIENTE	10125	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**400,000.00**
375	PAGO DE VIATICOS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
396	PAGO POR DAÑOS A TERCEROS	GASTO CORRIENTE	10125	100,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**150,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 61 **SUPERVISION DE OBRA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 75 PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO PARA SUPERVISION DE OBRA

Costo del Programa: $60,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/03/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: EQUIPAR CON HERRAMIENTAS Y VESTIMENTA A LOS SUPERVISORES DE OBRA

Justificacion: AL CONTAR CON HERRAMIENTAS Y VESTIMENTA ADECUADA, LA SUPERVISIÓN SERÁ EFECTIVA Y EXACTA

Impacto: LA CIUDADANÍA BENEFICIADA DIRECTAMENTE, NO TENDRÁ QUE TOLERAR POR MAYOR TIEMPO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN LOS TRABAJOS DE OBRA Y CONTARAN CON UNA OBRA EN CORRECTO FUNCIONAMIENTO.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: **2.2.1** URBANIZACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

G DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

2.4.2 Normativa y supervisión para la infraestructura y construcción.

PLAN ESTATAL

8.7 Mejorar la competitividad y el crecimiento inclusivo y sostenible de los sectores económicos

PLAN NACIONAL

2.5 México Incluyente

OBJETIVOS DE LA ONU

11.1 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
OBJETIVO	Cantidad promedio de visitas realizadas mensualmente a diferentes obras en ejecución	CONTRIBUIR CON UNA EFICAZ Y EXACTA SUPERVISIÓN DE OBRA PARA RESPETAR EL PROYECTO ORIGINAL DE LA OBRA	CANTIDAD DE VISITAS DE SUPERVISION DE OBRA REALIZADAS	(días naturales del mes/días de la semana)*numero de visitas registradas por mes	60	70	MENSUALMENTE	BITÁCORA DE VISITAS	QUE EXISTA AUTORIZACIÓN Y PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS, JEFATURA DE RAMO 20 Y 33 O ALGUNA OTRA DEPENDENCIA QUE NECESITE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
291	CINTAS DE MEDICION TOPOGRAFICAODOMETRO CON FRENOMEDICIONES LASER DE DISTANCIAETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
272	CHALECOSBOTASCASCOSPANTALONES DE USO RUDOCAMISAS DE USO RUDOETC.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **89** **TURISMO OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 102 PROGRAMA PARA DESARROLLAR EL POTENCIAL TURISTICO

Costo del Programa: $450,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INCREMENTAR LA ECONOMICA MEDIANTE LA DERRAMA ECONÓMICA PARA EL MUNICIPIO MEDIANTE EL FOMENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA EN EL MUNICIPIO

Justificacion: GESTIÓNAR PROYECTOS QUE ATRAIGAN MAYOR AFLUENCIA TURÍSTICA

Impacto: GENERACIÓN DE EMPLEOS, MEJORA EN SERVICIOS PÚBLICOS, IMPULSO EN LA ECONOMÍA LOCAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO

FUNCIÓN: 3.7 TURISMO

SUBFUNCIÓN: **3.7.1** TURISMO

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

F DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

4.5.1 Tepa Turístico

PLAN ESTATAL

10.5 Incrementar la afluencia y la derrama económica proveniente del turismo

PLAN NACIONAL

5.2 México Con Responsabilidad Global

OBJETIVOS DE LA ONU

8.1 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	mejorar infraestructura turistica	se propone aumentar el numero de eventos que se van a realizar en 2025	porcentaje de numero de eventos	eventos realizados 2024 / eventos realizados 2025 x 100	5	5	ANUALMENTE	publicidad y redes sociales	proyectos
PROPOSITO	mejorar infraestructura turistica	publicidad y redes sociales	porcentaje del numero de incremento de eventos realizados 2025	eventos realizados 2024 / eventos realizados 2025 x 100	5	5	ANUALMENTE	proyectos	proyectos
COMPONENTE	mayor derrama economica	se propone aumentar el numero de eventos que se van a realizar en 2025	porcentaje de numero de eventos	eventos realizados 2024 / eventos realizados 2025 x100	5	5	ANUALMENTE	publicidad y redes sociales	proyectos
ACTIVIDAD	mayor derrama economica para el municipio	se propone aumentar el numero de eventos que se van a realizar en 2025	porcentaje de numero de eventos	EVENTOS REALIZADOS 2024 / EVENTOS REALIZADOS 2025 X 100	5	5	ANUALMENTE	publicidad y redes sociales	gestion de proyectos

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
382	EVENTOS TURISTICOS 2025	GASTO CORRIENTE	10125	50,000.00	50,000.00	100,000.00	53,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**253,840.00**
322	RENTA DE OFICINAS DE JEFATURA DE TURISMO	GASTO CORRIENTE	10125	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	9,180.00	**110,160.00**
375	VIÁTICOS PARA EVENTOS DE TURISMO	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
441	APOYO MENSUAL A SRITA. TEPATITLAN Y NIÑA TEPABRIL	GASTO CORRIENTE	10125	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	**66,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **16** **UNIDAD DE TRANSPARENCIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 71 VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN CON EL ÓRGANO GARANTE DEL ESTADO DE JALISCO

Costo del Programa: $18,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA EN LAS ACCIONES DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

Justificacion: CUMPLIR LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA EN EL GOBIERNO MUNICIPAL, MEDIANTE LA COORDINACIÓN CON EL ÓRGANO GARANTE DEL ESTADO.

Impacto: CONSOLIDAR A TEPATITLÁN COMO UN MUNICIPIO COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, Y CON ELLO MEJORAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA SOBRE EL QUEHACER GUBERNAMENTAL.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES

SUBFUNCIÓN: **1.8.4** ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.2.1 Municipio Transparente

PLAN ESTATAL

25.4 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

3.5 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	CAPACITAR MÍNIMO AL 30% DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS ACTIVOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	Una comunicación eficiente y constante con el órgano garante del estado ayudará a mejorar los resultados en materia de Transparencia.	SERVIDORES PÚBLICOS MEJOR CAPACITADOS.	Funcionarios publicos capacitados/funcionarios públicos activos*100	30	100	ANUALMENTE	Carga de información fundamental en portal municipal de transparencia y PNThttps://www.tepatitlan.gob.mx/transparencia1821/ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/Inicio	Falta de presupuesto.
PROPOSITO	Contestar el 100% de solicitudes en tiempo y forma.	Las capacitaciones constantes ayudan a estar en condiciones de seguir contestando la totalidad de solicitudes de acceso a la información en tiempo y forma.	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RESUELTAS EN TIEMPO Y FORMA.	Solicitudes contestadas en tiempo y forma/Total de solicitudes recibidas*100	100	100	ANUALMENTE	Publicación de los reportes SIRES y resoluciones de solicitudes de acceso a la información. https://www.tepatitlan.gob.mx/transparencia1821/articulo8/fr-1/in-27/ap-15/https://www.tepatitlan.gob.mx/transparencia1821/articulo8/fr-1/in-27/ap-16/	Disminución de las solicitudes recibidas.
COMPONENTE	Asistir mínimo el 70% de capacitaciones ofertadas por parte del órgano garante.	El asistir al mayor número de capacitaciones conlleva a servidores públicos más capacitados en materia de transparencia y acceso a la información.	Capacitaciones recibidas	Número de capacitaciones tomadas /Total de capacitaciones ofertadas por parte del órgano garante *100	70	100	SEMESTRALMENTE	Listas de asistencia y oficios de comisión.	Poca oferta de capacitaciones por parte del ÓRGANO GARANTE.
ACTIVIDAD	Asistir al 100% de capacitaciones gestionadas del sujeto obligado con el órgano garante.	Gestionar capacitaciones acordes a las necesidades del sujeto obligado con el órgano garante.	Gestiones realizadas	Número de capacitaciones tomadas /Total de capacitaciones gestionadas con el órgano garante *100	100	100	TRIMESTRALMENTE	Publicaciones de Convocatorias y temarios.	Poca apertura por parte del órgano garante.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
375	TRASLADOS Y ALIMENTOS GENERADOS DE LAS CAPACITACIONES FORÁNEAS.	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	1,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**9,250.00**
339	CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA PARA CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO.	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	4,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	1,250.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	**9,250.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: 16 **UNIDAD DE TRANSPARENCIA OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 74 TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Costo del Programa: $18,500.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DANDO A CONOCER DE MANERA TRANSPARENTE LA INFORMACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA A NIVEL MUNICIPAL.

Justificacion: SE REQUIERE DAR A CONOCER COMO FUNCIONA LA ADMINITRACIÓN PÚBLICA A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, PARA QUE PARTICIPEN MÁS ACTIVAMENTE.

Impacto: UNA POBLACIÓN INFORMADA SOBRE LO QUE SE REALIZA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA SE MOSTRARÁ EN SU MAYORÍA, MÁS SATISFECHA DEL USO QUE SE DA A LOS RECURSOS PÚBLICOS.

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 GOBIERNO

FUNCIÓN: 1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES

SUBFUNCIÓN: **1.8.4** ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

5.2.1 Municipio Transparente

PLAN ESTATAL

25.3 Mejorar la efectividad de las instituciones públicas y gubernamentales

PLAN NACIONAL

3.5 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

16.1 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	INFORMAR AL MENOS AL 15% DE LA POBLACIÓN A MANTENERSE AL TANTO DE LO REALIZADO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	LOS CIUDADANOS CUENTAN CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA PODER SOLUCIONAR SUS DUDAS RESPECTO A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, POR LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA ELLOS.	cIUDADANOS INFORMADOS	CANTIDAD DE CIUDADANOS QUE ASISITIERON DE MÁS DE 2 VECES A UNA CONFERENCIA / CANTIDAD DE CIUDADANOS QUE ASISTIERON A LAS CONFERENCIAS IMPARTIDAS X 100.	15	100	ANUALMENTE	LISTAS DE CIUDADANOS QUE ASISTEN REGULARMENTE A LAS CONFERENCIAS OFERTADAS.	LOS CIUDADANOS SE ABSTIENEN DE ASISITIR A LAS CONFERENCIAS QUE SE REALIZAN.
PROPOSITO	INFORMAR AL MENOS AL 15% DE LA POBLACIÓN A MANTENERSE AL TANTO DE LO REALIZADO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	LOS CIUDADANOS CUENTAN CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA PODER SOLUCIONAR SUS DUDAS RESPECTO A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, POR LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA ELLOS.	cIUDADANOS INFORMADOS	CANTIDAD DE CIUDADANOS QUE ASISITIERON DE MÁS DE 2 VECES A UNA CONFERENCIA / CANTIDAD DE CIUDADANOS QUE ASISTIERON A LAS CONFERENCIAS IMPARTIDAS X 100.	15	100	ANUALMENTE	LISTAS DE CIUDADANOS QUE ASISTEN REGULARMENTE A LAS CONFERENCIAS OFERTADAS.	LOS CIUDADANOS SE ABSTIENEN DE ASISITIR A LAS CONFERENCIAS QUE SE REALIZAN.
COMPONENTE	INCREMENTAR AL MENOS EN UN 10% LA CANTIDAD DE CONFERENICAS OFERTADAS EN EL SEGUNDO SEMESTRE EN RELACIÓN AL PRIMER SEMESTRE DE 2025.	CON LAS CONFERENCIAS OFERTADAS SE PRETENDE DAR A CONOCER A LOS CIUDADANOS LOS MEDIOS DE QUE DISPONEN PARA MANTENERSE INFORMADOS RESPECTO A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	cONFERENCIAS OFERTADAS	TOTAL DE CONFERENCIAS OFERTADAS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2025 / TOTAL DE CONFERENCIAS OFERTADAS EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO X 100	10	100	SEMESTRALMENTE	REGISTRO DE LAS CONFERENCIAS IMPARTIDAS, FOTOS, LISTADOS DE ASISTENCIA, ETC.	CONFERENCIAS CANCELADAS POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR, POR EJEMPLO EMERCENCIAS SANITARIAS MASIVAS.
ACTIVIDAD	AUMENTAR AL MENOS UN 50% LA OFERTA DE ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN EN RELACIÓN A LA CANTIDAD OFERTADA EN EL TRIMESTRE ANTERIOR INMEDIATO.	CONFERENCIAS, MATERIAL IMPRESO, EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA MANTENER INFORMADA A LA POBLACIÓN.	INFORMACIÓN OFERTADA	CANTIDAD DE CONFERENCIAS, MATERIAL IMPRESO Y EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS EN CADA TRIMESTRE / 3 MESES.	50	100	TRIMESTRALMENTE	FOTOGRAFÍAS, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN Y COMENTARIOS DE LOS CIUDADANOS BENEFICIADOS.	RESISTENCIA DE LOS CIUDADANOS A SER INFORMADOS Y/O A ASISTIR A LOS EVENTOS REALIZADOS.

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
339	CONTRATACIÓN DE CONFERENCISTAS/CAPACITADORES PARA INFORMAR A LA POBLACIÓN SOBRE LOS MEDIOS DE QUE DISPONEN PARA MANTENERSE INFORMADOS SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	**12,500.00**
221	CATERIN PARA OFRECER A LOS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES Y CONFERENCIAS.	GASTO CORRIENTE	10125	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	**6,000.00**

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

Programa presupuestario 2025

Unidad Responsable: **45** **UNIDADES DEPORTIVAS OFICINA DEL TITULAR**

Cédula Presupuestal: 77 INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DE ALTO NIVEL

Costo del Programa: $1,000,000.00

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Objetivo: INCREMENTAR LA COBERTURA DEPORTIVA DOTANDO DE MAYOR Y MEJOR INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO LOS ESPACIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Justificacion: OFRECER A LA CIUDADANIA Y DEPORTISTAS ESPACIOS DEPORTIVOS DE ALTA CALIDAD PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y LA RECREACION FAMILIAR

Impacto: INSTALACIONES DEPORTIVAS CON INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DE ALTO NIVEL

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: **2.4.1** DEPORTE Y RECREACIÓN

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA

E DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL

3.6.6 Espacios deportivos de alta calidad

PLAN ESTATAL

19.3 Aumentar la práctica del deporte y actividades físicas de la población

PLAN NACIONAL

3.4 México con Educación de Calidad

OBJETIVOS DE LA ONU

3.1 SALUD Y BIENESYAR

MATRIZ DE INDICADORES / PRESUPUESTACION

Matriz de Indicadores:

Nivel	Descripción Meta	Resumen Narrativo	Indicador	Método Cálculo	Numer.	Denomin	Frecuencia Medic	Medios	Supuestos
FIN	LOS DEPORTISTAS Y USUARIOS CUENTEN CON UNIDADES DEPORTIVAS EN BUEN ESTADO	INCREMENTAR LA COBERTURA DEPORTIVA DOTANDO DE MAYOR Y MEJOR INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO LOS ESPACIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLAN	PORCENTAJE DE USUARIOS BENEFICIADOS QUE UTILIZAN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS	(NUMERO DE USUARIOS QUE UTILIZARON LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS EN EL 2024/NUMERO DE USUARIOS QUE UTILIZARON LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS EN EL 2025X100)	80	350000	MENSUALMENTE	BITACORAS DE MANTENIMIENTO Y FOTOGRAFIAS	SE CUENTE CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO Y ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS
PROPOSITO	DAR EL MANTENIMIENTO NECESARIO A LAS INSTALACIONES DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS	DEPORTISTAS Y USUARIOS REALIZAN SUS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN UNIDADES DEPORTIVAS EN BUEN ESTADO	PORCENTAJE DE UNIDADES DEPORTIVAS EN BUEN ESTADO	(PORCENTAJE DE UNIDADES DEPORTIVAS EN BUEN ESTADO EN EL 2024/PORCENTAJE DE UNIDADES DEPORTIVAS EN BUEN ESTADO EN EL 2025) X 100	80	10	MENSUALMENTE	BITACORAS DE MANTENMIENTO Y FOTOGRAFIAS	SE CUENTE CON LOS MATERIALES NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS
COMPONENTE	CONTAR CON EL MATERIAL Y EL PERSONAL NECESARIO PARA EL MANTENIMIENTO EN las unidades deportivas	1. Andadores y campos rehabilitados 2. Instalaciones y herreria pintados 3. Espacios deportivos con iluminacion mejorada	PORCENTAJE DE MEJORAS REALIZADAS EN LAS UNIDADES DEPORTIVAS	(PORCENTAJE DE MEJORAS REALIZADAS EN UNIDADES DEPORTIVAS EN EL 2024/PORCENTAJE DE MEJORAS REALIZADAS EN UNIDADES DEPORTIVAS EN EL 2024)X100	80	10	MENSUALMENTE	BITACORAS DE MANTENIMIENTO Y FOTOGRAFIAS	SE CUENTE CON EL PERSONAL NECESARIO PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS
ACTIVIDAD	ofrecer a la ciudadania unidades deportivas en optimas condiciones	Rehabilitar campos y andadores Rehabilitar instalaciones deportivas y herreria Mejorar la iluminacion	porcentaje de actividades programadas	(porcentaje de mejoras realizadas en unidades deportivas en el 2024/porcentaje de mejoras realizadas en unidades deportivas en el 2025)x100	80	50	MENSUALMENTE	bitacors de mantenimiento y fotografias	proveeduria autorice en tiempo y forma los materiales necesarios

Desglose de Requerimientos:

Partida	Requerimiento	Tipo Gasto	F FINANC	ENE	FEBR	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
241	ARENA DE RIO, ARENA AMARILLA, JAL, TEPETATE, TEZONTLE, INODOROS, LAVAMANOS, LADRILLOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
242	CEMENTO	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
245	VIDRIOS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**5,000.00**
243	CAL	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
246	FOCOS, BALASTRAS, REFLECTORES, CABLES, APAGADORES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
247	TUBULARES,ANGULO, SOLERA, PTR, MALLA CICLONICA, LAMINAS, SOLDADURA, CLAVOS, ESPRINGOS ALAMBRE QUEMADO, VARILLAS, TUERCAS, MAMPARAS	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
248	PASTO EN ROLLO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
249	PINTURA DE AGUA, PINTURA DE ACEITE, BROCHAS, CEPILLOS, THINER, AGUARRAS, CINTAS, PEGAMENTO, RODILLOS, EXTENSIONES DE RODILLOS, SELLADOR, IMPERMEABILIZANTE, RESANADORES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**50,000.00**
252	UREA, POLVO PARA LAS CHANCHARRA, FERTILIZANTES, TRIPLE 17, COMPOSTA	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**

261	ACEITE DE 2 TIEMPOS, ACEITES PARA MOTOR	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**20,000.00**
256	TUBOS Y CONEXIONES DE PVC	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
272	BOTAS DE CASQUILLO, IMPERMEABLES, PROTECTORES FACIALES, CARETAS, LENTES, GUANTES, PLAYERAS, PANTALONES	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
273	REDES PARA PORTERIAS DE FUT BOL, MALLAS PARA VOLY BOL, MALLAS PARA CANCHA DE TENNIS, MALLAS PARA CANCHAS DE BASQUET BOL	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**60,000.00**
291	MARTILLOS, DESARMADORES, TALACHES, CASANGAS, SERRUCHOS, ESCALERAS, LLAVES MECANICAS, PINZAS DE CORTE, PINZAS MECANICAS, LLAVES ESTILSON, JUEGO DE DADOS, PALAS, TIJERAS DE PODAS	GASTO CORRIENTE	10125	15,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**45,000.00**
292	SAPOS, LLAVES, MANGUERAS, HERRAJES PARA BAÑOS	GASTO CORRIENTE	10125	5,000.00	10,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**30,000.00**
298	REFACCIONES PARA DESBROZADORAS, SOPLADORAS Y PODADORAS TIPO TRACTOR	GASTO CORRIENTE	10125	20,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**40,000.00**
339	SERVICIO DE RECUBRIMIENTO DE PINTURA Y MANO DE OBRA EN CANCHAS DE BASQUET BOL PARTE DE AFUERA COMPLEJO DEPORTIVO Y CANCHA EN AUDITORIO HIDALGO	GASTO CORRIENTE	10125	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**
357	REPARACION DE BOMBAS	GASTO CORRIENTE	10125	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**10,000.00**

561	PODADOR TIPO TRACTOR, SOPLADORAS, DESBROZADORAS	GASTO DE CAPITAL	10125	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**100,000.00**

Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco
PRESUPUESTO DE EGRESOS, EJERCICIO FISCAL 2025

Clasificación Funcional

DESARROLLO ECONOMICO		**$8,042,709**
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA		$670,000
30201	AGROPECUARIA	$670,000
ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL		$1,001,127
30101	ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL	$1,001,127
CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION		$3,510,000
30802	DESARROLLO TECNOLÓGICO	$3,510,000
COMUNICACIONES		$1,323,500
30601	COMUNICACIONES	$1,323,500
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS		$300,000
30903	OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	$300,000
TURISMO		$1,238,082
30701	TURISMO	$1,238,082
DESARROLLO SOCIAL		**$132,823,911**
EDUCACION		$1,218,000
20506	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES	$1,218,000
OTROS ASUNTOS SOCIALES		$1,959,250
20701	OTROS ASUNTOS SOCIALES	$1,959,250
PROTECCION AMBIENTAL		$4,113,400
20106	OTROS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL	$1,900,000
20105	PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE	$2,213,400
PROTECCION SOCIAL		$360,000
20608	OTROS GRUPOS VULNERABLES	$360,000
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES		$10,181,867
20402	CULTURA	$5,486,867
20401	DEPORTE Y RECREACIÓN	$4,695,000
SALUD		$19,153,000
20302	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA PERSONA	$19,153,000
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD		$95,838,394
20204	ALUMBRADO PÚBLICO	$44,361,001
20202	DESARROLLO COMUNITARIO	$569,340
20201	URBANIZACIÓN	$50,908,053
GOBIERNO		**$652,813,380**
ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR		$11,810,491
10702	PROTECCIÓN CIVIL	$2,043,283
10701	POLICÍA	$9,767,208
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS		$104,643,693
10501	ASUNTOS FINANCIEROS	$104,643,693
COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO		$525,698,386
10303	PRESERVACIÓN Y CUIDADO DEL PATRIMONIO PÚBLICO	$4,258,561
10301	PRESIDENCIA / GUBERNATURA	$66,942,895
10309	OTROS	$1,520,000
10308	TERRITORIO	$343,900
10307	POBLACIÓN	$1,597,000

Clasificación Funcional

10305	ASUNTOS JURÍDICOS	$1,110,000
10304	FUNCIÓN PÚBLICA	$449,926,030
JUSTICIA		$290,000
10204	DERECHOS HUMANOS	$290,000
LEGISLACION		$570,383
10101	LEGISLACIÓN	$545,383
10102	FISCALIZCIÓN	$25,000
OTROS SERVICIOS GENERALES		$8,873,286
10801	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	$7,136,286
10804	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	$37,000
10803	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS	$1,700,000
RELACIONES EXTERIORES		$927,141
10401	RELACIONES EXTERIORES	$927,141
	Importe Total:	**$793,680,000**

Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco
PRESUPUESTO DE EGRESOS, EJERCICIO FISCAL 2025

Clasificación Programática

ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO		**$8,284,600**
W	OPERACIONES AJENAS	$1,218,000
O	APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION	$6,811,600
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUC	$255,000
COMPROMISOS		**$2,043,283**
N	DESASTRES NATURALES	$2,043,283
DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES		**$726,300,234**
R	ESPECÍFICOS	$448,019,826
P	PLANEACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICA	$11,627,235
G	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN	$140,000
F	PROMOCIÓN Y FOMENTO	$8,590,187
E	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	$198,056,691
B	PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS	$59,866,295
SUBSIDIOS		**$57,051,883**
U	OTROS SUBSIDIOS	$2,601,883
S	SUJETOS A REGLAS DE OPERACION	$54,450,000
	Total:	**$793,680,000**

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

ACTA NÚMERO 103 CIENTO TRES, DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN, POR SUS SIGLAS ASTEPA, CELEBRADA EL DÍA 26 VEINTISÉS DE DICIEMBRE DE 2024 DOS MIL VEINTICUATRO, LA CUAL SE LLEVÓ A CABO EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 22, 23 Y DEMÁS RELATIVOS DEL INSTRUMENTO DE CREACIÓN DE ESTE ORGANISMO, DE FECHA 11 ONCE DE JULIO DE 2007.

En esta ciudad de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, siendo las 09:30 nueve horas con treinta minutos, del día 26 veintiséis de Diciembre de 2024 dos mil veinticuatro, en términos de los artículos 3, 9, 22, 23 y demás relativos del instrumento de creación de éste Organismo, citado en el proemio de la presente acta, previa convocatoria realizada por el C. MIGUEL ÁNGEL ESQUIVIAS ESQUIIAS , en su calidad de Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de este Organismo Público Descentralizado denominado AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN, por sus siglas ASTEPA, en la sala de juntas del Organismo Operador, ubicada en la finca marcada con el número 60, de la calle González Gallo, en esta ciudad, se reunieron: el C. Miguel Ángel Esquivias Esquivias, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de este Organismo; el C. José Luis Gómez Martín, Secretario de este Consejo Directivo y Director General de ASTEPA; el C. Marco Antonio Isaac González, Síndico Municipal; el C. Óscar Ornelas Martín, la C. Thania Elizabeth Gómez Martín, la C. Myriam Lozano Limón, el C. Héctor Abraham Velázquez Gutiérrez, la C. Carolina Cervantes González, el C. Juan Carlos Arellano Hernández, la C. Patricia Villalobos Navarro, la C. Juana Guadalupe Reynoso Mata, el C. Jairo Elías González González, el C. Francisco Javier Aceves Aldrete, el C. Juan Carlos Gutiérrez González todos integrantes de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento del H. Ayuntamiento Constitucional de Tepatitlán de Morelos, Jalisco; la C. Ma. Del Rosario Nieto Gómez, Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento, y Regidora Presidente de la Comisión de Salud, Prevención y Combate a las Adicciones; el C. Atanacio Ramírez Torres, Encargado de la Hacienda y Tesorero Municipal; el C. José de Jesús Reyes Gutiérrez, Director de Desarrollo Urbano y Obra Pública; el C. Alfonso Rene Ramos Villarreal, Jefe de Ecología y Medio Ambiente; la C. Susana Jaime Mercado, Coordinadora de Delegaciones; la C. Yolanda Ramírez Rodríguez, en Representación de la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana; el C. Arturo René Hernández Ruíz, en representante del Colegio Tepatitlense de Ingenieros Civiles de Jalisco A.C.; y el C. Ricardo Jacinto Cortés, Representante del Colegio de Arquitectos de los Altos de Jalisco A.C.; quienes integran el Consejo Directivo de este Organismo. Lo anterior, para llevar a cabo la **103 ciento tres** SESIÓN EXTRAORDINARIA número del Consejo Directivo, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

I. Lista de asistencia.

II. Verificación de Quórum y declaración de apertura.

III. Propuesta del Orden del día y en su caso aprobación.

IV. Lectura del acta de la sesión anterior, y en su caso aprobación.

V. Solicitud de autorización para otorgar una prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-AD-ASTEPA-09/2024 Demolición parcial, remodelación y ampliación de las oficinas administrativas de ASTEPA ubicadas en Av. González Gallo #60, en Tepatitlán de Morelos, segunda etapa.

VI. Solicitud de autorización para la ampliación al techo presupuestal, así como la prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-CSS-ASTEPA-11/2024 Cambio de línea de manguera a tubo de 6", en la calle Ávila Camacho, hasta la calle Sevilla y Gómez, en la Delegación de Pegueros.

VII. Propuesta para modificar la estructura del Organigrama del Organismo Operador de ASTEPA.

VIII. Solicitud de autorización del Presupuesto de Ingresos y Egresos, para el ejercicio fiscal 2025.

IX. Clausura.

I. **LISTA DE ASISTENCIA.**

A continuación el C. Miguel Ángel Esquivas Esquivias, Presidente del Consejo Directivo, le solicitó al C. José Luis Gómez Martín, Secretario del Consejo, verificar la lista de asistencia de los integrantes del Consejo Directivo de ASTEPA y verificación de quórum, por lo que el Secretario en uso de la voz, nombró lista de asistencia y una vez hecho lo anterior, informó al Presidente del Consejo que asisten los siguientes ciudadanos integrantes de dicho Consejo: el C. Miguel Ángel Esquivias Esquivias, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de este Organismo; el C. José Luis Gómez Martín, Secretario de este Consejo Directivo y Director General de ASTEPA; el C. Óscar Ornelas Martín, la C. Thania Elizabeth Gómez Martín, la C. Myriam Lozano Limón, el C. Héctor Abraham Velázquez Gutiérrez, la C. Carolina Cervantes González, el C. Juan Carlos Arellano Hernández, la C. Patricia Villalobos Navarro, la C. Juana Guadalupe Reynoso Mata, el C. Jairo Elías González González, el C. Francisco Javier Aceves Aldrete, el C. Juan Carlos Gutiérrez González todos integrantes de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento del H. Ayuntamiento Constitucional de Tepatitlán de Morelos, Jalisco; la C. Ma. Del Rosario Nieto Gómez, Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento, y Regidora Presidente de la Comisión de Salud, Prevención y Combate a las Adicciones; el C.

Atanacio Ramírez Torres, Encargado de la Hacienda y Tesorero Municipal; el C. José de Jesús Reyes Gutiérrez, Director de Desarrollo Urbano y Obra Pública; el C. Alfonso Rene Ramos Villarreal, Jefe de Ecología y Medio Ambiente; la C. Susana Jaime Mercado, Coordinadora de Delegaciones; la C. Yolanda Ramírez Rodríguez, en Representación de la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana; el C. Arturo René Hernández Ruíz, en representante del Colegio Tepatitlense de Ingenieros Civiles de Jalisco A.C.; y el C. Ricardo Jacinto Cortés, Representante del Colegio de Arquitectos de los Altos de Jalisco A.C.; quienes integran el Consejo Directivo de este Organismo.

II- VERIFICACIÓN DE QUÓRUM Y DECLARACIÓN DE APERTURA.

Acto seguido en uso de la voz el Secretario del Consejo informa al Presidente del Consejo que con la asistencia de 21 veintiuno de los 26 veintiséis integrantes del Consejo Directivo existen quórum, lo anterior según lo establece el Artículo 22 párrafo tercero, del instrumento de creación de este Organismo; por lo que el Presidente del Consejo declaró abierta la sesión y válidos los acuerdos que ahí se tomen.

Siendo las 09:33 nueve horas con treinta y tres minutos se incorpora a la sesión el C. Marco Antonio Isaac González, Síndico Municipal, continuando la sesión con 22 Consejeros presentes de los 26 integrantes del Consejo Directivo.

III- PROPUESTA DEL ORDEN DEL DÍA Y EN SU CASO APROBACIÓN.

En uso de la voz el Presidente del Consejo Directivo solicitó al Secretario del Consejo dar lectura al orden del día.

Acto seguido el Presidente del Consejo agradece al Secretario, y pone a consideración de los integrantes del Consejo la orden del día, el cual se aprobó por unanimidad de votos a favor. Por lo cual se tomó el siguiente:

A C U E R D O

UNICO.- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR, EL ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 103 CIENTO TRES DEL CONSEJO DIRECTIVO DE ASTEPA, DE FECHA 26 VEINTISÉIS DE DICIEMBRE DE 2024 DOS MIL VEINTICUATRO.

IV- LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

A continuación en uso de la voz el Presidente del Consejo continúa con el siguiente punto del orden del día, la lectura del acta de la sesión anterior, y comentó que el acta les fue enviada para su revisión , por lo que les propongo la omisión de la lectura , y solicita si hay alguna observación lo hagan saber para realizar las modificaciones correspondientes, o si es el caso y aprueban el contenido del acta en mención pasamos a la firma de la misma, quienes estén de acuerdo por favor sírvanse a manifestarlo levantado su mano; a lo que no hubo ninguna observación.

Acto seguido el Presidente del Consejo sometió a votación la aprobación del contenido del Acta número 102 ciento dos, de fecha 18 dieciocho de Diciembre del 2024 dos mil veinticuatro, así como la omisión de su lectura; mismo que se aprobó por unanimidad de votos a favor. Por lo cual se tomó el siguiente:

A C U E R D O

ÚNICO.- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR LA OMISIÓN DE LA LECTURA DEL ACTA NÚMERO 102 CIENTO DOS DE LA REUNIÓN DE CONSEJO DE ASTEPA, DE FECHA 18 DIECIOCHO DE DICIEMBRE DEL 2024 DOS MIL VEINTICUATRO; LA CUAL SE FIRMA EN LA PRESENTE REUNIÓN POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO.

V- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA OTORGAR UNA PRORROGA AL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA OP-AD-ASTEPA-09/2024 DEMOLICIÓN PARCIAL, REMODELACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE ASTEPA UBICADAS EN AV. GONZÁLEZ GALLO #60, EN TEPATITLÁN DE MORELOS, SEGUNDA ETAPA.

El Presidente del Consejo continúa con el siguiente punto en el orden del día, la propuesta para otorgar una prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-AD-ASTEPA-09/2024 Demolición parcial, remodelación y ampliación de las oficinas administrativas de ASTEPA ubicadas en Av. González Gallo #60, en Tepatitlán de Morelos, segunda etapa; para lo cual cedió el uso de la voz al Secretario del Consejo para presentar el punto.

El Secretario del Consejo, comentó: a groso modo nos hicieron llegar este oficio que se los hicimos llegar a sus correos es prácticamente lo que nos pide el constructor es una prórroga de 28 días naturales adicionales a los señalados en el contrato para la terminación del contrato, se atrasó un poquito en el tema de la obra por el tema de cableado de la voz y datos por parte del organismo, se contrató una empresa para hacer ese cableado profesional y ellos también están en tiempo y forma, nada más que si me gustaría que interviniera el Arq. Luis Ortiz que es el residente, él nos puede dar una explicación un poco más técnica de lo que sucedió.

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

Arq. Luis Ortiz, comenta: en el caso de la obra, el atraso es por la red de voz y datos, es una red con voz y datos, con fibra, una red especial específica, se contrata una empresa por parte del Organismo, los trazos se sacan por parte del constructor, por lo cual a la hora de estar haciendo todo lo necesario para la red, ha habido atrasos porqué vi documentos en el contratista ha trabajado 3 horas porque la prioridad aquí es la atención al público, no podemos dejar sin red a las cajas a todo lo que opera aquí, por eso es que por las tardes es cuando se ha trabajado y se ha aventado más, entonces por eso ha habido el atraso. Entonces por este caso, solo piden prorroga de fecha de entrega, esto dentro de lo que marca el artículo 102 de la ley de obra Pública del Estado de Jalisco, es por esa razón que más bien se atrasa, el constructor. La idea es él, seguir terminando, ya lo que falta es la nivelación de la soportaría del plafón, ya que se terminen la instalación de voz y datos se hace eso y ya.

Presidente del Consejo comenta: Gracias Arquitecto, ¿Alguien tiene alguna pregunta consejeros?

El C. Jairo Elías González González, comenta: hace referencia a un contrato de obra, pero ese no se nos proporcionó ¿cierto? Que es el OP-AD-ASTEPA-09/2024, ósea es una prorroga pero la base es un contrato que se tiene con el constructor, ¿tenemos a la mano ese contrato?, el secretario del consejo, contesta, sí, tenemos ese contrato; el Presidente de consejo comenta: mientras lo proporcionan Carlos, no sé si puedas explicar lo del contrato, como obviamente tramita la prorroga; el C. Carlos Agredano Díaz comenta: sí, todos los contratos se pueden prorrogar, nada más que en este caso como rebasa el ejercicio fiscal tendría que tener la aprobación del consejo, salvo que fuera un contrato de precio alzado, los que son de precio alzado no se pueden prorrogar, ni modificar el monto etc., los que son a precio unitario si se pueden, lo único que la circunstancia de porque el consejo, es porque se planteó para este ejercicio fiscal y por los atrasas que hubo por las razone que nos están explicando rebasaría el ejercicio fiscal, y tendría que ser un contrato multianual, aclarando que se pagara en este ejercicio nada más lo que se va alcanzar a cubrir en obra y el excedente, insisto como ya lo tienen estipulado en el presupuesto para este ejercicio, solamente se pasaría al otro.

El C. Jairo Elías González González, comenta: se mencionó el artículo 102 de la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco, el artículo 102 dice: "las partes podrá convenir otros mecanismos de solución de controversias para resolver sus discrepancias o la interpretación de la ejecución de los contratos", habla de mecanismos alternativos de solución de controversias, en los contratos hay cláusulas que son clausulas compromisorias que tiene que ver que cuando hay un conflicto o incumplimiento al contrato para no irse a Tribunales pueden agotar los medios alternos de solución de conflictos a través del Instituto de Justicia Alternativa pero eso es un mecanismo que nosotros no lo podemos agotar como consejo, si ese es el argumento que se nos proporcionó, creo que nosotros no somos el mecanismo para eso, porque entonces quiere decir que estamos hablando de un incumplimiento, el articulo 102 tiene cavidad cuando hay un incumplimiento al contrato, por eso me gustaría que lo analizáramos primeramente el contrato, pues entonces para poder determinar una prórroga, pero si me encantaría que lo pudiéramos analizar y proyectar aquí, es cuando, comenta el C. Francisco Javier Aceves Aldrete: ¿qué leíste Jairo?; comenta el C. Jairo Elías González González, la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco, bueno que es la que se mencionó, yo por eso hago referencia a esa Ley; el Arq. Luis Ortiz comenta: son las prórrogas tanto de costos como de plazos, comenta el C. Francisco Javier Aceves Aldrete: la ciento dos si es más larga; el C. Jairo Elías González González, comenta ¿es la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con las mismas?, contesta el Arq. Luis Ortiz, no.; El C. Jairo Elías González González, comenta: una disculpa; el C. Francisco Javier Aceves Aldrete, comenta: dice que no rebasa el 25 por ciento del monto o el plazo; El C. Jairo Elías González González, comenta: descargue una similar; El Presidente del consejo comenta: ¿la pueden proyectar?; El C. Jairo Elías González González, comenta: tienen razón yo descargué una similar, pido una disculpa; el Presidente del Consejo comenta: nada más para verificar, porque si contempla Regidor el artículo el 25 por ciento y la prorroga en tiempo también, hasta un veinticinco por ciento más bien, el articulo contempla en 25 por ciento del monto y tiempo, pero aquí están considerando un tiempo sin dinero; el C. Carlos Agredano Díaz, le da lectura al artículo 102 de la Ley Pública del Estado "Contratos – Modificaciones. 1. La Secretaría o el ente público podrá, dentro de su presupuesto autorizado, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, modificar los contratos sobre la base de precios unitario; los mixtos en la parte correspondiente, así como los de amortización programada, mediante convenios, siempre y cuando éstos, considerados conjunta o separadamente, no rebasen el veinticinco por ciento del monto o del plazo pactados en el contrato, ni impliquen variaciones sustanciales al proyecto original, ni se celebren para eludir en cualquier forma el cumplimiento de la ley. 2. Si las modificaciones exceden el porcentaje indicado pero no varían el objeto del proyecto, se podrán celebrar convenios adicionales entre las partes respecto de las nuevas condiciones, debiéndose justificar de manera fundada y motivada las razones para ello. 3. Las modificaciones no podrán afectar la naturaleza y características esenciales del objeto del contrato original, ni convenirse para eludir en cualquier forma el cumplimiento del contrato original o la ley. 4. Los convenios señalados en los párrafos anteriores deberán ser autorizados por el servidor público que determine la Secretaría o el ente público. 5. No será necesario suscribir convenio cuando las partes acuerden modificaciones que no representen incremento o disminución en el monto o plazo contractual. 6. Los contratos a precio alzado o la parte de los mixtos de esta naturaleza no podrán ser modificados en monto o en plazo, ni estarán sujetos a ajustes de costos. 7. Respecto al párrafo anterior, son circunstancias susceptibles de afectar el presupuesto original, entre otras, las variaciones en la paridad cambiaria de la moneda o cambios en los precios nacionales o internacionales que provoquen directamente un aumento o reducción en los costos de los insumos de los trabajos no ejecutados conforme al programa de ejecución. 8. Una vez que se tengan determinadas las posibles modificaciones al contrato respectivo, la suscripción de los convenios será responsabilidad de la Secretaría o el ente público, misma que no deberá exceder de veinte días, contados a partir de la solicitud correspondiente", entonces este artículo básicamente lo que dice es que los contratos si se pueden modificar bajo ciertas circunstancias primero que no rebasen del 25 por ciento del monto o del plazo, entonces técnicamente el efecto de esto es que siempre las obras se pueden modificar el monto o el plazo, hablando de obras a precio unitario, insisto a precio alzado no se pueden modificar lleva un tiempo un monto esos y son técnicamente con llave en mano, también dice este artículo que todo lo que rebase ese veinticinco por ciento debe de justificar las circunstancias que obligan a hacer esa modificación, ya sea incremento de tiempo o incremento de presupuesto, en situaciones específicas como tal, en sí mismo si te permite hacer modificaciones creo yo sobre cualquier monto, pero si rebasas ese veinticinco por cierto ya es como una situación especial y deberá de quedar bien asentado la razón que rebasa el veinticinco pero aquí básicamente nada mas no rebasa el monto rebasa el tiempo, pero tampoco es de un veinticinco, por lo que entra en el supuesto.; el Presidente del consejo, comenta: de acuerdo al artículo si se puede, gracias Carlos, entonces nada más faltaría agregar el contrato como

menciona el regidor pero pues en este caso todos los contratos son machotes, iguales prácticamente; el C. Carlos Agredano Díaz, comenta: si, el contrato si prevé, en cuanto a temas de prorroga en la cláusula quinta solo se autorizaran prorrogas por causas justificadas previamente solicitadas y convenidas con ASTEPA, ósea de manera general está diciendo no puedes solicitarme una prorroga sin una causa que lo justifique y tendrá que ser primero revisado y analizado por el Organismo Operador y si se considera que es procedente la solicitud de la prorroga entonces se hace la prórroga de acuerdo a lo que establece la Ley de Obra; el Presidente del consejo, pide se le pase el contrato al Regidor y comenta: quieres darle una revisada Jairo; el C. Jairo Elías González González, comenta: yo solo tendría 3 observaciones, son rápidas, primero es que ojala fundemos las peticiones por que el anexo que nos presentan es solamente el oficio que le hace llegar el constructor o quien está desarrollando la obra a ASTEPA, pero como lo dice la Ley que ofrezco una disculpa efectivamente yo leí otra ley, efectivamente el que leyeron es el 102 de la Ley de Obra Pública para el Estado de Jalisco, pero si habla de un convenio, tiene que haber una propuesta de convenio modificatorio a este contrato, lo correcto sería que nos presentaran esa propuesta de convenio modificatorio y lo aprobamos como Consejo, porque no solo la prórroga por prorroga sino que un convenio donde se prorrogue un contrato que ya contiene derechos y obligaciones, así lo dice el artículo 102 que leímos, entonces esa es mi segunda observación y la tercera es si previamente nos pueden estar mandando la base, también podemos eficientar mas como lo hemos dicho en anteriores sesiones la sesiones del consejo, porque son preguntas naturales, yo como consejero como voy aprobar una prórroga de un contrato que desconozco, incluso si me ayudan un poco antes con el artículo y la Ley digo a si cuadra y previamente puedo decirles solo me falta el convenio como sería el convenio de esa prórroga para que lo podamos aprobar como consejo, desde mi punto de vista faltaría el convenio como dice el artículo 102 de la Ley, es una cuestión de forma pero que en términos administrativos termina siendo de fondo.

El Presidente del Consejo comenta: consejeros, en lo que el Regidor analiza el contrato les vamos a pedir el contrato, en el mismo supuesto del punto siguiente, vamos a darles unos diez minutos para que proporcionen el otro contrato para poder continuar, con este punto y el que sigue por favor.

Pasado el tiempo propuesto el C. Presidente del Consejo continua: solicitud de autorización para otorgar una prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-AD-ASTEPA-09/2024 Demolición parcial, remodelación y ampliación de las oficinas administrativas de ASTEPA ubicadas en Av. González Gallo #60, en Tepatitlán de Morelos, segunda etapa; pregunto consejeros si alguno tiene alguna otra duda.

El C. Jairo Elías González González, comenta: rápidamente ya revisando los contratos, el contrato en la cláusula quinta si habla de una prorroga pero no menos cierto es que en la cláusula vigésima segunda habla de supervisión, que si hay alguna novedad en la bitácora tiene que estar asentado, probablemente este, probablemente no, pero tampoco veo la bitácora, igual lo vamos aprobar, no hay problema, entendemos que es un tema que sale de las manos del constructor, sin embargo la observación sigue siendo en el mismo sentido que en otras sesiones del consejo, que venga bien integrado porque es fundar y motivar, la motivación es que hay alguna causa de fuerza mayor que impidió que el constructor concluyera de acuerdo a los plazos del contrato, bueno entonces como se justifica también que no se aplique la cláusula de la penalización, que es la vigésima sexta que dice penas convencionales, ósea porque la cláusula quinta si pero la vigésima sexta no, eso tiene que ir bien fundamentado y bien motivado y si los invitaría en el mejor de los ánimos a que se nos platique el panorama completo, porque si no pedimos el contrato no somos conocedores de que puede aplicar tanto una como otra, no pasa nada simplemente que se platique el panorama y si hay una causa de fuerza mayor por parte del constructor pues que se platique pero que se motive y fundamente porque también tiene que haber una bitácora de acuerdo a este contrato y en esa bitácora se tiene que estar asentando de acuerdo a lo que dice el contrato, no lo digo yo, esas situaciones novedosas y que salen de las manos del constructor, de nuestra parte es cuanto, solo que por esta ocasión de mi parte lo votaría a favor pero si en otra ocasión lo tendría que votar en contra porque no vendría ni bien integrado ni justificado.; el Presidente del Consejo comenta: no sé si de la parte técnica quieran agregar algo; el Arq. Luis Ortiz comenta: de nuestra parte anexar los documentos y como supervisión lo que tengo que hacer y se completara mejor para la siguiente ocasión; el Presidente del Consejo comenta: muchas gracias, entonces nada más los puntos siguientes que el consejo cree como lo vimos también en la sesión pasada, tratar de acompañar todos los documentos a la orden del día, todos los anexos, contratos, bitácoras, todo lo que tenga relación con los puntos que se van a ver aquí para que se pueda realizar previamente antes de la sesión.

Acto seguido el Presidente del Consejo somete a votación la propuesta para solicitud de autorización para otorgar una prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-AD-ASTEPA-09/2024 Demolición parcial, remodelación y ampliación de las oficinas administrativas de ASTEPA ubicadas en Av. González Gallo #60, en Tepatitlán de Morelos, segunda etapa, en los términos propuestos, misma que se aprueba por unanimidad de votos a favor, por lo que se tomó el siguiente:

A C U E R D O

UNICO: SE APRUEBA POR UNANIMDAD DE VOTOS A FAVOR, OTORGAR UNA PRORROGA AL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA OP-AD-ASTEPA-09/2024 DEMOLICIÓN PARCIAL, REMODELACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE ASTEPA UBICADAS EN AV. GONZÁLEZ GALLO #60, EN TEPATITLÁN DE MORELOS, SEGUNDA ETAPA, EN LOS TÉRMINOS PROPUESTOS.

VI- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA AMPLIACIÓN AL TECHO PRESUPUESTAL, ASÍ COMO LA PRORROGA AL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA OP-CSS-ASTEPA-11/2024 CAMBIO DE LÍNEA DE MANGUERA A TUBO DE 6", EN LA CALLE ÁVILA CAMACHO, HASTA LA CALLE SEVILLA Y GÓMEZ, EN LA DELEGACIÓN DE PEGUEROS.

En uso de la voz el Presidente comenta pasamos al siguiente punto la solicitud de autorización para la ampliación al techo presupuestal, así como la prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-CSS-ASTEPA-11/2024 Cambio de línea de manguera a tubo de 6", en la calle Ávila Camacho, hasta la calle Sevilla y Gómez, en la Delegación de Pegueros; para lo cual cedo el uso de la voz al Secretario para presentar el punto, quien mencionó que en este caso también ya se les proporciono el contrato sería un tema similar para los momentos necesarios aunque si habla de una ampliación de presupuesto, y cede el uso de la voz al C. Luis Ortiz, y no sé si Carlos pueda hablar de lo técnico.

El C. Luis Ortiz comentó: en este caso pues la línea de pegueros era una línea planeada como conducción con las características que vinos ya en la presentación que se les entrego como en esta presentación e, cambio a distribución y al ser distribución se tienen que contemplar las tomas tanto cortas como largas para todos los usuarios de la Delegación de Pegueros, esa es la línea que se está ejecutando de 493 metros aproximadamente de los cuales hasta el día martes ya se lleva un avance del 85% aproximadamente este es un tercer tramo de las obras que se tienen contempladas para la Delegación de Pegueros, el tramo ya está ejecutado con la avenida México hasta extemporales y (se hace cambio de diapositiva en la presentación) este es el oficio donde se está presentando por parte del ejecutor donde son adicionales y los usamos como fechas extraordinarios porque no se tenían contemplados, e hubo un adicional por material tipo 3, a la hora de que se ejecutó la estimación teníamos una toma de excavación de 1.20 y al fin se estimó la profundidad de hasta un metro entonces por eso tanto en las tomas como en la línea principal y en el caso de los conceptos extraordinarios es la demolición del machuelo porque es de la línea principal de pegueros y las tomas grandes son de 16 metros cerca de lo que es el camellón y las banquetas y los machuelos de cada una de las tomas donde se tienen que instalar las tomas del organismo para el servicio del usuario, la siguiente (se hace cambio de diapositiva en la presentación) este es el oficio de respuesta de supervisión que yo elabore en donde explico porque los volúmenes, anexo las tablas, los conceptos, estos son los volúmenes adiciones del monto total del material tipo 3, en la siguiente son los conceptos extraordinarios en este caso si se solicita la autorización por parte del consejo, el monto solicitado tanto de los volúmenes adicionales como de los conceptos extraordinarios representa el 16.53% del contrato de la obra, este es el informe que yo elabore donde solicita la ampliación, esto sería todo, (se hace cambio de diapositiva en la presentación) aquí es lo que explicaba del tramo "a" que ya está ejecutado, tramo "c" que es este que está aquí abajo a la derecha que se está ejecutando, tenemos contemplado hacer el tramo "b" posteriormente para mejorar el servicio de la delegación de pegueros, la justificación es que porque se cambió de conducción a distribución (se hace cambio de diapositiva en la presentación) aquí se explica ya más detallado lo que les explique ahorita así detallado, y esto es lo que ha salido lo que se tenía contemplado el presupuesto era aproximadamente el 30% de piedra pero ya nos salió aproximadamente a 1 metro, algo similar como en los 160 metros y así sucesivamente, en este caso también el aquí se ve este las excavaciones de los 160 metros es lo que nos salió de piedra, esto es lo que son las tomas domiciliarias hay tomas domiciliarias cortas de 5 metros y las de 16 metros que son las que atraviesan toda la avenida, entonces esto si se fijan en la primer foto tenemos las tomas hasta el machuelo, eso nos general los porcientos extraordinarios que no se tenía ya contemplado, la demolición de un machuelo, ni la reposición del mismo, ni la demolición de banqueta, ni la reposición de la misma para la instalación de la caja de registro de banqueta que se pueda instalar, al hacer ese tipo de obras también nos salieron reparaciones de los ramales de los domicilios existentes a la hora de hacer la reparación de los tubos como de las tomas domiciliarias y la piedra de la excavación de las mismas, siguiente (se hace cambio de diapositiva en la presentación) ahí se ve por ejemplo los tubos que salieron, este como se están instalando las tomas ahí se ve si vemos en la segunda foto de como se ve el machuelo en el que tiene que atravesar dos machuelos y hasta llegar a la línea, son las tomas de 16 metros, esta es la tablita donde está el monto 374,834.54 que es lo que representa el 16.53% que estamos solicitando al incremente del techo presupuestas por parte del contratante. El Presidente agradece al Arquitecto, y comenta no sé si tengas algo que agregar Carlos, a lo que contesta Carlos Agredano: no realmente es algo parecido a la circunstancia interior, no rebasa el 25% demás del techo presupuestal, no rebasa el 25% del tiempo autorizado para terminar los trabajos, nada más que es se tiene que autorizar por el consejo pero lo mismo, igual en el tema de los atrasos normalmente no hay situaciones como tal siempre que hay en este caso esa es la justificación.

El C. Luis Ortiz comentó: en este caso hubo un atraso por las fiestas de pegueros que fueron del 9 al 12 creo maso menos esa semana lo del tramo que es la parte del templo no se pudo trabajar por lo que trabajaron en otras zonas, estuvieron trabajando en la parte final de la obra pero eso genero un atraso maso menos de 4 días entonces más que nada la ampliación del tiempo de ejecución de obra es por los conceptos extraordinarios de la obra por la banqueta y los machuelos por lo que no tenían contemplados y hay que hacerlos entonces es por eso ese tiempo pues que están pidiendo para hacer los trabajos necesarios; el Presidente comenta gracias Arquitecto alguna observación consejeros, adelante Regidor.

El Regidor Jairo Elías González, comentó tengo una pregunta, ¿En este caso el constructor si comenzó el día que dice el contrato?; a lo que el C. Luis Ortiz respondió: sí; el Regidor Jairo comenta: igual la observación que la vez pasada, ojala también en próximas reuniones nos presenten el convenio modificatorio del contrato, sobre lo que se estaría nosotros que aprobar la modificación; el Presidente comenta gracias Regidor, alguna otra observación consejeros, gracias si no hay ninguna otra observación les pido levantes su mano si están de acuerdo en aprobar el punto expuesto levantan todos la mano.

Acto seguido el Presidente del Consejo somete a votación la propuesta para la ampliación al techo presupuestal, así como la prorroga al plazo de ejecución de la obra OP-CSS-ASTEPA-11/2024 Cambio de línea de manguera a tubo de 6", en la calle Ávila Camacho, hasta la calle Sevilla y Gómez, en la Delegación de Pegueros, en los términos propuestos; misma que se aprueba por unanimidad de votos a favor. Por lo que se tomó el siguiente:

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

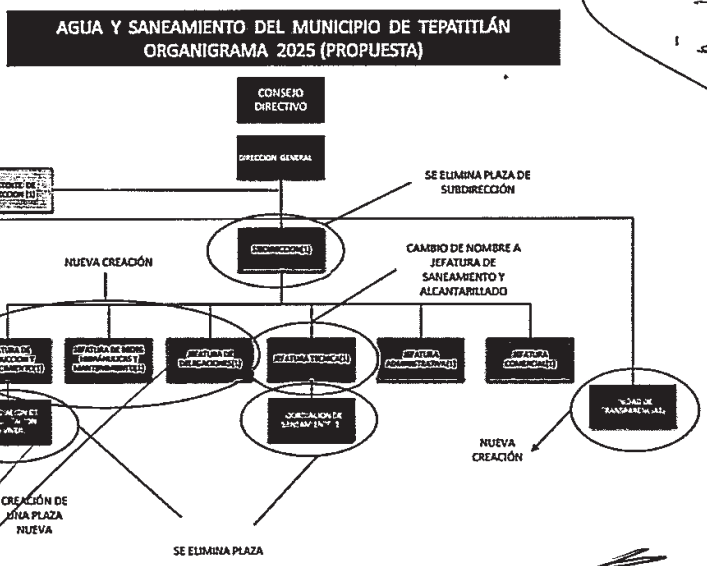
A C U E R D O

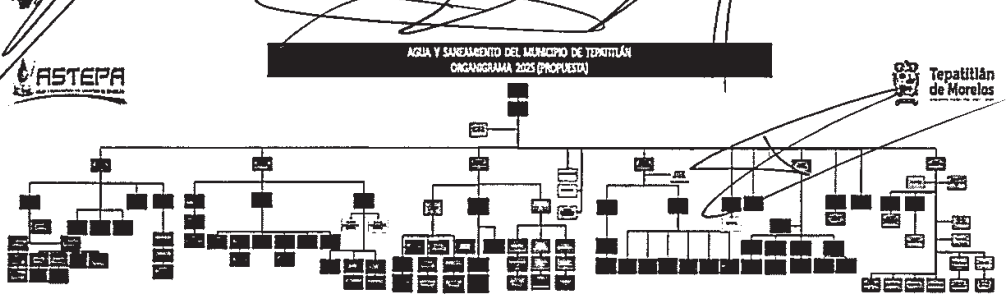
<u>UNICO:</u> SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA AUTORIZACIÓN PARA LA AMPLIACIÓN AL TECHO PRESUPUESTAL, ASÍ COMO LA PRORROGA AL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA OP-CSS-ASTEPA-11/2024 CAMBIO DE LÍNEA DE MANGUERA A TUBO DE 6", EN LA CALLE ÁVILA CAMACHO, HASTA LA CALLE SEVILLA Y GÓMEZ, EN LA DELEGACIÓN DE PEGUEROS, EN LOS TÉMINOS PROPUESTOS.

VII- <u>PROPUESTA PARA MODIFICAR LA ESCRUCTURA DEL ORGANIGRAMA DEL ORGANISMO OPERADOR DE ASTEPA.</u>

El Presidente del Consejo continúa con el siguiente punto en el orden del día, la propuesta para modificar la estructura del Organigrama del Organismo Operador de ASTEPA; para lo cual cedió el uso de la voz al Secretario del Consejo para presentar el punto.

Se expuso la propuesta del Organigrama, el cual se anexa a la presente acta como Anexo número 1 uno:





Se les comentó que se les envió a sus correos una propuesta, igual les haremos les llegar las observaciones, nos reunimos para tratar estas observaciones, hicimos algunos pequeños cambios que se presentan de la siguiente manera, así quedaría:

Jefatura de Producción y Abastecimiento se había planteado al inicio, tiene varias Coordinaciones:

1.-Coordinación de Producción

2.-Coordinacion de Laboratorio y Monitoreo

3.-Coordinacion Planta Potabilizadora Presa el Salto

En la siguiente Jefatura de Redes Hidráulicas y Mantenimiento, voy de una en una porque aunque en algunas no hubo cambios de lo que se les envió todos modos lo presentaremos. Acá de este lado tenemos:

1.-Coordinación de Mantenimiento

2.-Encargado de Relleno de Cepas

3.-Coordinacion de Distribución

Aquí hubo un ligero cambio en lo que es la Jefatura Delegaciones están los tres Encargados, si se fijan había una Coordinación, se dejó como Encargado de Pegueros, Tecomatlán, Milpillas y se agregó Mezcala, ¿Por qué Mezcala?, porque Mezcala, aunque no depende del Organismo de aquí de ASTEPA siempre hay una como una especie de Coordinación, porque seguido tienen algunos problemas allá.

El Secretario comenta si como una asesoría para apoyarnos, hay veces mandamos personal de laboratorio, se dejó una persona que se dedique a tener el enlace con Mezcala, tenemos el encargado de San José de Gracia queda igual, y el Encargado de Capilla de Guadalupe, aquí decía Encargado de Gestión y Administración de Capilla, y lo dejamos como Encargado de Capilla de Guadalupe, estos son los cambios hasta aquí, podemos seguir adelante.

La siguiente Jefatura de Saneamiento y Alcantarillado, se fijan tiene una Coordinación de Alcantarillado, se hizo la propuesta de que quedara la Coordinación de Saneamiento, pero con el tema de la disciplina financiera que solamente nos permite incrementar la inflación más el 3% en temas de nómina no se pudo dejar la plaza y se eliminó dejando el Encargado solamente que era una plaza que ya existía y se dejó el Encargado de varias plantas lo que viene siendo la propuesta al final de Encargado de Aguas Residuales de Saneamiento, las cuales son: Operador de Planta El Pochote, Encargado de Plantas Residuales, Jardinero, Mantenimiento y Operador; continuamos con la Coordinación quedando igual Coordinación de Planeación y Gestión de Comunicación, y abajo jefatura comercial quedando exactamente igual como se planteó, y la Coordinación Jurídica se le agrego un Técnico Especializado en Jurídico, tiene uno actualmente, quedarían dos, aquí se eliminó un Técnico en la Unidad de Transparencia también por el tema de la disciplina financiera, se eliminó también quedando solo uno en Unidad de Transparencia.

La siguiente la Jefatura Administrativa queda exactamente igual como se propuso, entonces no sé si alguien tiene dudas de esos cambios que se hicieron.

El Regidor Jairo Elías González González comento: nada más que se nos hagan llegar el nuevo Organigrama; a lo que el Secretario comentó: se hicieron cambio prácticamente el 24 en la mañana pero ya están aquí y se les hacen llegar.

El Presidente pregunta ¿Tiene alguien tiene otra observación o comentario Consejeros?, a lo que si no hay ninguna otra observación levanten su mano para aprobar el punto expuesto. Muchas gracias, se aprueba por unanimidad esta propuesta para modificar el organigrama para el organismo operador ASTEPA, en los términos propuestos.

Acto seguido el Presidente del Consejo somete a votación **LA PROPUESTA PARA MODIFICAR LA ESTRUCTURA DEL ORGANIGRAMA DEL ORGANISMO OPERADOR DE ASTEPA, EN LOS TÉRMINOS PROPUESTOS (ANEXO NÚMERO 1 UNO), PARA QUE SURTA EFECTOS A PARTIR DEL MES DE ENERO DEL 2025**, en los términos propuestos; misma que se aprueba por unanimidad de votos a favor. Por lo que se tomó el siguiente:

A C U E R D O

UNICO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR MODIFICAR LA ESTRUCTURA DEL ORGANIGRAMA DEL ORGANISMO OPERADOR DE ASTEPA, Y LA CREACIÓN DE LAS NUEVAS PLAZAS EN LOS TÉRMINOS PROPUESTOS (ANEXO NÚMERO 1 UNO), Y QUE SURTA EFECTOS A PARTIR DEL MES DE ENERO DEL 2025.

VIII- SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.

En uso de la voz el Presidente del Consejo Directivo continúa con el siguiente punto del orden del día la solicitud de autorización del Presupuesto de Ingresos y Egresos, para el ejercicio fiscal 2025, y cede el uso de la voz al Secretario quien solicita la intervención del C. Luis Fernando Franco Alcalá, Jefe Administrativo de ASTEPA quien presentó la siguiente lámina:

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

OBRAS CON REMANENTES

	PROYECTO	LUGAR	OBRA	MONTO	PARTIDA	FINANC.	OBSERVACIONES
1	5 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	TEPATITLAN	PROYECTO EJECUTIVO PARA LA CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO EN LA COLONIA ESPAÑITA	$ 5,000,000.00	612	10200	REMANENTES
2	15 MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE LINEAS DE AGUA Y DRENAJE EN LAS DELEGACIONES	PEGUEROS	CAMBIO DE LINEA DE MANGUERA DE TUBO DE 6" EN LA CALLE AVILA CAMACHO, HASTA CALLE SEVILLA Y GOMEZ.	$ 1,984,907.00	613	10100	REMANENTES
3	10 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	TEPATITLAN	REMODELACION Y AMPLIACION DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE ASTEPA 2DA ETAPA	$ 984,382.00	613	10100	REMANENTES

Monto		
$ 5,000,000.00	543	Saneamiento
$ 2,969,289.00	819	Derechos
$ 7,969,289.00		

El C. Luis Fernando Franco comentó que estos montos es lo que se pretende erogar al 2025; el Presidente del Consejo preguntó ¿Todavía no se erogan?, a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: no.

Continuando con el uso de la voz el C. Luis Fernando Franco presentó la siguiente lámina con el presupuesto de Ingresos del ejercicio 2025 (se incluye en la presente acta en el Anexo número 2 dos):

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2025

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO 2025	PRESUPUESTO 2024
[illegible]	219,065,795.00	103,544,326.00
DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	217,509,783.00	191,602,119.00
Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición final de aguas residuales	**217,509,783.00**	**191,602,119.00**
Servicio doméstico	114,541,532.00	103,127,579.00
Servicio no doméstico	32,330,688.00	26,910,169.00
30% para el saneamiento de las aguas residuales	44,061,666.00	39,011,324.00
5% para la infraestructura básica existente	9,426,949.00	8,452,453.00
Conexión o reconexión al servicio	17,148,948.00	14,100,594.00
ACCESORIOS DE LOS DERECHOS	2,156,012.00	1,942,207.00
Recargos	**2,156,012.00**	**1,942,207.00**
Falta de pago	2,156,012.00	1,942,207.00
PRODUCTOS	15,067,679.00	12,704,457.00
Productos diversos	**13,067,679.00**	**12,704,457.00**
Uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio privado	13,067,679.00	12,704,457.00
TOTAL:	232,733,474.00	206,248,783.00
Remanente de Recursos Fiscales	**33,595,275.00**	**84,104,000.00**
TOTAL:	266,328,749.00	290,352,783.00

En uso de la voz, el C. Luis Fernando Franco mencionó cada uno de conceptos por descripción así como de cada uno de ellos, tanto del presupuesto del 2025, y el presupuesto 2024, informando de igual manera que el remante de recursos fiscales se refiere a las adefas y obras que no se han erogado; este dinero está en las arcas del ASTEPA, los cuales tenemos que erogar; lo presupuestado para el 2025 son $266´328,749.00 (doscientos sesenta y seis millones trescientos veintiocho mil setecientos cuarenta y nueve pesos 00/100 M.N.).

Continuando con el uso de la voz el C. Luis Fernando Franco, presentó la siguiente lámina que corresponde al presupuesto de Egresos del 2025, del ejercicio fiscal 2025 (se incluye en la presente acta en el Anexo número 2 dos):

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025 **PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

NOMBRE DEL PROYECTO 2025	PRESUPUESTO 2025	PRESUPUESTO 2024	NOMBRE DEL PROYECTO 2024
1 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS	76,342,735.00	69,968,143.00	
CAPITULO 1000 $65'339,644.00			CAPITULO 1000 $60'675,799.00
CAPITULOS 2000, 3000 Y 4000 $11'003,091.00			CAPITULOS 2000, 3000 Y 4000 $9'292,344.00
2 ADMINISTRACION DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES	88,347,356.00	74,185,852.00	
3 VANGUARDIA TECNOLOGICA	1,674,000.00	1,674,000.00	
4 IMPLEMENTACION DE ARCHIVO GENERAL	505,000.00	505,000.00	
5 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	20,462,000.00	35,788,000.00	
6 POTABILIZACION	12,994,200.00	14,674,200.00	
7 AMPLIACION Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO	4,895,000.00	14,406,500.00	
8 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BACTERIOLOGIA	214,200.00	104,200.00	
9 PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	7,205,857.00	17,677,000.00	
10 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	3,032,882.00	7,245,000.00	
11 MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR	2,621,500.00	2,040,000.00	
12 MANTENIMIENTO DE REDES	7,003,000.00	14,913,000.00	
13 EFICIENCIA COMERCIAL	6,950,112.00	7,745,076.00	
14 CULTURA DEL AGUA	80,000.00	75,000.00	
15 MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE LINEAS DE AGUA Y DRENAJE EN LAS DELEGACIONES	10,800,907.00	7,450,000.00	
16 PROGRAMA DE ACCIONES PARA PRODER	23,200,000.00	21,901,812.00	
Total	**256,328,749.00**	**290,352,783.00**	

El C. Luis Fernando Franco, mencionó nos iremos directo al capítulo 1000, a los 65 millones en los cuales se engloban los suelos, aguinaldos, prestaciones como despensa y transporte; mencionó puede haber diferencias del 2024 al 2025, el presupuesto más parte de remanentes, agregado dentro del presupuesto 2025. Posteriormente el C. Luis Fernando Franco, fue mencionando cada uno de los conceptos o nombre del proyecto del 2025.

El C. Jairo Elías González González, mencionó que tiene una duda ¿Por qué hay tanta diferencia entre los puntos 9, 10 y 12 de los proyectos del presupuesto 2025?; a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: por el tema de las obras en el 2024 se estuvieron haciendo ampliaciones el cual tengo que ligar a un proyecto, por eso las diferencias, en el número 12 es lo mismo.

El C. Francisco Javier Aceves Aldrete, comentó: en la lámina anterior de los ingresos del 2025, en el tema de los derechos, por el presupuesto de los servicios, aquí tengo entendido que en el mes de noviembre o diciembre se turna el tema a la Comisión Tarifaria y nunca regresa a este Consejo, después de la Comisión Tarifaria ya no lo aprueba ni el Ayuntamiento ni el Consejo, si me gustaría que nos platicaran cual fue el veredicto de la Comisión tarifaria; y segundo hablando de los puestos en remanente, veo que ya los integraron ¿Ya con estos 33 millones es el total de remanentes?, porque cada año hay remanentes, y pregunta: ¿Cuánto hay de remanentes y en dónde están?; para dejar de arrastrar todos los remanentes; a lo que el Presidente pide al C. Luis Fernando Franco, responder las 2 preguntas. El C. Luis Fernando Franco, mencionó: en cuanto a lo equivalente al incremento el porcentaje de aumento fue del 7%, el cual es sobre una tarifa minima de consumo para cada apartado, el cálculo se saca de un promedio de cuentas y servicio; del total de los egresos es como se saca esta cantidad, en el cual se redondean los centavos para el cobro a los ciudadanos, en el tema de los servicios ese fue el incremento.

El Presidente pregunta ¿Hay más remanentes?, a lo que el C. Luis Fernando Franco presentó la siguiente lámina del resumen de saldos en bancos al 26 de Diciembre del 2024:

RESUMEN DE SALDO EN BANCOS 2024

No.	BANCO	CUENTA	SALDO 26 DIC
1	BANORTE CORRIENTE	559281534	$15,904,728.90
2	BANORTE 20% SANEAMIENTO	559281543	$74,197,790.38
3	BANORTE 5% INFRAESTRUCTURA	559281525	$7,851,654.25
4	BANORTE DERECHOS	643418819	$13,408,633.64
5	BANORTE TPV	1123974542	$130,941.06
6	BANORTE (PTAR. PEGUEROS)	1130301810	$5,072,648.61
7	BANORTE (PRODDER)	1208745452	$42,280.50
8	BANORTE (LINE ADE AGUA PEGUEROS)	1252462417	$217,288.39
9	BANORTE (REHABILITACION PTAR POCHOTE)	1252462435	$5,295,026.31
10	BANORTE (REHAB. SIST ELECT. PTAR LAGUNI)	1252462453	$173,406.69
11	BANORTE (REM AMP Y ADEC OFI ASTEPA)	1265588568	$1,021,434.46
12	BANORTE (REHAB. PTAR LAG SIST CLOROAC)	1275310094	$2,213,483.42
13	BANORTE (LINEA AV CAM. SEV Y GOM PEG.)	12753101133	$1,613,008.43
14	BBVA BANCOMER RECAUDACIÓN	174442687	$10,524.93
15	BBVA BANCOMER TPV	183126404	$367,386.13
16	BAJIO RECAUDACIÓN	28825610102	$37,292.05
17	SCOTIABANK	177342	$24,822.02
18	HSBC RECAUDACIÓN	4065759854	$67,412.92
19	BANSÍ FIDEICOMISO PENSIONES	00099117940	$33,916,582.62
20	BANSÍ FIDEICOMISO SANEAMIENTO	00099117931	$64,766,831.11
	TOTAL		226,333,176.82

El C. Francisco Aceves, preguntó ¿Cuánto es el remante de ejercicios anteriores?, a lo que el C. Luis Fernando Franco respondió: es de $74´197,790.38.

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

El C. Óscar Órnelas Martín, comento recordando ¿Para qué se hizo el fideicomiso de saneamiento?, a lo que el C. Luis Fernando respondió: todo es exclusivamente para saneamiento. Continuando con el uso de la voz el Regidor Óscar preguntó ¿Y el 20% de saneamiento en qué se puede utilizar?, a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: para eso. El Regidor Óscar comentó mi tema es por lo de la Planta tratadora de Españita; referente al tema el C. Francisco Aceves comentó vamos aprobando este presupuesto, pero hay que decirlo está en otra bolsa; el fideicomiso no es de disposición inmediata, y todos los remanentes si están disponibles, y no solo son 33 millones de remanentes.

El C. Óscar Órnelas, comenta del 20% de saneamiento ¿Cuánto está comprometido este año?; a lo que el C. Luis Fernando Franco respondió: ya están incluidos.

El Presidente pregunta ¿Cuánto tiene ASTEPA de remanentes?; a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: se abre una cuenta se sacan los remanentes, y en transparencia se publica trimestralmente.

El C. Francisco Aceves comentó lo siguiente: estos 74 millones si no se integran hoy en el presupuesto de ingresos vamos arrastrándolos año con año los remanentes, ¿Cómo podemos desglosar estos 74 millones de remanentes?; a lo que el C. Luis Fernando, respondió: en este momento no lo tengo. El Regidor Francisco comenta si tendríamos que actualizarlo, y no dejarlo de bolsa en bolsa. El Presidente pregunta al C. Luis Fernando Franco ¿El hacer los 2 proyectos en el 2025 te causaría alguna bronca?; a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: no tengo problema, solo que llevaría algo de tiempo para que mi equipo de trabajo llegara al número exacto; el Presidente concluye comentando el hacerlo en este momento si es difícil.

El Presidente del Consejo comentó si estoy de acuerdo a lo que comenta el Regidor Francisco, en integrarlo cuando se presente el proyecto de obras de cada uno. El C. Francisco Aceces comenta: está bien lo podemos aprobar así, pero en marzo podemos hacer un corte de caja de remanentes del 2025, y si sobra del 2025 pasarlos al 2026; con una actualización administrativa de ASTEPA.

El Regidor Óscar Órnelas comentó como la Planta de tratamiento que se va a hacer.; el C. Francisco Aceves comentó se pueden dejar 50 millones, sin asignar una obra; a lo que el Presidente pregunta ¿Se puede hacer eso Fer?, el C. Fernando Franco respondió: que se integren al presupuesto 2025, pero no etiquetarlo a un proyecto, solo la integración de los número como tal; continuando con el uso de la voz el Presidente comenta sería proyectarlo y en el mes de Abril con el cierre fiscal en el 2026 sea solo remanente del 2025.

El C. Francisco Aceves comentó, eso va de la mano con la Comisión Tarifaria; y mencionó que hay muchas cosas como en el tema de la plantilla se tiene una Asistente de Dirección, y una Asistente en una Jefatura, tenemos un montón de puestos que se pueden homologar, si es asistente puede estar en cualquier lado; en abril se puede hacer un corte de caja.

El C. Luis Fernando Franco comentó en el rema de la reclasificación de los puestos, se hicieron algunos cambios, solo por el poco tiempo, no se hizo todo el cambio.

El C. Luis Fernando Franco, comentó pasamos a la lámina de la plantilla (se incluye en la presente acta en el Anexo número 2 dos):

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)
Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Adscripción	Partida genérica	FF	No.	111 112 Dietas y sueldo base Mensual	Anual	131 Primas por año de servicios efectivos prestados	132 Prima vacacional y dominical	132 Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	133 Horas extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Cuotas prestaciones	Suma total de remuneraciones
DIRECTOR GENERAL	DIRECCION	113	11	1	40,982	491,782		6,737	47,367			40,920	606,808
ASISTENTE DE DIRECCIÓN	DIRECCION	113	11	1	14,971	179,654		2,461	24,610			40,920	247,647
COORDINADOR DE PLANEACION	DIRECCION	113	11	1	26,450	317,405		4,348	41,680			40,920	404,353
ASISTENTE C	DIRECCION	113	11	1	14,542	174,506		2,390	23,905			40,920	241,721
ASISTENTE B	DIRECCION	113	11	1	13,542	162,508		2,226	22,261			40,920	227,909
COORDINADOR DE GESTION Y COMUNICACIÓ	DIRECCION	113	11	1	21,821	261,975		3,589	35,887			40,920	342,371
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DIRECCION	113	11	1	28,915	346,983		4,753	47,533			40,920	440,186
COORDINADOR JURIDICO	DIRECCION	113	11	1	28,915	346,983		4,753	47,533			40,920	440,186
TECNICO ESPECIALIZADO JURIDICO	DIRECCION	113	11	2	14,742	353,808		4,847	48,467			81,840	488,963
ENCARGADO DE PELGUEROS, TECOMATLAN, A	JEFATURA DE DELEGACIONES	113	11	1	19,498	233,985		3,205	32,053			40,920	312,163
JEFE DE ADMINISTRATIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	30,373	370,472		5,075	50,750			40,920	467,218
ASISTENTE A	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	17,827	213,920		2,928	29,285			40,920	283,033
COORDINADOR DE INFORMATICA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	21,833	261,988		3,589	35,889			40,920	342,396
AUXILIAR COORDINADOR DE INFORMATICA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	19,300	231,600		3,173	31,726			40,920	307,419
COORDINADOR DE CONTABILIDAD	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	28,478	341,733		4,353	43,525			40,920	430,530
ENCARGADO DE CONTROL VEHICULAR	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	16,942	203,309		2,785	27,850			40,920	274,864
SERVICIOS MÉDICOS (MEDICO GENERAL)	DIRECCION	113	11	1	23,274	279,286		3,826	38,258			40,920	362,290
CAPTURISTA	DIRECCION	113	11	1	11,953	143,430		1,965	19,645			40,920	205,940
AUX. ADMINISTRATIVO SECRETARIA	DIRECCION	113	11	1	11,423	137,076		1,877	18,775			40,920	198,627
PATRIMONIO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	12,827	153,920		2,108	21,085			40,920	216,053
AUXILIAR DE PATRIMONIO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,005	132,063		1,809	18,091			40,920	192,882
ARCHIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	13,541	162,490		2,226	22,258			40,920	227,894
AUX ARCHIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,005	132,063		1,809	18,091			40,920	192,882
ENCARGADA DE CAJAS	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	12,824	153,892		2,108	21,083			40,920	215,903
CAJERA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	2	22,488	269,734		3,777	37,772			81,840	389,123
AUXILIAR DE CONTABILIDAD	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	37,541	450,489		6,678	66,777			122,760	640,682
AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	204,915
RECURSOS HUMANOS	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	17,472	209,664		2,872	28,721			40,920	282,177
COMPRAS	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	15,070	180,835		2,472	24,722			40,920	248,028
ALMACENISTA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	13,973	167,678		2,297	22,970			40,920	231,865
MENSAJERO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	204,915
INTENDENCIA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,091	133,087		1,823	18,233			40,920	194,073
INTENDENCIA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	3	8,364	301,092		4,125	41,246			122,760	488,223
JEFATURA DE PRODUCCION Y ABASTECIMIEN	JEFATURA TECNICA	113	11	3	29,637	355,643		4,872	48,718			40,920	450,150
ASISTENTE A	JEFATURA TECNICA	113	11	2	12,826	153,908		2,108	21,083			40,920	215,910
COORDINADOR DE PRODUCCION	JEFATURA TECNICA	113	11	2	21,833	261,995		3,589	35,890			40,920	342,393
ENCARGADO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	3	17,598	211,171		2,893	28,928			40,920	283,011

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)
Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Descripción	Partida genérica	FF	No.	111 113 Dietas y sueldo base Mensual	Dietas y sueldo base Anual	121 Primas por años de servicios efectivos prestados	132 Prima vacacional y dominical	132 Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	133 Horas extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras prestaciones	Suma total de remuneraciones
OPERADOR DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	3	11,877	427,557		5,857	52,569			122,760	614,744
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	254,667		3,489	34,886			81,840	374,882
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	254,667		3,489	34,886			81,840	374,882
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	15,348	184,180		2,523	25,231			40,920	252,854
COORDINADOR DE MANTENIMIENTO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	21,833	261,995		3,589	35,890			40,920	342,393
TECNICO MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	14,196	170,352		2,334	23,336			40,920	236,941
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	254,663		3,489	34,885			81,840	374,877
CERRAJERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	13,842	166,106		2,275	22,754			40,920	232,058
AUXILIAR DE CERRAJERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	10,673	128,078		1,754	17,545			40,920	188,298
MECANICO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,401	148,809		2,038	20,385			40,920	212,152
AUXILIAR DE MECANICO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	11,589	139,073		1,905	19,051			40,920	200,949
JEFATURA DE REDES HIDRAULICAS Y MANTEN	JEFATURA TECNICA	113	11	1	29,637	355,643		4,872	48,718			40,920	450,150
ENCARGADO DE RELLENO DE CEPAS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	21,832	261,988		3,589	35,889			40,920	342,386
ENCARGADO DE DISTRIBUCION Y MANTENIM	JEFATURA TECNICA	113	11	1	16,942	203,306		2,785	27,850			40,920	274,861
FONTANERO A	JEFATURA TECNICA	113	11	12	13,842	1,991,276		27,305	273,051			491,040	2,784,672
FONTANERO B	JEFATURA TECNICA	113	11	1	14,497	173,963		2,383	23,831			40,920	241,097
AUXILIAR OPERATIVO EN FONTANERIA	JEFATURA TECNICA	113	11	12	12,549	1,807,094		24,755	247,547			491,040	2,570,436
TECNICO ESPECIALIZADO DE DETENCION DE	JEFATURA TECNICA	113	11	1	14,410	172,920		2,369	23,688			40,920	239,897
CHOFER DE RELLENO DE CEPAS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	13,842	332,213		4,551	45,509			81,840	464,112
AUXILIAR OPERATIVO EN RELLENO DE CEPAS	JEFATURA TECNICA	113	11	8	10,611	1,018,653		13,954	139,541			327,360	1,499,508
CHOFER DE REPARACION DE BACHES	JEFATURA TECNICA	113	11	2	13,842	332,213		4,551	45,509			81,840	464,112
AUXILIAR EN REPARACION DE BACHES	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	381,995		5,233	52,328			122,760	562,316
OPERADOR DE PIPA	JEFATURA TECNICA	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
OPERADOR DE RETROEXCAVADORA	JEFATURA TECNICA	113	11	2	12,549	301,182		4,126	41,258			81,840	428,406
CHOFER DE VOLTEO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,489	149,870		2,053	20,530			40,920	213,374
OPERADOR PLANTA POTABILIZADORA VIVERO	JEFATURA TECNICA	113	11	3	12,794	460,578		6,309	63,093			122,760	652,742
OPERADOR PLANTA POTABILIZADORA VIVERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	15,943	191,318		2,621	26,208			40,920	261,067
JARDINERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
JARDINERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	11,146	133,753		1,832	18,322			40,920	194,827
JARDINERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	13,842	166,106		2,275	22,754			40,920	232,056
CHOFER Y OPERADOR DE PLANTA POTABILIZ	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,794	153,526		2,103	21,031			40,920	217,581
PRESERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	9,432	113,179		1,550	15,504			40,920	171,154
COORDINADOR DE LABORATORIO Y MONITO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	20,377	244,521		3,350	33,496			40,920	322,286
COORDINADOR DE PLANTA POTABILIZADORA	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	18,020	216,242		2,962	29,622			40,920	289,747
AUXILIAR DE BOMBEO Y MANTENIMIENTO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	14,387	172,645		2,365	23,650			40,920	239,580
OPERADOR DE BOMBEO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	2	12,795	307,079		4,207	42,066			81,840	435,191
AUX. DE OPERADOR DE BOMBEO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	11,153	133,841		1,833	18,333			40,920	194,927

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)
Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Descripción	Partida genérica	FF	No.	111 113 Dietas y sueldo base Mensual	Dietas y sueldo base Anual	121 Primas por años de servicios efectivos prestados	132 Prima vacacional y dominical	132 Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	133 Horas extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras prestaciones	Suma total de remuneraciones
OPERADOR DE MANTENIMIENTO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	2	12,795	307,079		4,207	42,066			81,840	435,191
AUX. OPERADOR DE MANTENIMIENTO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	11,153	133,831		1,833	18,333			40,920	194,917
VIGILANTE	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	11,153	133,831		1,833	18,333			40,920	194,917
AUX. DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
ANALISTA DE PROCESO Y LABORATORIO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	18,346	220,147		3,016	30,157			40,920	294,240
OPERADOR DE PROCESO Y LABORATORIO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
AUX. DE OPERADOR DE PROCESO Y LABORAT	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	2	11,153	267,662		3,667	36,666			81,840	389,835
OPERADOR DE TELEMETRIA	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL S	113	11	2	17,413	208,930		2,862	28,621			40,920	281,333
JEFATURA DE SANEAMIENTO Y ALCANTARILL	JEFATURA TECNICA	113	11	1	29,637	355,643		4,872	48,718			40,920	450,150
ASISTENTE COORD. DE SANEAMIENTO	SANEAMIENTO	113	11	1	12,236	146,712		2,010	20,098			40,920	208,740
OPERADORES DE PLANTAS DE TRATAMIENTO	SANEAMIENTO	113	11	6	12,794	921,158		12,619	126,186			245,520	1,305,484
OPERADOR DE PLANTAS DE TRATAMIENTO D	SANEAMIENTO	113	11	2	11,354	272,485		3,733	37,327			81,840	385,384
OPERADOR DE PIPA	SANEAMIENTO	113	11	2	12,795	307,079		4,207	42,066			81,840	435,191
JARDINERO	SANEAMIENTO	113	11	1	12,236	146,712		2,010	20,098			40,920	208,740
JARDINERO	SANEAMIENTO	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
COORDINADOR DE ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	21,833	262,001		3,589	35,891			40,920	342,401
ENCARGADO DE ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	14,891	178,686		2,448	24,478			40,920	246,531
AUXILIAR OPERATIVO ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	4	10,611	509,326		6,977	69,771			163,680	748,754
AUXILIAR OPERATIVO ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	204,915
AUXILIAR OPERATIVO ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	204,915
ENCARGADO DE SANEAMIENTO	PLANTA CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	18,020	216,242		2,962	29,622			40,920	289,747
OPERADOR PLANTA DE AGUAS NEGRAS	PLANTA CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	4	12,794	614,106		8,412	84,124			163,680	870,322
MANTENIMIENTO	PLANTA CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	12,236	146,712		2,010	20,098			40,920	208,740
OPERADOR PLANTA DE AGUAS NEGRAS	PLANTA POCHOTE	113	11	5	12,794	767,633		10,516	105,155			204,600	1,087,903
JEFE DE AREA COMERCIAL	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	29,638	355,828		4,872	48,716			40,920	450,135
RECEPCIONISTA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	3	12,236	440,337		6,029	60,291			122,760	629,419
ENCARGADO FACTURACION Y LECTURAS	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	18,298	219,571		3,008	30,079			40,920	293,577
ENCARGADO DE MOROSOS	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	15,070	180,835		2,477	24,773			40,920	249,004
ACLARACIONES	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	12,236	146,712		2,010	20,098			40,920	208,740
LECTURISTA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	9	12,233	1,321,591		18,104	181,040			368,280	1,888,015
ENCARGADO CULTURA DEL AGUA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	12,765	153,186		2,098	20,984			40,920	217,188
INSPECTOR TIRADEROS DE AGUA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	2	10,611	254,663		3,489	34,885			81,840	374,877
AUXILIAR DE MOROSOS "A"	JEFATURA COMERCIAL	113	11	3	12,236	440,137		6,029	60,293			122,760	629,219
AUXILIAR DE MOROSOS "B"	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	14,334	172,014		2,356	23,564			40,920	238,853
AUXILIAR DE MOROSOS "C"	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	20,311	243,734		3,339	33,388			40,920	321,382
JEFATURA DE DELEGACIONES	JEFATURA TECNICA	113	11	2	29,637	355,643		4,872	48,718			40,920	450,150
ENCARGADO DE DISTRIBUCIÓN Y MANTENIM	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	18,074	216,884		2,971	29,710			40,920	290,486

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)
Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Adscripción	Partida genérica	EF	No.	111 113 Dietas y sueldo base Mensual	Anual	131 Primas por años de servicios efectivos prestados	132 Prima vacacional y dominical	132 Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	133 Horas extraordinarias	134 Compensaciones	1500 Otras prestaciones	Suma total de remuneraciones
AUX. ADMINISTRATIVO SECRETARIA	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	10,149	124,187		1,701	17,012			40,920	183,820
CAJERA	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	10,087	121,042		1,658	16,581			40,920	180,201
ENCARGADO CAPILLA DE GUADALUPE	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	20,740	248,884		3,409	34,094			40,920	327,307
AUX. RELLENO DE CEPAS	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	2	9,650	231,600		3,173	31,726			81,840	348,339
CHOFER DE PIPA DE AGUA CLORADA	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	2	10,786	129,428		1,773	17,730			40,920	189,851
TECNICO EN BACHEO	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	11,004	132,049		1,809	18,089			40,920	192,867
PEON DE FONTANEROS	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	3	9,650	347,400		4,759	47,589			122,760	522,508
FONTANERO	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	2	12,549	301,182		4,126	41,258			81,840	428,406
AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	12,969	155,623		2,132	21,318			40,920	219,993
SECRETARIA	CAPILLA DE MELPILLAS	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	156,408
FONTANERO	CAPILLA DE MELPILLAS	113	11	1	12,969	155,623		2,132	21,318			40,920	219,993
PEON DE FONTANERO	CAPILLA DE MELPILLAS	113	11	1	9,082	108,986		1,493	14,930			40,920	166,329
SECRETARIA	PEGUEROS	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	156,408
PEON DE FONTANERO	PEGUEROS	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
FONTANERO	PEGUEROS	113	11	1	11,837	142,047		1,946	19,459			40,920	204,372
ENCARGADO DE AGUA	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	1	13,942	166,106		2,275	22,754			40,920	232,058
SECRETARIA	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	156,408
FONTANERO	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	2	10,611	254,663		3,489	34,885			81,840	374,877
PEON DE FONTANERO	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	2	9,082	217,972		2,986	29,859			81,840	332,657
SECRETARIA	TECOMATLAN	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	156,408
FONTANERO	TECOMATLAN	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	187,439
PEON DE FONTANERO	TECOMATLAN	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	156,408
HORAS EXTRAORDINARIAS	N/A	133	11	1						502,564			502,564
													0
			TOTALES	226	1,999,980	36,029,034	0	493,494	4,934,936	502,564	0	8,967,480	50,917,508

El C. Luis Fernando Franco Alcalá, comentó en cuanto al tema de la plantilla se aumentaron los sueldos como mencionó el Presidente de Coordinadores hacia abajo el 4%, y el 2% a Director y Jefaturas

El Presidente mencionó que se puede enviar la información como tal para que vean los cambios.

El Presidente comenta: antes de continuar ahorita que lo mencionaste, no sé si puedas comentar Carlos el tema de la Planta de Pegueros, rapidamente en que va, yo te iba a preguntar desde el otro día, si hay forma de llegar a un mal acuerdo pero para que se arregle, me da tristeza de ver la planta ahí parada y hacer una obra complementaria ideal para que esa planta esté en funcionamiento.

Habla C. Carlos: Finalmente todos los juicios siempre hay manera de llegar a un mal arreglo, ahorita como se encuentra de manera general se presentó la demanda principal posteriormente presentan una demanda.

El Presidente comenta al C. Carlos Agredano: Dales un poquito de concepto a los Regidores que estén nuevamente en El Consejo, un contesto rápido de ese tema; a lo que el C. Carlos comenta: la empresa constructora demando la recisión del contrato aludiendo que lo que estaba disfrutando no tenía nada que ver con lo que se había licitado o concursado, pese a que no puede ser porque ellos mismos estuvieron licitando casi el 90% de ejecución del contrato y asiendo adecuaciones y demás no podrían decir estamos haciendo una obra diferente a la se contrató.

El Regidor Óscar menciona: puedes comentar el antecedente inicial donde empieza todo este asunto, que es, que planta, maso menos en general; el C. Carlos comenta: bueno la planta como tal es una planta que se está haciendo en pegueros una planta tratadora, donde se consiguió terrero en donación por supuesto, se licito la obra se declaró desierta esto fue en el 2020, perdón no tengo el dato exacto porque son como muchos datos los que se han ido presentando, entonces se licito la obra, se declaró desierta en un primer proceso en un segundo proceso se le adjudico a SELIV, es la constructora que empezó a trabajar, se le entrego por supuesto la información técnica que tenía que hacer, y comenzaron a trabajar y comenzaron a solicitar algunas ampliaciones diferencias en el proyecto de algunas no estaban contempladas y demás, técnicamente la constructora digamos que comenzó a poner pretextos para el cumplimiento de los trabajos, cuando llego esta administración, en el ánimo de poder concluir esta obra más que rescindir contrato apremia , busca terminar las obras, porque es más prejuicio rescindir que terminar las obras.

El Presidente comenta: No fue esta Administración, fue la pasada, a lo que el C. Carlos responde a si perdón, entonces la Administración pasada, planteando se propuso en consejo, ceder algunas peticiones de la constructora para que si terminara la obra se concesión lo que solicitaron que era un aumento del aumento presupuestal o del tiempo a lo que ha transcurrido, y hacer algunas adecuaciones técnicas nada más porque la obra era técnicamente lo mismo y ya muy cerda de la fecha de conclusión de los trabajos ellos demandan la recisión de los contratos como ellos no iban a poder terminar se les sita a ellos para que se presentaran para hacer una acta circunstanciada de cómo se encontraba la obra y hacer los pendientes correspondientes ellos no se presentaron.

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

Presentaron una demanda donde ellos demandan la recisión del contrato porque dicen ellos que técnicamente lo que yo estoy ejecutando siempre te he dicho que no es lo mismo que se concursó, es algo extraño no estar ejecutando lo que se concursó, la demanda se las aceptaron le dan tramite, nos notifican la demanda, se les contesto que en cuanto a lo que nos peticionaron se mandó la información técnicamente ellos volvieron a presentar otra demanda posterior diversa que tiene que ver con el acta circunstanciada que nosotros levantamos de las circunstancia en que se encontraba la obra, ellos demandan la nulidad de esa acta, en la demanda de origen ellos anexaron muchas de las pruebas que ellos ofrecieron como pruebas simples diciendo que nosotros teníamos la información como se hace en todos estos procedimientos, tienes tú la información original, yo no la tengo, te presento una solicitud y con eso acompaño yo mi demanda, como no lo hicieron en tiempo el Tribunal de origen en la primera demanda el Tribunal le dice que no te acepto las pruebas que me estas acompañando porque no lo hiciste en tiempo y forma entonces se continuo con el procedimiento, ellos amplían su demanda, contestamos la ampliación y comienzan a presentar recursos entre amparos y recursos de revisión y demás, en su segunda demanda respecto al acta que se levantó ellos dicen a es que esta acta que están levantando la de ASTEPA tiene su origen en una obra que está en litigio entonces no puedes continuar con este procedimiento hasta en tanto no se resuelva la de origen, la intención de ellos es acompañar todos los elementos de prueba que no se les tomó en consideración la primera vez, entonces dicen para que puedan vincular una tienes que acumular las dos demandas, nosotros también las contestamos, se les tubo ofreciendo pruebas y demás, nos requirieron información la hicimos llegar, se emitió una resolución de acumulación, actualmente se encuentra acumulado, en este inter el Tribunal dice bueno tu constructora eres responsable de esta obra hasta no se la entregues a ASTEPA tienes que tener las condiciones para garantizar el que eso no se deteriore circunstancia que no ha sucedido porque lo que no quiere la constructora es seguir gastando dinero, en el fondo que es lo que ellos quieren, dicen sabes lo que nosotros ya queremos es rescindir el contrato de buena voluntad, te entrego lo que te sobre me entregas lo que debes y ahí muere el asunto, hubo un acercamiento en la administración pasada intentando llegar a un acuerdo con las personas y no se presentó si quiera el administrador general único, es esta Mirna, no se pudo llegar a un acuerdo por esa razón, porque no había como una seriedad como tal, actualmente estamos esperando técnicamente la resolución se este asunto porque ya está acumulado su demanda principal con su demanda secundaria de este asunto, se podría llegar a un arreglo, siempre se puede llegar a un acuerdo entre las partes antes de que se emita una resolución pero tiene que estar ambas partes en acuerdo, no puedo yo presentar algún proyecto y que este se apruebe, de todos modos que sucede, técnicamente o a palabras rancheras ellos tendrían que acercarse al organismo operador y hacer las cuentas de todos modos, o sea si el juicio se pierde o se gana de todos modos se tienen que hacer cuentas de lo que se tiene ejecutado y reclamar si es que existe algún excedente haciendo el finiquito y si no existe excedente pero existe daño entonces pagar sus daño o se pueda determinar entonces en el proceso, entonces la constructora lo que no a entendido es que independientemente de que gane o pierdan ese juicio creo yo de todos modos tienen que entregar las cuentas al final y en las cuentas muy probablemente si no salen tablas nos van a salir debiendo entonces al final de todos modos la resolución sea positiva o negativa de todos modos deben de dar cuenta.

El Presidente: y en tiempo ¿falta, un aproximado?, a lo que el C. Carlos responde: en el Tribunal administrativo todo puede pasar yo puedo decir que pueden durar 6 meses y a lo mejor no es así, a lo mejor duran más tiempo en emitir la resolución, ahí si no daíro si tengas alguna experiencia con los Tribunales administrativos pero yo les puedo decir que en 6 meses se resuelve y a lo mejor tarde más tiempo, que sigue después de la resolución pues que ellos probablemente se vallan ellos a una revisión al supremo Tribunal algún recurso, amparo, etcétera; el Presidente comentó: por eso hablo de un mal acuerdo para terminar, el C. Carlos comenta se podría tener un acercamiento con la propia constructora

El Presidente comenta lo digo por lo siguiente la licitación inicial de esta obra estaba si no más recuerdo era como de 12 millones en el 2020, me toco escuchar en aquel tiempo a regidores de esa administración platicarlo este, muy contestos que porque no el gobierno del estado nos quería cobrar 18 millones y nosotros la vamos a hacer con 12 pues si valía 18 millones si valía 18 millones la obra no los 12 millones que se pre4sente en el consejo en aquel tiempo de esa obra por eso es que se calló sabiendo eso que ya ha pasado que muchas veces que la obra si vale más pero la licitación está mal hecho pues por eso es mi punto poder llegar a un mal acuerdo y rescindir el contrato para poder hacer una obra complementaria y solucionar ese problema y no estar esa obra parada pudiéndose literal va a salir más caro; el C. Carlos responde si nada más necesitaríamos el consenso también por parte de la constructora el cual es totalmente sus perenciones ya a estas alturas y a lo mejor tratar de salir vamos a decir entre comillas lo menos raspado posible ello no implicaría o no hay que dejar de lado que aunque se llegue a un acuerdo con ellos y se termine este asunto ellos muy probablemente si tengan que ser boletinados después de esta circunstancia después de cómo se presentaron las cosas independientemente; el Presidente : van a tener que ser perdón ¿Qué perdón?, a lo que el Carlos responde: que se boletinados es decir ellos su pretensión es no me boletines no me sanciones no des aviso a nadie y ahí muere el asunto pero págame lo que me debes, es que no te debo al no llegar a un acuerdo en ese sentido es en donde ellos presentan su demanda, se puede llegar a un acuerdo, yo creo que si pero ello no implique que de todos modos vallan a ser boletinados porque hubo un incumplimiento con un contrato que independientemente de que tengan o no la razón, si se puede buscar un acuerdo se puede al final de cuentas es voluntad ya de ambas partes, habría que ver el estatus de la obra hasta donde ellos ejecutaron, los montos que se ejecutaron insisto o sea, hacer la entrega de lo que hiciste, normalmente cuando vas a rescindir un contrato lo que tú haces es decirle sabes que tu ya no vas a continuar por esta y esta razón levantas un acta circunstancia del estado en que se encuentra la obra, lo llamas a realizar cuentas de que te debo que me debes técnicamente hacer un finiquito adelantado, trae aparejada la diferencia de contraer la responsabilidad que trae la constructora o le apliques una sanción y la sanción puede ser pecunia, puede ser de acuerdo a lo que establece en el contrato y este podrá ya sobre de eso, pero además de lo pecuniario y el monto económico también una notificación, el problema es que si la constructora no está de acuerdo, esos números que tu estas sacando entonces no va a terminar en juicio, porque el juicio va a seguir, porque yo no estoy de acuerdo en que me estés cobrando una cantidad de la que no se de dónde sacas tus números a cuentas muy claras y este igual va a ser parte del litigio en el órgano del Tribunal, en este asunto técnicamente demanda la recisión del contrato y el pago de los gastos y las costas y de lo que a ellos les género y adeudos pendientes, de hecho acaban de presentar otra demanda en la que ellos están reclamando el pago de las ultimas 2 estimaciones que quedaron pendientes que ahorita no recuerdo si son 12 y 12 extra ordinaria me parece, ellos dicen sabes que estas 2 estimaciones no me las has pagado entonces nosotros le decimos espérame y además te presente te las requerí de pago y nunca me pagaste nunca me contestaste, entonces estas demandado ahora por la negativa ficta es decir me niego a pagarte para entonces demandar el cumplimiento forzoso del pago de las estimaciones, entonces ya contestamos no es negativa ficta porque en la bitácora está establecido que en tus estimaciones que presentaste y para revisar para pago no las corregiste no te las autorice tales y cuales,

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

quienes firman la bitácora el representante de la obra del órgano operador que prácticamente es el residente y el encargado de obra por parte de la constructora el encargado por parte de ellos también firma esa bitácora donde dice que nosotros le estamos solicitando que tienes que corregir esa, posteriormente ellos ya no presentaron ningún documento, ellos dicen que si pero nosotros no constancia de que ellos nos hayan presentado algún documento donde hayan hecho las correcciones para su análisis y aprobación, entonces esperamos la resolución de las 2 acumuladas y de esta pues va a tener el mismo cause no, lo que resuelvan en las 2 primeras tendrá que ver esta, pero al final insisto van a tener que hacer cuentas de todos modos.

El Presidente pregunta ¿Según ellos cuento les debe el organismo?; el C. Carlos responde según ellos alegan que tiene un saldo a favor de aproximadamente 800 mil pesos una cosa así; el Presidente pregunta ¿y nosotros?

El Presidente pregunta ¿Y nosotros? , a lo que responde el C. Carlos nos deben a nosotros como 400 mil pesos maso menos; el Presidente comenta por eso de llegar al mal acuerdo se haría si dejamos tablas o no se puede; contesta el C. Carlos: y el anticipo también, es que el anticipo también lo que pasa es que pasa cotizando en cada una de las estimaciones entonces pero si cerramos los números yo creo que ellos salen en números rojos con nosotros, yo creo simplemente que no se les de nada.

El Presidente comenta: por eso por eso un mal arreglo seria salimos tablas pero ya le das la oportunidad a ASTEPA de continuar.

El C. Carlos: yo creo que sin duda voy a revisar los números como están y ustedes lo tomen a consideración de estamos tablas a lo mejor podría ser peor.

El Presidente: me gustaría que no lo presentaran al consejo en ese sentido obvio no vamos a pagar no pero decirle que estamos tablas y ver si así se puede solucionar ese tema para poder continuar con la obra porque creo que pierde más el organismo y la delegación si sigue en juicio aunque al final gane ASTEPA y pague 400 mil, 800 mil o un millón de pesos de aquí a cuentos años pero la obra parada la delegación por su planta etcétera, etcétera, etcétera.

El C. Carlos: a lo mejor lo que se podría buscar con la constructora es primero ver los números de cómo estamos cuento es lo que nosotros decimos que se debe y cuando es lo que ellos dicen que se deben y tratar de llegar mediar en algo no ya sea ver las implicaciones de ese arreglo si nosotros deberás si podemos hacer un arreglo en ese sentido.

El Presidente: no sé yo digo si legalmente se puede hacer decir este se defina que ASTEPA no debes ASTEPA.

El C. Carlos: legalmente si se puede llegar a un arreglo habría de ver las condiciones del arreglo, no me cierro q decir que no se puede llegar a un arreglo, porque si se puede, siempre se puede llegar a un acuerdo pero vamos a ver lo que ahí implique el acuerdo, hasta donde si podemos.

El Secretario: entonces aquí lo interesante es que tengas la información.

El Presidente: ya para terminar si pueden revisar eso y no lo presentan una sesión de consejo si hay una opción de proponer un acuerdo que se pueda, gracias no sé si alguien tenga alguna pregunta referente al tema, ninguna continuamos por favor

El Presidente del Consejo continúa con el punto del Presupuesto de Ingresos y Egresos, para el ejercicio fiscal 2025.

El Secretario del Consejo mencionó referente al porcentaje del incremento a las cuotas y tarifas del 2025 aprobado en la Comisión Tarifaria aquí les muestro la tabla con las propuestas de las cuales se aprobó el incremento del 7%:

ESTIMACION FACTURACION MENSUAL ENERO 2025

			PROPUESTA NÚMERO 1			PROPUESTA NÚMERO 2			PROPUESTA NÚMERO 3 DE LA (CEAJ)		
	TOMAS ESTIMADAS 2024	COSTO 2024	INCREMENTO PROPUESTO	5.5% COSTO 2025	INCREMENTO DEL 5.5% PRECIO MENSUAL	INCREMENTO PROPUESTO	7% COSTO 2025	INCREMENTO DEL 7% PRECIO MENSUAL	INCREMENTO PROPUESTO	9.21% COSTO 2025	INCREMENTOS DEL 9.21% PRECIO MENSUAL
HABITACIONAL	42719	$ 268.00	5.598%	$ 283.00	$ 14,989,559.19	7.090%	$ 287.00	$ 15,201,635.42	9.328%	$ 293.00	$ 15,519,323.91
COMERCIAL	2184	$ 554.00	5.596%	$ 585.00	$ 2,410,417.33	7.039%	$ 593.00	$ 2,443,356.38	9.386%	$ 606.00	$ 2,496,930.85
MIXTO	2211	$ 454.99	5.497%	$ 480.00	$ 1,413,449.99	7.035%	$ 487.00	$ 1,434,056.14	9.234%	$ 497.00	$ 1,463,518.36
MIXTO RURAL	40	$ 394.99	5.572%	$ 417.00	$ 40,016.50	7.091%	$ 423.00	$ 40,592.27	9.370%	$ 432.00	$ 41,456.11
HOTELERO	51	$ 736.99	5.565%	$ 778.00	$ 128,916.00	7.057%	$ 789.00	$ 130,738.03	9.228%	$ 805.00	$ 133,389.26
INDUSTRIAL	10	$ 1,010.00	5.545%	$ 1,066.00	$ 15,931.81	7.030%	$ 1,081.00	$ 16,155.96	9.307%	$ 1,104.00	$ 16,499.67
INST. PUBLICA	0	$ 646.99	5.565%	$ 683.00	$ -	7.112%	$ 693.00	$ -	9.275%	$ 707.00	$ -
TOTAL	47216				$ 18,998,290.82			$ 19,266,534.20			$ 19,671,118.16

* NOTA: AL MES DE SEPTIEMBRE SE CUENTAN CON 47017 TOMAS DE AGUA FACTURABLES.

ESTIMACION FACTURACION ANUAL 2025

	TOMAS ESTIMADAS 2024				INCREMENTO DEL 5.5% PRECIO ANUAL			INCREMENTO DEL 7% PRECIO ANUAL			INCREMENTO DEL 9.21% PRECIO ANUAL
HABITACIONAL	42719				$ 179,874,710.31			$ 183,688,675.58			$ 186,231,886.90
COMERCIAL	2184				$ 28,925,007.91			$ 29,469,015.88			$ 29,963,170.15
MIXTO	2211				$ 16,961,399.94			$ 17,314,785.88			$ 17,562,220.35
MIXTO RURAL	40				$ 480,198.00			$ 489,413.33			$ 497,473.34
HOTELERO	51				$ 1,546,992.03			$ 1,576,813.74			$ 1,600,671.11
INDUSTRIAL	10				$ 191,181.68			$ 194,768.20			$ 197,996.08
INST. PUBLICA	0				$ -			$ -			$ -
TOTAL	47216				$ 227,979,489.87			$ 232,733,472.63			$ 236,053,417.93

	INCREMENTO PROPUESTO
SERVICIOS GENERALES	%

(SERÁ EL MISMO % APROBADO PARA INCREMENTO A LAS TARIFAS)
(CONSTANCIAS, CAMBIOS DE NOMBRE, CAMBIO DE DOMICILIO, ETC)

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

El C. Luis Fernando Franco Alcalá mencionó en cuanto al tema de los costos unitarios en los rubros, hablando del total de cuentas, es basado en el tema de facturación y las cuentas registradas de ASTEPA.

El C. Francisco Aceves, pregunta ¿Quedó la propuesta número 2?; a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: si el 7% de incremento.

El Presidente comentó el dato del brinco del 2023 al 2024 por la terminación de las obras de Capilla de Guadalupe; y preguntó ¿Cuántas tomas aumentaron?; a lo que el C. Pedro Estrada Franco, Jefe del Área Comercial de ASTEPA, respondió: como tomas nuevas fueron alrededor de 15 tomas nuevas por mes; el Presidente pregunta ¿Pero en total?, el C. Pedro Estrada respondió: no aumentaron muchas, se regularizaron las tomas clandestinas 250 tomas aproximadamente más las tomas nuevas.

El C. Jairo Elías González, preguntó en cuanto al tema vertical ¿Cómo se están cobrando las tomas?, ¿Cómo contemplan una torre?; a lo que el Secretario pregunta ¿Se refiere a como se cobran?; el C. Francisco Aceves, preguntó ¿Una torre de 15 departamentos son 15 tomas?; el C. Pedro Estrada respondió: si son departamentos son tomas habitacionales; y si son comercios, son tomas comerciales; el Presidente preguntó ¿Pero son por separado, verdad, no por edificio?, el contrato es de forma individual; el Regidor Jairo pregunta ¿En el régimen de condominio horizontal o vertical, cómo se maneja ese condominio? ¿Contratan como privativo?, a lo que el C. Pedro Estrada respondió: si es como privativo, dependiendo de lo que tenga cada inmueble.

El C. Francisco Aceves preguntó ¿Para todos los demás cobros como derechos éct, todo incrementa el 7%; a lo que el C. Luis Fernando Franco, respondió: sí.

El C. Jairo Elías González preguntó ¿De la Comisión Tarifaria existe acta?; a lo que se respondió: sí. El Regidor Jairo comentó que en lo particular solicita que se la hagan llegar. El Presidente comentó que debería de regresar al Consejo, o hacerla llegar al Consejo; a lo que el Secretario del Consejo comentó que con mucho gusto se hará llegar el acta; y aunque no lo marca la Ley en lo sucesivo se regresará al Consejo; a lo que el Presidente menciona que sí; y que así se haga para el próximo año.

El Presidente del Consejo mencionó antes de la votación que se cuenta con la ausencia de la C. Susana Jaime Mercado, por lo que están presentes 21 integrantes del Consejo.

Acto seguido una vez analizado el punto, el Presidente del Consejo, sometió a votación la solicitud de autorización del Presupuesto de Ingresos y Egresos, para el ejercicio fiscal 2025, en los términos propuestos (Anexo número 2 dos); mismo que se aprobó por unanimidad de votos a favor. Por lo que se tomó el siguiente:

A C U E R D O

ÚNICO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR, EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, POR LA CANTIDAD DE $266´328,749.00 (DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 00/0100 M.N.), EN LOS TÉRMINOS PROPUESTOS, CONFORME A LA SIGUIENTE CARATULA Y EL ANEXO NÚMERO 2 DOS.

IX- CLAUSURA.

Siendo las 11:19 once horas con diecinueve minutos del día de inicio, se declaró formalmente clausurada la presente sesión del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado denominado AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN, por sus siglas ASTEPA, firmando cada una de sus fojas y al calce quienes en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

PRESIDENTE	SECRETARIO
C. Miguel Ángel Esquivias Esquivias. **Presidente del Consejo Directivo de ASTEPA**	**C. José Luis Gómez Martín.** **Secretario del Consejo Directivo de ASTEPA**
C. Marco Antonio Isaac González. **Síndico Municipal**	**C. Oscar Ornelas Martín.** **Regidor Presidente de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento**
C. Thania Elizabeth Gómez Martín.	**C. Myriam Lozano Limón.**

Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Héctor Abraham Velázquez Gutiérrez.
Regidor de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Carolina Cervantes González.
Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Juan Carlos Arellano Hernández.
Regidor de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Patricia Villalobos Navarro.
Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Juana Guadalupe Reynoso Mata.
Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Jairo Elías González González.
Regidor de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Francisco Javier Aceves Aldrete.
Regidor de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Juan Carlos Gutiérrez González.
Regidor de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento

C. Ma. del Rosario Nieto Gómez .
Regidora de la Comisión de Agua Potable y Saneamiento
Y Regidora Presidente de la Comisión de Salud,
Prevención y Combate a las Adicciones

C. Atanacio Ramírez Torres.
Encargado de la Hacienda y Tesorero Municipal

C. José de Jesús Reyes Gutiérrez.
Director de Desarrollo Urbano y Obra Pública

C. Alfonso René Ramos Villarreal.
Jefe de Ecología y Medio Ambiente

C. Susana Jaime Mercado.
Coordinadora de Delegaciones

C. Yolanda Ramírez Rodríguez.
Secretaría de Planeación (SEPLAN)

C. Arturo René Hernández Ruíz.
Colegio Tepatitlense de Ingenieros Civiles de Jalisco, A.C.

C. Ricardo Jacinto Cortés.
Colegio de Arquitectos de los Altos de Jalisco

La presente hoja y las firmas que se encuentran en la misma, forman parte del acta número 103 ciento tres de la sesión extraordinaria del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado por sus siglas ASTEPA, celebrada el día 26 veintiséis de Diciembre del año 2024 dos mil veinticuatro, la cual consta de 16 dieciséis fojas.

Conste.
Secretario:

C. José Luis Gómez Martín.

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

ANEXO NUMERO 1 UNO del Acta número 103 ciento tres de la sesión extraordinaria del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado denominado AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITAN, por sus siglas ASTEPA, celebrada el día 26 veintitrés de Diciembre del 2024 dos mil veinticuatro, la cual se llevó a cabo en términos de los artículos 22, 23 y demás relativos del instrumento de creación de este Organismo, el Acuerdo de Ayuntamiento, el cual obra a foja 07 siete, del acta de sesión ordinaria número 18 del H. Ayuntamiento Constitucional de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, de fecha 11 once de Julio del 2007.

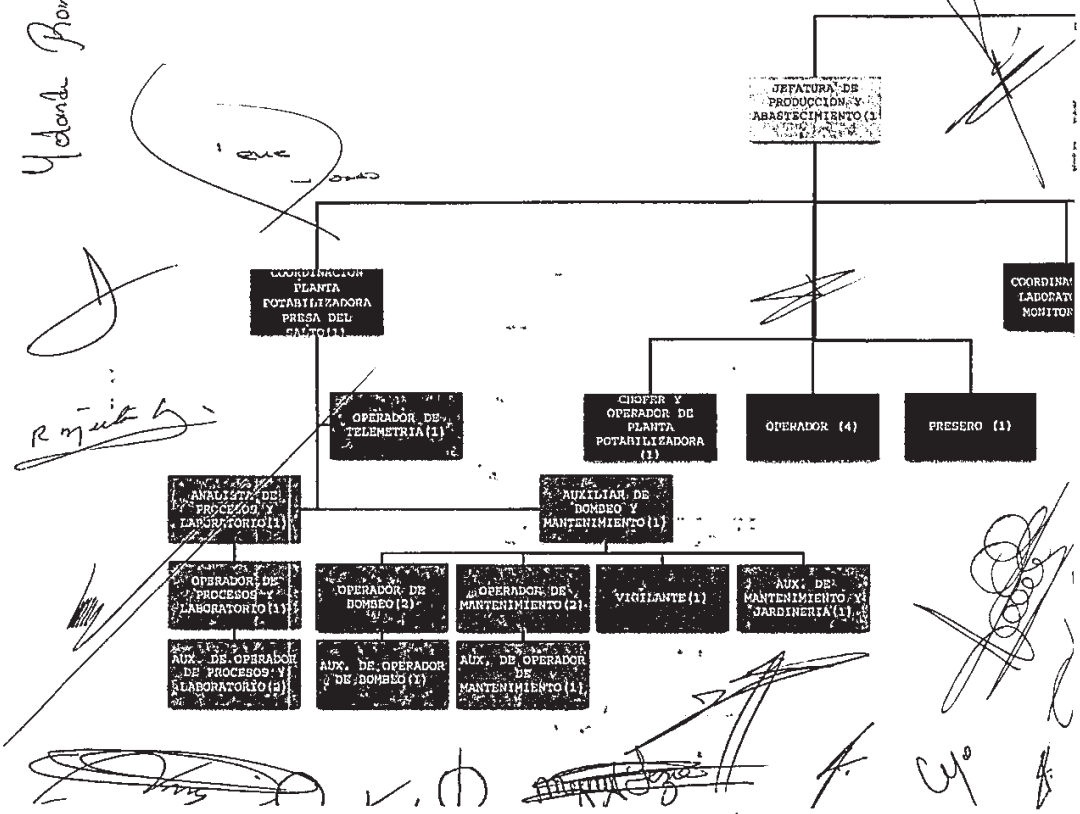
ANEXO NÚMERO 1 UNO

PUNTO VII.- PROPUESTA PARA MODIFICAR LA ESTRUCTURA DEL ORGANIGRAMA DEL ORGANISMO OPERADOR DE ASTEPA, DEL ORDEN DEL DÍA.

ORGANIGRAMA AUTORIZADO.

ASTEPA

AGUA Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN



ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

ANEXO NUMERO 2 DOS del Acta número 103 ciento tres de la sesión extraordinaria del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado denominado AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITAN, por sus siglas ASTEPA, celebrada el día 26 veintiséis de Diciembre del 2024 dos mil veincuatro, la cual se llevó a cabo en términos de los artículos 22, 23 y demás relativos del instrumento de creación de este Organismo, el Acuerdo de Ayuntamiento, el cual obra a foja 07 siete, del acta de sesión ordinaria número 18 del H. Ayuntamiento Constitucional de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, de fecha 11 once de Julio del 2007.

ANEXO NÚMERO 2 DOS

PUNTO VIII- SOLICITUD DE AUTORIZACION DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, DEL ORDEN DEL DIA.

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025 AUTORIZADO.

378 788 8700 Ext. 8794 / 8795
Av. Gonzalez Gallo #60, Tepatitlan de Morelos, Jal. astepa_contacto@tepatitlan.gob.mx

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2025

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO 2025	PRESUPUESTO 2024
DERECHOS	**219,665,794.00**	**193,544,326.00**
DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**217,509,783.00**	**191,602,119.00**
Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición final de aguas residuales	**217,509,783.00**	**191,602,119.00**
Servicio doméstico	114,541,532.00	103,127,579.00
Servicio no doméstico	32,330,688.00	26,910,169.00
30% para el saneamiento de las aguas residuales	44,061,666.00	39,011,324.00
5% para la infraestructura básica existente	9,426,949.00	8,452,453.00
Conexión o reconexión al servicio	17,148,948.00	14,100,594.00
ACCESORIOS DE LOS DERECHOS	**2,156,011.00**	**1,942,207.00**
Recargos	**2,156,011.00**	**1,942,207.00**
Falta de pago	2,156,011.00	1,942,207.00
PRODUCTOS	**13,067,679.00**	**12,704,457.00**
Productos diversos	**13,067,679.00**	**12,704,457.00**
Uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio privado	13,067,679.00	12,704,457.00
TOTAL:	**232,733,473.00**	**206,248,783.00**
Remanente de Recursos Fiscales	**13,698,205.00**	**84,104,000.00**
TOTAL:	**246,431,678.00**	**290,352,783.00**

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO TOTAL DE EGRESOS

1000	**SERVICIOS PERSONALES**		**$65,811,300.00**
1100	**REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE**		**$36,201,938.00**
113	**SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE**		**$36,201,938.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$36,201,938.00
1200	**REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO**		**$2,450,011.00**
122	**SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL**		**$2,450,011.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,450,011.00
1300	**REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES**		**$6,461,740.00**
132	**PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO**		**$5,959,176.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,959,176.00
133	**HORAS EXTRAORDINARIAS**		**$502,564.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$502,564.00
1400	**SEGURIDAD SOCIAL**		**$7,232,122.00**
142	**APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA**		**$1,040,798.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,040,798.00
143	**APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO**		**$6,071,324.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,071,324.00
144	**APORTACIONES PARA SEGUROS**		**$120,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$120,000.00
1500	**OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS**		**$13,465,489.00**
151	**CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO**		**$1,932,597.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,932,597.00
152	**INDEMNIZACIONES**		**$925,772.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$925,772.00
154	**PRESTACIONES CONTRACTUALES**		**$10,607,120.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,607,120.00
2000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**		**$56,240,814.00**
2100	**MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES**		**$815,928.00**
211	**MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**		**$215,072.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$215,072.00
214	**MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**		**$500,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$500,000.00
216	**MATERIAL DE LIMPIEZA**		**$70,856.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$65,950.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$4,906.00
217	**MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA**		**$30,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$30,000.00
2200	**ALIMENTOS Y UTENSILIOS**		**$443,169.00**
221	**PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS**		**$431,669.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$431,669.00
223	**UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN**		**$11,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$11,500.00
2400	**MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN**		**$14,195,224.00**
241	**PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS**		**$3,225,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$3,180,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$5,000.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$40,000.00
242	**CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO**		**$3,014,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,993,000.00

	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,000.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$20,000.00
243	**CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO**		**$22,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$17,500.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$5,000.00
244	**MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA**		**$25,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$25,000.00
245	**VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO**		**$15,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$15,000.00
246	**MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO**		**$1,940,250.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,890,250.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$50,000.00
247	**ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN**		**$5,467,974.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,287,974.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$20,000.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$160,000.00
248	**MATERIALES COMPLEMENTARIOS**		**$10,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,500.00
249	**OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN**		**$475,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$462,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$13,000.00
2500	**PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO**		**$32,601,126.00**
252	**FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS**		**$30,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$18,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$12,000.00
253	**MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS**		**$2,521,480.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,088,064.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$433,416.00
255	**MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO**		**$270,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$260,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
256	**FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS**		**$13,719,950.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$11,954,950.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$15,000.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$1,750,000.00
259	**OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**		**$16,059,696.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$16,029,696.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$30,000.00
2600	**COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS**		**$5,981,947.00**
261	**COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS**		**$5,981,947.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,347,969.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$633,978.00
2700	**VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS**		**$418,420.00**
271	**VESTUARIO Y UNIFORMES**		**$76,320.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$76,320.00
272	**PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL**		**$221,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$186,500.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$35,000.00
275	**BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR**		**$120,600.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$120,600.00
2900	**HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES**		**$1,785,000.00**

291	**HERRAMIENTAS MENORES**		**$173,200.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$163,200.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
292	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS**		**$25,300.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$23,300.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,000.00
293	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO**		**$5,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
294	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**		**$84,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$84,000.00
295	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO**		**$16,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$11,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$5,000.00
296	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE**		**$682,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$682,000.00
298	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS**		**$795,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$775,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$20,000.00
299	**REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES**		**$4,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,500.00
3000	**SERVICIOS GENERALES**		**$94,947,357.00**
3100	**SERVICIOS BÁSICOS**		**$66,412,195.00**
311	**ENERGÍA ELÉCTRICA**		**$65,649,282.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$61,857,597.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$3,791,685.00
312	**GAS**		**$9,692.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$9,692.00
313	**AGUA**		**$18,580.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$18,580.00
314	**TELEFONÍA TRADICIONAL**		**$63,426.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$56,047.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$7,379.00
315	**TELEFONÍA CELULAR**		**$163,397.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$163,397.00
317	**SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN**		**$450,198.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$450,198.00
318	**SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS**		**$7,620.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$7,620.00
319	**SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS**		**$50,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
3200	**SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO**		**$1,330,955.00**
322	**ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS**		**$83,425.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$83,425.00
323	**ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO**		**$4,730.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,730.00
325	**ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE**		**$40,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$40,000.00
326	**ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**		**$1,116,000.00**

	10100	RECAUDACION PROPIA	$716,000.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$400,000.00
327	**ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES**		**$82,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$82,500.00
329	**OTROS ARRENDAMIENTOS**		**$4,300.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,300.00
3300	**SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS**		**$3,078,668.00**
331	**SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS**		**$485,504.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$485,504.00
332	**SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS**		**$500,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$500,000.00
333	**SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**		**$492,084.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$492,084.00
334	**SERVICIOS DE CAPACITACIÓN**		**$105,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$85,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$20,000.00
336	**SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN**		**$496,080.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$496,080.00
339	**SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES**		**$1,000,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$300,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$700,000.00
3400	**SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES**		**$1,282,230.00**
341	**SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS**		**$550,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$550,000.00
345	**SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES**		**$727,230.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$727,230.00
347	**FLETES Y MANIOBRAS**		**$5,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
3500	**SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN**		**$8,554,000.00**
351	**CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES**		**$75,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$75,000.00
353	**INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**		**$68,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$68,000.00
354	**INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO**		**$58,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$55,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$3,000.00
355	**REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE**		**$250,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$250,000.00
357	**INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA**		**$8,053,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,553,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,500,000.00
359	**SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN**		**$50,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
3600	**SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD**		**$99,750.00**
361	**DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES**		**$99,750.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$99,750.00
3700	**SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS**		**$106,001.00**

375	**VIÁTICOS EN EL PAÍS**		**$106,001.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$81,001.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$25,000.00
3800	**SERVICIOS OFICIALES**		**$263,232.00**
382	**GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL**		**$188,232.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$188,232.00
385	**GASTOS DE REPRESENTACIÓN**		**$75,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$75,000.00
3900	**OTROS SERVICIOS GENERALES**		**$13,820,326.00**
391	**SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS**		**$165,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$165,000.00
392	**IMPUESTOS Y DERECHOS**		**$13,151,326.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$13,117,326.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$34,000.00
396	**OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES**		**$144,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$144,000.00
399	**OTROS SERVICIOS GENERALES**		**$360,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$360,000.00
4000	**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**		**$7,408,290.00**
4500	**PENSIONES Y JUBILACIONES**		**$7,408,290.00**
451	**PENSIONES**		**$630,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$630,000.00
452	**JUBILACIONES**		**$6,778,290.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,778,290.00
5000	**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**		**$8,325,712.00**
5100	**MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN**		**$1,175,204.00**
511	**MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA**		**$612,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$602,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
515	**EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**		**$413,204.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$413,204.00
519	**OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN**		**$150,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
5200	**MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO**		**$160,000.00**
521	**EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES**		**$150,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
523	**CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO**		**$10,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
5300	**EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO**		**$338,000.00**
531	**EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO**		**$258,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$258,000.00
532	**INSTRUMENTAL MÉDICO Y LABORATORIO**		**$80,000.00**
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$80,000.00
5400	**VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE**		**$1,232,400.00**
541	**AUTOMÓVILES Y CAMIONES**		**$1,200,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$0.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,200,000.00
549	**OTROS EQUIPO DE TRANSPORTE**		**$32,400.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$32,400.00
5600	**MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**		**$5,420,108.00**
562	**MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL**		**$3,847,608.00**

	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,727,608.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$920,000.00
	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$200,000.00
564	**SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL**		**$84,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$84,000.00
565	**EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN**		**$100,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$100,000.00
566	**EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS**		**$890,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$860,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$30,000.00
567	**HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA**		**$441,500.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$411,500.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$30,000.00
569	**OTROS EQUIPOS**		**$57,000.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$55,000.00
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,000.00
6000	**INVERSIÓN PÚBLICA**		**$8,072,219.00**
6100	**OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**		**$8,072,219.00**
612	**EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL**		**$5,000,000.00**
	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$5,000,000.00
613	**CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES**		**$2,087,837.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,087,837.00
614	**DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN**		**$984,382.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$984,382.00
9000	**DEUDA PÚBLICA**		**$5,625,986.00**
9900	**ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)**		**$5,625,986.00**
991	**ADEFAS**		**$5,625,986.00**
	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,625,986.00

PRESUPUESTO TOTAL: $246,431,678.00

Plantilla de Personal
con carácter de permanente

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)
Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Adscripción	Partida genérica	FF	No.	111-113 Dietas y sueldo base		131	132	132	133	134	1500	Suma total de remuneraciones
					Mensual	Anual	Primas por años de servicios efectivos prestados	Prima vacacional y dominical	Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	Horas extraordinarias	Compensaciones	Otras prestaciones	
DIRECTOR GENERAL	DIRECCION	113	11	1	40,982	491,782		6,737	67,367			40,920	**606,806**
ASISTENTE DE DIRECCIÓN	DIRECCION	113	11	1	14,971	179,656		2,461	24,610			40,920	**247,647**
COORDINADOR DE PLANEACION	DIRECCION	113	11	1	26,450	317,405		4,348	43,480			40,920	**406,153**
ASISTENTE	DIRECCION	113	11	1	14,542	174,506		2,390	23,905			40,920	**241,721**
ASISTENTE	DIRECCION	113	11	1	13,542	162,503		2,226	22,261			40,920	**227,909**
COORDINADOR DE GESTION Y COMUNICACIÓ	DIRECCION	113	11	1	21,831	261,975		3,589	35,887			40,920	**342,371**
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DIRECCION	113	11	1	28,915	346,981		4,753	47,532			40,920	**440,186**
TECNICO ESPECIALIZADO UNIDAD DE TRANSP	DIRECCION	113	11	1	14,742	176,904		2,423	24,233			40,920	**244,481**
COORDINADOR JURIDICO	DIRECCION	113	11	1	28,915	346,981		4,753	47,532			40,920	**440,186**
TECNICO ESPECIALIZADO JURIDICO	DIRECCION	113	11	2	14,742	353,808		4,847	48,467			81,840	**488,962**
COORDINADOR DE PEGUEROS, TECOMATLAN	JEFATURA DE DELEGACIONES	113	11	1	19,499	233,985		3,205	32,053			40,920	**310,163**
JEFE DE ADMINISTRATIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	30,873	370,472		5,075	50,750			40,920	**467,216**
ASISTENTE	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	12,827	153,920		2,108	21,085			40,920	**218,033**
COORDINADOR DE INFORMATICA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	21,832	261,988		3,589	35,889			40,920	**342,386**
AUXILIAR COORDINADOR DE INFORMATICA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	19,300	231,600		3,173	31,726			40,920	**307,419**
COORDINADOR DE CONTABILIDAD	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	26,478	317,733		4,353	43,525			40,920	**406,530**
ENCARGADO DE CONTROL VEHICULAR	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	16,942	203,309		2,785	27,850			40,920	**274,864**
SERVICIOS MEDICOS (MEDICO GENERAL)	DIRECCION	113	11	1	23,274	279,286		3,826	38,258			40,920	**362,290**
ENFERMERA	DIRECCION	113	11	1	11,951	143,410		1,965	19,645			40,920	**205,940**
AUX. ADMINISTRATIVO SECRETARIA	DIRECCION	113	11	1	11,421	137,055		1,877	18,775			40,920	**198,627**
PATRIMONIO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	12,827	153,920		2,108	21,085			40,920	**218,033**
AUXILIAR DE PATRIMONIO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,005	132,062		1,809	18,091			40,920	**192,882**
ARCHIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	13,541	162,490		2,226	22,259			40,920	**227,894**
AUX ARCHIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,005	132,062		1,809	18,091			40,920	**192,882**
ENCARGADA DE CAJAS	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	12,824	153,893		2,108	21,081			40,920	**218,003**
CAJERA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	2	11,489	275,734		3,777	37,772			81,840	**399,123**
AUXILIAR DE CONTABILIAD	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	3	13,541	487,469		6,678	66,777			122,760	**683,683**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	**204,915**
RECURSOS HUMANOS	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	17,472	209,664		2,872	28,721			40,920	**282,177**
COMPRAS	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	15,070	180,835		2,477	24,772			40,920	**249,004**
ALMACENISTA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	13,973	167,679		2,297	22,970			40,920	**233,865**
MENSAJERO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	**204,915**
INTENDENCIA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	1	11,091	133,097		1,823	18,233			40,920	**194,073**
INTENDENCIA	JEFATURA ADMINISTRATIVA	113	11	3	8,364	301,092		4,125	41,246			122,760	**469,223**
JEFATURA DE PRODUCCION Y ABASTECIMIEN	JEFATURA TECNICA	113	11	1	29,637	355,641		4,872	48,718			40,920	**450,150**
ASISTENTE	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,826	153,906		2,108	21,083			40,920	**218,018**
COORDINADOR DE PRODUCCION	JEFATURA TECNICA	113	11	1	21,833	261,995		3,589	35,890			40,920	**342,393**
ENCARGADO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	17,598	211,171		2,893	28,928			40,920	**283,911**

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE

Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)

Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Adscripción	Partida genérica	FF	No.	111-113 Dietas y sueldo base		131	132	132	133	134	1500	Suma total de remuneraciones
					Mensual	Anual	Primas por años de servicios efectivos prestados	Prima vacacional y dominical	Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	Horas extraordinarias	Compensaciones	Otras prestaciones	
OPERADOR DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	3	11,877	427,557		5,857	58,569			122,760	**614,744**
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	254,667		3,489	34,886			81,840	**374,881**
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	254,667		3,489	34,886			81,840	**374,881**
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE POZOS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	15,349	184,190		2,523	25,231			40,920	**252,864**
COORDINADOR DE MANTENIMIENTO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	21,833	261,995		3,589	35,890			40,920	**342,393**
TECNICO MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	14,196	170,352		2,334	23,336			40,920	**236,941**
AUXILIAR MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	10,611	254,663		3,489	34,885			81,840	**374,877**
CERRAJERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	13,842	166,106		2,275	22,754			40,920	**232,056**
AUXILIAR DE CERRAJERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	10,673	128,078		1,754	17,545			40,920	**188,298**
MECANICO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,401	148,809		2,038	20,385			40,920	**212,152**
AUXILIAR DE MECANICO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	11,589	139,073		1,905	19,051			40,920	**200,949**
JEFATURA DE REDES HIDRAULICAS Y MANTEN	JEFATURA TECNICA	113	11	1	29,637	355,641		4,872	48,718			40,920	**450,150**
ENCARGADO DE RELLENO DE CEPAS	JEFATURA TECNICA	113	11	1	21,832	261,988		3,589	35,889			40,920	**342,386**
ENCARGADO DE DISTRIBUCION Y MANTENIM	JEFATURA TECNICA	113	11	1	16,942	203,306		2,785	27,850			40,920	**274,861**
FONTANERO	JEFATURA TECNICA	113	11	12	13,842	1,993,276		27,305	273,051			491,040	**2,784,672**
FONTANERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	14,497	173,963		2,383	23,831			40,920	**241,097**
AUXILIAR OPERATIVO EN FONTANERIA	JEFATURA TECNICA	113	11	12	12,549	1,807,094		24,755	247,547			491,040	**2,570,436**
TECNICO ESPECIALIZADO DE DETENCION DE I	JEFATURA TECNICA	113	11	1	14,410	172,920		2,369	23,688			40,920	**239,897**
CHOFER DE RELLENO DE CEPAS	JEFATURA TECNICA	113	11	2	13,842	332,213		4,551	45,509			81,840	**464,112**
AUXILIAR OPERATIVO EN RELLENO DE CEPAS	JEFATURA TECNICA	113	11	8	10,611	1,018,653		13,954	139,541			327,360	**1,499,508**
CHOFER DE REPARACION DE BACHES	JEFATURA TECNICA	113	11	2	13,842	332,213		4,551	45,509			81,840	**464,112**
AUXILIAR EN REPARACION DE BACHES	JEFATURA TECNICA	113	11	3	10,611	381,995		5,233	52,328			122,760	**562,316**
OPERADOR DE PIPA	JEFATURA TECNICA	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
OPERADOR DE RETROEXCAVADORA	JEFATURA TECNICA	113	11	2	12,549	301,182		4,126	41,258			81,840	**428,406**
CHOFER DE VOLTEO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,489	149,870		2,053	20,530			40,920	**213,374**
OPERADOR PLANTA POTABILIZADORA VIVERO	JEFATURA TECNICA	113	11	3	12,794	460,579		6,309	63,093			122,760	**652,742**
OPERADOR PLANTA POTABILIZADORA VIVERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	15,943	191,318		2,621	26,208			40,920	**261,067**
JARDINERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
JARDINERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	11,146	133,753		1,832	18,322			40,920	**194,827**
JARDINERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	13,842	166,106		2,275	22,754			40,920	**232,056**
CHOFER Y OPERADOR DE PLANTA POTABILIZA	JEFATURA TECNICA	113	11	1	12,794	153,526		2,103	21,031			40,920	**217,581**
PRESERO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	9,432	113,179		1,550	15,504			40,920	**171,154**
COORDINADOR DE LABORATORIO Y MONITO	JEFATURA TECNICA	113	11	1	20,377	244,521		3,350	33,496			40,920	**322,286**
COORDINADOR DE PLANTA POTABILIZADORA	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	18,020	216,242		2,962	29,622			40,920	**289,747**
AUXILIAR DE BOMBEO Y MANTENIMIENTO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	14,387	172,645		2,365	23,650			40,920	**239,580**
OPERADOR DE BOMBEO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	2	12,795	307,079		4,207	42,066			81,840	**435,191**
AUX. DE OPERADOR DE BOMBEO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	11,153	133,831		1,833	18,333			40,920	**194,917**
OPERADOR DE MANTENIMIENTO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	2	12,795	307,079		4,207	42,066			81,840	**435,191**

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)
Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Adscripción	Partida genérica	FF	No.	111-113 Dietas y sueldo base		131	132	132	133	134	1500	Suma total de remuneraciones
					Mensual	Anual	Primas por años de servicios efectivos prestados	Prima vacacional y dominical	Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	Horas extraordinarias	Compensaciones	Otras prestaciones	
AUX. OPERADOR DE MANTENIMIENTO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	11,153	133,831		1,833	18,333			40,920	**194,917**
VIGILANTE	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	11,153	133,831		1,833	18,333			40,920	**194,917**
AUX. DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
ANALISTA DE PROCESO Y LABORATORIO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	18,346	220,147		3,016	30,157			40,920	**294,240**
OPERADOR DE PROCESO Y LABORATORIO	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
AUX. DE OPERADOR DE PROCESO Y LABORAT	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	2	11,153	267,662		3,667	36,666			81,840	**389,835**
OPERADOR DE TELEMETRIA	PLANTA POTABILIZADORA PRESA EL SA	113	11	1	17,411	208,930		2,862	28,621			40,920	**281,333**
JEFATURA DE SANEAMIENTO Y ALCANTARILL	JEFATURA TECNICA	113	11	1	29,637	355,641		4,872	48,718			40,920	**450,150**
ASISTENTE COORD. DE SANEAMIENTO	SANEAMIENTO	113	11	1	12,226	146,712		2,010	20,098			40,920	**209,740**
OPERADORES DE PLANTAS DE TRATAMIENTO	SANEAMIENTO	113	11	6	12,794	921,159		12,619	126,186			245,520	**1,305,484**
OPERADOR DE PLANTAS DE TRATAMIENTO D	SANEAMIENTO	113	11	2	11,354	272,485		3,733	37,327			81,840	**395,384**
OPERADOR DE PIPA	SANEAMIENTO	113	11	2	12,795	307,079		4,207	42,066			81,840	**435,191**
JARDINERO	SANEAMIENTO	113	11	1	12,226	146,712		2,010	20,098			40,920	**209,740**
JARDINERO	SANEAMIENTO	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
COORDINADOR DE ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	21,833	262,001		3,589	35,891			40,920	**342,401**
ENCARGADO DE ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	14,891	178,686		2,448	24,478			40,920	**246,531**
AUXILIAR OPERATIVO ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	4	10,611	509,326		6,977	69,771			163,680	**749,754**
AUXILIAR OPERATIVO ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	**204,915**
AUXILIAR OPERATIVO ALCANTARILLADO	SANEAMIENTO	113	11	1	11,877	142,519		1,952	19,523			40,920	**204,915**
ENCARGADO DE PTAR Y MONITOREO DE DES	PLANTA CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	18,020	216,242		2,962	29,622			40,920	**289,747**
OPERADOR PLANTA DE AGUAS NEGRAS	PLANTA CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	4	12,794	614,106		8,412	84,124			163,680	**870,322**
MANTENIMIENTO	PLANTA CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	12,226	146,712		2,010	20,098			40,920	**209,740**
OPERADOR PLANTA DE AGUAS NEGRAS	PLANTA POCHOTE	113	11	5	12,794	767,632		10,516	105,155			204,600	**1,087,903**
JEFE DE AREA COMERCIAL	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	29,636	355,628		4,872	48,716			40,920	**450,135**
RECEPCIONISTA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	3	12,226	440,137		6,029	60,293			122,760	**629,219**
ENCARGADO FACTURACION Y LECTURAS	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	18,298	219,571		3,008	30,078			40,920	**293,577**
ENCARGADO DE MOROSOS	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	15,070	180,835		2,477	24,772			40,920	**249,004**
ACLARACIONES	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	12,226	146,712		2,010	20,098			40,920	**209,740**
LECTURISTA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	9	12,237	1,321,591		18,104	181,040			368,280	**1,889,015**
ENCARGADO CULTURA DEL AGUA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	12,765	153,186		2,098	20,984			40,920	**217,189**
INSPECTOR TIRADEROS DE AGUA	JEFATURA COMERCIAL	113	11	2	10,611	254,663		3,489	34,885			81,840	**374,877**
AUXILIAR DE MOROSOS "A"	JEFATURA COMERCIAL	113	11	3	12,226	440,137		6,029	60,293			122,760	**629,219**
AUXILIAR DE MOROSOS "B"	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	14,334	172,014		2,356	23,564			40,920	**238,853**
AUXILIAR DE MOROSOS "B"	JEFATURA COMERCIAL	113	11	1	20,311	243,734		3,339	33,388			40,920	**321,382**
JEFATURA DE DELEGACIONES	JEFATURA TECNICA	113	11	1	29,637	355,641		4,872	48,718			40,920	**450,150**
ENCARGADO DE DISTRIBUCIÓN Y MANTENIM	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	18,074	216,884		2,971	29,710			40,920	**290,486**
AUX. ADMINISTRATIVO SECRETARIA	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	10,349	124,187		1,701	17,012			40,920	**183,820**
CAJERA	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	10,087	121,042		1,658	16,581			40,920	**180,201**

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE

Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco (ASTEPA)

Ejercicio Fiscal 2025

Nombre de la plaza	Adscripción	Partida genérica	FF	No.	111-113 Dietas y sueldo base		131	132	132	133	134	1500	Suma total de remuneraciones
					Mensual	Anual	Primas por años de servicios efectivos prestados	Prima vacacional y dominical	Gratificación de fin de año (Aguinaldo)	Horas extraordinarias	Compensaciones	Otras prestaciones	
ENCARGADO DE GESTION Y ADMINISTRACION	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	20,740	248,884		3,409	34,094			40,920	**327,307**
AUX. RELLENO DE CEPAS	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	2	9,650	231,600		3,173	31,726			81,840	**348,339**
CHOFER DE PIPA DE AGUA CLORADA	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	10,786	129,428		1,773	17,730			40,920	**189,851**
TECNICO EN BACHEO	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	11,004	132,049		1,809	18,089			40,920	**192,867**
PEON DE FONTANEROS	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	3	9,650	347,400		4,759	47,589			122,760	**522,508**
FONTANERO	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	2	12,549	301,182		4,126	41,258			81,840	**428,406**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CAPILLA DE GUADALUPE	113	11	1	12,969	155,623		2,132	21,318			40,920	**219,993**
SECRETARIA	CAPILLA DE MILPILLAS	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	**156,408**
FONTANERO	CAPILLA DE MILPILLAS	113	11	1	12,969	155,623		2,132	21,318			40,920	**219,993**
PEON DE FONTANERO	CAPILLA DE MILPILLAS	113	11	1	9,082	108,986		1,493	14,930			40,920	**166,329**
SECRETARIA	PEGUEROS	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	**156,408**
PEON DE FONTANERO	PEGUEROS	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
FONTANERO	PEGUEROS	113	11	1	11,837	142,047		1,946	19,459			40,920	**204,372**
ENCARGADO DE AGUA	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	1	13,842	166,106		2,275	22,754			40,920	**232,056**
SECRETARIA	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	**156,408**
FONTANERO	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	2	10,611	254,663		3,489	34,885			81,840	**374,877**
PEON DE FONTANERO	SAN JOSE DE GRACIA	113	11	2	9,082	217,972		2,986	29,859			81,840	**332,657**
SECRETARIA	TECOMATLAN	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	**156,408**
FONTANERO	TECOMATLAN	113	11	1	10,611	127,332		1,744	17,443			40,920	**187,439**
PEON DE FONTANERO	TECOMATLAN	113	11	1	8,364	100,364		1,375	13,749			40,920	**156,408**
HORAS EXTRAORDINARIAS	N/A	133	11	1						502,564			**502,564**
													0
		TOTALES		**221**	**1,974,722**	**36,201,938**	**0**	**495,917**	**4,959,170**	**502,564**	**0**	**9,002,400**	**51,161,989**

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

CEDULAS PRESUPUESTALES

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 1 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:

4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:

1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:

6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$36,025,034.00
122	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,450,011.00
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,723,666.00
133	HORAS EXTRAORDINARIAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$502,564.00
142	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,035,492.00
143	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,040,008.00
144	APORTACIONES PARA SEGUROS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$120,000.00
151	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,923,753.00
152	INDEMNIZACIONES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$925,772.00
154	PRESTACIONES CONTRACTUALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,593,344.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$381,669.00
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$11,500.00
253	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,088,064.00
253	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$433,416.00
271	VESTUARIO Y UNIFORMES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$76,320.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$100,000.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$25,000.00
275		GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$120,600.00

	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR				
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$25,000.00
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$168,232.00
391	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$165,000.00
451	PENSIONES	PENSIONES Y JUBILACIONES	10100	RECAUDACION PROPIA	$630,000.00
452	JUBILACIONES	PENSIONES Y JUBILACIONES	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,778,290.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$76,342,735.00**

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

CEDULAS PRESUPUESTALES

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 2 ADMINISTRACION DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:

4.1 FORTALECER EL DESARROLLO Y LA CAPACIDAD TÉCNICA Y FINANCIERA DE LOS ORGANISMOS OPERADORES DEL AGUA

PLAN NACIONAL:

1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:

6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$134,072.00
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$56,700.00
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$3,906.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,107,469.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$601,978.00
311	ENERGÍA ELÉCTRICA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$56,499,558.00
311	ENERGÍA ELÉCTRICA	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$3,791,685.00
312	GAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$7,492.00
313	AGUA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$18,580.00
314	TELEFONÍA TRADICIONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$56,047.00
314	TELEFONÍA TRADICIONAL	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$7,379.00
315	TELEFONÍA CELULAR	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$163,397.00
317	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$250,198.00
318	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,000.00
322	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$83,425.00
323	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,730.00
327	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$82,500.00

329	OTROS ARRENDAMIENTOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,300.00
331	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$485,504.00
333	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$142,084.00
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$147,059.00
339	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$200,000.00
341	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$550,000.00
359	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$15,000.00
361	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$99,750.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$81,001.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$25,000.00
385	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$75,000.00
392	IMPUESTOS Y DERECHOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$33,000.00
392	IMPUESTOS Y DERECHOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$13,117,326.00
396	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$144,000.00
991	ADEFAS	AMORTIZACION DE LA DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,625,986.00
345	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$727,230.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$88,347,356.00**

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR
PROYECTO: 3 VANGUARDIA TECNOLOGICA
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.1 FORTALECER EL DESARROLLO Y LA CAPACIDAD TÉCNICA Y FINANCIERA DE LOS ORGANISMOS OPERADORES DEL AGUA

PLAN NACIONAL:
2.8 DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
214	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$500,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$84,000.00
333	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$350,000.00
353	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$60,000.00
515	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$350,000.00
519	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
521	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$1,674,000.00**

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR
PROYECTO: 4 IMPLEMENTACION DE ARCHIVO GENERAL
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.1 FORTALECER EL DESARROLLO Y LA CAPACIDAD TÉCNICA Y FINANCIERA DE LOS ORGANISMOS OPERADORES DEL AGUA

PLAN NACIONAL:
2.8 DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$81,000.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$285,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$68,000.00
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$21,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$505,000.00**

DEPENDENCIA: 010304 COORDINACION DE SANEAMIENTO
PROYECTO: 5 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20103 ORDENACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.2 INCREMENTAR LOS NIVELES DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SU REUTILIZACIÓN

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,000.00
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$5,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,000.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$50,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$20,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$13,000.00
252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$12,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$15,000.00
259	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$30,000.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$32,000.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,000.00
295	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$5,000.00
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$20,000.00
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$20,000.00
339		GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$700,000.00

	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES				
354	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$3,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$500,000.00
392	IMPUESTOS Y DERECHOS	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,000.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
532	INSTRUMENTAL MÉDICO Y LABORATORIO	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$80,000.00
541	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,200,000.00
562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$150,000.00
566	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$30,000.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$30,000.00
569	OTROS EQUIPOS	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,000.00
255	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$10,000.00
612	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$5,000,000.00
614	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,000,000.00
617	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,500,000.00
617	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,500,000.00
617	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$1,000,000.00
617	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,500,000.00
617	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$3,000,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$20,462,000.00**

DEPENDENCIA: 010311 COORDINACION DE POTABILIZACION
PROYECTO: 6 POTABILIZACION
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,000.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$350,000.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$100,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$8,000.00
255	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$70,000.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$3,000.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$40,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,000.00
295	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
312	GAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,200.00
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$450,000.00

359	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$35,000.00
562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$200,000.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
569	OTROS EQUIPOS	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$55,000.00
259	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$11,200,000.00
339	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$15,000.00
354	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$12,994,200.00**

DEPENDENCIA: 010306 COORDINACION DE ALCANTARILLADO
PROYECTO: 7 AMPLIACION Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20103 ORDENACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.2 INCREMENTAR LOS NIVELES DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SU REUTILIZACIÓN

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$40,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$20,000.00
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	GASTO CORRIENTE	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$5,000.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$160,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$1,550,000.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$15,000.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
614	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$3,000,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$4,895,000.00**

DEPENDENCIA: 010305 COORDINACION DE LABORATORIO Y MONITOREO
PROYECTO: 8 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BACTERIOLOGIA
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
255	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$110,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$200.00
295	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,000.00
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$40,000.00
354	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$8,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$214,200.00**

DEPENDENCIA: 010302 COORDINACION DE PRODUCCION
PROYECTO: 9 PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$110,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,500.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$670,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,270,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,900,057.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,500.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$6,500.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,300.00
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$55,000.00
319	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$50,000.00
332	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$500,000.00
339	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$85,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$400,000.00

562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	GASTO DE CAPITAL	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$200,000.00
565	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$100,000.00
566	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$800,000.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$7,205,857.00**

DEPENDENCIA: 010312 COORDINACION DE MANTENIMIENTO
PROYECTO: 10 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$45,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$804,500.00
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,500.00
244	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
245	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$15,000.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$40,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$130,000.00
248	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,500.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$145,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$16,000.00
293	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
299	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,500.00
326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$16,000.00
351	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$75,000.00
564		GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$84,000.00

	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL				
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$31,500.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$584,000.00
614	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$984,382.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$3,032,882.00**

DEPENDENCIA: 010312 COORDINACION DE MANTENIMIENTO
PROYECTO: 11 MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,250.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,250.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$231,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$18,000.00
296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$682,000.00
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$720,000.00
355	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$250,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$660,000.00
347	FLETES Y MANIOBRAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$45,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$2,621,500.00**

DEPENDENCIA: 010309 COORDINACION DE DISTRIBUCION Y MANTENIMIENTO
PROYECTO: 12 MANTENIMIENTO DE REDES
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,300,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,000,000.00
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
244	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,050,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$45,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$450,000.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$30,000.00
326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$700,000.00
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$3,000.00
399	OTROS SERVICIOS GENERALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$230,000.00
541	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$0.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$150,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$7,003,000.00**

DEPENDENCIA: 010401 JEFATURA COMERCIAL OFICINA DE TITULAR
PROYECTO: 13 EFICIENCIA COMERCIAL
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$452,974.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,824,893.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
317	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$200,000.00
318	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,620.00
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$318,021.00
353	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$8,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$35,000.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$0.00
515	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$63,204.00
549	OTROS EQUIPO DE TRANSPORTE	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$32,400.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$6,950,112.00**

DEPENDENCIA: 010401 JEFATURA COMERCIAL OFICINA DE TITULAR
PROYECTO: 14 CULTURA DEL AGUA
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
3.8 REDUCIR EL DESPERDICIO DEL AGUA Y RACIONALIZAR SU USO

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
217	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$30,000.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$30,000.00
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$80,000.00**

DEPENDENCIA: 010310 COORDINACION DE DELEGACIONES
PROYECTO: 15 MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE LINEAS DE AGUA Y DRENAJE EN LAS DELEGACIONES
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$375,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$186,000.00
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,000.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$20,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,050,000.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$25,000.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,900,000.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$15,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$35,000.00
325	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$40,000.00
326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GASTO CORRIENTE	10300	5% INFRAESTRUCTURA	$400,000.00
399	OTROS SERVICIOS GENERALES	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$130,000.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$10,000.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$65,000.00
566	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$60,000.00
613	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,984,907.00
614		GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,500,000.00

	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN				
614	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,000,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$10,800,907.00**

DEPENDENCIA: 010301 JEFATURA TECNICA OFICINA DEL TITULAR
PROYECTO: 16 PROGRAMA DE ACCIONES PARA PRODER
VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20203 ABASTECIMIENTO DE AGUA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:
2.7.1 SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES Y DE CALIDAD

PLAN ESTATAL:
4.3 INCREMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y CAPTACIÓN DE AGUA

PLAN NACIONAL:
1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:
6.1 GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA Y SU GESTION SOSTENIBLE Y EL SANEAMIENTO PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,000,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$1,000,000.00
259	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,829,696.00
311	ENERGÍA ELÉCTRICA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$5,829,696.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$2,000,000.00
562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$2,512,608.00
531	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO DE CAPITAL	10100	RECAUDACION PROPIA	$258,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	GASTO CORRIENTE	10100	RECAUDACION PROPIA	$4,000,000.00
562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	GASTO DE CAPITAL	10200	30% SANEAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	$770,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$23,200,000.00**

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 1 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: "GARANTIZAR LAS RETRIBUCIONES ECONOMICAS ASI COMO PRESTACIONES Y PREVISION SOCIAL PARA LOS EMPLEADOS Y JUBILADOS DEL ORGANISMO

JUSTIFICACION: SE DEBEN CUBRIR AL 100% LAS OBLIGACIONES Y PRESTACIONES OBRERO PATRONALES

IMPACTO: CONDICIONES DE VIDA DIGNA PARA LOS EMPLEADOS DEL ORGANISMO Y SUS FAMILIAS

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	SE CUMPLE CON LAS RETRIBUCIONES ECONOMICAS ASI COMO PRESTACIONES Y PREVISION SOCIAL PARA CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO DE UNA VIDA DIGNA DE LOS EMPLEADOS Y JUBILADOS DEL ORGANISMO	PORCENTAJE DE EMPLEADOS, JUBILADOS Y PENSIONADAS RETRIBUIDOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL PORCENTAJE DE PERSONAS RETRIBUIDAS ENTRE NUMERO DE PERSONAS TOTALES A RETRIBUIR	EFICACIA	GESTION	PERSONAS RETRIBUIDAS EN TIEMPO Y FORMA/TOTAL DE EMPLEADOS, JUBILADOS Y PENSIONADOS*100	Trimestral		

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 2 ADMINISTRACION DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: GARANTIZAR LOS SERVICIOS Y CONSUMIBLES NECESARIOS PARA DESEMPEÑAR TODAS LAS FUNCIONES DEL ORGANISMO

JUSTIFICACION: ES NECESARIO DOTAR DE BIENES Y SERVICIOS A LAS DIFERENTES AREAS DEL ORGANISMO PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO

IMPACTO: LA POBLACION DE TEPATITLAN RECIBE UN SERVICIO DE CALIDAD

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	"CONTRIBUIR CON LA REALIZACION DE LOS PROYECTOS DEL ORGANISMO MEDIANTE UNA OPTIMA GESTION, ADQUISICION, CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIOS Y CONSUMIBLES REQUERIDOS PARA TODAS LAS OPERACIONES DEL ORGANISMO "	PORCENTAJE DE EROGACIONES EN SERVICIOS Y CONSUMIBLES	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL PORCENTADE EROGADO POR CONCEPTO DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES EN RELACION AL MONTO PRESUPUESTADO	EFICACIA	GESTION	MONTO EROGADO TRIMETRAL/MONTO PROYECTADO TRIMETRAL*100	Trimestral		

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 3 VANGUARDIA TECNOLOGICA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: EFICIENTAR LOS PROCESOS Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS DEL ORGANISMO

JUSTIFICACION: HOY EN DIA ES INDISPENSABLE CONTAR CON TECNOLOGIA DE VANGUARDIA Y SEGURIDAD DE LOS DATOS DEL ORGANISMO

IMPACTO: "LA POBLACION DE TEPATITLAN SE BENEFICIA CON LA RAPIDA ATENCION PRESTADA, FACILITADA POR LA TECNOLOGIA A LA VANGUARDIA

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	CONTRIBUIR CON LA MEJORA CONTINUA DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES MEDIANTE LA VANGUARDIA TECNOLOGICA	PORCENTAJE DE SOLUCION A PROBLEMAS EXISTENTES Y FUTUROS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA CAPACIDAD DE SOLUCION DE INCIDENCIAS , REPORTES Y MEJORAS INFORMATICAS	EFICACIA	GESTION	REPORTES ATENDIDOS/REPORTES SOLICITADOS * 100	Trimestral		

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010201 JEFATURA ADMINISTRATIVA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 4 IMPLEMENTACION DE ARCHIVO GENERAL

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: CREACION DE UN ARCHIVO GENERAL FIJO EN EL ORGANISMO INTEGRADO A LAS AREAS CREADORAS DE FLUJO DOCUMENTAL Y CUMPLIENDO CON LAS NECESIDADES DE ESPACIO PARA LA COMPLETA CONCENTRACION DE LOS MISMOS PARA BRINDAR A LA CIUDADANIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE TEPATIT

JUSTIFICACION: CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS ESTIPULADOS EN LA LEY GENERAL DE ARCHIVO YA QUE NO SE ENCUENTRA EN IMPLEMENTACION LA CREACION DE ARCHIVO GENERAL

IMPACTO: LA POBLACION TIENE ACCESO A LA INFORMACION DOCUMENTAL DEL ORGANISMO

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR CON UNA SOCIEDAD INFORMADA DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL MEDIANTE EL 100% DE DISPONIBILIDAD DOCUMENTAL	PORCENTAJE DE AVANCE ARCHIVO GENERAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL AVANCE DEL ARCHIVO EN CIERTO PERIODO	EFICACIA	GESTION	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS*100	Anual	CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL.	AMPLIACION DEL ARCHIVO GENERAL DEL ORGANISMO
PROPOSITO	QUE EXISTA UN ARCHIVO QUE CONCENTRE EN SU TOTALIDAD LA DOCUMENTACION DEL ORGANISMOL	PORCENTAJE DE AVANCE ARCHIVO GENERAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL AVANCE DEL ARCHIVO EN CIERTO PERIODO	EFICACIA	GESTION	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS*100	Anual	CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL.	AMPLIACION DEL ARCHIVO GENERAL DEL ORGANISMO
COMPONENTE	AMPLIACION DEL ESPACIO DE ARCHIVO GENERAL DOCUMENTOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS	PORCENTAJE DE AVANCE ARCHIVO GENERAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL AVANCE DEL ARCHIVO EN CIERTO PERIODO	EFICACIA	GESTION	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS*100	Anual	CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL.	LAS HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS SON MODERNAS Y RAPIDAS Y SE CUENTA CON EL ESPACIO ADECUADO PARA EL ARCHIVO
ACTIVIDAD	CATALOGAR, ARCHIVAR Y DIGITALZIAR DOCUMENTOS	PORCENTAJE DE AVANCE ARCHIVO GENERAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL AVANCE DEL ARCHIVO EN CIERTO PERIODO	EFICACIA	GESTION	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS*100	Anual	CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL.	SE CUENTA CON EL MATERIAL SUFICIENTE Y HERRAMIENTAS DE DIGITALIZACION EN OPTIMAS CONDICIONES PARA INCREMENTO DE EFICACIA.
ACTIVIDAD	DEPURAR DOCUMENTACION CON FECHAS DE CUMPLIMIENTO VENCIDAS	PORCENTAJE DE AVANCE ARCHIVO GENERAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL AVANCE DEL ARCHIVO EN CIERTO PERIODO	EFICACIA	GESTION	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS*100	Anual	ACTAS DE DEPURACION ARCHIVISTICA.	SE CUENTA CON EL CADIDO, GRUPO INTERDISCIPLINARIO, CUENTA PUBLICA LIBERADA, INVENTARIO, RESPALDOS Y HERRAMIENTAS SUFICIENTES PARA LA DESTRUCCION DE LA DOCUMENTACION

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010304 COORDINACION DE SANEAMIENTO

PROYECTO: 5 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. CONTRIBUYE AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE

JUSTIFICACION: NO SE DISPONE DE INFRAESTRUCTURA ADECUADA, EQUIPOS ELECTROMECANICOS NECESARIOS ASI COMO EL MANTENIMIENTO ADEUCADO PARA CONTINUAR CON LA OPERACIÓN NORMAL DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO EN CASO DE CONTINGENCIA AFECTANDO A LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN

IMPACTO: POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN Y SUS ALREDEDORES DONDE DESEMBOCAN LAS AGUAS TRATADAS

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	AUMENTO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, MEJORANDO LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, POTABILIZACIÓN, CONDUCCIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA PARA OFRECER UN SERVICIO CONTINUO, QUE CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE CALIDAD DE AGUA.	PORCENTAJE DE AGUA TRATADA.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA DE ASTEPA EN SU CONTRIBUCIÓN AL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS / TOTAL DE AGUAS RESIDUALES PRODUCIDAS Y CONDUCIDAS POR COLECTORES) * 100	Anual	REPORTES DE AFORO REALIZADOS EN COLECTORES Y REPORTES DIARIOS DE OPERACIÓN	SE MEJORA EL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, MANTENIENDO EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO Y AUMENTANDO LA CAPACIDAD INSTALADA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA NUEVA.
PROPOSITO	LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. CONTRIBUYE AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE	PORCENTAJE DE OPERACIÓN DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA EN EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(DIAS OPERADOS AL 100% CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD / DIAS DEL AÑO) *100	Anual	REPORTE DIARIO DE OPERACIÓN Y ANALSIS DE CALIDAD DE AGUA.	SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO Y EQUIPO ESPECIALIZADO ASI COMO CONDICIONES AMBIENTALES FAVORABLES PARA LA OPERACIÓN DE LA PLANTA LOS 365 DIAS DEL AÑO
COMPONENTE	AGUA RESIDUAL TRATADA EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES MUNICIPALES	PORCENTAJE DE AGUA TRATADA DEL TOTAL DE LA CAPACIDAD INSTALADA EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN EL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE METROS CÚBICOS TRATADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE TRATAMIENTO MENSUAL) * 100	Mensual	REPORTES DIARIOS DE OPERACIÓN.	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS SUFICIENTES PARA SOLVENTAR LOS PROBLEMAS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO EN EL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTION	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS /MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100	Mensual	BITACORA DE MANTENIMIENTO	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS SUFICIENTES PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	
ACTIVIDAD	OPERACION ADECUADA DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE DE ACTIVADADES DE OPERACIÓN Y PROGRAMADAS REALIZADAS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICIACIA EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIADES REALIZADAS POR PARTE DE PERSONAL PARA LA ADECUADA OPERACIÓN DE LAS PLANTAS DE TRATAMMIENTO DEL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE ACTIVIADES REALIZADAS / TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS) * 100	Mensual	REPORTE DIARIO DE OPERACIÓN Y BITACORA DE ANALSIS DE AGUA	EL PERSONAL REALIZA LAS ACTIVIADES NECESARIAS EN TIEMPO Y FORMA DE ACUERDO A LO PROGRAMADO EN LOS 365 DIAS DEL AÑO.	

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010311 COORDINACION DE POTABILIZACION

PROYECTO: 6 POTABILIZACION

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: "SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA NECESARIA, EQUIPOS Y MANTENIMIENTOS ADECUADOS,PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS BANEFICIANDO A LA POBLACION DE TEPATITLAN

JUSTIFICACION: SE DEBE POTABILIZAR EL AGUA CORRECTAMENTE PARA ABASTECIMIENTO DE LA POBLACION

IMPACTO: QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN CUENTE CON AGUA POTABLE ACORDE A LA NOM

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	AUMENTO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, MEJORANDO LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, POTABILIZACIÓN, CONDUCCIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA PARA OFRECER UN SERVICIO CONTINUO, QUE CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE CALIDAD DE AGUA	AUMENTO EN LA CALIDAD DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICACIA DE ASTEPA EN SU CONTRIBUCIÓN AL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION DE TEPATITLAN	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE AGUA PRODUCIDA / CANTIDAD DE AGUA PROGRAMADA) *100	Anual	REPORTES DE BITACORAS DE MEDIDORES DE ENTRADA DE LAS PRESAS Y REPORTES DIARIOS DE OPERACIÓN	SE MEJORA EL SERVICIO DE POTABILIZACION DE AGUA, MANTENIENDO EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO LAS PLANTAS POTABILIZADORAS Y AUMENTANDO LA CAPACIDAD INSTALADA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA NUEVA.
PROPOSITO	SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA NECESARIA, EQUIPOS Y MANTENIMIENTOS ADECUADOS, PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS BENEFICIANDO A LA POBLACION DE TEPATITLAN.	PORCENTAJE DE PESONAS BENEFICIADAS CON EL AGUA POTABILIZADA EN LAS PLANTAS POTABILIZADORAS EN LA CABECERA MUNICIPAL.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA POBLACIÓN BENEFICIADA CON LA POTABILIZACION DE AGUA EN LAS PLANTAS POTABILIZADORAS.	EFICACIA	GESTION	TOTAL DE POBLACIÓN QUE SE SURTE DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS / TOTAL DE LA POBLACIÓN EN LA CABECRA MUNICIPAL * 100	Anual	REPORTE DE OPERACION	LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE ASTEPA OPERAN CORRECTAMENTE, PROPORCIONANDO A LOS HABITANTES DE LA CABECERA MUNICIPAL AGUA DE CALIDAD.
COMPONENTE	AGUA CRUDA RECIBIDA DE PRESAS, POTABILIZADA EN LAS PLANTAS POTABILIZADORAS.	PORCENTAJE DE AGUA POTABILIZADA, DEL TOTAL DE LA CAPACIDAD INSTALADA EN LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA.	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE METROS CÚBICOS POTABILIZADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE POTABILIZACION MENSUAL) * 100	Mensual	REPORTES DIARIOS DE OPERACIÓN.	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS SUFICIENTES PARA SOLVENTAR LOS PROBLEMAS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN LAS PLANTAS POTABILIZADORAS	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS PLANTAS DE POTABILIZACION DE AGUA	EFICACIA	GESTION	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS /MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100	Anual	BITACORA DE MANTENIMIENTO	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS SUFICIENTES PARA SOLVENTAR LOS PROBLEMAS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

ACTIVIDAD	OPERACIÓN ADECUADA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA	PORCENTAJE DE ANALISIS DE AGUA Y PROGRAMADOS REALIZADOS.	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN LA EJECUCIÓN DE ANALISIS DE AGUA REALIZADOS POR PARTE DE PERSONAL PARA LA ADECUADA OPERACIÓN DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE ANALISIS REALIZADOS MENSUALMENTE / TOTAL DE ANALISIS PROGRAMADOS ANUAL) * 100	Mensual	REPORTE DIARIO DE OPERACIÓN Y BITACORA DE ANALSIS DE AGUA	EL PERSONAL REALIZA LAS ACTIVIADES NECESARIAS EN TIEMPO Y FORMA DE ACUERDO A LO PROGRAMADO EN LOS 365 DIAS DEL AÑO.

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010306 COORDINACION DE ALCANTARILLADO

PROYECTO: 7 AMPLIACION Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: PRESTAR UN SERVICIO DE ALCANTARILLADO EFICIENTE Y DE CALIDAD

JUSTIFICACION: LA RED DE ALCANTARILLADO POR SU ANTIGUEDAD EN ALGUNAS ZONAS PRESENTAN DAÑOS CONSIDERABLES AUNADO A LA GRAN CANTIDAD DE DESECHOS SOLIDOS CONSTANTEMENTE HAY ROTURAS Y TAPONAMIENTOS DE TUBERIAS. VECINOS DE ESAS ZONAS SUFREN EL ESCURRIMIENTO SUPERFICIAL DE AG

IMPACTO: POBLACIÓN EN GENERAL QUE CUENTAN CON EL SERVICIO DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A QUE TENGAMOS UN MUNICIPIO LIBRE DE CONTAMINACION POR ESCURRIMIENTO DE AGUAS NEGRAS MEDIANTE UN ALCANTARILLADO EFICIENTE	PORCENTAJE DE TRABAJOS ATENDIDOS	DEFINE EL PORCENTAJE DE REPORTES DE LA CIUDADANIA EFECTIVAMENTE CONCLUIDOS	EFICACIA	GESTION	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	Anual	REPORTES DE ORDENES DE TRABAJO DEL SISTEMA AGUA PROCESOS	SERVICIO DE ALCANTARILLADO DE CALIDAD
PROPOSITO	UN MUNICIPIO CON INFRAESTRUCTURA EN OPERACIÓN	PORCENTAJE DE TRABAJOS ATENDIDOS	DEFINE EL PORCENTAJE DE REPORTES DE LA CIUDADANIA EFECTIVAMENTE CONCLUIDOS	EFICACIA	GESTION	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	Anual	REPORTES DE ORDENES DE TRABAJO DEL SISTEMA AGUA PROCESOS	SERVICIO DE ALCANTARILLADO DE CALIDAD
COMPONENTE	TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO	PORCENTAJE DE TRABAJOS ATENDIDOS	DEFINE EL PORCENTAJE DE REPORTES DE LA CIUDADANIA EFECTIVAMENTE CONCLUIDOS	EFICACIA	GESTION	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	Mensual	REPORTES DE ORDENES DE TRABAJO DEL SISTEMA AGUA PROCESOS	TENER DISPONIBILIDAD DE EQUIPO
ACTIVIDAD	REALIZAR TRABAJOS DE ALCANTARILLADO	PORCENTAJE DE TRABAJOS ATENDIDOS	DEFINE EL PORCENTAJE DE REPORTES DE LA CIUDADANIA EFECTIVAMENTE CONCLUIDOS	EFICACIA	GESTION	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	Mensual	REPORTES DE ORDENES DE TRABAJO DEL SISTEMA AGUA PROCESOS	CONTAR CON DISPONIBILIDAD Y SUFICIENCIA DE MATERIALES

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010305 COORDINACION DE LABORATORIO Y MONITOREO

PROYECTO: 8 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BACTERIOLOGIA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: ANALIZAR DE MANERA ÓPTIMA Y EFICAZ EL AGUA POTABLE

JUSTIFICACION: MANTENER EN BUEN FUNCIONAMIENTO EL LABORATORIO DE BACTERIOLOGÍA PARA CUMPLIR CON LOS ANÁLISIS DE AGUA EN TIEMPO Y FORMA

IMPACTO: LA POBLACION DE TEPATITLAN RECIBE AGUA DENTRO DE LA NOM

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	ANALISIS DE CALIDAD REALIZADOS EN EL LABORATORIO DE BACTERIOLOGÍA	PORCENTAJE DE ANÁLISIS REALIZADOS	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA DE ASTEPA EN SU CONTRIBUCIÓN AL TOTAL E ANÁLISIS REALIZADOS EN CABECERA MUNICIPAL Y SUS DELEGACIONES.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE ANÁLISIS REALIZADOS EN EL AÑO 2023/ TOTAL DE ANÁLISIS PROGRAMADOS EN EL AÑO 2023) *100	Anual		

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010302 COORDINACION DE PRODUCCION

PROYECTO: 9 PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑO AL 100% DE SU CAPACIDAD, CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, BENEFICIANDO LA CIUDAD DE TEPATITLAN

JUSTIFICACION: LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO QUE PERTENECEN AL ORGANISMO OPERADOR, AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN, DEBEN OPERAR A LA CAPACIDAD REQUERIDA LOS 365 DIAS DEL AÑO PARA SUMINISTRAR AGUA QUE SERA DISTRIBUIDA A LA POBLACION, PARA REALIZAR ESTAS

IMPACTO: POBLACION DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TEPATITLAN Y SUS DELEGACIONES

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	AUMENTO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, MEJORANDO LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, POTABILIZACIÓN, CONDUCCIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA PARA OFRECER UN SERVICIO CONTINUO, QUE CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE CALIDAD DE AGUA.	PORCENTAJE DE AGUA PRODUCIDA Y DISTRIBUIDA.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA DE ASTEPA EN SU PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE TOMAS REGISTRADAS 2025 / TOTAL DE TOMAS REGISTRADAS AL AÑO 2024) * 100	Anual	CENSO DEL PROGRAMA AGUA SOLUCIONES	SE MEJORA EL SERVICIO DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE , MANTENIENDO EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO, Y CONSERVADO LA CAPACIDAD INSTALADA MEDIANTE EL MANTENIMIENTO.
PROPOSITO	LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUAS POTABLE OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE Y SUS DELEGACIONES	PORCENTAJE DE OPERACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA EN PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLAN .	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE TOMAS REGISTRADAS / NUMERO DE TOMAS CON SERVICIO)* 100	Anual	REPORTE DEL PROGRAMA AGUA SOLUCIONES	SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO Y EQUIPO ESPECIALIZADO ASI COMO CONDICIONES ENERGETICAS FAVORABLES PARA LA OPERACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO LOS 365 DIAS DEL AÑO
COMPONENTE	SE EVALUA LA CALIDAD DEL SERVICIO DE AGUA OTORGADA MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE PRODUCCION Y DISTRIBUCION DEL AGUA EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLAN	RECLAMACION DE PROBLEMATICAS POR CADA 1000 TOMAS REGISTRADAS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO A CARGO DEL ORGANISMO OPERADOR ASTEPA DEL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTION	(RECLAMACIONES DE USUARIOS * 1000/ TOMAS REGISTRADAS)	Mensual	REPORTES OBTENIDOS DEL PROGRAMA AGUA SOLUCIONES	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS SUFICIENTES PARA ENFRENTAR LOS PROBLEMAS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO .

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS POZOS A CARGO DEL ORGANISMO OPERADOR EN EL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTION	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS /MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100	Mensual	REPORTES OBTENIDOS DEL PROGRAMA AGUA SOLUCIONES	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS SUFICIENTES PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO .	
ACTIVIDAD	OPERACIÓN CORRECTA DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO A CARGO DEL ORGANISMO OPERADOR .	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN Y PROGRAMADAS REALIZADAS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICIACIA EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DE PERSONAL PARA LA ADECUADA OPERACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS / TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS) * 100	Mensual	REPORTE DIARIO DE OPERACIÓN Y REGISTRO	EL PERSONAL REALIZA LAS ACTIVIDADES NECESARIAS EN TIEMPO Y FORMA DE ACUERDO A LO PROGRAMADO EN LOS 365 DIAS DEL AÑO.	

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010312 COORDINACION DE MANTENIMIENTO

PROYECTO: 10 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN

JUSTIFICACION: LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO SE ENCUENTRA EN MAL ESTADO AFECTANDO LA CALIDAD EN EL SERVICIO QUE SE BRINDA A LA POBLACION DE TEPATITLAN.

IMPACTO: LA POBLACION DE TEPATITLAN RECIBE SERVICIO DE CALIDAD

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	INFRAESTRUCTURA MANTENIDA EN CONDICIONES OPTIMAS DE OPERACIÓN	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA DE ASTEPA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA .	EFICACIA	GESTION	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ATENDIDAS/SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS * 100	Mensual		

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010312 COORDINACION DE MANTENIMIENTO

PROYECTO: 11 MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO EL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN

JUSTIFICACION: EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO

IMPACTO: SI EL PARQUE VEHICULAR SE ENCUENTRA EN OPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO, SE PRESTA UN MEJOR SERVICIO A LA CIUDADANIA

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	VEHÍCULOS DISPONIBLES EN CONDICIONES OPTIMAS DE OPERACIÓN.	PORCENTAJE DE VEHÍCULOS EN CONDICIONES OPTIMAS DE OPERACIÓN	ES EL INDICADOR DE GESTION QUE MIDE LA EFICACIA EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO QUE SE PROPORCIONA AL PARQUE VEHICULAR.	EFICACIA	GESTION	PROMEDIO MENSUAL DE NÚMERO DE VEHÍCULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHÍCULOS * 100	Mensual		

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010309 COORDINACION DE DISTRIBUCION Y MANTENIMIENTO

PROYECTO: 12 MANTENIMIENTO DE REDES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN SE MANTIENEN EN CONDICIONES ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, MEJORANDO EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN

JUSTIFICACION: SE REQUIERE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA GARANTIZAR EL ABASTO Y SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION

IMPACTO: POBLACION DE LA CIUDAD DE TEPATITLAN QUE CUENTA CON SERVICIO DE ASTEPA

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	"AUMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO A TRAVÉS DE UNA CORRECTA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y UNA PLANEACIÓN DE OBRA NUEVA PROYECTADA PARA ASEGURAR EL ABASTECIMIENTO FUTURO EN CANTIDAD Y CALIDAD SUFICIENTE.	PORCENTAJE DE AUMENTO EN LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICACIA DE ASTEPA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE TOMAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2024/NUMERO DE TOMAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2023 * 100)	Anual	PADRON DE USUARIOS	SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA AUMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO.
PROPOSITO	LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN SE MANTIENEN EN ONDICIOES ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, MEJORANDO EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN DE TEPATITÁN.	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN QUE CUENTA CON SERVICIO DE AGUA POTABLE.	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TEPATITLÁN.	EFICACIA	GESTION	TOTAL DE LA POBLACIÓN EN LA CABECRA MUNICIPAL/TOTAL DE LA POBLACIÓN CON SERVICIO CONTINUO * 100	Anual	REPORTE EN SISTEMA	LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE ASTEPA OPERAN CORRECTAMENTE, PROPORCIONANDO A LOS HABITANTES DE LA CABECERA MUNICIPAL AGUA DE CALIDAD.
COMPONENTE	MANTENIMIENTOS A LAS REDES DE AGUA POTABALE REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TRABAJOS TERMINADOS.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LOS REPORTES GENERADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REPORTES GENERADOS/NÚMERO DE REPORTES CONCLUIDOS EN MENOS DE UNA SEMANA)*100	Mensual	REPORTE EN SISTEMA	SE ADMINISTRAN LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LÍNEAS DE DISTRIBUCIÓN Y CONDUCCIÓN.	PORCENTAJE DE SUSTITUCIÓN Y AMPLIACIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN Y CONDUCCIÓN.	MIDE EL PORCENTAJE DE METROS LÍNEALES DE TUBERÍA SUSTITUIDA.	EFICACIA	GESTION	(METROS LINEALES DE TUBERÍA O MANGUERA INSTALADOS/ METROS LINEALES DE TUBERIA PROGRAMADOS*100	Mensual	REPORTE EN SISTEMA	SE CUENTA CON EL MATERIAL SUFICIENTE PARA LA REALIZACIÓN DE MANTENIMIENTOS.

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010401 JEFATURA COMERCIAL OFICINA DE TITULAR

PROYECTO: 13 EFICIENCIA COMERCIAL

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN SE MANTIENEN EN CONDICIONES ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, MEJORANDO EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN

JUSTIFICACION: SE REQUIERE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA GARANTIZAR EL ABASTO Y SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION

IMPACTO: POBLACION DE LA CIUDAD DE TEPATITLAN QUE CUENTA CON SERVICIO DE ASTEPA

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA CIUDADANÍA Y LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO MEDIANTE LA GESTIÓN Y CAPTACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS.	PORCENTAJE DE EFICIENCIA COMERCIAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE PORCENTAJE DE AGUA RECAUDADA VS TOTAL DEL AGUA FACTURADA	EFICACIA	GESTION	(RECAUDACIÓN MENSUAL/FACTURACION MENSUAL) *100	Anual	REPORTES SISTEMA COMERCIAL AGUA PROCESOS	SE CAPTAN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA SUBSISTENCIA Y MEJORAMIENTO DEL ORGANISMO Y DE ESTA MANERA PODER DOTAR DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA CIUDADANIA DE MANERA EFICIENTE
PROPOSITO	QUE LA POBLACIÓN DE TEPATITLÁN CUENTE CON SERVICIOS COMERCIALES EFICIENTES Y OPORTUNOS	PORCENTAJE DE EFICIENCIA COMERCIAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE PORCENTAJE DE AGUA RECAUDADA VS TOTAL DEL AGUA FACTURADA	EFICACIA	GESTION	(RECAUDACIÓN MENSUAL/FACTURACION MENSUAL) *100	Anual	REPORTES SISTEMA COMERCIAL AGUA PROCESOS	SE MEJORAN LOS SERVICIOS COMERCIALES Y AUMENTA LA RECAUDACION BUSCANDO LOGRAR LA SUSTENTABILIDAD DEL ORGANISMO Y DOTAR DE AGUA POTABLE A LA CUIDADANIA
COMPONENTE	EFICIENCIA COMERCIAL ACEPTABLE	PORCENTAJE DE EFICIENCIA COMERCIAL	ES EL INDICADOR QUE MIDE PORCENTAJE DE AGUA RECAUDADA VS TOTAL DEL AGUA FACTURADA	EFICACIA	GESTION	(RECAUDACIÓN MENSUAL/FACTURACION MENSUAL) *100	Anual	REPORTES SISTEMA COMERCIAL AGUA PROCESOS	SE RALIZAN LOS CAMBIOS DE GIRO ASI COMO LAS INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REUBICACIONES DE MEDIDORES PERTINENTES PARA QUE LA POBLACION CUENTE CON UN SERVICIO COMERCIAL EFICIENTE Y OPORTUNO
ACTIVIDAD	DEPURACIÓN DEL PADRON DE USUARIOS	PORCENTAJE NUMERO DE USUARIOS RECLASIDICADOS EN TARIFA CORRECTA	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL NUMERO DE CUENTAS CLASIFICADAS DE GIRO	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE PROCESOS TERMINADOS POR CAMBIO DE DATOS COMERCIALES/ NUMERO DE PROCESOS GENERADOS DE CAMBIO DE DATOS COMERCIALES) *100	Mensual	REPORTES SISTEMA COMERCIAL AGUA PROCESOS	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA REALIZAR EL PROCESO DE VISITA DE INSPCCION Y AUTORIZACION PARA LA RECLASIFIACION DE TOMAS SEGÚN SU GIRO DE USOS

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

ACTIVIDAD	HACER INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REUBICACIONES DE MEDIDORES	PORCENTAJE DE INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REUBICACIONES REALIZADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICIENCIA EN LOS TRABAJOS DE INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REUBICACION DE LOS MEDIDORES.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE NUMERO DE TRABAJOS TERMINADOS/NUMERO DE TRABAJOS GENERADOS)*100	Mensual	REPORTES COMERCIAL PROCESOS	SISTEMA AGUA	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA REALIZAR LA INSTALACION, MANTENIMIENTO Y CAMBIO DE MEDIDORES	

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010401 JEFATURA COMERCIAL OFICINA DE TITULAR

PROYECTO: 14 CULTURA DEL AGUA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: FOMENTAR LA CONCIENTIZACION DEL CUIDADO Y BUEN USO DEL AGUA EN LA POBLACION

JUSTIFICACION: REDUCIR EL DESPERDICIO DE AGUA MEDIANTE LA CONCIENTIZACION DE LA POBLACION

IMPACTO: POBLACION DE TEPATITLAN CONCIENTE SOBRE EL BUEN USO DEL AGUA

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR CON UNA MAYOR COBERTURA DE AGUA Y SUSTENTABILIDAD DEL ORGANISMO MEDIANTE LA CONCIENTIZACION DE HABITOS ADECUADOS EN LA CIUDADANIA PARA EL CUIDADO DEL AGUA	PORCENTAJE EVENTOS LOGRADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE CONCIENTIZACION LOGRADAS	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE INSTITUCIONESS ATENTIDAS /NUMERO DE INSTITUCIONES COMO META ATENDIDAS	Anual	BITACORA	SE REDUCE EL MAL USO DEL AGUA Y MEJORA LA EFICIENCIA DEL ORGANISMO PARA DAR MAYOR ABASTO Y COBERTURA DEL LIQUIDO VITAL.
PROPOSITO	CONCIENTIZACION SOBRE EL CUIDADO DEL AGUA EN LA CIUDADANIA	PORCENTAJE DE EVENTOS LOGRADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE CONCIENTIZACION LOGRADAS	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE INSTITUCIONESS ATENTIDAS /NUMERO DE INSTITUCIONES COMO META ATENDIDAS	Anual	BITACORA	LA CIUDADANIA RESPONDE FAVORABLEMENE Y MEJORA SU USO RESPONSABLE PARA CUIDAR EL AGUA
COMPONENTE	ACTIVIDADES REALIZADAS EN PRO DEL CUIDADO DEL AGUA	PORCENTAJE DE EVENTOS LOGRADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE CONCIENTIZACION LOGRADAS	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE INSTITUCIONESS ATENTIDAS /NUMERO DE INSTITUCIONES COMO META ATENDIDAS	Anual	BITACORA	SE CUENTA CON LA PARTICIPACION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA LLEVAR ACABO EL PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA
ACTIVIDAD	IMPARTIR PLATICAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS / ORGANIZAR EVENTOS MASIVOS / PARTICIPAR EN EVENTOS Y GESTIONAR EVENTOS	PORCENTAJE DE EVENTOS LOGRADOS	ES EL INDICADOR QUE MIDE EL PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE CONCIENTIZACION LOGRADAS	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE INSTITUCIONESS ATENTIDAS /NUMERO DE INSTITUCIONES COMO META ATENDIDAS	Anual	BITACORA	SE REDUCE EL MAL USO DEL AGUA Y MEJORA LA EFICIENCIA DEL ORGANISMO PARA DAR MAYOR ABASTO Y COBERTURA DEL LIQUIDO VITAL.

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010310 COORDINACION DE DELEGACIONES

PROYECTO: 15 MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE LINEAS DE AGUA Y DRENAJE EN LAS DELEGACIONES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: TENER LA OPORTUNIDAD DE ABASTECER DE LA MEJOR MANERA EL AGUA Y ACANTARILLADO A TODA LA POBLACION DE LAS DELEGACIONES

JUSTIFICACION: FALTA LA REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ADECUADOS PARA EL ABASTECIMIENTO DEL AGUA CON MÁS EFICIENCIA; Y EL CAMBIO DE TUBERIAS VIEJAS Y DAÑADAS COMENZANDO EN EL CENTRO DE CADA DELEGACIÓN YA QUE SON LAS TUBERIAS MAS ANTIGUAS.

IMPACTO: POBLACION DE LAS DELEGACIONES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	AUMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO A TRAVÉS DE UNA CORRECTA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y UNA PLANEACIÓN DE OBRA NUEVA PROYECTADA PARA ASEGURAR EL ABASTECIMIENTO FUTURO EN CANTIDAD Y CALIDAD SUFICIENTE.	PORCENTAJE DE AUMENTO EN LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICACIA DE ASTEPA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN DE LAS DELEGACIONES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE TOMAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2025/NUMERO DE TOMAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2024 * 100)	Anual	PADRON DE USUARIOS	SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA AUMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO.
PROPOSITO	POBLACION DE DELEGACIONES QUE CUENTA CON SUMINISTRO DE AGUA	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE TOMAS DOMICILIARIAS	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLEEN LAS DELEGACIONES	EFICACIA	GESTION	TOTAL DE LA POBLACIÓN EN LA CABECRA MUNICIPAL/TOTAL DE LA POBLACIÓN CON SERVICIO CONTINUO * 100	Anual	REPORTE DE ACRUALIZACION DE PROGRAMA SISTEMA AGUA SOLUCIONES	LOS POZOS DE ASTEPA OPERAN CORRECTAMENTE, PROPORCIONANDO A LOS HABITANTES DE LAS DELEGACIONES AGUA DE CALIDAD.
COMPONENTE	MANTENIMIENTO DE LÍNEAS DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	PORCENTAJE DEL TRABAJO PRESENTADO PARA LA REALIZACION DEL MANTENIMIENTO DE LINEAS DE AGUA Y ALCANTARILLADO	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LOS REPORTES GENERADOS.	EFICACIA	GESTION	NÚMERO DE REPORTES CONCLUIDOS EN MENOS DE UNA SEMANA /NÚMERO DE REPORTES GENERADOS EN MENOS DE UNA SEMANA)*100	Mensual	REPORTE DE ACRUALIZACION DE PROGRAMA SISTEMA AGUA SOLUCIONES	SE CUENTA CON CAPACIDAD PARA EL MANTENIMIENTO DE TOMAS DOMICILIARIAS EXISTENTES EN PAFRON AGUA SOLUCIONES.
ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN DE LÍNEAS DEL AGUA POTABLE	PORCENTAJE DE TUBERIA REHABILITADA	MIDE EL PORCENTAJE DE TUBERIA INSTALADA EN METROS LINEALES	EFICACIA	GESTION	(METROS DE TUBERIAS INSTALADAS / METROS DE TUBERIA PLANEADAS)* 100	Anual	REPORTE SALIDA DE MATERIAL EN ALMACEN Y SLOLICITUDES DE COMPRAS	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONOMICOS PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS DE LOS TRABAJOS PROGRAMADOS DURANTE EL PERIODO.

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN DE LÍNEAS DE ALCANTARILLADO	PORCENTAJE DE TUBERIA REHABILITADA	MIDE EL PORCENTAJE DE TUBERIA INSTALADA EN METROS LINEALES	EFICACIA	GESTION	(METROS DE TUBERIAS INSTALADAS / METROS DE TUBERIA PLANEADAS)* 100	Anual	REPORTE SALIDA DE MATERIAL EN ALMACEN Y SLOLICITUDES DE COMPRAS	EXISTEN RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONOMICOS PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS DE LOS TRABAJOS PROGRAMADOS DURANTE EL PERIODO.

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010301 JEFATURA TECNICA OFICINA DEL TITULAR

PROYECTO: 16 PROGRAMA DE ACCIONES PARA PRODER

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 01/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: SE CUMPLE AL 100% EL PROGRAMA DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA Y DE INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO PARA EL PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DEREDCHOS (PRODER), EJERCIENDO EL PRESUPUESTO NECESARIO POR PARTE DE LA DEPENDENC

JUSTIFICACION: SE TIENEN DEFICIENCIAS EN EL DESEMPEÑO DE LAS DIFERENTES COORDINACIONES DE LAS ÁREAS TÉCNICA Y COMERCIAL DEBIDO PRINCIPALMENTE A LA FALTA DE MANTENIMIENTO ADECUADO A LOS EQUIPOS ELECTROMECÁNICOS E INFRAESTRUCTURA. ADEMÁS NO SE CUENTA CON UN PROGRAMA DE

IMPACTO: POBLACIÓN EN GENERAL QUE CUENTAN CON EL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	AUMENTO EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, MEJORANDO LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, POTABILIZACIÓN, CONDUCCIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA PARA OFRECER UN SERVICIO CONTINUO, QUE CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE CALIDAD DE AGUA.	PORCENTAJE DE AGUA PRODUCIDA Y DISTRIBUIDA.	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA DE ASTEPA EN SU PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE TOMAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2023/NUMERO DE TOMAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2022 * 100)	Anual	CENSO DEL PROGRAMA AGUA SOLUCIONES	SE MEJORA EL SERVICIO DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE , MANTENIENDO EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO, Y CONSERVADO LA CAPACIDAD INSTALADA MEDIANTE EL MANTENIMIENTO.
PROPOSITO	LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUAS POTABLE OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE Y SUS DELEGACIONES	PORCENTAJE DE OPERACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	ES EL INDICADOR DE GESTIÓN QUE MIDE LA EFICIACIA EN PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE TEPATITLAN .	EFICACIA	GESTION	TOTAL DE LA POBLACIÓN EN LA CABECRA MUNICIPAL/TOTAL DE LA POBLACIÓN CON SERVICIO CONTINUO * 100	Anual	REPORTE DEL PROGRAMA AGUA SOLUCIONES	SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO Y EQUIPO ESPECIALIZADO ASI COMO CONDICIONES ENERGETICAS FAVORABLES PARA LA OPERACIÓN DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO LOS 365 DIAS DEL AÑO
COMPONENTE	LINEAS DE ACCIÓN DEL PROGRAMA PRODER CONCLUIDAS SATISFACTORIAMENTE EN TIEMPO Y FORMA.	PORCENTAJE DE ACCIONES EJECUTADAS.	ES EL INDICADOR QUE MIDE LA EFICACIA EN EL CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA PRODER.	EFICACIA	GESTION	NÚMERO DE ACCIONES EJECUTADAS/NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS	Anual	REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIONES DE PRODER.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS ECONÓMICOS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES PROGRAMADAS EN EL PROGRAMA PRODER.
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AL 100% DE LAS ACCIONES INCLUIDAS EN EL PROGRAMA DE ACCIONES DE PRODER	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROGRAMA	ES EL INDIOCADOR QUE MIDE EL PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL	EFICACIA	GESTION	NÚMERO DE ACCIONES EJECUTADAS/NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS	Trimestral	REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIONES DE PRODER.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS ECONÓMICOS, MATERIALES Y HUMANOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES PROGRAMADAS EN EL PROGRAMA PRODER.

Presupuesto de Egresos

Presupuesto Base Mensual

Ejercicio Fiscal 2025

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

CLAVE	DESCRIPCION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1000	SERVICIOS PERSONALES	$5,762,861.00	$4,961,242.00	$4,841,242.00	$4,841,242.00	$4,841,242.00	$4,841,242.00	$4,841,242.00	$7,988,774.00	$4,841,242.00	$4,841,242.00	$4,841,242.00	$7,896,831.00
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,088.00
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,086.00	$3,002,088.00
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,163.00
122	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,168.00	$204,163.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	$72,727.00	$76,880.00	$76,880.00	$76,880.00	$76,880.00	$76,880.00	$76,880.00	$2,755,773.00	$76,880.00	$76,880.00	$76,880.00	$2,705,810.00
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$30,847.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$2,713,893.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$2,663,926.00
133	HORAS EXTRAORDINARIAS	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,880.00	$41,884.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	$589,625.00	$709,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00	$589,625.00
142	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00	$86,291.00
143	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00	$503,334.00
144	APORTACIONES PARA SEGUROS	$0.00	$120,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$1,894,255.00	$968,483.00	$968,483.00	$968,483.00	$968,483.00	$968,483.00	$968,483.00	$1,437,122.00	$968,483.00	$968,483.00	$968,483.00	$1,395,145.00
151	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,313.00	$160,310.00
152	INDEMNIZACIONES	$925,772.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
154	PRESTACIONES CONTRACTUALES	$808,170.00	$808,170.00	$808,170.00	$808,170.00	$808,170.00	$808,170.00	$808,170.00	$1,276,809.00	$808,170.00	$808,170.00	$808,170.00	$1,234,835.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	$13,785,480.00	$11,576,915.00	$6,485,743.00	$4,321,730.00	$2,650,243.00	$4,191,543.00	$2,273,243.00	$2,590,743.00	$2,106,743.00	$2,342,315.00	$1,572,343.00	$2,343,773.00
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	$9,950.00	$180,606.00	$25,700.00	$74,700.00	$87,700.00	$81,700.00	$85,700.00	$36,700.00	$17,700.00	$31,772.00	$9,700.00	$174,000.00
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	$0.00	$41,000.00	$0.00	$50,000.00	$2,000.00	$32,000.00	$0.00	$27,000.00	$7,000.00	$27,072.00	$5,000.00	$24,000.00
214	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	$0.00	$100,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$80,000.00	$45,000.00	$80,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$145,000.00
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	$9,950.00	$9,606.00	$5,700.00	$4,700.00	$5,700.00	$4,700.00	$5,700.00	$4,700.00	$5,700.00	$4,700.00	$4,700.00	$5,000.00
217	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	$0.00	$30,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	$31,805.00	$73,305.00	$51,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,814.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	$31,805.00	$61,805.00	$51,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,805.00	$31,814.00
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	$0.00	$11,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	$2,137,487.00	$2,607,750.00	$2,290,000.00	$2,121,987.00	$1,524,500.00	$662,500.00	$773,000.00	$595,000.00	$961,000.00	$82,000.00	$380,000.00	$60,000.00
241	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	$430,000.00	$270,000.00	$935,000.00	$41,500.00	$472,500.00	$58,500.00	$440,000.00	$35,000.00	$450,500.00	$27,000.00	$35,000.00	$30,000.00
242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	$15,000.00	$1,837,500.00	$20,000.00	$1,017,000.00	$23,000.00	$18,000.00	$12,000.00	$10,000.00	$20,500.00	$12,000.00	$10,000.00	$19,000.00
243	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	$5,000.00	$12,500.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
244	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	$0.00	$9,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

245	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	$0.00	$15,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
246	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	$565,000.00	$271,250.00	$1,000.00	$771,000.00	$50,000.00	$65,000.00	$1,000.00	$0.00	$208,000.00	$5,000.00	$0.00	$3,000.00
247	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	$991,487.00	$120,000.00	$1,280,000.00	$226,487.00	$970,000.00	$440,000.00	$310,000.00	$520,000.00	$260,000.00	$25,000.00	$325,000.00	$0.00
248	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	$2,000.00	$2,500.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$0.00	$0.00
249	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	$129,000.00	$70,000.00	$45,000.00	$60,000.00	$5,000.00	$75,000.00	$10,000.00	$30,000.00	$20,000.00	$13,000.00	$10,000.00	$8,000.00
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	$10,823,918.00	$7,775,814.00	$3,441,118.00	$1,460,118.00	$342,118.00	$2,713,118.00	$713,118.00	$1,341,118.00	$461,118.00	$1,610,618.00	$410,118.00	$1,508,832.00
252	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	$5,000.00	$0.00	$20,000.00	$0.00	$0.00	$3,000.00	$2,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
253	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,118.00	$210,182.00
255	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	$120,000.00	$60,000.00	$10,000.00	$50,000.00	$10,000.00	$0.00	$0.00	$10,000.00	$0.00	$10,000.00	$0.00	$0.00
256	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	$6,458,800.00	$1,676,000.00	$1,000.00	$1,200,000.00	$122,000.00	$1,500,000.00	$501,000.00	$121,000.00	$251,000.00	$390,500.00	$200,000.00	$298,650.00
259	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	$4,030,000.00	$5,829,696.00	$3,200,000.00	$0.00	$0.00	$1,000,000.00	$0.00	$1,000,000.00	$0.00	$1,000,000.00	$0.00	$1,000,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$498,787.00	$549,287.00	$525,787.00	$475,787.00	$487,787.00	$528,787.00	$525,787.00	$475,787.00	$486,787.00	$475,787.00	$475,787.00	$475,790.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$498,787.00	$549,287.00	$525,787.00	$475,787.00	$487,787.00	$528,787.00	$525,787.00	$475,787.00	$486,787.00	$475,787.00	$475,787.00	$475,790.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$66,333.00	$124,653.00	$8,333.00	$13,333.00	$8,333.00	$18,333.00	$11,833.00	$8,333.00	$8,333.00	$13,333.00	$128,933.00	$8,337.00
271	VESTUARIO Y UNIFORMES	$0.00	$76,320.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	$66,333.00	$48,333.00	$8,333.00	$13,333.00	$8,333.00	$18,333.00	$11,833.00	$8,333.00	$8,333.00	$13,333.00	$8,333.00	$8,337.00
275	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$120,600.00	$0.00
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	$217,200.00	$265,500.00	$143,000.00	$144,000.00	$168,000.00	$155,300.00	$132,000.00	$102,000.00	$140,000.00	$97,000.00	$136,000.00	$85,000.00
291	HERRAMIENTAS MENORES	$49,200.00	$29,000.00	$11,000.00	$25,000.00	$11,000.00	$6,000.00	$12,000.00	$7,000.00	$10,000.00	$2,000.00	$11,000.00	$0.00
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	$3,000.00	$9,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$8,300.00	$0.00	$0.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00
293	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$0.00	$1,000.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$10,000.00	$8,000.00	$12,000.00	$0.00	$12,000.00	$0.00	$15,000.00	$0.00	$7,000.00	$0.00	$10,000.00	$10,000.00
295	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$0.00	$6,000.00	$5,000.00	$2,000.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$0.00	$1,000.00	$0.00	$0.00	$0.00
296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$90,000.00	$80,000.00	$50,000.00	$50,000.00	$70,000.00	$70,000.00	$40,000.00	$50,000.00	$52,000.00	$50,000.00	$50,000.00	$30,000.00
298	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	$65,000.00	$130,000.00	$65,000.00	$65,000.00	$75,000.00	$65,000.00	$65,000.00	$45,000.00	$65,000.00	$45,000.00	$65,000.00	$45,000.00
299	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	$0.00	$2,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$2,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3000	SERVICIOS GENERALES	$14,619,327.00	$8,002,470.00	$7,387,470.00	$9,620,700.00	$6,140,470.00	$5,951,770.00	$9,295,470.00	$5,820,470.00	$5,897,891.00	$8,998,470.00	$5,593,474.00	$8,091,032.00
3100	SERVICIOS BÁSICOS	$5,278,817.00	$5,411,187.00	$5,421,187.00	$5,461,187.00	$5,421,187.00	$5,411,187.00	$5,411,187.00	$5,311,187.00	$5,311,187.00	$5,311,187.00	$5,311,191.00	$7,823,161.00
311	ENERGÍA ELÉCTRICA	$5,020,407.00	$5,372,597.00	$5,372,597.00	$5,372,597.00	$5,372,597.00	$5,372,597.00	$5,372,597.00	$5,272,597.00	$5,272,597.00	$5,272,597.00	$5,272,601.00	$7,774,558.00
312	GAS	$2,824.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$624.00	$628.00
313	AGUA	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,548.00	$1,552.00
314	TELEFONÍA TRADICIONAL	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,286.00	$5,280.00

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

315	TELEFONÍA CELULAR	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,616.00	$13,621.00
317	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN	$227,516.00	$17,516.00	$27,516.00	$17,516.00	$27,516.00	$17,516.00	$17,516.00	$17,516.00	$17,516.00	$17,516.00	$17,516.00	$27,522.00
318	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	$7,620.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
319	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	$0.00	$0.00	$0.00	$50,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	$267,980.00	$281,450.00	$207,950.00	$158,950.00	$8,950.00	$158,950.00	$88,950.00	$8,950.00	$87,950.00	$6,950.00	$46,950.00	$6,975.00
322	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,950.00	$6,975.00
323	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$4,730.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
325	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$0.00	$40,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$252,000.00	$152,000.00	$201,000.00	$152,000.00	$2,000.00	$152,000.00	$82,000.00	$2,000.00	$81,000.00	$0.00	$40,000.00	$0.00
327	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	$0.00	$82,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
329	OTROS ARRENDAMIENTOS	$4,300.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	$1,474,447.00	$204,500.00	$625,000.00	$60,000.00	$70,000.00	$131,300.00	$60,000.00	$60,000.00	$248,421.00	$65,000.00	$60,000.00	$20,000.00
331	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	$485,504.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
332	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	$0.00	$0.00	$500,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
333	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$492,084.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	$25,000.00	$40,000.00	$40,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	$211,859.00	$19,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$71,300.00	$0.00	$0.00	$188,421.00	$5,000.00	$0.00	$0.00
339	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	$260,000.00	$145,000.00	$85,000.00	$60,000.00	$70,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$20,000.00
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	$65,833.00	$700,833.00	$45,833.00	$103,063.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,837.00
341	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,833.00	$45,837.00
345	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	$20,000.00	$650,000.00	$0.00	$57,230.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
347	FLETES Y MANIOBRAS	$0.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	$3,618,000.00	$1,310,000.00	$1,013,000.00	$653,000.00	$510,000.00	$130,000.00	$580,000.00	$370,000.00	$70,000.00	$180,000.00	$70,000.00	$50,000.00
351	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	$15,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$10,000.00	$0.00	$0.00
353	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	$68,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
354	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$5,000.00	$30,000.00	$0.00	$3,000.00	$0.00	$20,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
355	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$20,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$30,000.00	$30,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$20,000.00	$10,000.00
357	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	$3,495,000.00	$1,215,000.00	$983,000.00	$620,000.00	$480,000.00	$70,000.00	$550,000.00	$350,000.00	$50,000.00	$150,000.00	$50,000.00	$40,000.00
359	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	$15,000.00	$35,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	$99,750.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

361	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	$99,750.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	$31,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,751.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	$31,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,750.00	$6,751.00
3800	SERVICIOS OFICIALES	$20,000.00	$0.00	$0.00	$75,000.00	$30,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$30,000.00	$0.00	$0.00	$108,232.00
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	$20,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$30,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$30,000.00	$0.00	$0.00	$108,232.00
385	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	$0.00	$0.00	$0.00	$75,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	$3,762,750.00	$87,750.00	$67,750.00	$3,102,750.00	$47,750.00	$67,750.00	$3,102,750.00	$17,750.00	$97,750.00	$3,382,750.00	$52,750.00	$30,076.00
391	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	$165,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
392	IMPUESTOS Y DERECHOS	$3,403,750.00	$17,750.00	$17,750.00	$3,102,750.00	$17,750.00	$17,750.00	$3,102,750.00	$17,750.00	$17,750.00	$3,382,750.00	$22,750.00	$30,076.00
396	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	$144,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
399	OTROS SERVICIOS GENERALES	$50,000.00	$70,000.00	$50,000.00	$0.00	$30,000.00	$50,000.00	$0.00	$0.00	$80,000.00	$0.00	$30,000.00	$0.00
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,363.00
4500	PENSIONES Y JUBILACIONES	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,357.00	$617,363.00
451	PENSIONES	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00	$52,500.00
452	JUBILACIONES	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,857.00	$564,863.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$1,010,008.00	$4,132,204.00	$1,838,000.00	$351,000.00	$583,000.00	$400,000.00	$0.00	$11,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$500,000.00	$592,204.00	$41,000.00	$21,000.00	$21,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	$0.00	$529,000.00	$41,000.00	$21,000.00	$21,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
515	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$350,000.00	$63,204.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
519	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	$150,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$0.00	$10,000.00	$150,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
521	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	$0.00	$0.00	$150,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	$0.00	$10,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$0.00	$258,000.00	$80,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
531	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	$0.00	$258,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
532	INSTRUMENTAL MÉDICO Y LABORATORIO	$0.00	$0.00	$80,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$32,400.00	$1,200,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
541	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	$0.00	$1,200,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
549	OTROS EQUIPO DE TRANSPORTE	$32,400.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$477,608.00	$2,072,000.00	$1,567,000.00	$330,000.00	$562,000.00	$400,000.00	$0.00	$11,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

562	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	$412,608.00	$1,720,000.00	$1,015,000.00	$200,000.00	$500,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
564	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	$0.00	$0.00	$42,000.00	$0.00	$42,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
565	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	$0.00	$0.00	$0.00	$100,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
566	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	$0.00	$60,000.00	$430,000.00	$0.00	$0.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
567	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	$65,000.00	$235,000.00	$80,000.00	$30,000.00	$20,000.00	$0.00	$0.00	$11,500.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
569	OTROS EQUIPOS	$0.00	$57,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	$2,969,289.00	$25,000,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
6100	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	$2,969,289.00	$25,000,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
612	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	$0.00	$5,000,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
613	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	$1,984,907.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
614	DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	$984,382.00	$9,500,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
617	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	$0.00	$10,500,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
9000	DEUDA PÚBLICA	$5,625,986.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	$5,625,986.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
991	ADEFAS	$5,625,986.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
	TOTALES:	$44,390,308.00	$54,290,188.00	$21,169,812.00	$19,752,029.00	$14,832,312.00	$16,001,912.00	$17,027,312.00	$17,028,844.00	$13,463,233.00	$16,799,384.00	$12,624,416.00	$18,948,999.00

Presupuesto de Egresos
Por Clasificación Funcional
Ejercicio Fiscal 2025

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CLASIFICACION FUNCIONAL

CLAVE	DESCRIPCION	1000	2000	3000	4000	5000	6000	9000	TOTAL
2	DESARROLLO SOCIAL	$65,339,644.00	$56,240,814.00	$95,419,014.00	$7,408,290.00	$8,325,712.00	$27,969,289.00	$5,625,986.00	$266,328,749.00
2.1	PROTECCION AMBIENTAL	$0.00	$2,061,000.00	$1,229,000.00	$0.00	$1,567,000.00	$20,500,000.00	$0.00	$25,357,000.00
20103	ORDENACION DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	$0.00	$2,061,000.00	$1,229,000.00	$0.00	$1,567,000.00	$20,500,000.00	$0.00	$25,357,000.00
2.2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	$65,339,644.00	$54,179,814.00	$94,190,014.00	$7,408,290.00	$6,758,712.00	$7,469,289.00	$5,625,986.00	$240,971,749.00
20203	ABASTECIMIENTO DE AGUA	$65,339,644.00	$54,179,814.00	$94,190,014.00	$7,408,290.00	$6,758,712.00	$7,469,289.00	$5,625,986.00	$240,971,749.00
	TOTALES:	**$65,339,644.00**	**$56,240,814.00**	**$95,419,014.00**	**$7,408,290.00**	**$8,325,712.00**	**$27,969,289.00**	**$5,625,986.00**	**$266,328,749.00**

Presupuesto de Egresos
Clasificación Programática
Ejercicio Fiscal 2025

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01-ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CLASIFICACION PROGRAMATICA

CLAVE	DESCRIPCION	1000	2000	3000	4000	5000	6000	9000	TOTAL
	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	$65,339,644.00	$56,240,814.00	$95,419,014.00	$7,408,290.00	$8,325,712.00	$27,969,289.00	$5,625,986.00	$266,328,749.00
E	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	$65,339,644.00	$56,240,814.00	$95,419,014.00	$7,408,290.00	$8,325,712.00	$27,969,289.00	$5,625,986.00	$266,328,749.00
	TOTALES:	**$65,339,644.00**	**$56,240,814.00**	**$95,419,014.00**	**$7,408,290.00**	**$8,325,712.00**	**$27,969,289.00**	**$5,625,986.00**	**$266,328,749.00**

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

ACTA N.02

INTEGRACIÓN DE PATRONATO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN JAL. (SMDIF) 2024-2027

16 DE DICIEMBRE 2024

En la Ciudad de Tepatitlán Jalisco en las instalaciones propias ubicadas en la calle Morelos #340 de la cabecera Municipal del Organismo Público Descentralizado denominado **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco,** siendo las 09:45 horas del día 16 (dieciséis) de diciembre 2024 (Dos mil veinticuatro), se celebró la segunda sesión ordinaria del Comité de Patronato.

LISTA DE ASISTENCIA

El Presidente Municipal el C. **MIGUEL ÁNGEL ESQUIVAS ESQUIVAS**, solicito a la C. PRISCILA FRANCO FRANCO, en su carácter de Presidenta del Comité, pasara lista de asistencia de los Integrantes del Comité de Patronato del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco. Habiéndose procedido a ello, dio fe de la presencia de los siguientes ciudadanos:

- **C. MIGUEL ÁNGEL ESQUIVAS ESQUIVAS**
  PRESIDENTE MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.
  C. PRISCILA FRANCO FRANCO
  PRESIDENTA DE PATRONATO SISTEMA DIF TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.
- **C. MARÍA LUZ ELENA FLORES RENTERÍA**
  DIRECTORA DEL SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN JALISCO Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE PATRONATO.
- **C. PATRICIA VILLALOBOS NAVARRO**
  REGIDORA ASISTENCIA SOCIAL
  C. HOMERO TREVIÑO CUEVAS
  COORDINADOR DEL CENTRO DE SALUD DE SAUCES
- **C. JAIRO LOMELÍ PULIDO**
  JEFE DE DESARROLLO RURAL
- **C. GUILLERMINA GONZÁLEZ GONZÁLEZ**,
  PRESIDENTA DE LA ASOCIACIÓN
- **C. ATANACIO RAMÍREZ TORRES**
  ENCARGADO DE HACIENDA MUNICIPAL.
- EN REPRESENTACIÓN DEL **C. FROILÁN CHÁVEZ,** PRESIDENTE DEL CLUB ROTARIOS ZAPOPAN PUERTA DE HIERRO ASISTIÓ LA **C. MARÍA GRISELDA ALCALÁ GONZÁLEZ.**
- **C.MACBETH ERNESTO ZARATUSTRA GÓMEZ ARIAS**, JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES.
- **C. JOSÉ DE JESÚS LANDEROS CORTES**
  CONTRALOR MUNICIPAL / INVITADO

En razón de lo anterior, la presidenta del Comité de Patronato declaro la existencia de quórum legal, ya que están presentes 10 (Diez) de los integrantes que conformaran el comité, declara abierta la Segunda Sesión ordinaria del comité de Patronato Público Descentralizado SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS JALISCO y validos los acuerdos que en ella se tomaren, proponiendo el siguiente:

Orden del día:

I.- BIENVENIDA.
II.- REGISTRO DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.
III.- PROPUESTA DE ORDEN DEL DÍA Y EN SU CASO APROBACIÓN.
IV.- TOMA DE PROTESTA A NUEVO INTEGRANTE.
V.- PRESUPUESTO.
VI.- PUNTOS VARIOS.
VII.- CLAUSURA.

I.- En el desahogo primer punto del orden del día----------
En uso de la palabra por parte del C. MIGUEL ÁNGEL ESQUIVAS ESQUIVAS, Presidente Municipal de la Ciudad de Tepatitlán, se da la bienvenida a los integrantes que conformaran el honorable comité de patronato del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tepatitlán de Morelos Jalisco, convocados en tiempo y forma mediante oficio.

II.- En el desahogo del segundo punto del orden del día----------
Fue nombrada la lista de asistencia por la Presidenta del Comité de Patronato, declaro la existencia de quórum legal y abierta la 2 (segunda) Sesión de Ordinaria del Comité de Patronato Público Descentralizado SISTEMA PARA EL DESARROLLOINTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS JALISCO.

III.- En el desahogo del tercer punto del orden del día----------
Se somete el orden del día a consideración de los integrantes del comité de Patronato, es aprobado por unanimidad de los votos de los presentes.

IV.- En el desahogo del cuarto punto del orden del día----------
Con el objeto de constituir el patronato del sistema DIF Municipal periodo 2024-2027 de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, con fundamento al decreto del congreso del estado número 12821 de fecha del 22 de noviembre de 1987. Publicado en Diario oficial del estado de Jalisco, que autoriza la creación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, como Organismo Público Descentralizado, cuyos objetivos están específicamente marcados en dicho decreto.

El C. Miguel Ángel Esquivas Esquivas nombra en este momento a la ciudadana MARIA LUZ ELENA FLORES RENTERÍA como Directora General y Secretaria Ejecutiva del Comité de Patronato del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Administración 2024-2027 del Municipio de Morelos Jalisco, tomando la protesta correspondiente al cargo.

V,- En el desahogo del quinto punto del orden del día----------

La Presidenta del Patronato cede el uso de la voz al C. Luis Ángel Jiménez Jiménez, Administrador del Sistema DIF Tepatitlán, solicitando la autorización del Presupuesto del año 2025 (Dos mil veinticinco) del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.

Fue aprobado por unanimidad de los presentes.
Anexo .1

VI.- En el sexto punto del orden del día----------
Se le pregunto a los integrantes del comité de patronato si exite algun asunto a discutir, manifestandose los presentes que no.

VII.- En el octavo punto del orden del día----------

No habiendo más asuntos que tratar y habiéndose desahogado todos los puntos correspondientes a la orden del día, siendo las 11:20 (Once horas con veinte minutos) día 16 (dieciséis) del mes de diciembre del año 2024 (dos mil veinticuatro) la C. PRISCILA FRANCO FRANCO, PRESIDENTA DE PATRONATO da por concluida la presente sesión, levantándose el acta correspondiente para constancia, firmando de común acuerdo los que ella intervinieron.

C. MIGUEL ÁNGEL ESQUIVAS ESQUIVAS
PRESIDENTE MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.

VOCALES:

C. PRISCILA FRANCO FRANCO	**C. MARÍA LUZ ELENA FLORES RENTERÍA**
PRESIDENTA DEL PATRONATO DEL SISTEMA DIF TEPATITLÁN	SECRETARIO EJECUTIVO DE PATRONATO

C. PATRICIA VILLALOBOS NAVARRO
REGIDORA ASISTENCIA SOCIAL

C. HOMERO TREVIÑO CUEVAS
COORDINADOR DE CENTRO DE SALUD DE SAUCES.

C. JAIRO LOMELÍ PULIDO
JEFE DE DESARROLLO RURAL

C. ATANACIO RAMIREZ TORRES
TESORERO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JAL-

C. **GUILLERMINA GONZÁLEZ GONZÁLEZ..**
PRESIDENTA DE LA ASOCIACIÓN CIVIL, GRUPO AMOR Y LIBERTAD A.C.

EN REPRESENTACIÓN DEL **C. FROYLÁN CHÁVEZ.** ASISTIÓ LA C. **MARÍA GRISELDA ALCALÁ GONZÁLEZ**. CLUB ROTARIOS ZAPOPAN PUERTA DE HIERRO.

Priscila

Ly Elena Flores R

C. MACBETH ERNESTO ZARATUSTRA GÓMEZ.
JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES

- **C. JOSÉ DE JESÚS LANDEROS CORTES**
  CONTRALOR MUNICIPAL / INVITADO

Prisalo

Ly Elena Flores R

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE PATRONATO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.

LISTA DE ASISTENCIA **16 DE DICIEMBRE DEL 2024**

C. MIGUEL ÁNGEL ESQUIVAS ESQUIVAS PRESIDENTE MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JAL.	✓		
C. PRISCILA FRANCO FRANCO PRESIDENTA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.	✓		Prisila
C. MARIA LUZ ELENA FLORES RENTERIA DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF TEPATITLÁN	✓		Luz Elena Flores R
C. PATRICIA VILLALOBOS NAVARRO REGIDORA ASISTENCIA SOCIAL	✓		
C. HOMERO TREVIÑO CUEVAS COORDINADOR DEL CENTRO DE SALUD DE LOS SAUCES	✓		
C. JAIRO LOMELÍ PULIDO JEFE DE DESARROLLO RURAL	✓		
C. ATANACIO RAMÍREZ TORRES TESORERO MUNICIPAL	✓		

Luz Elena Flores R

MORELOS #340, COL. CENTRO, TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO
TEL: 378 78 2 03 99 – 378 78 2 09 99 – 378 78 1 43 99

C. GUILLERMINA GONZÁLEZ GONZÁLEZ PRESIDENTA DE LA ASOCIACIÓN CIVIL GRUPO AMOR Y LIBERTAD A.C.	✓		
EN REPRESENTACIÓN DEL C. FROYLÁN CHÁVEZ, ASISTIÓ LA C. MARÍA GRISELDA ALCALÁ GONZÁLEZ CLUB ROTARIOS ZAPOPAN PUERTA DE HIERRO	✓		
C.MACBETH ERNESTO ZARATUSTRA GÓMEZ ARIAS JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES			
INVITADOS:			
C. JOSE DE JESUS LANDEROS CORTES CONTRALOR MUNICIPAL			
C.			

Priscila

PATRONATO SMDIF
PRESIDENCIA
DIRECCIÓN
ADMINISTRADOR
CONTADOR
AUX. CONTABLE PATRIMONIO
TRANSPARENCIA Y PATRIMONIO
AUX ADMINISTRATIVO
RECEPCIÓN
MANTENIMIENTO
AUX MANTENIMIENTO
DPTO. ALIMENTARIA
COORDINADOR D ESCOLARES
AUX. D ESCOLARES
COORDINADOR PAAD
AUX PAAD
1000 DIAS Y DIFERCIONES
COOR. COMEDOR ASISTENCIAL
NOTIFICADOR/CHOFER
AUX. COCINA
COCINERA
ALMACÉN
COORDINADOR JUSTICIA ALTERNANTIVA
COORDINADOR CASIM
AUXILIAR
INTENDENTE
COORDINADOR ASISTENCIA SOCIAL
T. SOCIAL (2)
ATENCIÓN ADULTOS MAYORES
AUX DE APOYO
INTENDENCIA (2)
COORDINADOR CADI
ENFERMERÍA
MAESTRAS (4)
AUXILIARES (5)
COCINA (2)
INTENDENCIA (2)
COORDINADOR CAIC
ENFERMERÍA
AUXILIARES (2)
COCINA
INTENDENCIA
COORDINADOR URR
RECEPCIÓN
MÉDICO
FISIOTERAPIA (10)
TERAPIA LENGUAJE
T. SOCIAL
NOTIFICADOR CHOFER
INTENDENCIA (2)
DELEGACIÓN DE PROCURADURÍA DE PNNA (COORDINADOR)
DPTO. CAEFT Y ECAPATF
PSICOLOGO A
PSICOLOGO B
PSICOLOGO C
RECEPCIÓN
DPTO. PROTECCIÓN A LA INFANCIA
PSICOLOGO A
PSICOLOGO B
PSICOLOGO C
DPTO. UAVI
ABOGADO
T. SOCIAL (3)
PSICOLOGOS (5)
RECEPCIÓN (2)
ABOGADO
T. SOCIAL
PSICOLOGIA
INTENDENCIA
Tepatitlán

NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA	PARTIDA GENERICA	FF	No. PLAZAS	MENSUAL 2025	ANUAL 2025	PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL 2025	$ 112 GRATIFICACIÓN FIN DE AÑO (AGUINALDO) 2025	$ 1,500 OTRAS PRESTACIONES (TRANSPORTE Y DESPENSA)2025	$ 1,500 OTRAS PRESTACIONES (FONDOS DE AHORRO) 5% 2025	$1,500 OTRAS PRESTACIONES (APOYO UTILES ESCOLARES Y GASTOS DE FIN DE AÑO) 2025	SUMA TOTAL DE REMUNERACIONES
Regidores	Sala de regidores	111										0
Sindico	Sindicatura	111										0
Secretario general	Secretaria general	113										0
Presidente	Presidencia	113										0
ADMINISTRACION	DIRECTORA GENERAL	113	17	1	$ 35,079	$ 420,951	$ 5,766	$ 57,665	$ 59,971	$ 21,048	$3,612	$569,013
ADMINISTRACION	ADMINISTRADOR	113	17	1	$ 20,695	$ 248,343	$ 3,402	$ 34,020	$ 45,760	$ 12,417	$2,778	$346,720
ADMINISTRACION	CONTADOR	113	17	1	$ 19,710	$ 236,516	$ 3,240	$ 32,399	$ 45,199	$ 11,826	$2,299	$331,479
ADMINISTRACION	PATRIMONIO E INGRESOS	113	17	1	$ 13,150	$ 157,798	$ 2,162	$ 21,616	$ 41,466	$ 7,890	$1,442	$232,374
ADMINISTRACION	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	113	17	1	$ 13,150	$ 157,798	$ 2,162	$ 21,616	$ 41,466	$ 7,890	$247	$231,179
ADMINISTRACION	REQUISICIONES Y TRANSPARENCIA	113	17	1	$ 13,150	$ 157,798	$ 2,162	$ 21,616	$ 41,466	$ 7,890	$247	$231,179
ADMINISTRACION	RECEPCIONISTA	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
PROCURADURIA PPNNA	DELEGADO INSTITUCIONAL	113	17	1	$ 17,438	$ 209,251	$ 2,866	$ 28,665	$ 43,906	$ 10,463	$1,194	$296,345
PROCURADURIA PPNNA	JURIDICO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$1,174	$187,260
PROCURADURIA PPNNA	TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 12,389	$ 148,668	$ 2,037	$ 20,366	$ 41,034	$ 7,433	$1,174	$220,712
PROCURADURIA PPNNA	PSICOLOGIA	113	17	1	$ 12,389	$ 148,668	$ 2,037	$ 20,366	$ 41,034	$ 7,433	$1,174	$220,712
PROCURADURIA PPNNA	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
UAVIFAM	COORDINADOR UAVIFAM	113	17	1	$ 15,694	$ 188,326	$ 2,580	$ 25,798	$ 42,914	$ 9,416	$346	$269,380
UAVIFAM	PSICOLOGO	113	17	1	$ 11,888	$ 142,657	$ 1,954	$ 19,542	$ 40,749	$ 7,133	$1,237	$213,271
UAVIFAM	TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	JURIDICO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	RECEPCIONISTA MATUTINO	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,601	$ 5,236	$1,363	$165,712
UAVIFAM	JURIDICO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	RECEPCIONISTA VESPERTINO	113	17	1	$ 4,198	$ 50,372	$ 690	$ 6,900	$ 36,372	$ 2,519	$1,363	$98,217
UAVIFAM	TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
UAVIFAM	TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
ALIMENTARIA	DESAYUNOS ESCOLARES	113	17	1	$ 15,028	$ 180,332	$ 2,470	$ 24,703	$ 42,535	$ 9,017	$22	$259,078
ALIMENTARIA	AUXILIAR DE DESAYUNOS ESCOLARES	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
ALIMENTARIA	ALMACEN	113	17	1	$ 11,014	$ 132,165	$ 1,810	$ 18,105	$ 40,251	$ 6,608	$575	$199,515
ALIMENTARIA	DESPENSAS PAAP	113	17	1	$ 10,226	$ 122,717	$ 1,681	$ 16,810	$ 39,803	$ 6,136	$828	$187,975
ALIMENTARIA	AUX DESPENSAS PAAP	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
ASISTENCIA SOCIAL	ENFERMERA y MIL DIAS	113	17	1	$ 11,679	$ 140,144	$ 1,920	$ 19,198	$ 40,629	$ 7,007	$829	$209,726
ASISTENCIA SOCIAL	JURIDICO	113	17	1	$ 12,087	$ 145,043	$ 1,987	$ 19,869	$ 40,862	$ 7,252	$340	$215,353
ASISTENCIA SOCIAL	TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 12,574	$ 150,885	$ 2,067	$ 20,669	$ 41,139	$ 7,544	$1,170	$223,474
ASISTENCIA SOCIAL	AUX TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
ASISTENCIA SOCIAL	ADULTOS MAYORES	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,948	$ 5,236	$799	$165,494
ASISTENCIA SOCIAL	MANTENIMIENTO	113	17	1	$ 10,905	$ 130,857	$ 1,793	$ 17,926	$ 40,189	$ 6,543	$389	$197,696
ASISTENCIA SOCIAL	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	113	17	1	$ 9,980	$ 119,761	$ 1,641	$ 16,406	$ 39,663	$ 5,988	$1,531	$184,989
ASISTENCIA SOCIAL	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
ASISTENCIA SOCIAL	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
ASISTENCIA SOCIAL	AUXILIAR DE APOYO	113	17	1	$ 3,407	$ 40,880	$ 392	$ 3,360	$ 21,554	$ 5,092	$1	$71,279
PROTECCION A LA INFANCIA	COORDINADOR	113	17	1	$ 11,848	$ 142,179	$ 1,948	$ 19,477	$ 39,763	$ 7,109	$893	$211,369
PROTECCION A LA INFANCIA	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 5,236	$247	$185,476
PROTECCION A LA INFANCIA	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 5,236	$247	$185,476
PROTECCION A LA INFANCIA	PROMOTOR INFANTIL	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,601	$ 5,236	$247	$164,596
CAETF	COODINADOR	113	17	1	$ 13,371	$ 160,449	$ 2,198	$ 21,979	$ 41,592	$ 8,022	$1,474	$235,715
CAETF	PSICOLOGO	113	17	1	$ 11,160	$ 133,920	$ 1,835	$ 18,345	$ 40,334	$ 6,696	$502	$201,632
CAETF	PSICOLOGO	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
CAETF	RECEPCIONISTA	113	17	1	$ 4,449	$ 53,383	$ 512	$ 4,388	$ 38,601	$ 2,669	$1,645	$101,199
COMEDOR ASISTENCIAL MORELOS	COORDINADOR	113	17	1	$ 15,694	$ 188,329	$ 2,580	$ 25,798	$ 40,372	$ 9,416	$346	$266,841
COMEDOR ASISTENCIAL MORELOS	COCINERA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
COMEDOR ASISTENCIAL MORELOS	AUX COCINERA	113	17	1	$ 8,571	$ 102,853	$ 1,409	$ 14,090	$ 38,729	$ 5,143	$1,363	$163,587
COMEDOR ASISTENCIAL MORELOS	CHOFER NOTIFICADOR	113	17	1	$ 9,980	$ 119,761	$ 1,641	$ 16,406	$ 39,663	$ 5,988	$1,531	$184,989
CASIM	COORDINADOR	113	17	1	$ 11,990	$ 143,884	$ 1,971	$ 19,710	$ 40,807	$ 7,194	$948	$214,514
CASIM	AUXILIAR	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,589	$ 5,236	$1,363	$165,700
CASIM	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
CADI	COORDINADOR	113	17	1	$ 15,694	$ 188,326	$ 2,580	$ 25,798	$ 42,914	$ 9,416	$346	$269,380
CADI	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
CADI	AUX COCINERA	113	17	1	$ 8,571	$ 102,853	$ 1,409	$ 14,090	$ 38,729	$ 5,143	$1,363	$163,587
CADI	MAESTRA	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$248	$186,333
CADI	AUX MAESTRA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
CADI	COCINERA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
CADI	ENFERMERA	113	17	1	$ 9,152	$ 109,823	$ 1,504	$ 15,044	$ 39,192	$ 5,491	$1,537	$172,592

Trisala

CADI	AUX MAESTRA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
CADI	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
CADI	MAESTRA	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
CADI	MAESTRA	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
CADI	MAESTRA	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
CADI	AUX MAESTRA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
CADI	AUX MAESTRA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
CADI	AUX MAESTRA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
URR	COORDINADOR	113	17	1	$ 15,094	$ 181,132	$ 2,481	$ 24,813	$ 42,573	$ 9,057	$2,083	$262,139
URR	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
URR	MEDICO REHABILITADOR	113	17	1	$ 15,418	$ 185,020	$ 2,535	$ 25,345	$ 42,757	$ 9,251	$211	$265,119
URR	TRABAJO SOCIAL	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$99	$186,184
URR	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
URR	FISIOTERAPEUTA	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
URR	RECEPCIONISTA MATUTINO	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
URR	TERAPIA DE LENGUAJE	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
URR	FISIOTERAPEUTA	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
URR	FISIOTERAPEUTA	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,638	$ 5,236	$1,363	$165,748
URR	FISIOTERAPEUTA	113	17	1	$ 10,155	$ 121,866	$ 1,669	$ 16,694	$ 39,763	$ 6,093	$247	$186,333
URR	FISIOTERAPEUTA VESPERTINO	113	17	1	$ 4,870	$ 58,439	$ 801	$ 8,005	$ 36,755	$ 2,922	$1,363	$108,285
URR	TERAPIA DE LENGUAJE VESPERTINO	113	17	1	$ 5,208	$ 62,496	$ 856	$ 8,561	$ 36,948	$ 3,125	$1,363	$113,348
URR	FISIOTERAPEUTA	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,601	$ 5,236	$1,363	$165,712
URR	RECEPCIONISTA VESPERTINO	113	17	1	$ 4,510	$ 54,125	$ 741	$ 7,414	$ 36,551	$ 2,706	$1,363	$102,900
URR	FISIOTERAPEUTA VESPERTINO	113	17	1	$ 4,870	$ 58,439	$ 801	$ 8,005	$ 36,755	$ 2,922	$247	$107,169
URR	FISIOTERAPEUTA VESPERTINO	113	17	1	$ 4,870	$ 58,439	$ 801	$ 8,005	$ 36,755	$ 2,922	$1,363	$108,285
URR	CHOFER URR	113	17	1	$ 8,991	$ 107,895	$ 1,478	$ 14,780	$ 39,100	$ 5,395	$247	$168,896
URR	FISIOTERAPEUTA	113	17	1	$ 8,727	$ 104,730	$ 1,435	$ 14,347	$ 38,601	$ 5,236	$1,363	$165,712
CAIC GUARDERIA CAPILLA DE GUADALUPE	COORDINADOR	113	17	1	$ 10,461	$ 125,526	$ 1,720	$ 17,195	$ 39,936	$ 6,276	$364	$191,017
CAIC GUARDERIA CAPILLA DE GUADALUPE	AUXILIAR DE MAESTRA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
CAIC GUARDERIA CAPILLA DE GUADALUPE	AUXILIAR DE MAESTRA VESPERTINO	113	17	1	$ 4,707	$56,484	$774	$7,738	$ 36,662	$ 2,824	$1,363	$105,845
CAIC GUARDERIA CAPILLA DE GUADALUPE	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
CAIC GUARDERIA CAPILLA DE GUADALUPE	ENFERMERA	113	17	1	$ 9,152	$ 109,823	$ 1,504	$ 15,044	$ 39,192	$ 5,491	$1,588	$172,643
CAIC GUARDERIA CAPILLA DE GUADALUPE	COCINERA	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
DELEGACION CAPILLA DE GUADALUPE	PROMOTOR DELEGACION	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
DELEGACION CAPILLA DE GUADALUPE	AUXILIAR	113	17	1	$ 8,571	$ 102,853	$ 1,409	$ 14,090	$ 38,729	$ 5,143	$1,363	$163,587
DELEGACION CAPILLA DE GUADALUPE	COCINERA COMEDOR ASISTENCIAL	113	17	1	$ 8,571	$ 102,853	$ 1,409	$ 14,090	$ 38,729	$ 5,143	$1,363	$163,587
DELEGACION SAN JOSE DE GRACIA	PROMOTOR DELEGACION	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
DELEGACION SAN JOSE DE GRACIA	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
DELEGACION SAN JOSE DE GRACIA	COCINERA COMEDOR ASISTENCIAL	113	17	1	$ 8,571	$ 102,853	$ 1,409	$ 14,090	$ 38,729	$ 5,143	$1,363	$163,587
DELEGACION PEGUEROS	PROMOTOR DELEGACION	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
DELEGACION PEGUEROS	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
DELEGACION PEGUEROS	COCINERA COMEDOR ASISTENCIAL	113	17	1	$ 8,571	$ 102,853	$ 1,409	$ 14,090	$ 38,729	$ 5,143	$1,363	$163,587
DELEGACION MEZCALA	PROMOTOR DELEGACION	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
DELEGACION MEZCALA	INTENDENCIA	113	17	1	$ 8,486	$ 101,835	$ 1,395	$ 13,950	$ 21,554	$ 5,092	$1,363	$145,190
DELEGACION CAPILLA DE MILPILLAS	PROMOTOR DELEGACION	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
DELEGACION TECOMATLAN	PROMOTOR DELEGACION	113	17	1	$ 8,656	$ 103,872	$ 1,423	$ 14,229	$ 38,638	$ 5,194	$1,363	$164,719
			TOTALES	109	$ 1,004,770	$ 13,150,413	$ 179,757	$ 1,796,265	$ 4,101,842	$ 658,867	$111,946	19,887,144

PLAZAS NUEVAS 2025

2025		
1000-000-0	**MANEJO DE PERSONAL**	
	SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE	$ 13,150,413
	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN ANUAL	$ 1,976,022
	OTRAS PRESTACIONES ECONOMICAS (APOYO DE DESPENSA, TRANSPORTE)	$ 4,101,842
	APORTACIONES AL FONDO DE VIVIENDA	$ 339,612
	APORTACIONES AL SISTEMA RETIRO (PENSIONES)	$ 2,076,984
	INDEMNIZACIONES	$ 300,000
	FONDO DE AHORRO	$ 658,867
	COMPENSACIONES (UTILES ESCOLARES Y GASTOS DE FIN DE AÑO)	$ 111,946
	PENSIONADOS	$ 483,482
		$ 23,199,168

SISTEMA DIF TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO TOTAL DE EGRESOS

1000	**SERVICIOS PERSONALES**		**$22,715,685.00**
1100	**REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE**		**$13,228,210.00**
113	**SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE**		**$13,228,210.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$13,057,008.00
	10424	RECURSOS PROPIOS	$171,202.00
1300	**REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES**		**$1,967,500.00**
132	**PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO**		**$1,967,500.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$1,967,500.00
1400	**SEGURIDAD SOCIAL**		**$2,416,596.00**
142	**APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA**		**$339,612.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$339,612.00
143	**APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO**		**$2,076,984.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$1,903,902.00
	10424	RECURSOS PROPIOS	$173,082.00
1500	**OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS**		**$5,103,379.00**
151	**CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO**		**$651,148.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$651,148.00
152	**INDEMNIZACIONES**		**$300,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$300,000.00
159	**OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS**		**$4,152,231.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$4,152,231.00
2000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**		**$2,455,000.00**
2100	**MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES**		**$1,040,000.00**
211	**MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**		**$175,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$130,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$45,000.00
215	**MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL**		**$120,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$120,000.00
216	**MATERIAL DE LIMPIEZA**		**$145,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$120,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$25,000.00
217	**MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA**		**$600,000.00**
	60124	APORTACION ESTATAL	$600,000.00
2200	**ALIMENTOS Y UTENSILIOS**		**$1,040,000.00**
221	**PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS**		**$1,000,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$480,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$520,000.00
223	**UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN**		**$40,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$40,000.00
2500	**PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO**		**$25,000.00**
253	**MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS**		**$25,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$25,000.00
2600	**COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS**		**$300,000.00**
261	**COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS**		**$300,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$300,000.00
2700	**VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS**		**$50,000.00**
271	**VESTUARIO Y UNIFORMES**		**$50,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$50,000.00
3000	**SERVICIOS GENERALES**		**$2,564,500.00**
3100	**SERVICIOS BÁSICOS**		**$356,500.00**

311 ENERGÍA ELÉCTRICA			**$180,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$180,000.00
312 GAS			**$60,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$60,000.00
313 AGUA			**$14,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$14,000.00
314 TELEFONÍA TRADICIONAL			**$70,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$70,000.00
317 SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN			**$32,500.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$32,500.00
3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO			**$45,000.00**
322 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS			**$45,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$45,000.00
3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES			**$180,000.00**
341 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS			**$30,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$30,000.00
345 SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES			**$150,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$150,000.00
3500 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN			**$1,264,000.00**
351 CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES			**$765,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$720,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$45,000.00
354 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO			**$70,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$70,000.00
355 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE			**$400,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$400,000.00
359 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN			**$29,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$24,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$5,000.00
3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS			**$124,000.00**
371 PASAJES AÉREOS			**$6,000.00**
	60124	APORTACION ESTATAL	$6,000.00
372 PASAJES TERRESTRES			**$24,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$24,000.00
375 VIÁTICOS EN EL PAÍS			**$94,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$25,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$69,000.00
3800 SERVICIOS OFICIALES			**$500,000.00**
382 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL			**$500,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$500,000.00
3900 OTROS SERVICIOS GENERALES			**$95,000.00**
392 IMPUESTOS Y DERECHOS			**$35,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$35,000.00
396 OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES			**$60,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$60,000.00
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			**$2,193,483.00**
4400 AYUDAS SOCIALES			**$1,710,000.00**
441 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS			**$862,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$82,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$780,000.00

445	**AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO**		**$848,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$548,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$300,000.00
4500	**PENSIONES Y JUBILACIONES**		**$483,483.00**
451	**PENSIONES**		**$483,483.00**
	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$402,900.00
	10424	RECURSOS PROPIOS	$80,583.00
5000	**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**		**$1,345,000.00**
5100	**MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN**		**$295,000.00**
511	**MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA**		**$190,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$150,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$40,000.00
515	**EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**		**$105,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$80,000.00
	60124	APORTACION ESTATAL	$25,000.00
5200	**MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO**		**$400,000.00**
529	**OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO**		**$400,000.00**
	60124	APORTACION ESTATAL	$400,000.00
5300	**EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO**		**$120,000.00**
531	**EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO**		**$120,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$120,000.00
5400	**VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE**		**$400,000.00**
541	**AUTOMÓVILES Y CAMIONES**		**$400,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$400,000.00
5600	**MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**		**$50,000.00**
564	**SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL**		**$20,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$20,000.00
566	**EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS**		**$30,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$30,000.00
5900	**ACTIVOS INTANGIBLES**		**$80,000.00**
591	**SOFTWARE**		**$80,000.00**
	10424	RECURSOS PROPIOS	$80,000.00

PRESUPUESTO TOTAL: $31,273,668.00

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

CEDULAS PRESUPUESTALES

DEPENDENCIA: 010102 DIRECCION ADMINISTRATIVA

PROYECTO: 1 OPERACIÓN EFICIENTE

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20701 OTROS ASUNTOS SOCIALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

5.2.1 MUNICIPIO TRANSPARENTE

PLAN ESTATAL:

25.3 IMPULSAR UN GOBIERNO ABIERTO, PROMOTOR DE LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS, LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

PLAN NACIONAL:

3.2 MANTENER FINANZAS SANAS

OBJETIVOS DE LA ONU:

8.1 PROMOVER EL CRECIMIENTO ECONOMICO SOSTENIDO, INCLUSIVO Y SOSTENIBLE, EL EMPLEO PLENO Y PRODUCTIVO Y EL TRABAJO DECENTE APRA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$130,000.00
215	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$120,000.00
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$120,000.00
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$40,000.00
253	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$25,000.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$300,000.00
271	VESTUARIO Y UNIFORMES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$50,000.00
311	ENERGÍA ELÉCTRICA	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$180,000.00
312	GAS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$60,000.00
313	AGUA	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$14,000.00
314	TELEFONÍA TRADICIONAL	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$70,000.00
317	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$32,500.00
322	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$45,000.00
341	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$30,000.00
345	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$150,000.00
351	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$720,000.00
354		GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$70,000.00

	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO				
355	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$400,000.00
359	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$24,000.00
372	PASAJES TERRESTRES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$24,000.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$25,000.00
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$500,000.00
392	IMPUESTOS Y DERECHOS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$35,000.00
396	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$60,000.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$150,000.00
515	EQUIPO DE COMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$80,000.00
531	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$120,000.00
541	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$400,000.00
591	SOFTWARE	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$80,000.00
566	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$30,000.00
445	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$500,000.00
564	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	GASTO DE CAPITAL	10424	RECURSOS PROPIOS	$20,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$4,604,500.00**

DEPENDENCIA: 010102 DIRECCION ADMINISTRATIVA

PROYECTO: 2 OPERACIÓN EFICIENTE, PAGO DE EMPLEADOS

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 10805 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: U OTROS SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

5.2.1 MUNICIPIO TRANSPARENTE

PLAN ESTATAL:

7.1 AUMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE CAPITAL HUMANO MEJOR CALIFICADO ADECUADO A LA DEMANDA DEL MERCADO LABORAL

PLAN NACIONAL:

3.2 MANTENER FINANZAS SANAS

OBJETIVOS DE LA ONU:

10.1 REDUCIR LA DESIGUALDAD EN Y ENTRE LOS PAISES

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$13,057,008.00
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$178,865.00
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$1,788,635.00
159	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$4,152,231.00
142	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$339,612.00
143	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$1,903,902.00
151	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$651,148.00
152	INDEMNIZACIONES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$300,000.00
143	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$173,082.00
451	PENSIONES	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$80,583.00
451	PENSIONES	GASTO CORRIENTE	10324	APOYO GUBERNAMENTAL	$402,900.00
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$171,202.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$23,199,168.00**

DEPENDENCIA: 010202 PROCURADURIA

PROYECTO: 3 ATENCIÓN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20608 OTROS GRUPOS VULNERABLES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: U OTROS SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

3.5.4 PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.

PLAN ESTATAL:

23.3 REDUCIR LA VIOLENCIA Y DISCRIMINACIÓN, PARTICULARMENTE AQUELLA EJERCIDA EN CONTRA DE GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD

PLAN NACIONAL:

1.3 PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS

OBJETIVOS DE LA ONU:

16.1 PROMOVER SOCIEDADES JUSTAS, PACIFICAS E ICLUSIVAS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
445	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$300,000.00
445	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$48,000.00
441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$200,000.00
441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$52,000.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$40,000.00
515	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$25,000.00
371	PASAJES AÉREOS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$6,000.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$9,000.00
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$20,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$700,000.00**

DEPENDENCIA: 010203 UAVIFAM

PROYECTO: 4 DETECCIÓN OPRTUNA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 10805 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: E PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

3.5.2 UNIDAD DE ATENCIÓN A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

PLAN ESTATAL:

23.3 REDUCIR LA VIOLENCIA Y DISCRIMINACIÓN, PARTICULARMENTE AQUELLA EJERCIDA EN CONTRA DE GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD

PLAN NACIONAL:

2.6 SEMBRANDO VIDA

OBJETIVOS DE LA ONU:

3.1 GARANTIZAR UNA VIDA SANA Y PROMOVER EL BIENESTAR PARA TODOS EN TODAS LAS EDADES

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$20,000.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$60,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$80,000.00**

DEPENDENCIA: 010501 ASISTENCIA SOCIAL

PROYECTO: 5 ASSITENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20608 OTROS GRUPOS VULNERABLES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: U OTROS SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

1.5.0 PREVENCIÓN

PLAN ESTATAL:

2.6 REDUCIR LA POBREZA Y LA DESIGUALDAD

PLAN NACIONAL:

1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:

3.1 GARANTIZAR UNA VIDA SANA Y PROMOVER EL BIENESTAR PARA TODOS EN TODAS LAS EDADES

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$580,000.00
441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$30,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$610,000.00**

DEPENDENCIA: 011001 COMEDORES

PROYECTO: 6 COMEDOR ASISTENCIAL PARA PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLES Y DISCAPACITA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 20608 OTROS GRUPOS VULNERABLES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: U OTROS SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

3.5.8 COMEDORES ASISTENCIALES.

PLAN ESTATAL:

12.2 INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD Y EL ACCESO A UNA ADECUADA ALIMENTACIÓN DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE POBREZA

PLAN NACIONAL:

2.1 PROGRAMA PARA EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES

OBJETIVOS DE LA ONU:

2.1 PONER FIN AL HAMBRE, LOGRAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA MEJORA DE LA NUTRICIÓN Y PROMOVER LA AGRICULTURA SOSTENIBLE

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$500,000.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$300,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$800,000.00**

DEPENDENCIA: 010601 CADI

PROYECTO: 7 GUARDERIA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 10805 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: U OTROS SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

3.5.5 CENTRO DE ASISTENCIA AL DESARROLLO INFANTIL

PLAN ESTATAL:

8.7 MEJORAR E INCREMENTAR LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

PLAN NACIONAL:

1.2 GARANTIZAR EMPLEO, EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR

OBJETIVOS DE LA ONU:

4.1 GARANTIZAR UNA EDUCACION INCLUSIVA, EQUITATIVA Y DE CALIDAD Y PROMOVER OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE DURANTE TODA LA VIDA PARA TODOS

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$150,000.00
217	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$600,000.00
529	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$400,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$1,150,000.00**

DEPENDENCIA: 010401 CASIM

PROYECTO: 8 CASIM UN LUGAR PARA LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 10805 OTROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: U OTROS SUBSIDIOS

VINCULACION A LOS PLANES DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL:

3.5.3 CASA DE ASISTENCIA SOCIAL MUNICIPAL

PLAN ESTATAL:

2.6 REDUCIR LA POBREZA Y LA DESIGUALDAD

PLAN NACIONAL:

1.3 PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS

OBJETIVOS DE LA ONU:

1.1 PONER FIN A LA POBREZA EN TODAS SUS FORMAS EN TODO EL MUNDO

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA:

PARTIDA	DESCRIPCION	TIPO GASTO	FF	RECURSO	IMPORTE
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$20,000.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	GASTO CORRIENTE	10424	RECURSOS PROPIOS	$30,000.00
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$25,000.00
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$5,000.00
359	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$5,000.00
351	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	GASTO CORRIENTE	60124	APORTACION ESTATAL	$45,000.00
				TOTAL DEL PROYECTO:	**$130,000.00**

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010102 DIRECCION ADMINISTRATIVA

PROYECTO: 1 OPERACIÓN EFICIENTE

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: TENER EL PRESUPUESTO ADECUADO PARA SEGUIR CON LA OPERATIVIDAD DEL DIF MUNICIPAL Y SEGUIR TRABAJANDIO POR EL BENEFICIO DE LOS TEPATITLENSES.

JUSTIFICACION: ES NECESARIO CONTAR CON LOS RECURSOS MONETARIOS Y LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES PARA TRABAJAR POR LAS NECESIDADES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y DE SUS DELEGACIONES

IMPACTO: CONTAR CON FINANZAS SANAS Y TENER UN CRECIMIENTO, TANTO EN ACTIVOS COMO EN SERVICIO PARA CUMPLIR CON LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS DELEGACIONES

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	REALIZAR OBRAS Y PROYECTOS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS TENER EL PRESUPUESTO ADECUADO CON LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES PARA LA OPERATIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DEL FIN DEL PROYECTO	OPERACION EFICIENTE	TENER FINANZAS SANAS PARA DAR CONTINUIDAD CON LAS PROYECTOS PROYECTADOS	ECONOMIA	ESTRATEGICO	PROYECTOS/ PERSONAS BENEFICIADAS	Mensual		

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010102 DIRECCION ADMINISTRATIVA

PROYECTO: 2 OPERACIÓN EFICIENTE, PAGO DE EMPLEADOS

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: TENER EL PAGO OPORTUNO A LOS COLABORADORES DE DIF POR SU TRABAJO REALIZADO.

JUSTIFICACION: TENER SU NOMINA EN TIEMPO Y FORMA PARA QUE LOS COLABORADORES SE SIENTAN MOTIVADOS AL HACER SUS ACTIVIDADES DIARIAS.

IMPACTO: LLEVAR EL SUSTENTO ECÓNOMICO A SUS HOGARES, MOTIVACIÓN DEL PERSONAL

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	TENER EL CAPITAL SUFICIENTE PARA CUBRIR SUS PAGOS OPORTUNOS DE LOS EMPLEADOS DEL SISTEMA DIF DE TEPATITLAN, PARA QUE ESTEN MOTIVADOS Y COMODOS EN SUS AREAS DE TRABAJO	OPERACION EFICIENTE PAGO DE NOMINA A EMPLEADOS	TENER LA PLANTILLA DEL PERSONAL ADECUADA, CON LOS PERFILES OPTIMOS Y GARANTIZAR DAR SOLUCIÓN A LOS CIUDADANOS EN TEPATITLÁN	EFICIENCIA	ESTRATEGICO	113 EMPLEADOS EN PLANTILLA LABORAL	Mensual		

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010202 PROCURADURIA

PROYECTO: 3 ATENCIÓN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: LA DEELGACIÓN ES LA PRINCIPAL RESPONSABLE DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE SE ENCUENTRAN INSTITUCIONALIZADOS, ESTA PROCURADURIA ES LA ENCARGADA DE SUPERVISAR QUE LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS SE CUMPLAN DE MANERA INTEGRAL ATIENDE TAMBIÉN EN LAS NECESIDADES BÁSICAS DE LOS PUPILOS LAS CUALES INCLUYEN: HOGAR, SEGURIDAD, ALIMENTO, VESTIDO ATENCIONES MÉDICAS, EDUCACIÓN RECREACIÓN Y MAS QUE PUEDAN SURGIR; ASI COMO RESTITUIRLES EL DERECHO A VIVIR EN FAMILIA.

JUSTIFICACION: ES LA ENCARGADA DE RESTITUCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS PUPILOS.

IMPACTO: DAR SEGUIMIENTO A LOS JUICIOS DE PATRIA POTESTAL, BUSQUEDA Y VALORIZACIÓN DE REDES APOYOS FAMILIARES PARA REINTEGRACIÓN.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	LA DELEGACIÓN ES LA PRINCIPAL RESPONSABLE DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE SE ENCUENTRAN INSTITUCIONALIZADOS ESTA PROCURADURÍA ES LA ENCARGADA DE SUPERVISAR QUE LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS SE CUMPLAN DE MANERA INTEGRAL ATIENDE TAMBIÉN LAS NECESIDADES BÁSICAS DE LOS PUPILOS LAS CUALES INCLUYEN: HOGAR, SEGURIDAD, ALIMENTO, VESTIDO, ATENCIONES MÉDICAS, EDUCACIÓN, RECREACIÓN Y MAS QUE PUEDEN SURGIR, ASI COMO RESTITUIRLES EL DERECHO A VIVIR EN FAMILIA.	ATENCIÓN A NINAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	ES LA ENCARGADA DE RESTITUCIÓN DE DERECHOS DE LOS PUPILOS	EFICIENCIA	GESTION	1700 ATENCIONES DE PUPILOS	Mensual		

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010203 UAVIFAM

PROYECTO: 4 DETECCIÓN OPRTUNA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: ABATIR LOS INDICES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

JUSTIFICACION: FENOMENO DE LA VIOLENCIA EXISTE Y ES VISIBLE DENTRO DEL MUNICIPIO

IMPACTO: EXISTE VIOLENCIA HACIA TODOS LOS GRUPOS VULNERABLES DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LA VIOLENCIA CONTRA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	SOMOS UNA UNIDAD DEPENDIENTE DEL DIF DEL MUNICIPIO. CON OBJETIVOS Y ACCIONES BIEN DEFINIDOS QUE BUSCAN SER PARTE IMPORTANTE EN LA SOLUCIÓN DE UNA PRÓBLEMATICA SOCIAL DENOMINADA VIOLENCIA DENTRO DEL NÚCLEO SOCIAL MÁS INTIMO QUE ES LA FAMILIA	DETECCIÓN OPORTUNA DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	DETECCIÓN OPORTUNA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	CALIDAD	ESTRATEGICO	1600 SOLICITUDES Y REPORTES ANUALES	Mensual		

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010501 ASISTENCIA SOCIAL

PROYECTO: 5 ASSITENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS VULNERABLES SIN AFECTAR LA ECONOMÍA FAMILIAR

JUSTIFICACION: BRINDAR LOS APOYOS DE LA ASSITENCIA SOCIAL Y ALIMENTARA DE LAS PERSONAS MAS NECESITADAS

IMPACTO: REDUCIR LA POBREZA MARGINAZIÓN Y VULNERABILIDAD DE LAS PERSONAS

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	QUE LAS FAMILIAS TEPATITLENSES TENGAN UNZ MEJOR CALIDAD DE VIDA ASI COMO EN LA ECONOMÍA Y LA SALUD	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS TEPATITLENSES.	ECONOMIA	GESTION	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS.	Mensual	VISITAS DOMICILIARIAS, ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS, DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE	QUE NO SE CUENTE CON EL RECURSO ECONOMICO PARA APOYAR A LAS PERSONAS
PROPOSITO	MEJORAR LAS SITUACION BIOPSICOSOCIAL DE LAS POBLACIONES	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES APOYOS ECONOMICOS	CALIDAD	GESTION	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS	Mensual	ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS PERSONAL CAPACITADO , ESTUDIO DE CAMPO, ENTREVISTA, VISITAS DOMICILIARIAS	NO CONTAR CON EL PERSONAL ADECUADO, QUE HAYA VEHICULOS, EN BUEN ESTADO, RECURSOS ECÓMICO
COMPONENTE	LAS FAMILIAS TEPATITLENSES TENGAN UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA ASI COMO LA ECONOMIA Y LA SALUD	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES	PARA PROPORCIONAR EL APOYO ADECUADO EN TIEMPO Y FORMA Y LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS	EFICIENCIA	GESTION	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS	Mensual	ENTREVISTAS, ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS	QUE HAYA DISPONIBILIDAD DE LAS OTRAS AREAS Y DEL RECURSO ECONÓMICO
ACTIVIDAD	INVITAR A LAS PERSONAS A INSCRIBIRSE A LOS PROGRAMAS SOCIALES	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES	QUE LAS FAMILIAS TEPATITLENSES CONOZCAN Y SE INTEGREN LOS PROGRAMAS SOCIALES	EFICIENCIA	GESTION	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIARIAS	Mensual	ENTREVISTA, DOCUMENTOS, SOPORTE DOMICILIARIOS ESTUDIOS	QUE NO HAYA CIUDADANIA INTERESADA EN LOS PROGRAMAS QUE HAYA SOLVENCIA ECONÓMICA

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 011001 COMEDORES

PROYECTO: 6 COMEDOR ASISTENCIAL PARA PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLES Y DISCAPACITA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: MEJORAR LA CALIDAD ALIMENTARIA

JUSTIFICACION: BRINDAR LOS APOYOS DE LA ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA DE LAS PERSONAS NECESITADAS

IMPACTO: REDUCIR LA POBREZA, MARGINACIÓN Y VULNERABILIDAD DE LAS PERSONAS.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
FIN	CUBRIR LAS NECESIDADES ALIMENTARIA, CUIDANDO EL BIENESTAR DEL BENEFICIARIO	COMEDOR ASISTENCIAL PARA PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABKES Y DISCAPACITADAS	CALIDAD	EFICIENCIA	GESTION	TOTAL DE ADULTO MAYOR 158 BENEFICIARIOS Y PERSOANS CON DISCAPACIDAD 57	Mensual	PLATAFORMA DIGITAL LISTA DE ASISTENCIA E INFORME MENSUAL	SE CUENTE CON LA MATERIA PRIMA ADECUADA, INSUMOS NECESARIOS, UTENCILIOS DE COCINA, PERSONALCAPACITADO
PROPOSITO	BRINDANDO UN CONSTANTE AYUDA DENTRPO DE LAS INSTALACIONES UN SERVICIO CALIDOY ATENTO	COMEDOR ASISTENCIAL PARA PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLES YDISCAPACITADAS	CUMPLIR CON LA META PARA REDUCIR EL HAMBRE EN NUESTRO MUNICIPIO	EFICIENCIA	GESTION	TOTAL DE ADULTO MAYO 158, TOTAL DE PERSOANS CON DISCAPACIDAD 57	Mensual	PLATAFORMA DIGITAL, LISTA DE ASISTENCIA E INFORME MENSUAL	QUE HAYA INSUMOS DE CALIDAD, CONTAR CON EL PRESUPUESTO PARA CUMPLIR CON LAS NECESIDAD DE LOS CIUDADANOS
COMPONENTE	BRINDANDO UNA CONSTANTE AYUDA DENTRO DE LAS INSTALACIONES UN SERVICIO CALIDOY ATENTO	COMEDOR ASISTENCIAL PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABLES Y DISCAPACITADAS	IMPLEMETAR MENUS A LAS NECESIDADES ALIMENTARIAS DE LOS BENEFICIARIOS CON LAS ADECUACIONES PERTINETNES	EFICIENCIA	GESTION	TOTAL DEL ADULTO MAYOR 158, PERSONAS CON DISCAPACIDAD 57	Mensual	CONTAR CON UNA INSUMOS SUFICIENTES, MATERIAL DE COCINA ADECUADOS,	QUE LOS COMENSALES TENGAN UNA MEJOR CALIDD DE VIDA
ACTIVIDAD	SEGUIR MANTENIENDO LA CUESTIÓNALIMENTARIAPARA LOS BENEFICIARIOS DE LOS COMEDORES	COMEDOR ASISTENCIA PARA PERSONAS EN SITUACIÓN VULNERABLES YDISCAPACITADOS	CUBRIR CON LAS NECESIDADES ALIMENTARIAS CONSIDERANDO LAS NECESIDADES PERSONALES DE CADA COMENSAL	EFICIENCIA	GESTION	TOTAL DE ADULTO MAYOR 158 Y PERSONAS DISCAPACITADA57	Mensual	PLATAFORMA DIGITAL LISTA DE ASISTENCIA E INFORME MENSUAL	QUE LOS COMENSALES TENGAN MEJOR CALIDAD DE VIDA

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010601 CADI

PROYECTO: 7 GUARDERIA

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: TENER LAS INSTALACIONES ADECUADAS, EL MATERIAL DIDACTICO, Y LAS AREAS DE RECREACIÓN

JUSTIFICACION: TENER EL RECURSO NECESARIO PARA LAS ADECUACIONES NECESASRIAS EN LA GUARDERIA

IMPACTO: MAYOR DESARROLLO EDUCATIVO DE LOS INFANTES DE MATERNAL Y PREESCOLAR DE NUESTRA GUARDERÍA.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	TENER LAS INSTALACIONES ADECUADAS PARA LOS INFANTES, AREAS RECREATIVAS, MATERIAL DIDACTICO ADECUADO Y ALIMENTOS SALUDABLES	GUARDERIA EN CONDICIONES ÓPTIMAS	TENER MAESTRAS CAPACITADAS, TENER EL MATERIAL DIDACTICO Y TENER OPTIMAS INSTALACIONES	EFICIENCIA	ESTRATEGICO	77 GUARDERIA CADI NIÑAS Y NIÑOS DADOS DE ALTA EN PADRÓN 26 GAURDERIA CAIC NIÑAS Y NIÑOS DADOS DE ALTA EN EL PADRÓN 26 GUARDERIA DE PEGUEROS	Mensual		

SISTEMA DIF TEPATITLAN

Programa presupuestario correspondiente al periodo: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DEPENDENCIA: 010401 CASIM

PROYECTO: 8 CASIM UN LUGAR PARA LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE

VIGENCIA DEL PROGRAMA: Del 02/01/2025 Al 31/12/2025

OBJETIVO: TENER UN LUGAR EN BUENAS CONDICIONES PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE

JUSTIFICACION: TENER UN LUGAR OPTIMO DONDE LOS CIUDADANOS DE TEPATITLÁN JUNTO A SUS DELEGACIONES CUENTEN CON UN LUGAR PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE

IMPACTO: DISMINUIR EL NUMERO DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLES DANDO UN LUGAR DODNDE DORMIR, BAÑO CALIENTE, INSTALACIONES ADECUADAS Y COMIDA

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO CALC	FRECUENCIA	MEDIOS	SUPUESTOS
OBJETIVO	TENER INSTALACIONES OPTIMAS, CON UNA BUENA INFRAESTRUCTURA, ALIMENTOS, UN BAÑO DE AGUA CALIENTE	CASIM UN LUGAR PARA LAS PERSONAS CON SITUACIÓN DE CALLE	TENER UN LUGAR OPTIMO PARA LAS PERSONAS QUE ESTAN EN SITUACIÓN DE CALLE Y ALIEMTNOS	CALIDAD	ESTRATEGICO	PADRON DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE	Mensual		

SISTEMA DIF TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

CLAVE	DESCRIPCION	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1000	SERVICIOS PERSONALES	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$2,132,264.00	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$1,132,264.00	$2,132,264.00	$1,132,264.00
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,360.00
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,350.00	$1,102,360.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$909,222.50	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$909,222.50	$14,910.00
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$909,222.50	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$14,905.00	$909,222.50	$14,910.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00	$201,383.00
142	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00	$28,301.00
143	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00	$173,082.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$416,066.00	$416,066.00	$416,066.00	$416,066.00	$471,357.00	$416,066.00	$416,066.00	$416,066.00	$416,066.00	$416,066.00	$416,066.00	$471,362.00
151	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,262.00	$54,266.00
152	INDEMNIZACIONES	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00
159	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$336,804.00	$336,804.00	$336,804.00	$336,804.00	$392,095.00	$336,804.00	$336,804.00	$336,804.00	$336,804.00	$336,804.00	$336,804.00	$392,096.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	$151,000.00	$151,000.00	$151,000.00	$151,000.00	$651,000.00	$151,000.00	$271,000.00	$151,000.00	$151,000.00	$148,000.00	$148,000.00	$151,000.00
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	$31,000.00	$31,000.00	$31,000.00	$31,000.00	$651,000.00	$31,000.00	$81,000.00	$31,000.00	$31,000.00	$31,000.00	$30,000.00	$30,000.00
211	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	$11,000.00	$11,000.00	$11,000.00	$11,000.00	$31,000.00	$11,000.00	$36,000.00	$11,000.00	$11,000.00	$11,000.00	$10,000.00	$10,000.00
215	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00
216	MATERIAL DE LIMPIEZA	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$35,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00
217	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$600,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	$86,700.00	$86,700.00	$86,700.00	$86,700.00	$86,700.00	$86,700.00	$104,000.00	$86,700.00	$86,700.00	$83,800.00	$83,300.00	$75,300.00
221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	$82,700.00	$82,700.00	$82,700.00	$82,700.00	$82,700.00	$82,700.00	$100,000.00	$82,700.00	$82,700.00	$81,800.00	$81,800.00	$74,800.00
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$4,000.00	$2,000.00	$1,500.00	$500.00
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$1,000.00	$1,000.00	$500.00
253	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$1,000.00	$1,000.00	$500.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00
261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00	$25,000.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	$0.00	$20,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00
271	VESTUARIO Y UNIFORMES	$0.00	$20,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00
3000	SERVICIOS GENERALES	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00	$194,194.00
3100	SERVICIOS BÁSICOS	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,734.00	$29,730.00	$29,430.00

SISTEMA DIF TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

311	ENERGÍA ELÉCTRICA	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00	$15,000.00
312	GAS	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00
313	AGUA	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$1,200.00	$800.00
314	TELEFONÍA TRADICIONAL	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,834.00	$5,830.00	$5,830.00
317	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,700.00	$2,800.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00
322	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00	$3,750.00
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	$2,500.00	$77,500.00	$77,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00
341	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00	$2,500.00
345	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	$0.00	$75,000.00	$75,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	$103,000.00	$103,000.00	$103,000.00	$103,000.00	$102,800.00	$102,800.00	$152,800.00	$102,800.00	$102,800.00	$102,800.00	$97,800.00	$87,400.00
351	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$105,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00	$60,000.00
354	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$6,000.00	$6,000.00	$6,000.00	$6,000.00	$5,800.00	$5,800.00	$5,800.00	$5,800.00	$5,800.00	$5,800.00	$5,800.00	$5,400.00
355	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$35,000.00	$30,000.00	$20,000.00
359	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$7,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00	$2,000.00
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	$4,200.00	$4,200.00	$4,200.00	$4,200.00	$19,200.00	$4,200.00	$64,200.00	$4,200.00	$4,200.00	$4,200.00	$4,200.00	$2,800.00
371	PASAJES AÉREOS	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$6,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
372	PASAJES TERRESTRES	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$900.00
375	VIÁTICOS EN EL PAÍS	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$11,100.00	$2,100.00	$62,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$2,100.00	$1,900.00
3800	SERVICIOS OFICIALES	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$40,000.00	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$40,000.00	$20,400.00	$150,000.00
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$40,000.00	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$31,200.00	$40,000.00	$20,400.00	$150,000.00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	$35,000.00	$0.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
392	IMPUESTOS Y DERECHOS	$35,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
396	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	$0.00	$0.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$10,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	$94,500.00	$93,500.00	$612,500.00	$107,500.00	$475,500.00	$90,500.00	$95,500.00	$90,500.00	$95,500.00	$90,500.00	$295,500.00	$86,500.00
4400	AYUDAS SOCIALES	$38,300.00	$33,300.00	$572,300.00	$67,300.00	$435,300.00	$50,300.00	$55,300.00	$50,300.00	$55,300.00	$50,300.00	$255,300.00	$46,700.00
441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	$9,300.00	$4,300.00	$43,300.00	$38,300.00	$406,300.00	$21,300.00	$26,300.00	$21,300.00	$26,300.00	$21,300.00	$226,300.00	$17,700.00
445	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	$29,000.00	$29,000.00	$529,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00	$29,000.00
4500	PENSIONES Y JUBILACIONES	$40,290.00	$40,290.00	$40,292.00	$40,291.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00
451	PENSIONES	$40,290.00	$40,290.00	$40,292.00	$40,291.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00	$40,290.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$23,900.00	$23,900.00	$23,900.00	$23,900.00	$399,500.00	$23,900.00	$23,900.00	$423,900.00	$23,900.00	$23,900.00	$23,900.00	$23,700.00

SISTEMA DIF TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO BASE MENSUAL

5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$19,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$84,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$19,200.00	$18,800.00
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$52,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00	$12,500.00
515	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$31,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,300.00
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
529	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	$0.00	$0.00	$60,000.00	$60,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
531	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	$0.00	$0.00	$60,000.00	$60,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
541	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$0.00	$20,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
564	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	$0.00	$20,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
566	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	$0.00	$0.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$5,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,300.00
591	SOFTWARE	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,700.00	$6,300.00
	TOTALES:	$2,193,778.00	$2,268,778.00	$2,847,780.00	$2,276,579.00	$3,730,869.00	$3,084,895.50	$2,367,878.00	$2,590,578.00	$2,180,578.00	$2,174,978.00	$3,248,191.50	$2,308,785.00

Presupuesto de Egresos
POR CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
Ejercicio Fiscal 2025

SISTEMA DIF TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CLASIFICACION FUNCIONAL

CLAVE	DESCRIPCION	1000	2000	3000	4000	5000	6000	9000	TOTAL
1	GOBIERNO	$22,715,685.00	$850,000.00	$110,000.00	$483,483.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$24,559,168.00
1.8	OTROS SERVICIOS GENERALES	$22,715,685.00	$850,000.00	$110,000.00	$483,483.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$24,559,168.00
10805	OTROS	$22,715,685.00	$850,000.00	$110,000.00	$483,483.00	$400,000.00	$0.00	$0.00	$24,559,168.00
2	DESARROLLO SOCIAL	$0.00	$1,605,000.00	$2,454,500.00	$1,710,000.00	$945,000.00	$0.00	$0.00	$6,714,500.00
2.6	PROTECCION SOCIAL	$0.00	$820,000.00	$15,000.00	$1,210,000.00	$65,000.00	$0.00	$0.00	$2,110,000.00
20608	OTROS GRUPOS VULNERABLES	$0.00	$820,000.00	$15,000.00	$1,210,000.00	$65,000.00	$0.00	$0.00	$2,110,000.00
2.7	OTROS ASUNTOS SOCIALES	$0.00	$785,000.00	$2,439,500.00	$500,000.00	$880,000.00	$0.00	$0.00	$4,604,500.00
20701	OTROS ASUNTOS SOCIALES	$0.00	$785,000.00	$2,439,500.00	$500,000.00	$880,000.00	$0.00	$0.00	$4,604,500.00
	TOTALES:	**$22,715,685.00**	**$2,455,000.00**	**$2,564,500.00**	**$2,193,483.00**	**$1,345,000.00**	**$0.00**	**$0.00**	**$31,273,668.00**

SISTEMA DIF TEPATITLAN

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL: 7. 01- ENE-2025 AL 31-DIC-2025

PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CLASIFICACION PROGRAMATICA

CLAVE	DESCRIPCION	1000	2000	3000	4000	5000	6000	9000	TOTAL
	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO	$0.00	$785,000.00	$2,439,500.00	$500,000.00	$880,000.00	$0.00	$0.00	$4,604,500.00
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL	$0.00	$785,000.00	$2,439,500.00	$500,000.00	$880,000.00	$0.00	$0.00	$4,604,500.00
	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	$0.00	$20,000.00	$60,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$80,000.00
E	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	$0.00	$20,000.00	$60,000.00	$0.00	$0.00	$0.00	$0.00	$80,000.00
	SUBSIDIOS	$22,715,685.00	$1,650,000.00	$65,000.00	$1,693,483.00	$465,000.00	$0.00	$0.00	$26,589,168.00
U	OTROS SUBSIDIOS	$22,715,685.00	$1,650,000.00	$65,000.00	$1,693,483.00	$465,000.00	$0.00	$0.00	$26,589,168.00
	TOTALES:	**$22,715,685.00**	**$2,455,000.00**	**$2,564,500.00**	**$2,193,483.00**	**$1,345,000.00**	**$0.00**	**$0.00**	**$31,273,668.00**

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 · 2027

@GobiernoTepa Gobierno de Tepatitlán de Morelos

Visita nuestro sitio web: www.tepatitlan.gob.mx